



Regione
Lombardia

Il contributo di Regione Lombardia per la promozione dell'apprendistato formativo di primo livello: il nuovo Avviso 2025/2026 rivolto alle scuole

Elisabetta Bocchi – *referente Apprendistato di primo livello – Regione Lombardia*

Monza, *Urban Center Binario 7*

29 ottobre 2025

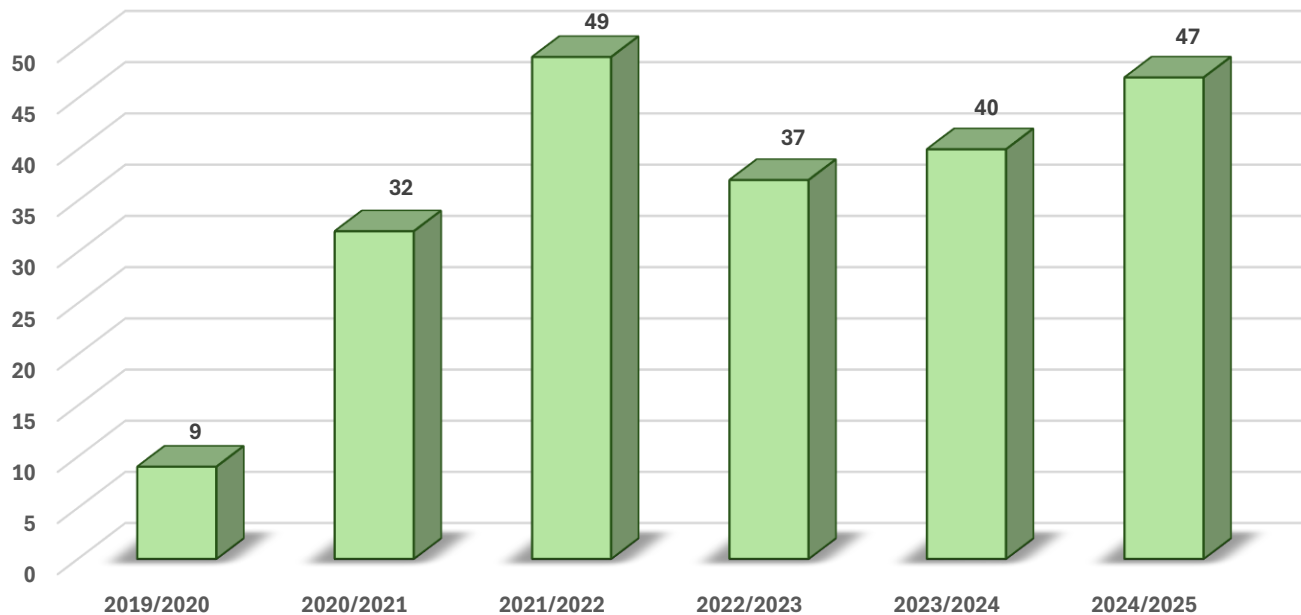
01

L'Apprendistato di primo livello - leFP in sussidiarietà

Un'analisi quantitativa

Iscritti ai corsi di Apprendistato di leFP in sussidiaria dall'a.f. 2019/20 all'a.f. 2024/25

STUDENTI ISCRITTI A PERCORSI DI IEFP IN APPRENDISTATO EROGATI IN SUSSIDIARIA



Iscritti ai corsi di Apprendistato di leFP in sussidiaria dall'a.f. 2022/23 all'a.f. 2024/25 – Focus provinciale

A.F.	Bergamo	Brescia	Lecco	Milano	Monza e Brianza	Varese	TOTALE
2022/2023	12	5	8	2	8	2	37
2023/2024	1	/	/	6	32	1	40
2024/2025	1	/	/	10	31	5	47

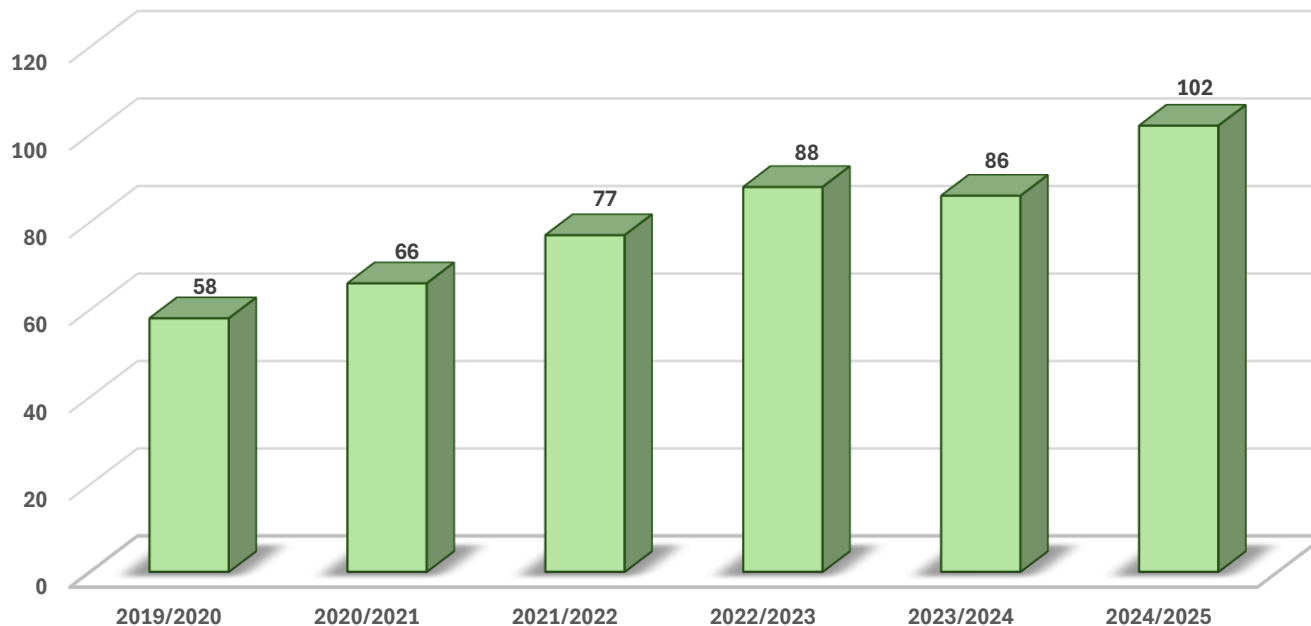
02

L'Apprendistato di primo livello – istruzione secondaria superiore

Un'analisi quantitativa

Iscritti ai corsi di Apprendistato presso gli Istituti secondari superiori dall'a.f. 2019/20 all'a.f. 2024/25

STUDENTI ISCRITTI A PERCORSI DI APPRENDISTATO EROGATI NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA



Iscritti ai corsi di Apprendistato di leFP presso gli Istituti secondari superiori dall'a.f. 2022/23 all'a.f. 2024/25 – *Focus provinciale*

A.F.	Bergamo	Brescia	Como	Milano	Monza e Brianza	Varese	TOTALE
2022/2023	/	5	18	20	41	4	88
2023/2024	2	3	5	33	20	23	86
2024/2025	3	/	14	21	60	4	102

03

Il nuovo Avviso Pubblico per l'a.f. 2025/2026

decreto n. 15160 del 28 ottobre 2025

data apertura: 13 novembre 2025 – ore 10:00

data chiusura: 31 luglio 2026 – ore 14:00

Le tipologie di percorsi formativi

L'avviso è finalizzato alla realizzazione di **percorsi formativi rivolti agli apprendisti assunti con un contratto di apprendistato di primo livello ex art. 43 del D.Lgs. 81/2015** per l'acquisizione dei **seguenti titoli**:

- 1 **Qualifica professionale** presso Istituzioni scolastiche in modalità sussidiaria;
- 2 **Diploma professionale** presso Istituzioni scolastiche in modalità sussidiaria;
- 3 **Diploma di istruzione secondaria superiore** presso Istituzioni scolastiche (statali e paritarie);
- 4 **Diploma di istruzione in filiera tecnologico-professionale** (cosiddetto «4+2»)

Possono partecipare a questi percorsi gli studenti iscritti ad un percorso di scuola secondaria di II grado, con i seguenti requisiti:



età compresa tra i 15 e i 25 anni non compiuti;

residenti o domiciliati in Lombardia.



Le risorse



Le risorse pubbliche disponibili per il presente Avviso ammontano a € 1.000.000,00



Queste risorse sono trasferimenti statali di natura vincolata da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi della Legge 144/1999.

A tale finanziamento si applicano:

PRINCIPIO DEL RISPETTO DEL VINCOLO DI DESTINAZIONE DELLE RISORSE

Obbligo da parte del soggetto beneficiario di utilizzo del contributo ricevuto per il finanziamento del sistema duale e per la realizzazione dei percorsi formativi in apprendistato e per la loro promozione.



PRINCIPIO DEL DIVIETO DEL DOPPIO FINANZIAMENTO

Alle Istituzioni scolastiche possono essere riconosciuti esclusivamente i costi relativi al servizio di accompagnamento al lavoro e al servizio di progettazione/docenza che non siano già coperti da altre linee di finanziamento.

La durata



Possono essere **avviati a partire dal 1° giugno 2025 e concludersi entro il 31 luglio 2026**



La **durata minima** prevista è di **6 mesi**



L'**articolazione didattica** tra **periodi di formazione esterna** (*presso l'istituzione scolastica*) e **interna** (*presso l'azienda*) è specificata nel D.M. 12/10/2015



L'**avvio del percorso in apprendistato** è definito dalla **data di avvio** indicata nella **COB-Unilav** (*Comunicazione Obbligatoria di assunzione effettuata dall'azienda*)

Ai fini dell'attivazione del contratto di apprendistato l'Istituzione scolastica e il datore di lavoro sono tenuti a stipulare, come documenti obbligatori:



PROTOCOLLO D'INTESA



PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE (PFI)

Si raccomanda alle scuole di tenere agli atti anche la COB-Unilav

La tipologia di contributo

È prevista una procedura di **assegnazione a sportello con selezione automatica**.

Le domande di dote sono dichiarate ammissibili nel rispetto dell'**ordine cronologico** di presentazione delle stesse **fino ad esaurimento della dotazione finanziaria**.

L'agevolazione consiste nell'attribuzione di una **“dote”** per ciascun apprendista, utile al finanziamento del percorso formativo individuale.





Il valore della **dote per singolo apprendista e per ciascuna annualità formativa** è pari ad un massimo di **€ 3.000,00**, così suddivisi:

- ✖ **€ 1.500,00 relativi ai servizi di accompagnamento al lavoro** (a copertura anche delle attività amministrative correlate all'erogazione dei servizi);
- ✖ un contributo da rendicontare nel limite massimo di **€ 1.500,00 per il rimborso dei costi di progettazione e di docenza** rivolti agli apprendisti e limitatamente alle ore appositamente progettate ed erogate, che devono essere definite nell'ambito di un incarico ad hoc affidato al singolo docente per le ore non già coperte dal contratto di lavoro.

*Con specifico riferimento alle **scuole paritarie**, il contributo ammissibile corrisponde alla **differenza tra il costo totale sostenuto dalla scuola per l'organizzazione del percorso e l'eventuale retta di frequenza richiesta**. La **differenza massima ammissibile a finanziamento pubblico** è di **€ 1.500,00**.*

I servizi di accompagnamento al lavoro

Il contributo:

-  è un **importo fisso pari a € 1.500,00** riconosciuto sulla base di UCS europea (Unità di costo standard);
-  è **riconosciuto a fronte della sottoscrizione del contratto di apprendistato** (attestato da una COB/Unilav attiva);
-  è **riconosciuto una sola volta in caso di cessazione anticipata del primo contratto e di stipula di un secondo contratto di apprendistato**;
-  è **erogato dalle Istituzioni scolastiche anche nel caso di attivazione di contratti di apprendistato di primo livello in somministrazione** attraverso le agenzie per il lavoro.

I servizi di formazione esterna

Il contributo:

è determinato in un massimo di € 1.500,00 per ogni allievo iscritto in un percorso di apprendistato di primi livello;

è basato sui costi medi sostenuti per la realizzazione di percorsi di apprendistato, quantificati dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - come da contratto collettivo applicabile;

copre i costi di progettazione e le ore di formazione esterna aggiuntive rispetto alle lezioni fruite nella classe di appartenenza;

le ore di lezione di recupero possono essere erogate anche ad un gruppo di apprendisti appartenenti a indirizzi o classi diversi per materie in comune nel piano di studi.

ATTIVITÀ	SOGGETTI COINVOLTI	IMPORTO ORARIO COME DA CCNL
PROGETTAZIONE	Consiglio di classe/altro gruppo di lavoro dedicato (importo orario per docente)	€ 25,54
DOCENZA	Docente	€ 51,09

AVVERTENZE!

- Una stessa ora di progettazione/docenza non può essere oggetto di rendicontazione multipla su più allievi.
- Nell'ipotesi in cui vi siano più studenti apprendisti che necessitano di uguali interventi di formazione all'interno del registro elettronico in uso occorre istituire un apposito gruppo di apprendimento/sottoclasse/interclasse.

Le piattaforme informatiche



NOVITA' IMPORTANTE: da questo a.s. 2025/2026 non è più prevista la compilazione del PFI in SIUF.



A)

Il Protocollo e il PFI devono essere compilati e sottoscritti dalle parti in formato cartaceo e tenuti agli atti.

B)

**PROFILAZIONE PRELIMINARE
OBBLIGATORIA** prima di accedere al bando:

Profilazione nel Sistema Informativo Unitario Operatori (SIUO) per ottenere l'ID operatore e ID sede (codici da utilizzare per accedere a Bandi e Servizi e profilarsi in modo corretto) al seguente link: <https://siuo.servizirl.it/>

C)

La richiesta di dote nominativa per i propri apprendisti avviene **tramite il sistema informativo BeS** (www.bandiregione.lombardia.it):

- il Codice di riferimento del bando è **RLE12025048743**;
- per la domanda di dote la piattaforma sarà disponibile a partire **dalle ore 10:00 del 13 novembre 2025 e fino alle 14:00 del 31 luglio 2026**;
- la data di apertura della **rendicontazione** della dote sarà **comunicata successivamente**.

I passaggi informatici che verranno illustrati sono i seguenti:

- ❖ *Compilazione atto di adesione unico (procedura da effettuare per accedere al bando);*
- ❖ *Presentazione domanda di dote (procedura da effettuare una volta avviato il percorso);*
- ❖ *Rendicontazione domanda di dote (procedura da effettuare una volta concluso il percorso);*
- ❖ *Presentazione domanda di liquidazione di tutte le doti rendicontate (procedura per ricevere il pagamento da Regione).*

La procedura informatica – Atto di Adesione unico

In Bandi e Servizi (BES) al seguente link www.bandi.regione.lombardia.it .

In **Home** verificare che il profilo in uso sia quello corretto (ID operatore e ID sede di SIUO)

RICERCA DEL BANDO

- ✓ Cercare il bando con la ricerca del codice **RLE12025048743** o tramite ricerca testuale.



COMPILAZIONE

- ✓ All'interno del bando digitare "**Fai Domanda**" e poi "**Compila Atto di Adesione Unico**" per sottoscrivere l'Atto di Adesione Unico - Allegato 1: si tratta di un documento da compilare a sistema, scaricare, firmare senza modifiche al file e ricaricare firmato.

PIP

- ✓ Una volta inviato al protocollo l'Atto di Adesione Unico, accedere di nuovo al bando e si genererà la funzione "**Compila PIP**".

ATTO DI ADESIONE UNICO

- ✓ L'atto di adesione unico è da compilare una sola volta e resta valido per tutte le domande di dote per i singoli precorsi in apprendistato.



ATTENZIONE

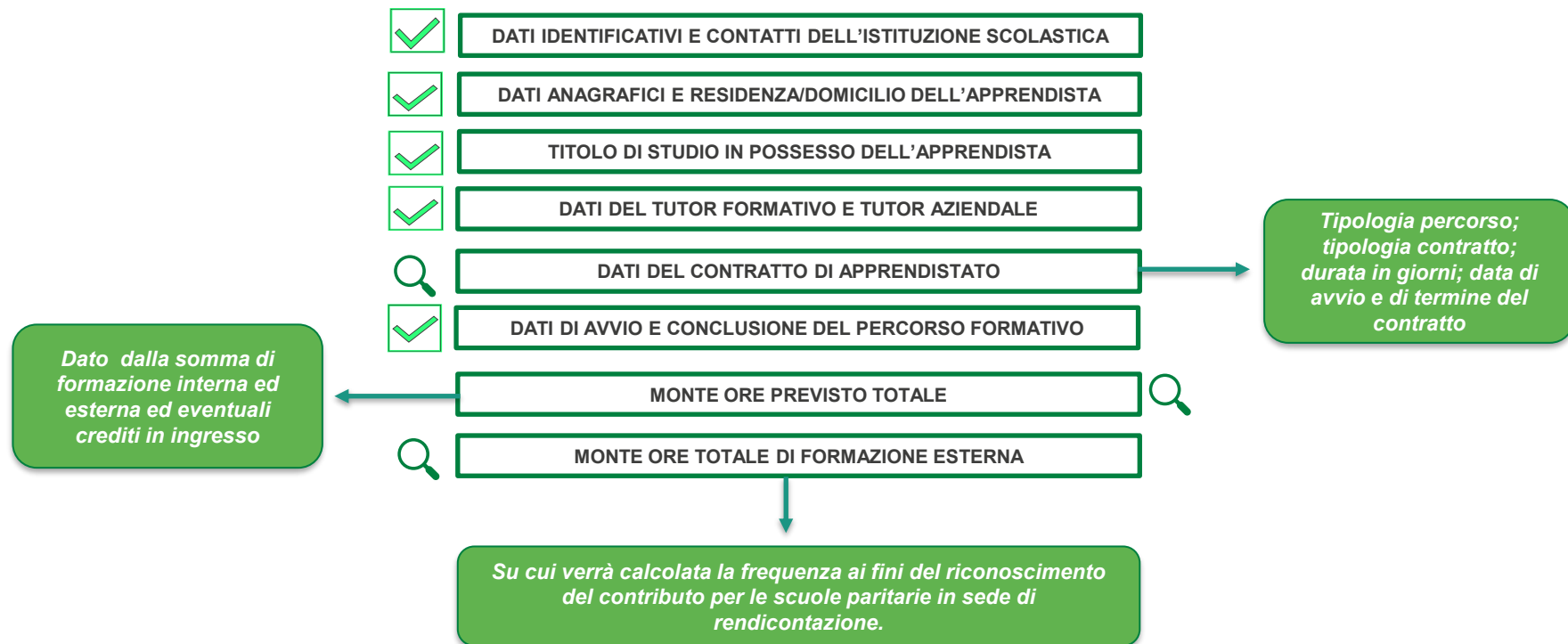


Per la compilazione dell'atto unico di adesione è' necessario utilizzare il profilo del Rappresentante Legale o di un suo delegato.

Il profilo utilizzato per la compilazione dell'Atto di Adesione Unico deve essere lo stesso da utilizzare per compilare la Domanda di Dote.

La procedura informatica – Domanda di dote (1/2)

In Bandi e servizi cliccando “*Fai Domanda*” di nuovo e poi “*Compila PIP*” si dovranno **compilare manualmente a sistema i seguenti dati:**



La procedura informatica – Domanda di dote (2/2)

Una volta compilati tutti i campi, **nella sezione documenti il sistema genera in automatico i documenti:**

- occorre scaricare, compilare/firmare e **tenere agli atti i seguenti documenti:**

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – ALLEGATO 2

IL PIANO DI INTERVENTO PERSONALIZZATO (PIP) – ALLEGATO 3

- occorre scaricare, firmare (*senza effettuare modifiche al documento*) e **ricaricare a sistema** la:

DICHIARAZIONE RIASSUNTIVA UNICA (DRU) – ALLEGATO 4

- occorre **caricare a sistema** la COB/Unilav
- cliccare «*Invia al protocollo*» per perfezionare la domanda di dote
- in automatico la scuola riceverà la

COMUNICAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA DOTE– ALLEGATO 5

- ❖ Nella domanda di dote il sistema **assegna in automatico** l'importo complessivo di € 3.000,00 (di cui € 1.500,00 per i servizi al lavoro e € 1.500,00 per i servizi di formazione esterna).
- ❖ La quantificazione esatta dei costi di progettazione/docenza avverrà in sede di rendicontazione a conclusione del percorso formativo.

La procedura informatica – la rendicontazione della dote

Una volta concluso il percorso formativo in apprendistato, occorre accedere di nuovo in Bandi e Servizi con lo stesso profilo utilizzato per la domanda di dote nella sezione “*La mia Area*” e tramite la funzione “*Prendi in carico*” per ogni dote si aprirà la schermata della dote dove si dovrà digitare la funzione “*Avvia Rendicontazione*”:

- ❖ per rendicontare i servizi al lavoro, il sistema riconosce la COB caricata in fase di domanda di dote e attribuisce € 1.500,00;
- ❖ per rendicontare i servizi di formazione esterna, occorre:

1

IMPUTARE MANUALMENTE PER SINGOLA DOTE/APPRENDISTA IL COSTO TOTALE DA RENDICONTARE, COSTITUITO DALLA SOMMA DEI COSTI DI PROGETTAZIONE E DI DOCENZA IMPUTABILI ALLO STUDENTE, SULLA BASE DEI COSTI INDICATI NELL'ALLEGATO 11.

2

ALLEGARE LA SCHEDA DI RENDICONTAZIONE DELLE ORE – ALLEGATO 11, CHE DOVRA' ESSERE COMPILATO IN MODO COERENTE AGLI IMPORTI RICHIESTI IN OGNI SINGOLA DOTE (VEDI SOPRA) E SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ISTITUZIONE.

3

ALLEGARE L'INCARICO/INCARICHI INDICANTE/I LE ORE DI PROGETTAZIONE/DOCENZA IN CASO DI ORE DI LEZIONI DI FORMAZIONE ESTERNA EROGATE FUORI DALLA CLASSE E NON GIA' RETRIBUITE IN FORMA ORDINARIA AL/AI DOCENTE/I.

Indicazioni per l'imputazione corretta del costo dei servizi di Progettazione/Docenza



In presenza di un gruppo di apprendisti a cui vengono erogate in contemporanea le lezioni di recupero su materie in comune nel piano di studi, **ogni ora di lezione dovrà essere valorizzata solo su un allievo.**

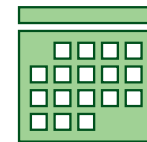
Esempio: un docente fa un'ora di lezione a 4 allievi. Tale ora di lezione è liquidabile nel contesto della dote di un solo allievo su 4.



È possibile procedere con la rendicontazione della progettazione/docenza a zero ore, nel caso in cui il riconoscimento del contributo non sia dovuto in quanto già finanziato, nel rispetto del principio del divieto di doppio finanziamento.



La registrazione dell'impegno orario deve essere effettuata per ciascun giorno in cui si svolgono attività di progettazione o docenza e per ogni docente coinvolto. Il formato di registrazione è lasciato all'autonomia della singola Istituzione scolastica, ma deve garantire, in fase di rendicontazione, una ricostruzione analitica delle ore attribuibili a ciascun allievo per il quale si richiede il contributo.



Un esempio di scheda di rendicontazione delle ore

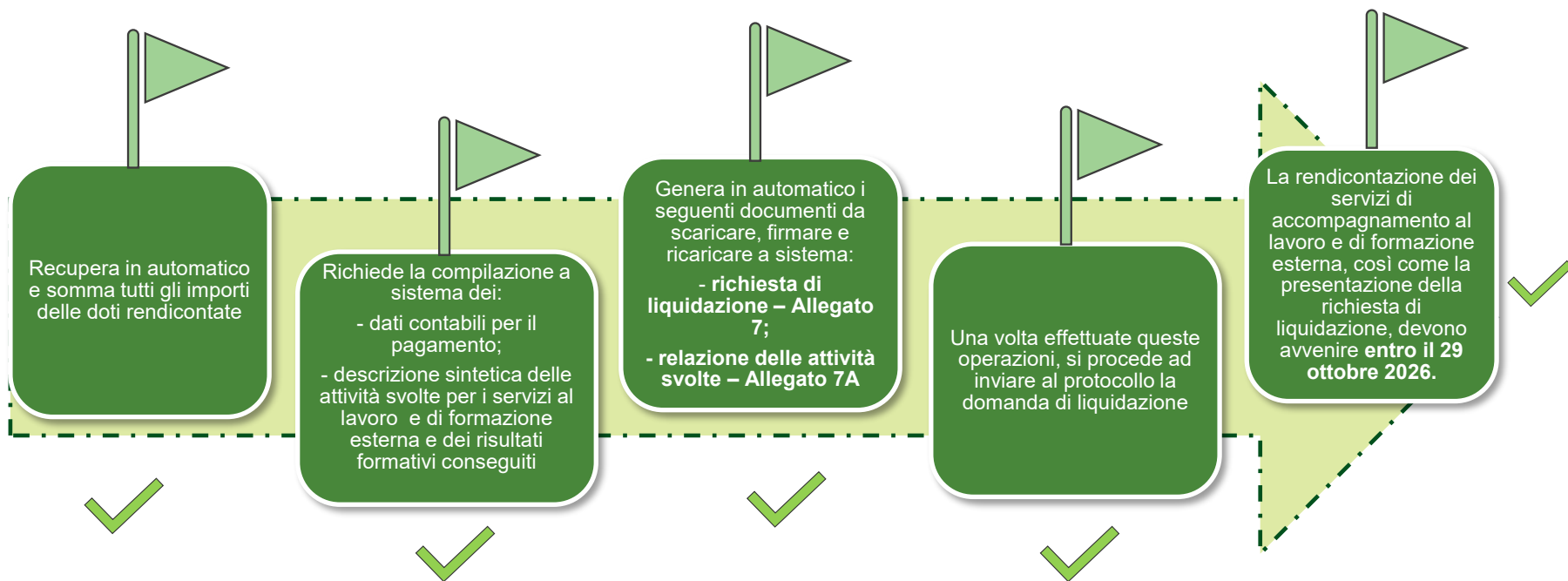
Caso di tre studenti apprendisti:

- ❖ 3 ore totali di consiglio di classe con 10 docenti presenti → un'ora di consiglio di classe per la progettazione del singolo percorso di ogni studente/dote.
- ❖ 3 docenti hanno erogato 12 ore di recupero ciascuno:
 - Docente A ha erogato 12 ore a tutti e tre gli studenti → se gli studenti sono stati presenti sempre tutti e tre alle 12 ore di lezione come da registro elettronico, si suggerisce di imputare 4 ore per ogni studente;
 - Docente B ha erogato 12 ore a tutti e tre gli studenti → se lo studente 3 è stato sempre assente, le 12 ore possono essere imputate solo agli studenti 1 e 2, si suggerisce di suddividere 6 ore per ciascuno dei due studenti presenti;
 - Il Docente C ha erogato 12 ore solo allo studente 3 → le ore possono essere imputate solo allo studente 3.

	ORE DI PROGETTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER N. DOCENTI COINVOLTI (COSTO ORARIO PER DOCENTE € 25,54)	ORE DOCENTE A (COSTO ORARIO € 51,09)	ORE DOCENTE B (COSTO ORARIO € 51,09)	ORE DOCENTE C (COSTO ORARIO € 51,09)	IMPORTO RENDICONTATO IN OGNI DOTE
STUDENTE/DOTE 1	1h*10 docenti = € 255,4	4 h € 204,36	6 h € 306,54	0 h	€ 766,3
STUDENTE/DOTE 2	1h*10 docenti = € 255,4	4 h € 204,36	6 h € 306,54	0 h	€ 766,3
STUDENTE/DOTE 3	1h*10 docenti = € 255,4	4 h € 204,36	0 h	12 h € 613,08	€ 1.072,84
COSTO TOTALE A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	3 h * 10 docenti = € 766,2	12 h € 613,08	12 h € 613,08	12 h € 613,08	€ 2.605,44

La procedura informatica – la richiesta di liquidazione delle doti

Una volta rendicontate le singole doti, occorre in Bandi e Servizi fare una nuova domanda che sarà la richiesta di liquidazione che:



Percorsi di apprendistato di primo livello nelle scuole paritarie (1/2)

SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

Il sistema riconosce la COB caricata in fase di domanda di dote e attribuisce € 1.500,00.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ESTERNA

Il costo ammissibile è da considerarsi al netto delle eventuali rette di iscrizione dichiarate come quota parte del costo sostenuto per l'organizzazione del percorso:

1

in prima istanza, la scuola paritaria deve definire il costo del percorso formativo offerto agli allievi, individuando l'importo dell'eventuale retta di iscrizione privata;

2

se è prevista una retta di iscrizione privata il contributo regionale (nell'importo massimo di 1.500,00 € può coprire la differenza tra costo sostenuto e retta privata.

Percorsi di apprendistato di primo livello nelle scuole paritarie (2/2)

FORMAZIONE ESTERNA – DOMANDA DI DOTE

Il sistema calcolerà il **contributo ammissibile** come **differenza tra costo totale sostenuto** (dichiarato dalla scuola) e **eventuale retta di frequenza richiesta** (dichiarata dalla scuola) fino ad un importo massimo di € 1.500,00.

FORMAZIONE ESTERNA - RENDICONTAZIONE DELLA DOTE

Il **calcolo del contributo da liquidare** (sulla base della frequenza dell'apprendista) è **effettuato sull'importo richiesto nella domanda di dote**:

1

nel caso in cui lo studente abbia frequentato almeno il 75% del monte orario di formazione esterna previsto in adesione, il sistema riconoscerà per intero il contributo;

2

in caso di frequenza compresa tra il 30% e il 75%, il sistema attribuirà un importo pari al 50% del contributo

3

al di sotto di una soglia di frequenza inferiore al 30% non è riconosciuto alcun contributo.

La fase di liquidazione è identica a quella già illustrata.



Regione
Lombardia

Grazie.