



# Bandi e Servizi

-

Manuale per la compilazione del modulo  
Rendicontazione del bando

**“SPRINT! Lombardia Insieme”**

## Indice

1.	Introduzione.....	3
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2.	Accesso a Bandi e Servizi .....	4
3.	Accesso alla domanda.....	7
4.	Domanda presentata in qualità di Partenariato .....	12
4.1	Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso .....	12
4.2	Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A .....	15
4.3	Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B .....	18
4.4	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti .....	22
4.5	Adesione 5 di 5: Documenti.....	24
5.	Domanda presentata in qualità di Soggetto singolo .....	26
5.1	Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso .....	26
5.2	Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A .....	29
5.3	Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B .....	31
5.4	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti .....	35
5.5	Adesione 5 di 5: Documenti.....	37

## Indice delle Figure

<b>Figura 1</b>	<b>Accesso a Bandi e Servizi .....</b>	<b>4</b>
<b>Figura 2</b>	<b>Servizio di Autenticazione .....</b>	<b>5</b>
Figura 3	Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino .....	6
Figura 4	Home page Bandi e Servizi – Selezione profilo .....	7
Figura 5	La mia area: dati utente .....	8
Figura 6	I miei profili .....	9
Figura 7	Home page Bandi .....	10
<b>Figura 8</b>	<b>Adesione .....</b>	<b>11</b>
Figura 9	Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	13
Figura 10	Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	14
Figura 11	Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato.....	14
Figura 12	Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto .....	16
Figura 13	Partenariato.....	17
Figura 14	Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto.....	19
Figura 15	Iniziative .....	20
Figura 16	Linee di intervento.....	21
Figura 17	Dettaglio Premialità .....	21
Figura 18	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti .....	22
Figura 19	Piano dei Conti del partner.....	23
Figura 20	Documenti.....	24
Figura 21	Documenti del partner .....	25
Figura 22	Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	27
Figura 23	Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	27
Figura 24	Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in forma singola .....	28
Figura 25	Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto .....	30
Figura 26	Ente strumentale previsto .....	30
Figura 27	Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto.....	32
Figura 28	Iniziative .....	33
Figura 29	Linee di intervento.....	34
Figura 30	Dettaglio Premialità .....	34
Figura 31	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti .....	35
Figura 32	Documenti.....	37

# 1. Introduzione

Il Sistema, “**Bandi e Servizi**”, è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

## 1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando “**SPRINT! Lombardia Insieme**”:

- **Accesso a Bandi e Servizi**
- **Compilazione Adesione**

## 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto “Bandi e Servizi”. In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

## 2. Accesso a Bandi e Servizi

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi e Servizi devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi e Servizi è necessario digitare l'indirizzo web: [www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it)

**Benvenuto su Bandi e Servizi**  
Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

**Servizi in primo piano**      Filtri attivi: Tutto    Cittadini    Imprese    Enti e operatori

**PSN/PAC 2023-2027 "Insediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...**  
Aperto chiude il 16-01-2025  
Bando  
Codice: RLM12023036483  
INTERVENTO SRE01. Dotazione finanziaria di € 15.000.000,00. Domande dal 20 dicembre 2023 al 16 gennaio 2025. Possono partecipare: titolare di una l...  
Fal domanda    Scopri di più

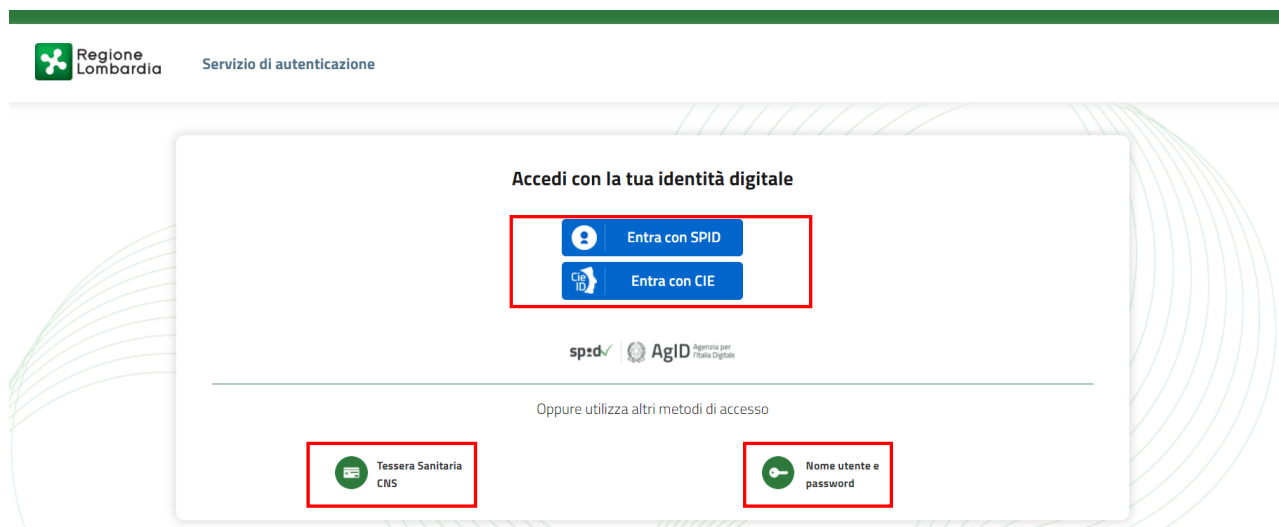
**ANNO 2023- Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...**  
In apertura apre il 16-01-2024  
Bando  
Codice: RLD12023036063  
Dal 16 gennaio 2024, nuove modifiche per richiedere i contributi per l'acquisto o l'utilizzo di ausili e strumenti tecnologicamente avanzati per pe...  
Scopri di più

**Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombar...**  
Aperto chiude il 30-01-2024  
Bando  
Codice: RLAP2023033823  
APERTURA TERZA FINESTRA - Da mercoledì 10 gennaio e fino al 30 gennaio 2024 sarà possibile presentare domanda per le manifestazioni ed eventi sport...  
Fal domanda    Scopri di più

Vedi tutti

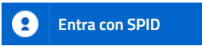
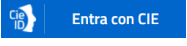

Figura 1 Accesso a Bandi e Servizi

Dalla home page Bandi e Servizi cliccando su **"Accedi al Servizio"** il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.



**Figura 2 Servizio di Autenticazione**

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi e Servizi scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

## ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/>.

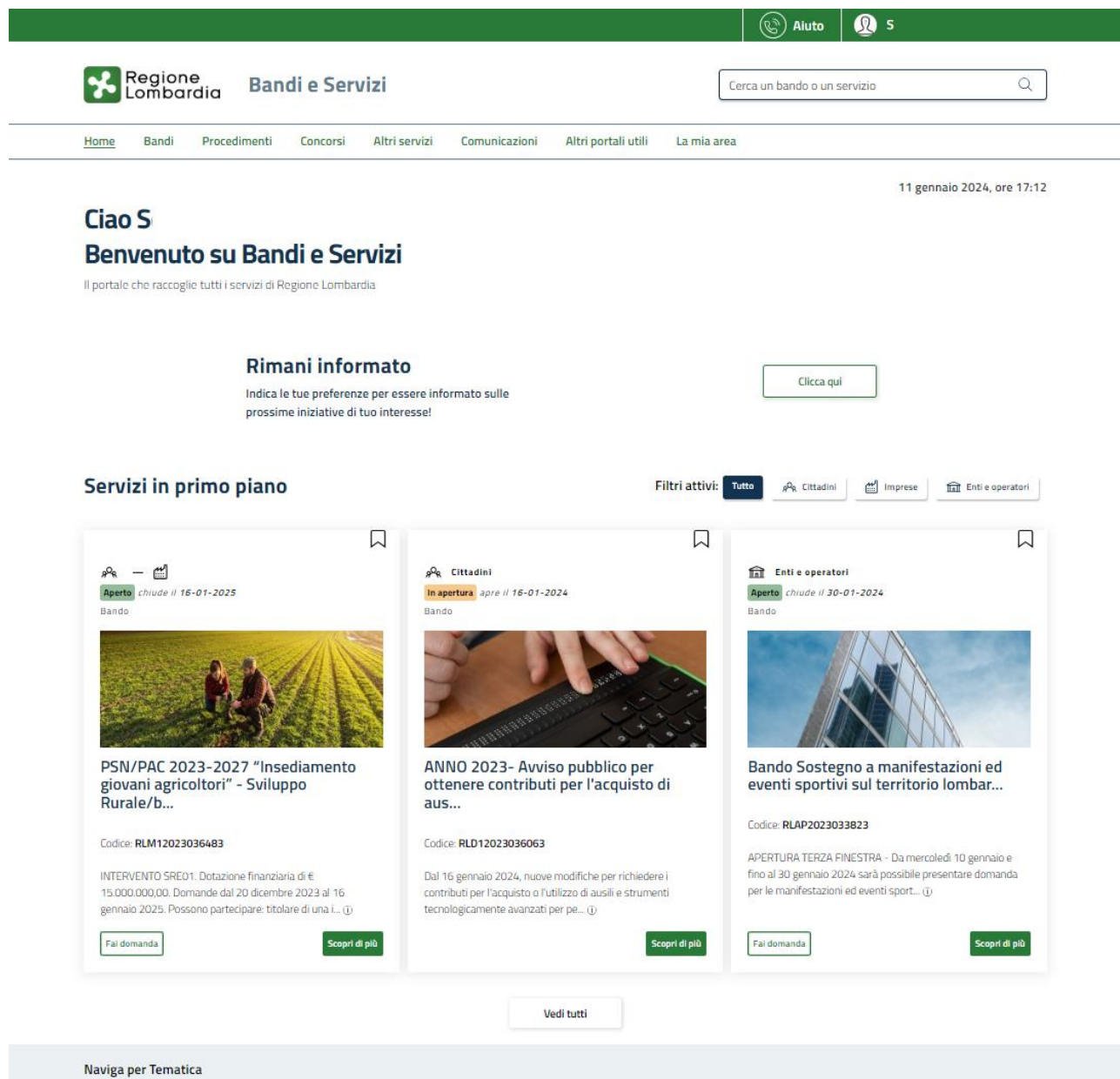
L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/>.

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CieID, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CieID è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/>.

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi e Servizi.

### ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo “**Cittadino**” attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.



**Figura 3 Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino**

## 3. Accesso alla domanda

Per poter procedere con la compilazione del modulo di Adesione è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi e Servizi*, selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

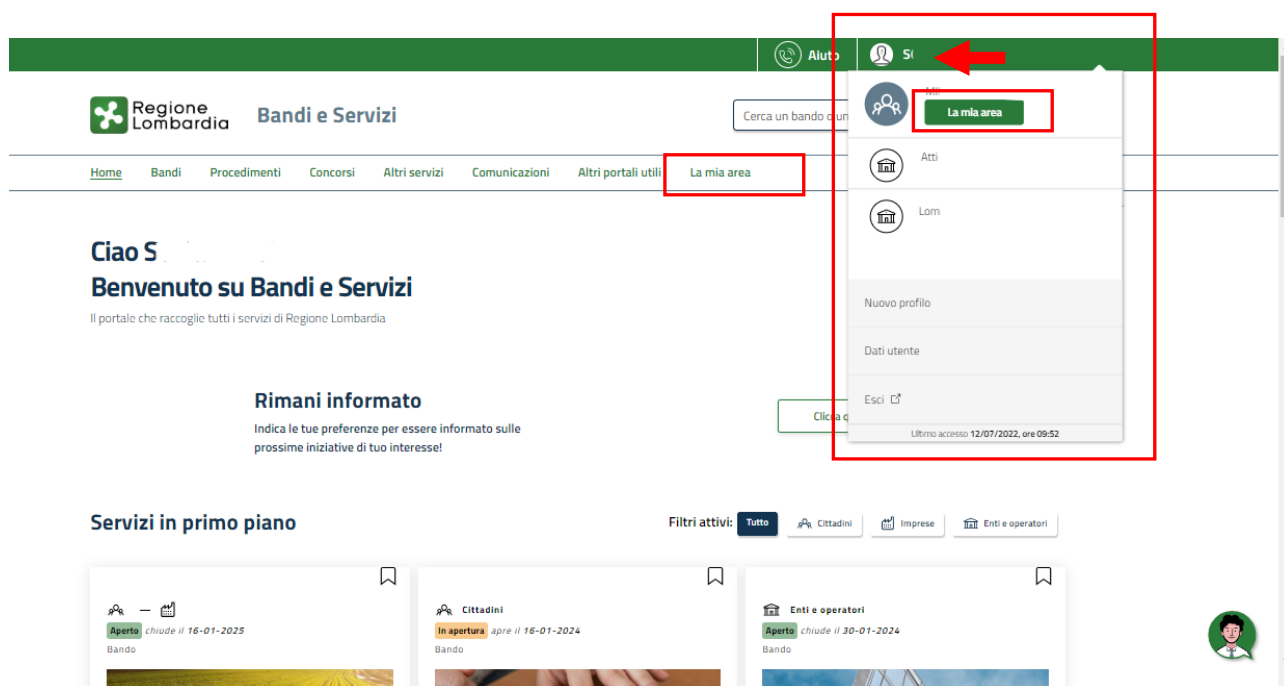


Figura 4 Home page Bandi e Servizi – Seleziona profilo

In alternativa selezionare la voce **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui il sistema visualizza l'elenco delle proprie domande in compilazione, scorrere la pagina fino a visualizzare la voce **Dati utente**. Selezionarla per accedere ai dettagli della propria utenza.

Aiuto
S

**Regione Lombardia**

**Bandi e Servizi**

Cerca un bando o un servizio 🔍

---

[Home](#)
[Bandi](#)
[Procedimenti](#)
[Concorsi](#)
[Altri servizi](#)
[Comunicazioni](#)
[Altri portali utili](#)
[La mia area](#)

11 gennaio 2024, ore 17:26

## La mia area

La sezione per gestire profili e interessi, controllare messaggi e scadenze, accedere ai preferiti e monitorare tutte le pratiche

I miei interessi

Ciao S

Cerca una pratica

🔍

Ricerca avanzata

Vedi tutte

### Pratiche in lavorazione

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
291	Nuova Pratica	Biozza	1 di 3 - Anag	M	RLN120	Bando I	M	18/11	<span style="border: 1px solid #007040; padding: 2px 5px; border-radius: 5px; background-color: #007040; color: white;">Apri</span>

Vedi tutte

### I miei messaggi 📧 0

Data	Profilo	Oggetto	Comunicazione
Non ci sono messaggi da leggere			

Vedi tutti

### Le mie scadenze

< > gennaio 2024
Mese | Agenda

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Vedi tutte

☰

#### Giustificativi di spesa

In questa area puoi gestire i tuoi giustificativi di spesa e i relativi fornitori

📄

#### Gestione Notifiche

In questa sezione puoi monitorare l'esito delle procedure asincrone avviate

👤

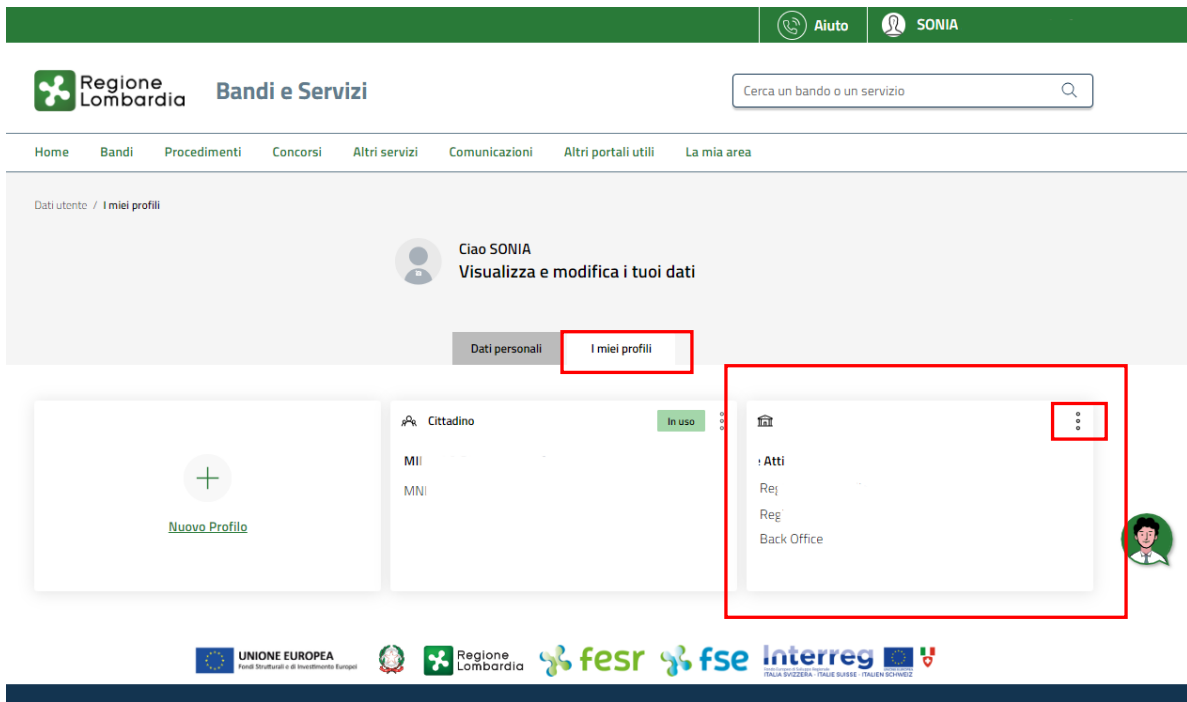
#### Dati utente

In questa sezione puoi visualizzare i dati della tua utenza


**Figura 5 La mia area: dati utente**

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab "I MIEI PROFILI" per visualizzare l'elenco dei propri profili.





**Figura 6 I miei profili**

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo selezionare la voce , il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Regione Lombardia **Bandi e Servizi**

Cerca un bando o un servizio

Home **Bandi** Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili La mia area

23 febbraio 2024, ore 15:08

## Benvenuto su Bandi e Servizi

Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

Cerca

Aperto × In Apertura × Chiuso ×

Ordina per I più recenti

**Stato**

- Aperto
- In apertura
- Chiuso

**Destinatari**

**Tematiche**

**Destinatari**

**Tematiche**

**Tipologie**

**Fonti di finanziamento**

Data apertura gg/mm/aaaa

Data chiusura gg/mm/aaaa

Annulla filtri

**Enti e operatori**

Aperto chiude il .

**SPRINT! LOMBARDIA INSIEME**

Codice: RLJ12024022754

Avviso pubblico per il finanziamento di progetti realizzati dagli Ambiti territoriali secondo una logica di welfare di iniziativa per la promozione... ①

Fai domanda Scopri di più

**Figura 7 Home page Bandi**

Cliccando su **“SCOPRI DI PIÙ”** **Scopri di più** il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **Fai domanda** il sistema visualizza il modulo da compilare:

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO 
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------	---------------	---

Compila

 VISUALIZZA

## Adesione

### Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5

REQUISITI DI ACCESSO

#### Requisiti di accesso

##### Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 12211	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 115
Comune di I	ATS di appartenenza ATS C
Ambito Territoriale * - seleziona -	Numero civico * <input type="text"/>
Indirizzo sede legale VIA M	Comune M
Provincia M	Natura giuridica Comune
CAP 20100	Indirizzo email * <input type="text"/>
Indirizzo Pec per le comunicazioni * <input type="text"/>	

**Figura 8 Adesione**

### ATTENZIONE

È consentita la presentazione della domanda a 91 ambiti territoriali presenti sul territorio regionale.

Ciascun Ambito territoriale può presentare una sola proposta progettuale e, con riferimento alla modalità di attuazione, può realizzare il progetto:

- in forma singola;
- oppure in partenariato con organizzazioni private non profit ed enti pubblici.

Nel presente manuale verranno illustrate entrambe le modalità di presentazione della domanda di adesione.

# 4. Domanda presentata in qualità di Partenariato

Verranno di seguito illustrate le modalità di compilazione della domanda in qualità di Partenariato. La domanda viene presentata dal soggetto capofila.

## 4.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso

<b>Procedimento</b> SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	<b>Stato Domanda</b> Bozza	<b>Stato Processo</b> Adesione - 1 di 5	<b>Soggetto Richiedente</b>	<a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a> <a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a>
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

**Compila** **VISUALIZZA**

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5

REQUISITI DI ACCESSO

#### Requisiti di accesso

##### Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 122721	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 1158€
Comune d	ATS di appartenenza ATS I
Ambito Territoriale * - seleziona -	Numero civico * <input type="text"/>
Indirizzo sede legale VIA I	Comune MI
Provincia M	Natura giuridica Comune
CAP 20100	Indirizzo email * <input type="text"/>
Indirizzo Pec per le comunicazioni *	

##### Titolo identificativo del progetto

Titolo del progetto \*

##### Rappresentante Legale

Codice Fiscale CTTCI	Cognome CITT
Nome CENT	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *
	<input type="radio"/> Sì
	<input type="radio"/> No

**Attuazione del progetto**

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: \*

in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito

in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

---

**Dichiarazioni**

Il richiedente dichiara: \*

di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato;

di essere a conoscenza delle disposizioni e dei contenuti dell'Avviso e degli allegati e di accettarli integralmente;

di non aver ottenuto, per il progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

di possedere capacità tecniche adeguate alla realizzazione del progetto;

di impegnarsi a predisporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia riterrà opportuni effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;

di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la sede di archiviazione indicata di seguito

di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

---

**Sede archiviazione documentazione**

Sede archiviazione documentazione (indicare indirizzo completo) \*

4000 caratteri disponibili

ELIMINAVAI AL MODULO 2SALVA BOZZA

**Figura 9 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso**

Il sistema riporta i **Dati generali del soggetto richiedente**, prendere visione dei dati riportati e compilare quelli mancanti richiesti.

Proseguire la compilazione valorizzando il **Titolo identificativo del progetto** e i dati del **Rappresentante legale**.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

The screenshot shows a web form with two main sections: "Rappresentante Legale" and "Firmatario".

**Rappresentante Legale**

- Codice Fiscale: BRTN.
- Nome: nome
- Cognome: cognome
- A red box highlights a question: "Il firmatario coincide con il rappresentante legale? \*". Below it are two radio buttons: "Sì" (unselected) and "No" (selected).

**Firmatario**

- Codice Fiscale \* (empty text box)
- Cognome \* (empty text box)
- Nome \* (empty text box)

**Figura 10 Firmatario diverso dal Rappresentante legale**

Proseguire specificando l'**Attuazione del progetto**.

Nel caso in cui il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato selezionare l'opzione corrispondente e proseguire la compilazione.

The screenshot shows a declaration section with the following text and options:

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: \*

- in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito
- in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

**Figura 11 Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato**

In un secondo momento il sistema richiederà l'inserimento dei dati dei soggetti partner.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni** che sono tutte obbligatorie e dettagliando la **Sede archiviazione documentazione**, compilando l'apposita box di testo.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su [VAI AL MODULO 2](#).

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 4.2 Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A

<b>Procedimento</b> SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	<b>Stato Domanda</b> Bozza	<b>Stato Processo</b> Adesione - 2 di 5	<b>Soggetto Richiedente</b>	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

Compila
^ VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 2 DI 5

PARTE A – PRESENTAZIONE SINTETICA E MODALITÀ ATTUATIVE DEL PROGETTO

### PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

**Dati progetto**

Fascia di appartenenza fascia 6	Contributo pubblico - massimale richiedibile 150.000,00 €
------------------------------------	--

**Sede principale del progetto**

Denominazione sede *	Provincia *
<input type="text"/>	- seleziona -
Indirizzo *	CAP *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**^ Date avvio e fine progetto**

Tenuto conto che, come previsto dall'Avviso (punto B.3), il progetto non può essere avviato prima della data di pubblicazione dell'ammissione a finanziamento, ai fini della stima della data di avvio si suggerisce di considerare il tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e la chiusura dell'istruttoria da parte di Regione (max.30 giorni).

Data presunta di inizio *	Durata in mesi *
<input type="text"/>	- Seleziona -
Data presunta di fine --/--/--	

**Sintesi del progetto**

Fornire una breve descrizione del progetto * <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">4000 caratteri disponibili</p>	Evidenziare: -principali bisogni emergenti di servizi in favore di nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni nel territorio di Ambito; -le finalità e il contributo del progetto per il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dell'offerta nel territorio in risposta ai bisogni delle famiglie con figli; -le principali caratteristiche del programma delle attività.
---	---

**^ Destinatari**

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di destinatari che saranno coinvolti nel progetto

Nuclei familiari *	Indicare il numero di destinatari che si stima di raggiungere
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Destinatari compresi tra i 3 e i 18 anni: \*

- In età di scuola dell'infanzia tra i 3 e i 6 anni
- In età di scuola primaria tra i 6 e gli 11 anni
- In età di scuola secondaria di primo grado tra gli 11 e i 14 anni
- In età di scuola secondaria di secondo grado superiore ai 14 anni

**Modalità attuative**

Modalità di realizzazione del progetto in partenariato, con enti pubblici e con enti privati no profit all'esito: \*

a) di procedura di coprogettazione ai sensi dell'articolo 55 del D. Lgs. n. 117 del 2017 rivolta ad enti iscritti al RUNTS

b) di altra procedura di evidenza pubblica che rispetti i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza pubblicità e parità di trattamento ai sensi dell'art.12 L. 241/1990


---

**Caratteristiche del partenariato**

Descrivere la composizione e le caratteristiche del partenariato, nonché il contributo di ciascuno nella realizzazione del progetto. \*

3722 caratteri disponibili

---

**Partenariato \*** 

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPOLOGIA PARTNER
1	COMUNE DI	011	Capofila

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 3
SALVA BOZZA

**Figura 12 Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto**

In questo modulo è necessario valorizzare la presentazione del progetto.

Valorizzare i **Dati progetto**, la **Sede principale del progetto**, inserire la **Data presunta di inizio e la durata in mesi**, poi la **data presunta di fine sarà calcolata dal sistema**.


Compilare una breve **Sintesi del progetto**

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di **Destinatari** che saranno coinvolti nel progetto, spuntando le voci di interesse e inserendo i dati richiesti sui nuclei familiare e sul numero di destinatari da coinvolgere.

Specificare le **Modalità attuative** e le **Caratteristiche del partenariato**.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando il **Partenariato**.

Nella tabella è riportato il capofila, selezionare il record per completare i dati mancanti richiesti nella maschera che il sistema visualizza.

Selezionare l'icona  per inserire un nuovo partner.



Ciascuno tiene realizzazione del progetto.

Adesione - 2 di 5 > PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto > Partenariato [3]

**PARTNER**

### Partner

**Dati sul partner**

Denominazione

Codice Fiscale \*

Tipologia partner

Partner

Personalità Giuridica Organizzazione \*

Pubblico

Privato non profit

Indirizzo e-mail

INDIETRO SALVA PARTENARIATO ELIMINA

**Figura 13 Partenariato**

Inserire il codice fiscale del soggetto partner e fare clic in un punto bianco qualsiasi della schermata, in questo modo il sistema visualizzerà i dati presenti all'interno della banca dati.

SI RICORDA CHE i soggetti partner devono essere tutti censiti all'interno di Bandi e Servizi.

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA PARTENARIATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono vari etere per tutti i soggetti costituenti il partenariato.

#### **ATTENZIONE**

È consentito il coinvolgimento di enti pubblici a condizione che sia previsto anche il coinvolgimento delle organizzazioni private non profit.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 3**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 4.3 Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Bozza	Adesione - 3 di 5		SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

**Compila**

VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 3 DI 5

#### PARTE B – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

### PARTE B – Descrizione del progetto

#### Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto

Descrivere i punti di forza e le aree di miglioramento dell'attuale offerta di servizi in favore dei nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni al fine di rafforzare a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per accrescere le opportunità di empowerment, di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori e promuovere al contempo le opportunità di accesso ai servizi di conciliazione famiglia lavoro. Evidenziare in particolare la realtà dei piccoli Comuni presenti nel territorio di Ambito (per gli ambiti da fascia 1 a 5) \*

3715 caratteri disponibili

Descrivere il contributo apportato dal progetto relativamente al rafforzamento dell'offerta esistente, in risposta alla domanda di servizi espressa dalle famiglie e dalla comunità educante, con particolare riferimento alla situazione dei piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) \*

3702 caratteri disponibili

#### Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività

Descrivere le modalità con cui si assicura la più ampia copertura territoriale dei servizi previsti dal progetto con particolare riferimento ai piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) e alle altre aree del territorio di Ambito che presentano maggiori criticità in termini di copertura della domanda di servizi in favore delle famiglie \*

3702 caratteri disponibili

Descrivere i principali bisogni espressi dalle famiglie con figli tra i 3 e i 18 anni e dalla comunità educante rispetto ai bisogni del target di riferimento \*

3770 caratteri disponibili

Descrivere le modalità attraverso cui sono stati coinvolti i piccoli Comuni nella fase di preparazione del progetto e come si intende assicurare il loro coinvolgimento e quello delle famiglie residenti con figli nella fase di attuazione \*

3702 caratteri disponibili


**Integrazione dei principi orizzontali**

Descrivere in che modo il progetto, anche in relazione alle modalità di selezione dei destinatari degli interventi, assicura il rispetto e la promozione dei principi contenuti nella Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea, dei principi e dei diritti stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità. Specificare in che modo la proposta assicura il rispetto dei principi orizzontali di non discriminazione e pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità \*

4000 caratteri disponibili

---

**Programma delle Iniziative**


Iniziativa \* 

# ^	TITOLO DELL'INIZIATIVA ↕	TIPOLOGIE DI INIZIATIVE ↕	LINEE DI INTERVENTO ↕
-----	--------------------------	---------------------------	-----------------------

[ELIMINA](#) [TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#) [VAI AL MODULO 4](#) [SALVA BOZZA](#)

**Figura 14 Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto**

Nel terzo modulo è necessario valorizzare l'**Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto**, il **Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività** e l'**Integrazione dei principi orizzontali** compilando le specifiche box di testo.

Per valorizzare **Programma delle Iniziative** è necessario selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento delle **Iniziative** da compilare.

Adesione - 3 di 5 > [PARTE B – Descrizione del progetto](#) > Iniziative [1] ✕

---

**INIZIATIVA**

## Iniziativa

### Dettaglio Iniziativa

Titolo dell'iniziativa \*

Tipologie di iniziative \*

- Seleziona -
▼

Linee di intervento \*

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Selezionare una delle seguenti categorie che definisce in modo prevalente l'iniziativa

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

---

### Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità

Descrivere le misure previste per facilitare l'informazione, l'accesso e la piena fruibilità dei servizi da parte delle persone tra i 3 e i 18 anni con disabilità, nonché le soluzioni che verranno adottate con riferimento al personale dedicato. Specificare l'eventuale coinvolgimento dei servizi territoriali per la disabilità \*

4000 caratteri disponibili

---

### Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM \*

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale \*

Sì

No

INDIETRO
SALVA INIZIATIVE

**Figura 15 Iniziative**

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti in merito al **Dettaglio Iniziativa**.

SI RICORDA CHE è necessario selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia.

Linee di intervento \*

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Descrivere le attività per la Linea 1 selezionata \*

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Figura 16 Linee di intervento

Proseguire compilando la box di testo in merito al Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità, e valorizzare la Premialità.

In funzione di quanto specificato il sistema potrebbe richiedere l'inserimento di informazioni aggiuntive sulla Premialità.

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM \*

Sì

No

Specificare le attività previste \*

SRG

3997 caratteri disponibili

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale \*

Sì

No

Specificare in che modo l'iniziativa si integra con l'offerta dei servizi comunali e/o altre iniziative sul territorio finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee \*

4000 caratteri disponibili

Figura 17 Dettaglio Premialità

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA INIZIATIVE** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

SI SIRORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le iniziative proposte.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 4**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 4.4 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 4 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------	---------------	-----------------------------

Compila
VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 4 DI 5

PIANO DEI CONTI

### Piano dei conti

Piano dei conti \*

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COSTI DIRETTI PER IL PERSONALE	ALTRI COSTI	COSTI AMMISSIBILI	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE (%)
1	COMUNE DI	011:				
2	FONDAZIONE	012:				

^ Piano dei conti complessivo del progetto

Progetto attuato in partenariato

A. Totale costi diretti per il personale	B. Altri costi [B = 40% di A]
C. Totale costi ammissibili [C=A+B]	D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C] *
E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E>=20%*C]	<input style="width: 100%;" type="text"/>

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

**Figura 18 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti**

In questo modulo è necessario valorizzare il piano dei conti dei vari soggetti partecipanti.

Selezionare la riga del partner di interesse per visualizzare la maschera del piano dei conti del partner da compilare.

**Domanda di adesione**

Adesione - 4 di 5 > [Piano dei conti](#) > Piano dei conti [1]

**PIANO DEI CONTI PER PARTNER**

### Piano dei conti per partner

**Dettagli del partner**

Denominazione: COMUNE DI  
Codice fiscale: 011

**Piano dei conti**

Costi diretti per il personale \*  
Altri costi \*  
Costi ammissibili  
Percentuale di ripartizione (%)

INDIETRO SALVA PIANO DEI CONTI

**Figura 19 Piano dei Conti del partner**

Inserire le informazioni richieste e fare clic su **SALVA PIANO DEI CONTI** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

**ATTENZIONE**

Le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti i soggetti partner.

In funzione di quanto inserito il sistema aggiornerà Piano dei conti complessivo del progetto.

Sarà necessario valorizzare il contributo pubblico richiesto.

**ATTENZIONE**

Il contributo pubblico richiesto dagli Ambiti per la realizzazione dei progetti dovrà rispettare il massimale previsto in base alle seguenti fasce di appartenenza:

Fascia appartenenza	Contributo pubblico - massimale richiedibile
Fascia 1	100.000 €
Fascia 2	140.000 €
Fascia 3	170.000 €
Fascia 4	210.000 €
Fascia 5	240.000 €
Fascia 6	150.000 €

Il contributo pubblico non può essere superiore all'80% del costo totale ammissibile, pertanto, il cofinanziamento dovrà essere pari ad almeno il 20% del costo totale ammissibile.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 5**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 4.5 Adesione 5 di 5: Documenti

**Procedimento**  
SPRINT! LOMBARDIA  
INSIEME

**Stato Domanda**  
Bozza

**Stato Processo**  
Adesione - 5 di 5

**Soggetto Richiedente**

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

^ VISUALIZZA i

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 5 DI 5

DOCUMENTI

### Documenti

**Avviso**

Avviso su numero progetti presentabili Attenzione: tornando indietro i documenti generati dal sistema verranno eliminati.

Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila.

---

**Documenti da scaricare**

<p>A1) Domanda di Contributo</p> <p>A3) Piano dei conti</p> <p>A5) Dichiarazione di partecipazione al partenariato</p>	<p>A2) Scheda progetto</p> <p>A4.2) Scheda dettaglio costi in partenariato</p> <p>A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner).</p>
--	---

---

**Documentazione da caricare firmati**

<p>A1) Domanda di Contributo *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p> <p>A3) Piano dei conti *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p> <p>A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner). *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p>	<p>A2) Scheda progetto *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p> <p>A4) Scheda dettaglio costi *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p> <p>Documentazione comprovante la condivisione del progetto con i Comuni dell'Ambito (verbale di approvazione della proposta progettuale da parte dell'Assemblea dei sindaci). *</p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; text-align: center;">CARICA</p>
---	---

---

**Documenti per i partner \***

	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPO PARTNER
1	FONDA;	0123	Partner

---

**Altri documenti** +

	DESCRIZIONE

TORNA AL MODULO PRECEDENTE

INVIA AL PROTOCOLLO

SALVA BOZZA

**Figura 20 Documenti**

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.



Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone **CARICA** nell'area **Documenti da caricare**.

Selezionare la riga del partner di interesse per effettuare l'upload della sua documentazione.

Dati sul partner	
Denominazione	Codice fiscale
FON	01
Partita Iva	Tipo partner
01	Partner

Documenti da allegare

A5) Dichiarazione di partecipazione al partenariato \*

CARICA

INDIETRO SALVA DOCUMENTI PER I PARTNER

**Figura 21 Documenti del partner**

Effettuare l'upload della dichiarazione di partenariato tramite la funzione **CARICA**. Al termine selezionare il bottone **SALVA DOCUMENTI PER I PARTNER** per salvare i dati e tornare al modulo principale.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone **+**.

Al termine selezionare il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la compilazione del Modulo di adesione.

### **Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati**

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Adesione presentata.


Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.

# 5. Domanda presentata in qualità di Soggetto singolo

Verranno di seguito illustrate le modalità di compilazione della domanda in forma singola.

## 5.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------	--

**Compila**  ^ VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5


**REQUISITI DI ACCESSO**

**Requisiti di accesso**


#### Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 123415	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 115
Comune di Ambito Territoriale * - seleziona -	ATS di appartenenza ATS D
Indirizzo sede legale VIA N	Numero civico *
Provincia Mi	Comune Mii
CAP 20100	Natura giuridica Comune
Indirizzo Pec per le comunicazioni *	Indirizzo email *

#### Titolo identificativo del progetto

Titolo del progetto \* 

#### Rappresentante Legale

Codice Fiscale CTTC	Cognome CIT
Nome CENTC	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? * 
	<input type="radio"/> Sì
	<input type="radio"/> No

#### Attuazione del progetto

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: \*

in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito

in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

**Dichiarazioni**

di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato;

di essere a conoscenza delle disposizioni e dei contenuti dell'Avviso e degli allegati e di accettarli integralmente;

di non aver ottenuto, per il progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

di possedere capacità tecniche adeguate alla realizzazione del progetto;

di impegnarsi a predisporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia riterrà opportuni effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;

di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la sede di archiviazione indicata di seguito

**Sede archiviazione documentazione**

Sede archiviazione documentazione (indicare indirizzo completo) \*

4000 caratteri disponibili

ELIMINA
VAI AL MODULO 2
SALVA BOZZA

**Figura 22 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso**

Il sistema riporta i **Dati generali del soggetto richiedente**, prendere visione dei dati riportati e compilare quelli mancanti richiesti.

Proseguire la compilazione valorizzando il **Titolo identificativo del progetto** e i dati del **Rappresentante legale**.

**SI RICORDA CHE** nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

**Rappresentante Legale**

Codice Fiscale

BRTN:

Nome

nome

Cognome

cognome

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? \*

Sì

No

**Firmatario**

Codice Fiscale \*

Cognome \*

Nome \*

**Figura 23 Firmatario diverso dal Rappresentante legale**

Proseguire specificando l'**Attuazione del progetto**.

Nel caso in cui il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto in forma singola selezionare l'opzione corrispondente e proseguire la compilazione.

#### Attuazione del progetto

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: \*

- in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito
- in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

#### Figura 24 Dichiaro di procedere all'attuazione del progetto in forma singola

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni** che sono tutte obbligatorie e dettagliando la **Sede archiviazione documentazione**, compilando l'apposita box di testo.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

**VAI AL MODULO 2**

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 5.2 Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A

<b>Procedimento</b> SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	<b>Stato Domanda</b> Bozza	<b>Stato Processo</b> Adesione - 2 di 5	<b>Soggetto Richiedente</b>	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

Compila

  
 ^ VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 2 DI 5

PARTE A - PRESENTAZIONE SINTETICA E MODALITÀ ATTUATIVE DEL PROGETTO

### PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

**Dati progetto**

Fascia di appartenenza fascia 6	Contributo pubblico - massimale richiedibile 150.000,00 €
------------------------------------	--

**Sede principale del progetto**

Denominazione sede *	Provincia *
<input type="text"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Indirizzo *	CAP *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**^ Date avvio e fine progetto**

Tenuto conto che, come previsto dall'Avviso (punto B.3), il progetto non può essere avviato prima della data di pubblicazione dell'ammissione a finanziamento, ai fini della stima della data di avvio si suggerisce di considerare il tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e la chiusura dell'istruttoria da parte di Regione (max.30 giorni).

Data presunta di inizio *	Durata in mesi *
<input type="text" value="__/__/__"/>	<input type="text" value="- Seleziona -"/>
Data presunta di fine --/--/--	

**Sintesi del progetto**

Fornire una breve descrizione del progetto \*

4000 caratteri disponibili

Evidenziare: -principali bisogni emergenti di servizi in favore di nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni nel territorio di Ambito; -le finalità e il contributo del progetto per il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dell'offerta nel territorio in risposta ai bisogni delle famiglie con figli; -le principali caratteristiche del programma delle attività.

**^ Destinatari**

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di destinatari che saranno coinvolti nel progetto

Nuclei familiari *	Indicare il numero di destinatari che si stima di raggiungere
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Destinatari compresi tra i 3 e i 18 anni: \*

- In età di scuola dell'infanzia tra i 3 e i 6 anni
- In età di scuola primaria tra i 6 e gli 11 anni
- In età di scuola secondaria di primo grado tra gli 11 e i 14 anni
- In età di scuola secondaria di secondo grado superiore ai 14 anni

**Modalità attuative**

Modalità di realizzazione del progetto scelta dall'Ambito: È previsto il coinvolgimento dell'ente strumentale? \*

Forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito con ricorso all'affidamento a soggetti terzi nel rispetto della disciplina applicabile in materia di contratti pubblici ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 2023  Sì

No

---

**Programmazione delle procedure di affidamento**

Descrivere sinteticamente la programmazione degli affidamenti (tipologia di procedura tra quelle previste dal codice appalti e calendario delle procedure e numero di procedure previste con riferimento alle diverse attività del programma). \*

4000 caratteri disponibili

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 3
SALVA BOZZA

**Figura 25 Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto**

In questo modulo è necessario valorizzare la presentazione del progetto.

Valorizzare i **Dati progetto**, la **Sede principale del progetto**, inserire la **Data presunta di inizio e la durata in mesi**, poi la **data presunta di fine sarà calcolata dal sistema**.

Compilare una breve **Sintesi del progetto**

Specificare nelle **Modalità attuative** se è previsto o meno dell'ente strumentale.

Se il coinvolgimento dell'ente strumentale è previsto, selezionare l'opzione SI e indicarne la denominazione.

**Modalità attuative**

Modalità di realizzazione del progetto scelta dall'Ambito: È previsto il coinvolgimento dell'ente strumentale? \*

Forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito con ricorso all'affidamento a soggetti terzi nel rispetto della disciplina applicabile in materia di contratti pubblici ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 2023  Sì

No

Denominazione Ente strumentale \*

**Figura 26 Ente strumentale previsto**

Concludere la compilazione del modulo valorizzando la box di testo relativa alle **Programmazione delle procedure di affidamento**.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su VAI AL MODULO 3.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 5.3 Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Bozza	Adesione - 3 di 5		<a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a> <a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a> 

Compila

 [^ VISUALIZZA](#)

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 3 DI 5

#### PARTE B – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

### PARTE B – Descrizione del progetto

#### Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto

Descrivere i punti di forza e le aree di miglioramento dell'attuale offerta di servizi in favore dei nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni al fine di rafforzare a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per accrescere le opportunità di empowerment, di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori e promuovere al contempo le opportunità di accesso ai servizi di conciliazione famiglia lavoro. Evidenziare in particolare la realtà dei piccoli Comuni presenti nel territorio di Ambito (per gli ambiti da fascia 1 a 5) \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere i principali bisogni espressi dalle famiglie con figli tra i 3 e i 18 anni e dalla comunità educante rispetto ai bisogni del target di riferimento \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere il contributo apportato dal progetto relativamente al rafforzamento dell'offerta esistente, in risposta alla domanda di servizi espressa dalle famiglie e dalla comunità educante, con particolare riferimento alla situazione dei piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) \*

4000 caratteri disponibili

#### Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività

Descrivere le modalità con cui si assicura la più ampia copertura territoriale dei servizi previsti dal progetto con particolare riferimento ai piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) e alle altre aree del territorio di Ambito che presentano maggiori criticità in termini di copertura della domanda di servizi in favore delle famiglie \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere le modalità attraverso cui sono stati coinvolti i piccoli Comuni nella fase di preparazione del progetto e come si intende assicurare il loro coinvolgimento e quello delle famiglie residenti con figli nella fase di attuazione \*

4000 caratteri disponibili


**Integrazione dei principi orizzontali**

Descrivere in che modo il progetto, anche in relazione alle modalità di selezione dei destinatari degli interventi, assicura il rispetto e la promozione dei principi contenuti nella Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea, dei principi e dei diritti stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità. Specificare in che modo la proposta assicura il rispetto dei principi orizzontali di non discriminazione e pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità \*

4000 caratteri disponibili

---


**Programma delle Iniziative**

Iniziativa \* 

# ^	TITOLO DELL'INIZIATIVA ↕	TIPOLOGIE DI INIZIATIVE ↕	LINEE DI INTERVENTO ↕
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"><span>ELIMINA</span><span>TORNA AL MODULO PRECEDENTE</span><span>VAI AL MODULO 4</span><span>SALVA BOZZA</span></div>			

**Figura 27 Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto**

Nel terzo modulo è necessario valorizzare l'**Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto**, il **Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività** e l'**Integrazione dei principi orizzontali** compilando le specifiche box di testo.

Per valorizzare **Programma delle Iniziative** è necessario selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento delle **Iniziativa** da compilare.



Adesione - 3 di 5 > [PARTE B – Descrizione del progetto](#) > Iniziative [1] ✕

---

**INIZIATIVA**

## Iniziativa

### Dettaglio Iniziativa

Titolo dell'iniziativa \*

Tipologie di iniziative \*

- Seleziona - ▼

Linee di intervento \*

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Selezionare una delle seguenti categorie che definisce in modo prevalente l'iniziativa

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

---

### Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità

Descrivere le misure previste per facilitare l'informazione, l'accesso e la piena fruibilità dei servizi da parte delle persone tra i 3 e i 18 anni con disabilità, nonché le soluzioni che verranno adottate con riferimento al personale dedicato. Specificare l'eventuale coinvolgimento dei servizi territoriali per la disabilità \*

4000 caratteri disponibili

---

### Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM \*

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale \*

Sì

No

INDIETRO
SALVA INIZIATIVE

**Figura 28 Iniziative**

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti in merito al **Dettaglio Iniziativa**.

SI RICORDA CHE è necessario selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia.

Linee di intervento \*

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Descrivere le attività per la Linea 1 selezionata \*

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Figura 29 Linee di intervento

Proseguire compilando la box di testo in merito al Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità, e valorizzare la **Premialità**.

In funzione di quanto specificato il sistema potrebbe richiedere l'inserimento di informazioni aggiuntive sulla Premialità.

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM \*

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale \*

Sì

No

Specificare le attività previste \*

SRG

3997 caratteri disponibili

Specificare in che modo l'iniziativa si integra con l'offerta dei servizi comunali e/o altre iniziative sul territorio finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee \*

4000 caratteri disponibili

Figura 30 Dettaglio Premialità

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA INIZIATIVE** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

SI SIRORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le iniziative proposte.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 4**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 5.4 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 4 di 5	Soggetto Richiedente
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------

[SCOPRI DI PIÙ](#)

[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) i

Compila

[VISUALIZZA](#)

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 4 DI 5

PIANO DEI CONTI

### Piano dei conti

^ Piano dei conti complessivo del progetto

Progetto attuato in forma singola con ricorso ad affidamento a soggetti terzi

<p style="font-size: 0.8em;">A. Totale costi diretti per il personale *</p> <input style="width: 95%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	<p style="font-size: 0.8em;">B. Altri costi diretti *</p> <input style="width: 95%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
<p style="font-size: 0.8em;">C. Costi indiretti [C=7% DI A+B]</p> <p style="font-size: 0.8em;">0,00 €</p>	<p style="font-size: 0.8em;">D. Totale costi ammissibili [D=A+B+C]</p> <p style="font-size: 0.8em;">0,00 €</p>
<p style="font-size: 0.8em;">E. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [E &lt;= 80%*D] * <span style="font-size: 0.7em;">i</span>)</p> <input style="width: 95%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> <p style="font-size: 0.8em;">0,00</p>	<p style="font-size: 0.8em;">F. Cofinanziamento (20% del costo totale ammissibile [F=&gt;=20%*D] <span style="font-size: 0.7em;">i</span>)</p> <p style="font-size: 0.8em;">0,00 €</p>

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

**Figura 31 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti**

In questo modulo è necessario valorizzare il piano dei conti complessivo del progetto.

Imputare i costi richiesti nelle varie caselle di testo; in funzione di quanto inserito il sistema calcola il totale dei costi ammissibili.

Imputare il contributo pubblico richiesto.

In funzione di quanto inserito il sistema calcola il valore del cofinanziamento.

### ATTENZIONE

Il contributo pubblico richiesto dagli Ambiti per la realizzazione dei progetti dovrà rispettare il massimale previsto in base alle seguenti fasce di appartenenza:

Fascia appartenenza	Contributo pubblico - massimale richiedibile
Fascia 1	100.000 €
Fascia 2	140.000 €
Fascia 3	170.000 €
Fascia 4	210.000 €
Fascia 5	240.000 €
Fascia 6	150.000 €

Il contributo pubblico non può essere superiore all'80% del costo totale ammissibile, pertanto, il cofinanziamento dovrà essere pari ad almeno il 20% del costo totale ammissibile.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO 5

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 5.5 Adesione 5 di 5: Documenti

<b>Procedimento</b> SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	<b>Stato Domanda</b> Bozza	<b>Stato Processo</b> Adesione - 5 di 5	<b>Soggetto Richiedente</b>	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO <span>i</span>
---	-------------------------------	--	-----------------------------	---

Compila
^ VISUALIZZA

### Adesione

#### Domanda di adesione

ADESIONE - 5 DI 5

DOCUMENTI

### Documenti

**Avviso**

Avviso su numero progetti presentabili Attenzione: tornando indietro i documenti generati dal sistema verranno eliminati.

Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila.

---

**Documenti da scaricare**

A1) Domanda di Contributo	A2) Scheda progetto
A3) Piano dei conti	A4.1) Scheda dettaglio costi in forma singola

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner).

---

**Documentazione da caricare firmati**

<p>A1) Domanda di Contributo *</p> <div style="background-color: #2e7d32; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 0.8em;">CARICA</div>	<p>A2) Scheda progetto *</p> <div style="background-color: #2e7d32; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 0.8em;">CARICA</div>
<p>A3) Piano dei conti *</p> <div style="background-color: #2e7d32; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 0.8em;">CARICA</div>	<p>A4) Scheda dettaglio costi *</p> <div style="background-color: #2e7d32; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 0.8em;">CARICA</div>

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner). \*

CARICA

 Documentazione comprovante la condivisione del progetto con i Comuni dell'Ambito (verbale di approvazione della proposta progettuale da parte dell'Assemblea dei sindaci). \*  CARICA |

**Altri documenti** +

# ^
DESCRIZIONE ⇅


TORNA AL MODULO PRECEDENTE
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

**Figura 32 Documenti**

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.

Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone CARICA nell'area **Documenti da caricare**.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone + .

Al termine selezionare il bottone  per concludere la compilazione del Modulo di rendicontazione.

**Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati**

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Adesione presentata.

Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.