



Bandi e Servizi

-

Manuale per la compilazione del modulo di
Rimodulazione del bando

“SPRINT! LOMBARDIA INSIEME”

Indice

1.	Introduzione	4
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	4
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	4
2.	Accesso a Bandi e Servizi	5
3.	Accesso alla domanda.....	8
4.	Compila Rimodulazione	12
5.	Rimodulazione per soggetti aderenti in modalità partenariato	13
5.1	Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali	13
5.2	Rimodulazione 2 di 3: Piano dei Conti.....	19
5.2.1	SOLO Variazioni progettuali relative al partenariato.....	19
5.2.2	SOLO Variazioni del piano dei conti.....	22
5.2.3	Variazioni progettuali relative al partenariato e Variazione del piano dei conti.....	26
5.3	Rimodulazione 3 di 3: Documenti	30
6.	Rimodulazione per soggetti aderenti in modalità singola	32
6.1	Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali	32
6.2	Rimodulazione 2 di 3: Piano dei Conti.....	37
6.2.1	Variazioni del piano dei conti.....	37
6.3	Rimodulazione 3 di 3: Documenti	39

Indice delle Figure

Figura 1	Accesso a Bandi e Servizi	5
Figura 2	Servizio di Autenticazione	6
Figura 3	Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino	7
Figura 4	Home page Bandi e Servizi – Selezione profilo	8
Figura 5	La mia area: dati utente	9
Figura 6	I miei profili	10
Figura 7	Tutte le domande.....	10
Figura 8	Vai a rimodulazione.....	12
Figura 9	Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali	14
Figura 10	Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	14
Figura 11	Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato= NO	15
Figura 12	Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato= SI	15
Figura 13	Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= NO	15
Figura 14	Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= SI	16
Figura 15	SI, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	16
Figura 16	SI, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	17
Figura 17	SI, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	17
Figura 18	No, non è intervenuta alcuna variazione	17
Figura 19	Variazioni SOLO partenariato	19
Figura 20	Dettaglio variazioni partner: soggetto capofila.....	20
Figura 21	Variazioni partner NON capofila.....	21
Figura 22	Variazioni SOLO al Piano dei conti	22
Figura 23	Variazioni senza necessaria autorizzazione	23
Figura 24	Dettaglio variazioni piano dei conti: soggetto capofila.....	24
Figura 25	Dettaglio variazioni piano dei conti: soggetto NON capofila	24
Figura 26	Variazioni al Partenariato e al Piano dei conti.....	26
Figura 27	Inserimento nuovo partner	27
Figura 28	Dettaglio variazioni partner e variazioni piano dei conti: soggetto capofila	28
Figura 29	Dettaglio variazioni partner e variazioni piano dei conti: soggetto NON capofila	29

Figura 30 Rimodulazione 3 di 3: Documenti.....	30
Figura 31 Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali.....	33
Figura 32 Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	33
Figura 33 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= NO	34
Figura 34 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= SI	34
Figura 35 Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	35
Figura 36 Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	35
Figura 37 Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia	35
Figura 38 No, non è intervenuta alcuna variazione	36
Figura 39 Variazioni Piano dei conti	37
Figura 40 Variazioni senza necessaria autorizzazione	38
Figura 41 Rimodulazione 3 di 3: Documenti.....	39

1. Introduzione

Il Sistema, “**Bandi e Servizi**”, è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando “**SPRINT! LOMBARDIA INSIEME**”:

- **Accesso a Bandi e Servizi**
- **Compilazione Rimodulazione**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto “Bandi e Servizi”. In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a Bandi e Servizi

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi e Servizi devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi e Servizi è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandiregione.lombardia.it

Benvenuto su Bandi e Servizi
Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

Servizi in primo piano

Filtri attivi: Tutto | Cittadini | Imprese | Enti e operatori

PSN/PAC 2023-2027 "Inseediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...
Codice: RLM12023036483
INTERVENTO SRE01. Dotazione finanziaria di € 15.000.000,00. Domande dal 20 dicembre 2023 al 16 gennaio 2025. Possono partecipare: titolare di una l...
[Fal domanda] [Scopri di più]

ANNO 2023 - Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...
Codice: RLD12023036063
Dal 16 gennaio 2024, nuove modifiche per richiedere i contributi per l'acquisto o l'utilizzo di ausili e strumenti tecnologicamente avanzati per pe...
[Fal domanda] [Scopri di più]

Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lomar...
Codice: RLAP2023033823
APERTURA TERZA FINESTRA - Da mercoledì 10 gennaio e fino al 30 gennaio 2024 sarà possibile presentare domanda per le manifestazioni ed eventi sport...
[Fal domanda] [Scopri di più]

[Vedi tutti]

Figura 1 Accesso a Bandi e Servizi

Dalla home page Bandi e Servizi cliccando su "Accedi"



il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

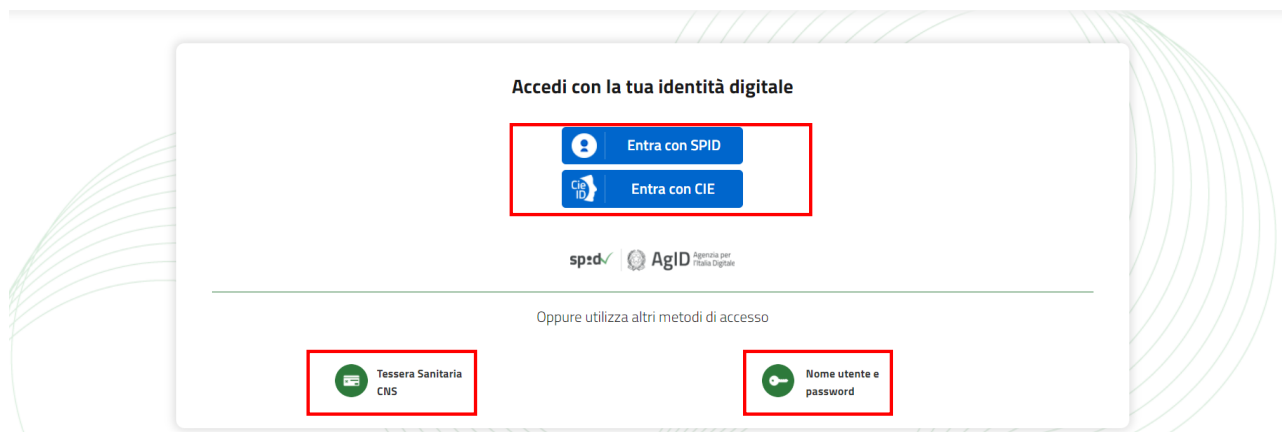
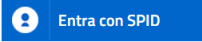
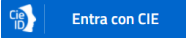



Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi e Servizi scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CieID, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CieID è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi e Servizi.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo “**Cittadino**” attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

Alto **5**

Regione Lombardia **Bandi e Servizi**

Cerca un bando o un servizio

Home Bandi Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili La mia area

11 gennaio 2024, ore 17:12

Ciao S

Benvenuto su Bandi e Servizi

Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

Rimani informato

Indica le tue preferenze per essere informato sulle prossime iniziative di tuo interesse!

Clicca qui

Servizi in primo piano

Filtri attivi: Tutto **Cittadini** Imprese Enti e operatori

Aperto chiude il 16-01-2025

Bando

PSN/PAC 2023-2027 "Insediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...

Codice: **RLM12023036483**

INTERVENTO SRE01. Dotazione finanziaria di € 15.000.000,00. Domande dal 20 dicembre 2023 al 16 gennaio 2025. Possono partecipare: titolare di una i... (U)

Fai domanda Scopri di più

Cittadini

In apertura apre il 16-01-2024

Bando

ANNO 2023- Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...

Codice: **RLD12023036063**

Dal 16 gennaio 2024, nuove modifiche per richiedere i contributi per l'acquisto o l'utilizzo di ausili e strumenti tecnologicamente avanzati per pe... (U)

Fai domanda Scopri di più

Enti e operatori

Aperto chiude il 30-01-2024

Bando

Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombar...

Codice: **RLAP2023033823**

APERTURA TERZA FINESTRA - Da mercoledì 10 gennaio e fino al 30 gennaio 2024 sarà possibile presentare domanda per le manifestazioni ed eventi sport... (U)

Fai domanda Scopri di più

Vedi tutti

Naviga per Tematica

Figura 3 Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino

3. Accesso alla domanda

Per poter procedere con la compilazione del modulo di Rimodulazione è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi e Servizi*, selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

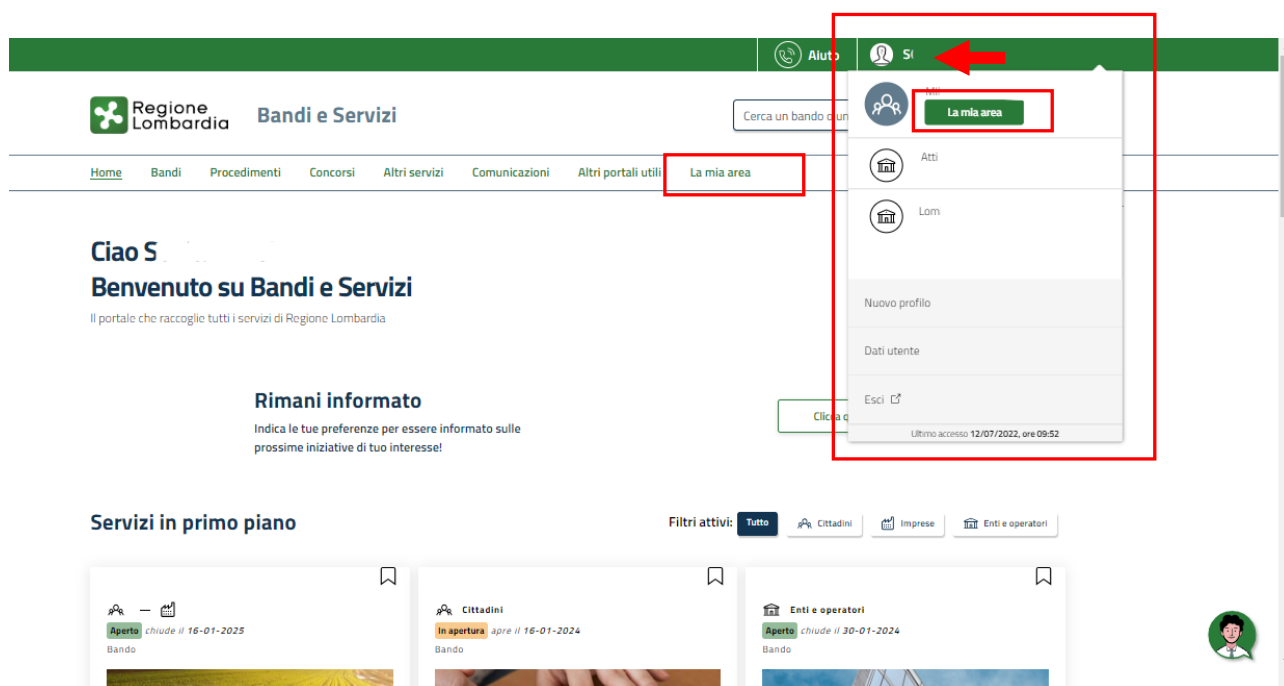


Figura 4 Home page Bandi e Servizi – Seleziona profilo

In alternativa selezionare la voce **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui il sistema visualizza l'elenco delle proprie domande in compilazione, scorrere la pagina fino a visualizzare la voce **Dati utente**. Selezionarla per accedere ai dettagli della propria utenza.

📞 Aiuto
👤 S

Bandi e Servizi

Cerca un bando o un servizio 🔍

Home Bandi Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili [La mia area](#)
11 gennaio 2024, ore 17:26

La mia area

La sezione per gestire profili e interessi, controllare messaggi e scadenze, accedere ai preferiti e monitorare tutte le pratiche

I miei interessi

Ciao S

Cerca una pratica

Cerca una pratica 🔍

Ricerca avanzata

Vedi tutte

Pratiche in lavorazione

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
291	Nuova Pratica	Biozza	1 di 3 - Anag	M	RLN120	Bando I	M	18/11	● Apri

Vedi tutte

I miei messaggi 📧 0

Data	Profilo	Oggetto	Comunicazione
Non ci sono messaggi da leggere			

Vedi tutti

Le mie scadenze

< >
gennaio 2024
Mese Agenda

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Vedi tutte

☰

Giustificativi di spesa

In questa area puoi gestire i tuoi giustificativi di spesa e i relativi fornitori

📄

Gestione Notifiche

In questa sezione puoi monitorare l'esito delle procedure asincrone avviate

👤

Dati utente

In questa sezione puoi visualizzare i dati della tua utenza

Figura 5 La mia area: dati utente

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab "I MIEI PROFILI" per visualizzare l'elenco dei propri profili.

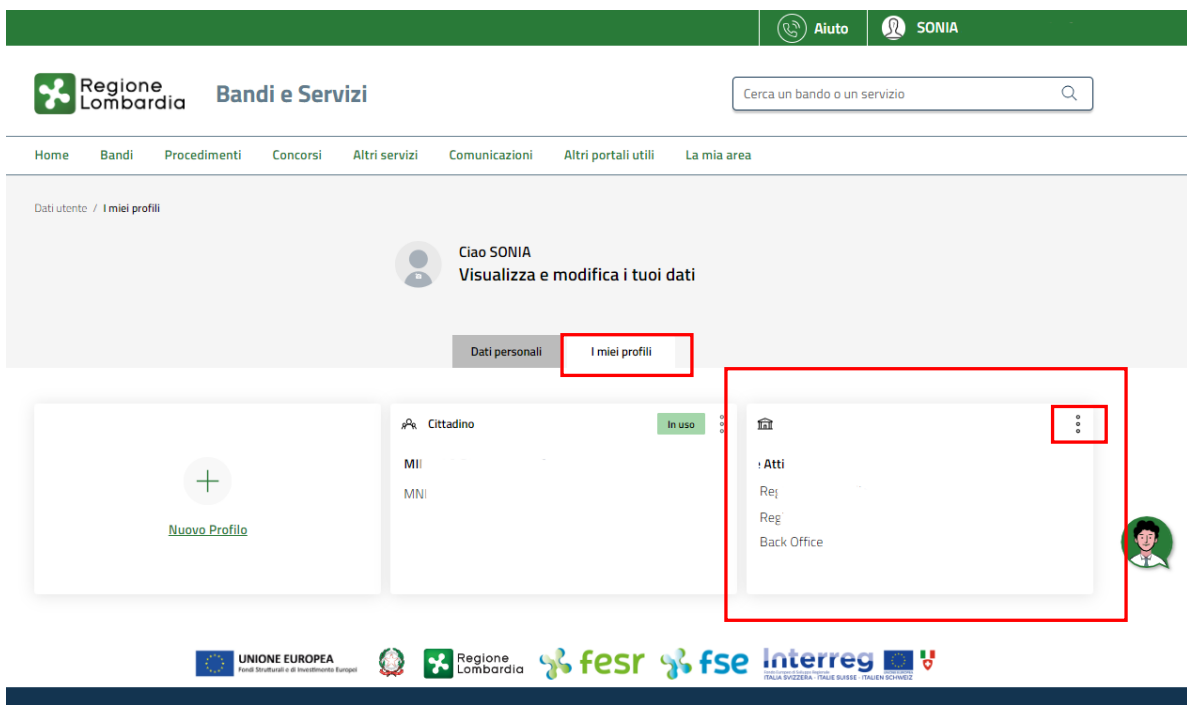




Figura 6 I miei profili

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo, selezionare la voce la mia area e accedere alle domande in lavorazione/tutte le domande per visualizzare l'elenco dei propri procedimenti. In corrispondenza del procedimento di interesse fare clic su  per visualizzare il modulo da compilare.

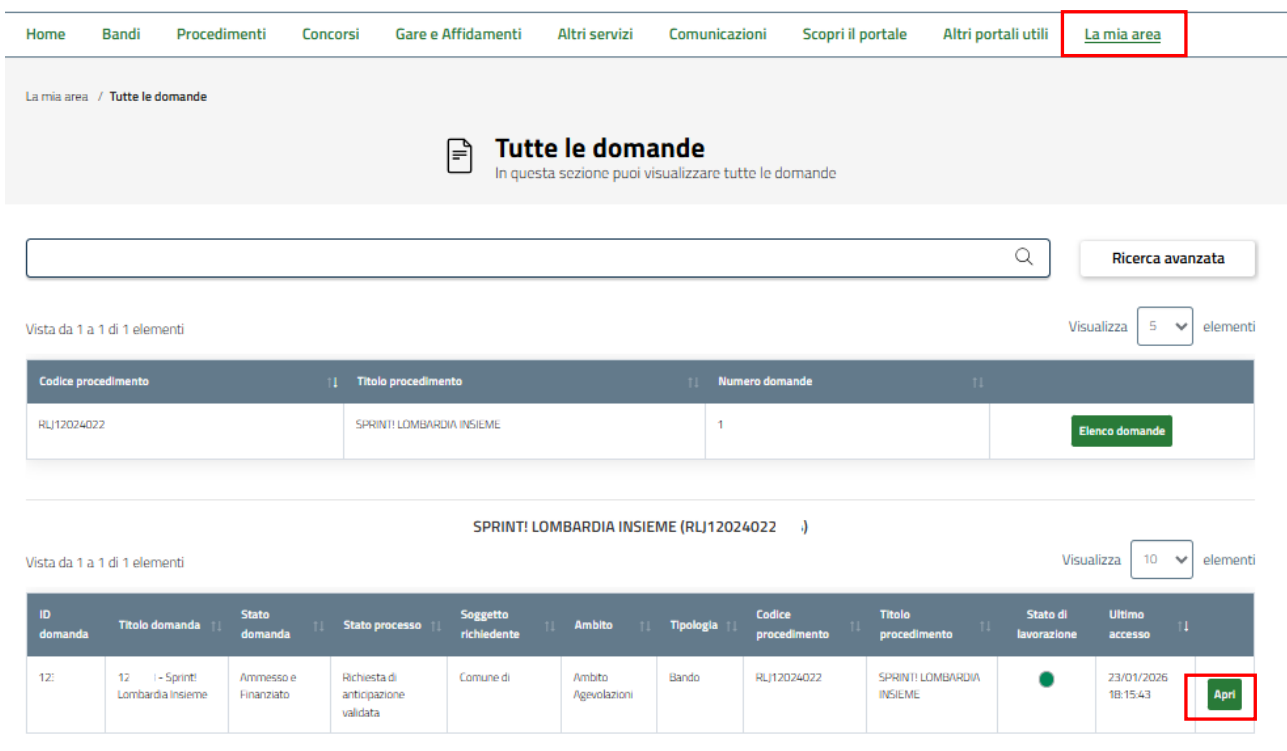


Figura 7 Tutte le domande

Per procedere con la compilazione della Rimodulazione la domanda deve trovarsi in uno dei seguenti stati:

- ' Avvio validato'

oppure

- ' Richiesta anticipazione validata' se il richiedente ha richiesto l'anticipo.

4. Compila Rimodulazione

The screenshot displays a web interface for 'Rendicontazione - Back Office' with the following elements:

- Header:** A navigation bar with tabs for 'Procedimento' (SPRINT! LOMBARDIA INSIEME), 'Stato Domanda' (Ammesso e Finanziato), 'Stato Processo' (Richiesta di anticipazione val...), and 'Soggetto Richiedente' (Comune di...). It also includes a 'CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO' button and a 'SCOPRI DI PIÙ' link.
- Section Header:** 'Rendicontazione - Back Office' and 'Anticipazione BO'.
- Content Area:** A box titled 'ANTICIPAZIONE VALIDATA' containing:
 - Anticipazione validata:** A sub-section header.
 - Dati di sintesi:** A table with fields for ID Domanda (123), Denominazione, Codice fiscale (11:), and Comune di.
 - Stato domanda:** A message stating 'La richiesta di anticipazione è stata validata.'
 - Buttons:** A row of three buttons: 'INSERISCI DESTINATARI', 'VAI A RIMODULAZIONE' (highlighted with a red box), and 'SALVA BOZZA'.

Figura 8 Vai a rimodulazione

Il sistema visualizza il modulo di **Avvio validato** oppure il modulo **Anticipazione validata** (come illustrato nella figura sopra), in entrambi i casi sarà necessario selezionare il bottone **VAI A RIMODULAZIONE** per generare il modulo di Rimodulazione da compilare.

ATTENZIONE

La compilazione della Rimodulazione varia in base alla modalità di attuazione selezionata in fase di adesione: progetto realizzato in forma singola o in partenariato.

Nel presente documento verranno illustrate entrambe le modalità.

5. Rimodulazione per soggetti aderenti in modalità partenariato

5.1 Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Ammesso e Finanziato	Stato Processo Rimodulazione - 1 di 3	Soggetto Richiedente Comune di	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	---------------------------------------	--	-----------------------------------	--

Compila VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 1 DI 3

RIMODULAZIONE - DICHIARAZIONI VARIAZIONI PROGETTUALI

Rimodulazione - Dichiarazioni Variazioni progettuali

Dati di sintesi

ID Domanda 123	Denominazione richiedente Comune di
Codice fiscale 11:	Ambito Territoriale MI
ATS di appartenenza ATS DELLA (Indirizzo sede legale VIA I
Numero civico * 1	Provincia MI
Comune Mi	CAP 20*
Indirizzo email * mail@mail.it	Indirizzo Pec per le comunicazioni * pec@pec.it

Rappresentante legale

Codice Fiscale CTTC	Cognome CIT
Nome CE	Provincia di nascita (EE per Stato estero) * Ancona
Data di nascita * 21/06/	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? * <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

Variazioni progettuali relative al partenariato

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato (ad esempio, variazione nella composizione del partenariato, modifica della ragione sociale)? *

Sì

No

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

Sì

No

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia


No, non è intervenuta alcuna variazione

Figura 9 Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali

Prendere visione dei **Dati di Sintesi** e dei dati del **Rappresentante Legale** e completare quelli mancanti richiesti.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

Data di nascita *

21/06/1980 

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *

Sì

No


Firmatario

Codice Fiscale *

Cognome *

Nome *

Provincia di nascita (EE per Stato estero) *

- seleziona - 

Data di nascita *


__/__/____ 

Figura 10 Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire la compilazione specificando se sono intervenute o meno **Variazioni progettuali relative al partenariato**.

ATTENZIONE

Il sistema richiederà di apportare le specifiche variazioni nel modulo successivo.

In funzione di quanto dichiarato nel presente modulo, verranno attivate le maschere dedicate alla modifica dei dati.

Nel presente documento verranno illustrate le modalità di compilazione nel caso in cui si dichiarino **Variazioni progettuali relative al partenariato** e nel caso in cui si dichiarino **Variazione del piano dei conti**.

Proseguire la compilazione del modulo specificando le **Variazioni progettuali relative al partenariato**

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto NON sono intervenute variazioni del partenariato (ad esempio, variazione nella composizione del partenariato, modifica della ragione sociale), selezionare la voce NO; in questo caso non sarà necessario inserire ulteriori informazioni.

Variazioni progettuali relative al partenariato

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato (ad esempio, variazione nella composizione del partenariato, modifica della ragione sociale)? *

Si

No

Figura 11 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato= NO

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato (ad esempio, variazione nella composizione del partenariato, modifica della ragione sociale), selezionare la voce SI; in questo caso sarà necessario effettuare l'upload a sistema della "Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario" tramite la funzione CARICA.

Variazioni progettuali relative al partenariato

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato (ad esempio, variazione nella composizione del partenariato, modifica della ragione sociale)? *

Si

No

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

CARICA

Figura 12 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del partenariato= SI

Proseguire la compilazione del modulo specificando le **Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale**

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto NON sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia, selezionare la voce NO; in questo caso non sarà necessario inserire ulteriori informazioni.

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

Si

No

Figura 13 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= NO

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia, selezionare la voce SI; in questo caso sarà necessario selezionare la/le tipologie di variazione apponendo il segno di spunta tra quelle proposte effettuare l'upload a sistema della "Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario" tramite la funzione CARICA..

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

SI

No

Indicare la tipologia *

variazione delle iniziative previste nella scheda progetto approvata (modifica del numero di iniziative previste o delle linee di intervento che caratterizzano l'iniziativa);

sostituzione o integrazione di un partner;

variazioni del piano dei conti relativo all'attuazione con partenariato aventi ad oggetto la ripartizione del budget tra i partner nel caso in cui la variazione incida in misura superiore al 10% del budget complessivo di progetto;

variazioni del piano dei conti aventi ad oggetto una variazione del costo complessivo di una voce di costo in misura superiore al 10% del budget complessivo di progetto;

modifiche al calendario con riferimento alla data di chiusura delle attività;

integrazione nel gruppo di lavoro di personale titolare di cariche sociali non previsto in sede di presentazione del progetto.

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

CARICA

Figura 14 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= SI

Proseguire la compilazione del modulo specificando la **Variazione del piano dei conti**

- Se si dichiara che: *Si, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, scegliere l'opzione corrispondente ed effettuare l'upload della documentazione richiesta tramite la funzione **CARICA**.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Si, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Si, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Si, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

CARICA

VAI AL MODULO SUCCESSIVO **SALVA BOZZA**

Figura 15 Si, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *Si, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, selezionare la voce corrispondente ed effettuare l'upload della documentazione richiesta tramite la funzione CARICA.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia **CARICA**

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

VAI AL MODULO SUCCESSIVO SALVA BOZZA

Figura 16 Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, selezionare la voce; non sarà necessario caricare ulteriore documentazione.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

VAI AL MODULO SUCCESSIVO SALVA BOZZA

Figura 17 Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *No, non è intervenuta alcuna variazione del piano dei conti*, selezionare la voce corrispondente; non sarà necessario caricare ulteriore documentazione.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

VAI AL MODULO SUCCESSIVO SALVA BOZZA

Figura 18 No, non è intervenuta alcuna variazione

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#)

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.2 Rimodulazione 2 di 3: Piano dei Conti

Di seguito verranno illustrate le modalità di compilazione nel caso in cui si dichiarino **Variazioni progettuali relative al partenariato** o nel caso in cui si dichiarino **Variazione del piano dei conti** o entrambe.

ATTENZIONE

In questo modulo è riportato un avviso a inizio e fine pagina:

Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti.

5.2.1 SOLO Variazioni progettuali relative al partenariato

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Ammesso e Finanziato	Stato Processo Rimodulazione - 2 di 3	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	---------------------------------------	--	----------------------	---------------	-----------------------------

Compila VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 2 DI 3

RIMODULAZIONE - PIANO DEI CONTI

Rimodulazione - Piano dei Conti

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso

A. Costi diretti per il personale ammessi in istruttoria 157.000,00 €	B. Altri costi ammessi in istruttoria 62.800,00 €
C. Totale costi ammessi in istruttoria 219.800,00 €	D. Contributo pubblico ammesso in istruttoria 130.840,00 €

Partenariato e Piano dei conti rimodulato

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COSTI DIRETTI PER IL PERSONALE	ALTRI COSTI	COSTI RIMODULATI	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE (%)
1	Comune	11E	105.000,00 €	40.000,00 €	145.000,00 €	65,97
2	IAL	801	52.000,00 €	22.800,00 €	74.800,00 €	34,03

Piano dei conti rimodulato

A. Totale costi diretti per il personale 157.000,00 €	Il totale Altri costi calcolato come 40% dei costi diretti del personale è pari a: 62.800,00 €
B. Altri costi [B = 40% di A] 62.800,00 €	C. Totale costi ammissibili [C=A+B] 219.800,00 €
D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C]) 130.840,00 €	E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E >= 20%*C]) 88.960,00 €

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

Figura 19 Variazioni SOLO partenariato

Prendere visione delle informazioni riportate in merito al **Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso** e al **Piano dei conti rimodulato** riportati in automatico dal sistema.

La tabella **Partenariato e Piano dei conti rimodulato** riporta l'elenco dei soggetti partecipanti.

In questo caso NON è possibile aggiungere o eliminare i soggetti partner.

Selezionare la riga del soggetto di interesse per visualizzare la maschera di dettaglio ove apporre le variazioni necessarie.

Non è possibile apporre variazioni al soggetto capofila (vedi *Figura 20*). È consentito apporre variazioni agli altri soggetti partner (vedi *Figura 21*)

Rimodulazione - Piano dei Conti

Rimodulazione - 2 di 3 > [Rimodulazione - Piano dei Conti](#) > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [1]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione	Codice fiscale
Comune	115_
Tipologia partner	Indirizzo e-mail
Capofila	mail@mail.it

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale	Altri costi
105.000,00 €	40.000,00 €
Costi rimodulati	Percentuale di ripartizione (%)
145.000,00 €	65,97

INDIETRO SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO

Figura 20 Dettaglio variazioni partner: soggetto capofila

Rimodulazione - 2 di 3 > Rimodulazione - Piano dei Conti > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [2]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione
IAL

Codice fiscale *
80

Tipologia partner
Partner

Personalità Giuridica Organizzazione *
 Pubblico
 Privato non Profit

Indirizzo e-mail *
mail@mail.it

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale	Altri costi
52.000,00 €	22.800,00 €
Costi rimodulati	Percentuale di ripartizione (%)
74.800,00 €	34,03

130.840,00 € 88.960,00 €

INDIETRO SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO

Figura 21 Variazioni partner NON capofila

È possibile modificare i dati di un partner già presente diverso dal capofila modificando i campi necessari. In questo caso non si potranno modificare i dati del Piano dei conti.

Al termine selezionare il bottone **SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO**

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.2.2 SOLO Variazioni del piano dei conti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Ammesso e Finanziato	Stato Processo Rimodulazione - 2 di 3	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
				CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila
^ VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 2 DI 3

RIMODULAZIONE - PIANO DEI CONTI

Rimodulazione - Piano dei Conti

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso

<p>A. Costi diretti per il personale ammessi in istruttoria</p> <p>157.000,00 €</p> <p>C. Totale costi ammessi in istruttoria</p> <p>219.800,00 €</p>	<p>B. Altri costi ammessi in istruttoria</p> <p>62.800,00 €</p> <p>D. Contributo pubblico ammesso in istruttoria</p> <p>130.840,00 €</p>
---	--

Partenariato e Piano dei conti rimodulato

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COSTI DIRETTI PER IL PERSONALE	ALTRI COSTI	COSTI RIMODULATI	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE (%)
1	Comune	11!	105.000,00 €	40.000,00 €	145.000,00 €	65,97
2	IAI	801	52.000,00 €	22.800,00 €	74.800,00 €	34,03

Piano dei conti rimodulato

<p>A. Totale costi diretti per il personale</p> <p>157.000,00 €</p> <p>B. Altri costi [B = 40% di A]</p> <p>62.800,00 €</p> <p>D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C])</p> <p>130.840,00 €</p>	<p>Il totale Altri costi calcolato come 40% dei costi diretti del personale è pari a:</p> <p>62.800,00 €</p> <p>C. Totale costi ammissibili [C=A+B]</p> <p>219.800,00 €</p> <p>E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E>=20%*C])</p> <p>88.960,00 €</p>
--	---

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

Figura 22 Variazioni SOLO al Piano dei conti

Prendere visione delle informazioni riportate in merito al **Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso** e al **Piano dei conti rimodulato** riportati in automatico dal sistema.

La tabella **Partenariato e Piano dei conti rimodulato** riporta l'elenco dei soggetti partecipanti.

In questo caso NON è possibile aggiungere, modificare o eliminare i soggetti partner.

Pur consentendo la modifica delle voci del piano dei conti a livello di partner il sistema esegue sulle voci complessive del progetto i seguenti controlli:

- La voce 'B. Altri Costi' deve essere il 40% dei Costi diretti per il personale
- Il totale costi ammissibile deve coincidere con quello approvato in Istruttoria
- Il contributo pubblico e il Cofinanziamento approvati in Istruttoria non sono modificabili

Nei casi in cui venga dichiarata una variazione per la quale NON era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia il sistema somma gli importi oggetto di variazione relativamente a ciascun partner e calcola la percentuale di variazione. I valori sono riportati in due campi aggiuntivi nella sezione **Piano dei conti rimodulato**:

- Importo totale variazioni (+)
- Percentuale di variazione raggiunta

Piano dei conti rimodulato	
A. Totale costi diretti per il personale 157.000,00 €	Il totale Altri costi calcolato come 40% dei costi diretti del personale è pari a: 62.800,00 €
B. Altri costi [B = 40% di A] 62.800,00 €	i C. Totale costi ammissibili [C=A+B] 219.800,00 €
D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C] 130.840,00 €	E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E=>=20%*C] 88.960,00 €
Importo totale variazioni (+) 0,00 €	Percentuale di variazione raggiunta 0,00

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

[TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#)
[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#)
[SALVA BOZZA](#)

Figura 23 Variazioni senza necessaria autorizzazione

In caso di variazione superiore al 10%, a sistema apparirà un avviso: 'Il sistema ha rilevato il superamento della variazione del 10%'.

Per apportare modifiche al piano per un determinato partner selezionare la riga del soggetto di interesse per visualizzare la maschera di dettaglio.

È possibile apporre solo variazioni al piano dei conti sia per il soggetto capofila (vedi Figura 24) che per gli altri soggetti componenti il partenariato (vedi Figura 25).

Rimodulazione - 2 di 3 > Rimodulazione - Piano dei Conti > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [1]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione	Codice fiscale
Comune	115
Tipologia partner	Indirizzo e-mail
Capofila	mail@mail.it

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale *	Altri costi *
105.000,00	40.000,00
Costi rimodulati	Percentuale di ripartizione (%)
145.000,00 €	65,97

INDIETRO SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO

risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Figura 24 Dettaglio variazioni piano dei conti: soggetto capofila

Per il soggetto capofila è consentito modificare solo i dati del Piano dei conti.

Apporre le modifiche necessarie e fare clic su **SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

Rimodulazione - 2 di 3 > Rimodulazione - Piano dei Conti > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [2]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione	Codice fiscale
IAL	8014
Tipologia partner	Personalità Giuridica Organizzazione
Partner	Privato non Profit
Indirizzo e-mail	
mail@mail.it	

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale *	Altri costi *
52.000,00	22.800,00
Costi rimodulati	Percentuale di ripartizione (%)
74.800,00 €	34,03

INDIETRO SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO

Figura 25 Dettaglio variazioni piano dei conti: soggetto NON capofila

Per il soggetto partner è consentito modificare solo i dati del Piano dei conti.

Apporre le modifiche necessarie e fare clic su **SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO SUCCESSIVO

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.2.3 Variazioni progettuali relative al partenariato e Variazione del piano dei conti

Procedimento
SPRINT! LOMBARDIA
INSIEME

Stato Domanda
Ammesso e Finanziato

Stato Processo
Rimodulazione - 2 di 3

Soggetto Richiedente

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

^ VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 2 DI 3

RIMODULAZIONE - PIANO DEI CONTI

Rimodulazione - Piano dei Conti

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso

<p style="font-size: 0.8em;">A. Costi diretti per il personale ammessi in istruttoria</p> <p>157.000,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">C. Totale costi ammessi in istruttoria</p> <p>219.800,00 €</p>	<p style="font-size: 0.8em;">B. Altri costi ammessi in istruttoria</p> <p>62.800,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">D. Contributo pubblico ammesso in istruttoria</p> <p>130.840,00 €</p>
---	--

Partenariato e Piano dei conti rimodulato +

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COSTI DIRETTI PER IL PERSONALE	ALTRI COSTI	COSTI RIMODULATI	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE (%)
1	Comuni	11	105.000,00 €	40.000,00 €	145.000,00 €	65,97
2	IAL	801	52.000,00 €	22.800,00 €	74.800,00 €	34,03

Piano dei conti rimodulato

<p style="font-size: 0.8em;">A. Totale costi diretti per il personale</p> <p>157.000,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">B. Altri costi [B = 40% di A]</p> <p>62.800,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C])</p> <p>130.840,00 €</p>	<p style="font-size: 0.8em;">Il totale Altri costi calcolato come 40% dei costi diretti del personale è pari a:</p> <p>62.800,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">C. Totale costi ammissibili [C=A+B]</p> <p>219.800,00 €</p> <p style="font-size: 0.8em;">E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E>=20%*C])</p> <p>88.960,00 €</p>
--	---

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

Figura 26 Variazioni al Partenariato e al Piano dei conti

Prendere visione delle informazioni riportate in merito al **Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso** e al **Piano dei conti rimodulato** riportati in automatico dal sistema.

La tabella **Partenariato e Piano dei conti rimodulato** riporta l'elenco dei soggetti partecipanti.

In questo caso è possibile aggiungere o eliminare i soggetti partner.

Selezionando il bottone + è possibile visualizzare la maschera da compilare per l'inserimento di un nuovo partner.

Figura 27 Inserimento nuovo partner

Inserire il CF del nuovo partner (che deve essere già profilato in Bandi e Servizi), fare clic in un punto bianco della schermata per consentire al sistema di caricare se info sul partner in suo possesso. Si dovranno valorizzare le altre informazioni mancanti.

Facendo clic su ELIMINA è possibile eliminare il partner (se diverso da capofila).

ATTENZIONE

- I soggetti partner devono essere profilati in Bandi e Servizi.
- Il Partenariato deve rispettare la presenza di almeno un ente privato non profit.

Pur consentendo la modifica delle voci del piano dei conti a livello di partner il sistema esegue sulle voci complessive del progetto i seguenti controlli:

- La voce 'B. Altri Costi' deve essere il 40% dei Costi diretti per il personale
- Il totale costi ammissibile deve coincidere con quello approvato in Istruttoria
- Il contributo pubblico e il Cofinanziamento approvati in Istruttoria non sono modificabili

Selezionare la riga del soggetto di interesse per visualizzare la maschera di dettaglio ove apporre le variazioni necessarie.

È possibile apporre solo variazioni al piano dei conti per il soggetto capofila (vedi *Figura 28*). È consentito apporre variazioni sia ai dati del partenariato che al piano dei conti per gli altri soggetti componenti il partenariato (vedi *Figura 29*).

Rimodulazione - 2 di 3 > [Rimodulazione - Piano dei Conti](#) > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [1]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione	Codice fiscale
Comune	115
Tipologia partner	Indirizzo e-mail
Capofila	mail@mail.it

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale *	Altri costi *
<input type="text" value="105.000,00"/>	<input type="text" value="40.000,00"/>
Costi rimodulati	Percentuale di ripartizione (%)
145.000,00 €	65,97

[INDIETRO](#) [SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO](#)

risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Figura 28 Dettaglio variazioni partner e variazioni piano dei conti: soggetto capofila

Per il soggetto capofila è consentito modificare solo i dati del Piano dei conti.

Apporre le modifiche necessarie e fare clic su [SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO](#) per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

Rimodulazione - 2 di 3 > Rimodulazione - Piano dei Conti > Partenariato e Piano dei conti rimodulato [2]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione
IA

Codice fiscale *
BD

Tipologia partner
Partner

Personalità Giuridica Organizzazione *
 Pubblico
 Privato non Profit

Indirizzo e-mail *
mail@mail.it

Piano dei conti rimodulato

Costi diretti per il personale *
52.000,00

Altri costi *
22.800,00

Costi rimodulati
74.800,00 €

Percentuale di ripartizione (%)
33,88

INDIETRO SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO ELIMINA

Figura 29 Dettaglio variazioni partner e variazioni piano dei conti: soggetto NON capofila

È possibile modificare sia i dati del partner sia i dati del Piano dei conti modificando i campi necessari. Al termine selezionare il bottone **SALVA PARTENARIATO E PIANO DEI CONTI RIMODULATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO SUCCESSIVO

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.3 Rimodulazione 3 di 3: Documenti

Procedimento: SPRINT! LOMBARDIA INSIEME

Stato Domanda: Ammesso e Finanziato

Stato Processo: Rimodulazione - 3 di 3

Soggetto Richiedente

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila

^ VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 3 DI 3

DOCUMENTI

Documenti

Documentazione da scaricare

A3) Piano dei conti

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner).

Documentazione da caricare firmati

A3) Piano dei conti *

CARICA

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner). *

CARICA

Altra documentazione allegata +

DESCRIZIONE

NOTE

TORNA AL MODULO PRECEDENTE

INVIA AL PROTOCOLLO

SALVA BOZZA

Figura 30 Rimodulazione 3 di 3: Documenti

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.

Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone **CARICA** nell'area **Documenti da caricare**.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone **+**.

Al termine selezionare il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la compilazione del Modulo di rimodulazione.

Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

Il sistema provvederà ad inviare una notifica mail all'indirizzo indicato nella domanda e una notifica a Regione con i riferimenti della domanda in cui viene comunicato che la rimodulazione è stata presentata.

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Rimodulazione presentata.

Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.

6. Rimodulazione per soggetti aderenti in modalità singola

6.1 Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Ammesso e Finanziato	Rimodulazione - 1 di 3	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila ^ VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 1 DI 3

RIMODULAZIONE - DICHIARAZIONI VARIAZIONI PROGETTUALI

Rimodulazione - Dichiarazioni Variazioni progettuali

Dati di sintesi

ID Domanda	Denominazione richiedente
14f 1	COMUNE
Codice fiscale	Ambito Territoriale
011	MI
ATS di appartenenza	Indirizzo sede legale
ATS DI	VIA COM
Numero civico *	Provincia
13	Mi
Comune	CAP
Mi	2C
Indirizzo email *	Indirizzo Pec per le comunicazioni *
test@pec.it	test@pec.it

Rappresentante legale

Codice Fiscale	Cognome
BRT	cognome
Nome	Provincia di nascita (EE per Stato estero) *
nome	Taranto
Data di nascita *	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *
02/01/19	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

Sì

No

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

Figura 31 Rimodulazione 1 di 3: Dichiarazioni Variazioni progettuali

Prendere visione dei **Dati di Sintesi** e dei dati del **Rappresentante Legale** e completare quelli mancanti richiesti.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *

Sì

No

Firmatario

Codice Fiscale *

Cognome *

Nome *

Provincia di nascita (EE per Stato estero) *

Data di nascita *

Figura 32 Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire la compilazione specificando se sono intervenute o meno **Variazioni progettuali**.

ATTENZIONE

Il sistema richiederà di apportare le specifiche variazioni nel modulo successivo.

In funzione di quanto dichiarato nel presente modulo, verranno attivate le maschere dedicate alla modifica dei dati.

Nel presente documento verranno illustrate le modalità di compilazione nel caso in cui si dichiarino **Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale** e nel caso in cui si dichiarino **Variazione del piano dei conti**.

Proseguire la compilazione del modulo specificando le **Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale**

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto NON sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia, selezionare la voce NO; in questo caso non sarà necessario inserire ulteriori informazioni.

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

Sì

No

Figura 33 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= NO

- Se si dichiara che Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia, selezionare la voce SÌ; in questo caso sarà necessario indicare la/le tipologie di variazione apponendo il segno di spunta tra quelle proposte effettuare l'upload a sistema della "Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazioni da Regione Lombardia al beneficiario" tramite la funzione CARICA.

Variazioni progettuali relative ad altri aspetti dell'attuazione progettuale

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali per la cui efficacia è prevista l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia? *

Sì

No

Indicare la tipologia *

variazione delle iniziative previste nella scheda progetto approvata (modifica del numero di iniziative previste o delle linee di intervento che caratterizzano l'iniziativa);

variazioni del piano dei conti aventi ad oggetto una variazione del costo complessivo di una voce di costo in misura superiore al 10% del budget complessivo di progetto;

modifiche al calendario con riferimento alla data di chiusura delle attività;

integrazione nel gruppo di lavoro di personale titolare di cariche sociali non previsto in sede di presentazione del progetto.

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazioni da Regione Lombardia al beneficiario *

CARICA

Figura 34 Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute ulteriori variazioni progettuali ...= SÌ

Proseguire la compilazione del modulo specificando la **Variazione del piano dei conti**

- Se si dichiara che: *Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, scegliere l'opzione corrispondente ed effettuare l'upload della documentazione richiesta tramite la funzione **CARICA**.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#) [CARICA](#)

Figura 35 Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, selezionare la voce corrispondente ed effettuare l'upload della documentazione richiesta tramite la funzione CARICA.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Comunicazioni dal beneficiario a Regione Lombardia e Comunicazioni e autorizzazione da Regione Lombardia al beneficiario *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#) [CARICA](#)

Figura 36 Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia*, selezionare la voce; non sarà necessario caricare ulteriore documentazione

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 37 Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

- Se si dichiara che *No, non è intervenuta alcuna variazione del piano dei conti*, selezionare la voce corrispondente; non sarà necessario caricare ulteriore documentazione.

Variazione del piano dei conti

Nel corso dell'attuazione del progetto sono intervenute variazioni del piano dei conti approvato? *

Sì, è intervenuta una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta sia una variazione per la quale è stata richiesta e concessa l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia sia una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

Sì, è intervenuta una variazione per la quale non era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia

No, non è intervenuta alcuna variazione

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 38 No, non è intervenuta alcuna variazione

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#)

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

6.2 Rimodulazione 2 di 3: Piano dei Conti

Di seguito verranno illustrate le modalità di compilazione nel caso in cui si dichiarino **Variazione del piano dei conti**.

ATTENZIONE

In questo modulo è riportato un avviso a inizio e fine pagina:

Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni del Piano dei Conti.

6.2.1 Variazioni del piano dei conti

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Ammesso e Finanziato	Rimodulazione - 2 di 3		SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila
VISUALIZZA

Accettazione

Rimodulazione

RIMODULAZIONE - 2 DI 3

RIMODULAZIONE - PIANO DEI CONTI

Rimodulazione - Piano dei Conti

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso

<p>A. Costi diretti per il personale ammessi</p> <p>1.000,00 €</p> <p>C. Costi indiretti ammessi</p> <p>140,00 €</p> <p>E. Contributo pubblico ammesso</p> <p>1.000,00 €</p>	<p>B. Altri costi diretti ammessi</p> <p>1.000,00 €</p> <p>D. Totale costi ammessi</p> <p>2.140,00 €</p>
--	--

Piano dei conti rimodulato

<p>A. Costi diretti per il personale *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="1.000,00"/> <p>C. Costi indiretti [C=7% DI A+B]</p> <p>140,00 €</p> <p>E. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [E <= 80%*D])</p> <p>1.000,00 €</p>	<p>B. Altri costi diretti *</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="1.000,00"/> <p>D. Totale costi ammissibili [D=A+B+C]</p> <p>2.140,00 €</p> <p>F. Cofinanziamento (20% del costo totale ammissibile [F>=20%*D])</p> <p>1.140,00 €</p>
---	---

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

Figura 39 Variazioni Piano dei conti

Prendere visione delle informazioni riportate in merito al **Piano approvato in istruttoria e contributo ammesso** e al **Piano dei conti rimodulato** riportati in automatico dal sistema.

Sarà possibile apportare modifiche a "A. Costi diretti per il personale" e a "B. Altri costi diretti", il sistema calcola in automatico C. Costi indiretti'.

ATTENZIONE:

Il totale costi ammissibile deve coincidere con quello approvato in Istruttoria.

Nei casi in cui venga dichiarata una variazione per la quale NON era necessaria l'autorizzazione da parte di Regione Lombardia il sistema somma gli importi oggetto di variazione e calcola la percentuale di variazione. I valori sono riportati in due campi aggiuntivi nella sezione **Piano dei conti rimodulato**:

- Importo totale variazioni (+)
- Percentuale di variazione raggiunta

Piano dei conti rimodulato	
A. Costi diretti per il personale *	B. Altri costi diretti *
1.000,00	1.000,00
C. Costi indiretti [C=7% DI A+B]	D. Totale costi ammissibili [D=A+B+C]
140,00 €	2.140,00 €
E. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [E <= 80%*D])	F. Cofinanziamento (20% del costo totale ammissibile [F=>=20%*D])
1.000,00 €	1.140,00 €
Importo totale variazioni (+)	Percentuale di variazione raggiunta
0,00 €	0,00

ATTENZIONE: Si perderanno tutte le modifiche apportate al presente modulo se, tornando nel modulo precedente (passo 1), verranno cambiate le risposte nelle Variazioni di Partenariato o Piano dei Conti

[TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#)
[VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#)
[SALVA BOZZA](#)

Figura 40 Variazioni senza necessaria autorizzazione

In caso di variazione superiore al 10%, a sistema apparirà un avviso: 'Il sistema ha rilevato il superamento della variazione del 10%'.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO SUCCESSIVO

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

6.3 Rimodulazione 3 di 3: Documenti

Figura 41 Rimodulazione 3 di 3: Documenti

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.

Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone **CARICA** nell'area **Documenti da caricare**.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone .

Al termine selezionare il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la compilazione del Modulo di rimodulazione.

Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

Il sistema provvederà ad inviare una notifica mail all'indirizzo indicato nella domanda e una notifica a Regione con i riferimenti della domanda in cui viene comunicato che la rimodulazione è stata presentata.

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Rimodulazione presentata.

Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.