

POR FSE 2014-2020 – ASSE I “OCCUPAZIONE”

AVVISO PUBBLICO PER L’ADOZIONE DI PIANI AZIENDALI DI SMART WORKING

INDICAZIONI OPERATIVE E CHIARIMENTI

- 1.1. Assolvimento obbligo di inserimento nei giustificativi della dicitura prevista
- 1.2. Modalità di pagamento ammissibili

1.1. ASSOLVIMENTO OBBLIGO DI INSERIMENTO NEI GIUSTIFICATIVI DELLA DICITURA PREVISTA

L’Avviso pubblico per l’Adozione di Piani Aziendali di Smart Working¹, al paragrafo C.4.c. “**Caratteristiche della fase di rendicontazione**” prevede che le fatture emesse per la fornitura di servizi e per l’acquisto di strumentazione tecnologica per l’adozione del piano di smart working riportino la seguente dicitura: **“Spesa sostenuta a valere sull’Avviso pubblico per l’adozione di Piani aziendali di Smart working. POR FSE 2014-2020. Asse I - Azione 8.6.1 - CUP E85G19000030009”**.

In linea generale le diciture previste dall’Avviso possono essere inserite nei campi liberi disponibili della fattura, quali campi note, o nell’oggetto della fornitura.

In caso di impossibilità da parte del soggetto fornitore del servizio o della strumentazione tecnologica di apporre la dicitura prevista (es. spese effettuate prima della comunicazione di avvio, ai sensi del d.d.u.o. n. 3516 del 18/03/2020; acquisti effettuati on line; limitazioni del sistema gestionale di fatturazione) per le imprese è possibile assolvere all’obbligo **indicando tali diciture nelle causali dei giustificativi di pagamento** (es: campo di descrizione dei bonifici), ma solo qualora il pagamento sia inequivocabilmente riferibile allo specifico giustificativo.

Qualora anche questo metodo non sia percorribile, è possibile produrre in rendicontazione **una dichiarazione sostitutiva di atto notorio** (ai sensi degli art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.) in cui si elencano gli estremi del giustificativo interessato e si dichiara che:

- a) non è stato possibile apporre le diciture alla fattura elettronica originale
- b) la fattura non è stata presentata a valere su altre agevolazioni.

¹ Approvato con D.d.u.o n. 1942 del 18/02/2020 della Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro e successivamente modificato e integrato con D.d.u.o n. 3516 del 18/03/2020

1.2 MODALITÀ DI PAGAMENTO AMMISSIBILI

L'Avviso pubblico per l'Adozione di Piani Aziendali di Smart Working² in merito alle spese sostenute per l'Azione B - Supporto all'attuazione del Piano di Smart Working (acquisto di nuova strumentazione tecnologica), prevede che il Soggetto beneficiario sia tenuto a trasmettere, attraverso il sistema informativo Bandi online, la **documentazione attestante l'avvenuto pagamento**, mediante **bonifico bancario** di pagamento eseguito, degli importi indicati nelle fatture per l'acquisto di nuova strumentazione tecnologica, con indicazione del CUP E85G19000030009.

Le restrizioni derivanti dalle disposizioni nazionali e regionali per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 hanno determinato e continuano ad influire sull'esigenza da parte dei beneficiari di procedere all'acquisto on line della suddetta strumentazione e dell'impossibilità di pagarla con metodi differenti dagli strumenti di pagamento elettronico.

Per questo Regione Lombardia intende consentire, **esclusivamente in relazione all'acquisto on line della strumentazione tecnologica prevista dall'Azione B**, in aggiunta ai metodi di pagamento previsti anche il ricorso all'utilizzo di carte di credito, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- l'acquisto deve essere effettuato esclusivamente **on-line**
- il pagamento deve essere effettuato con **carta di credito aziendale** (non è consentito l'utilizzo di carte di credito personali dei titolari/soci/legali rappresentanti dell'impresa)

In caso di pagamento con carta di credito aziendale che rispetti le condizioni sopradescritte, il Soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere, attraverso il sistema informativo Bandi online, i seguenti documenti:

- **Copia delle fatture relative alle spese sostenute** per l'acquisto di nuova strumentazione tecnologica. Ogni fattura dovrà riportare, ove possibile, la seguente dicitura: "Spesa sostenuta a valere sull'Avviso pubblico per l'adozione di Piani aziendali di Smart working. POR FSE 2014-2020. Asse I - Azione 8.6.1 - CUP E85G19000030009"
- **Documentazione attestante l'avvenuto pagamento**, tramite carta di credito, mediante copia dell'**estratto conto della carta di credito** e **copia dell'estratto conto bancario** intestato all'impresa dal quale si evinca l'effettivo addebito del pagamento effettuato. Gli estratti conto devono permettere l'immediata riconciliazione delle spese con le informazioni contenute in fattura rispetto alla denominazione del fornitore e all'importo.

² Paragrafo C.4.c. "Caratteristiche della fase di rendicontazione"