



**PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS 2021-2027
PRIORITÀ 3 – INCLUSIONE SOCIALE**

**AVVISO PUBBLICO “AZIONI PER IL RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI PER LA
DISABILITÀ – MISURA SOLLIEVO” - ANNUALITÀ 2026/2029
Attuazione alla DGR N. XII/5627 del 19 gennaio 2026**

FORMAT RELAZIONE TECNICA

PREMESSA

La relazione tecnica contribuisce al processo di monitoraggio degli effetti degli interventi finanziati. Attraverso tale documento vengono rese disponibili le informazioni che consentono a Regione Lombardia di acquisire conoscenza sui principali elementi che hanno caratterizzato l'attuazione dell'intervento.

Nella descrizione di quanto realizzato e conseguito, si raccomanda di tenere conto dei risultati attesi, delle realizzazioni (prodotti/output) e delle attività previste descritti nel Programma, evidenziando eventuali variazioni verificatesi e dandone motivazione.

Attraverso la relazione tecnica Regione Lombardia verifica:

- che le attività, le realizzazioni (prodotti/output) e i risultati conseguiti siano coerenti il Programma approvato e utili per il conseguimento dei risultati e obiettivi del PR FSE+ 2021-2027;
- che le spese sostenute, come risultanti dalla rendicontazione, siano direttamente connesse e coerenti con la realizzazione del Programma.

Parte dei contenuti della relazione tecnica finale potranno inoltre essere utilizzate e rese pubbliche (cfr. punto A7 - Sintesi dell'intervento realizzato) nell'ambito delle azioni di informazione e comunicazione del PR FSE+ 2021-2027.

La relazione è redatta utilizzando il presente format da compilare in tutte le sezioni, secondo le indicazioni fornite di seguito ed eventualmente nei box (si prega di cancellare le indicazioni in corsivo).

SEZIONE A – DATI DI SINTESI DEL PROGRAMMA

A1. Titolo del programma (per esteso e acronimo):

A2. Durata del programma:

A3. Presentazione sintetica del Programma realizzato (max 4.000 caratteri)

Presentare una breve sintesi dei principali risultati raggiunti dal Programma secondo la seguente struttura:

Principali obiettivi del programma:

Breve descrizione delle attività e dei prodotti realizzati:

Principali risultati conseguiti (benefici in capo ai destinatari degli interventi):

SEZIONE B – RISULTATI CONSEGUITI DAL PROGRAMMA

B1. Risultati conseguiti (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere, in coerenza con quanto previsto dal Programma approvato, i risultati conseguiti e come questi abbiano contribuito al raggiungimento degli obiettivi dell'Avviso. Evidenziare se i risultati attesi e gli obiettivi previsti sono stati raggiunti, parzialmente raggiunti o non raggiunti, indicando la motivazione.

B2. Conclusioni e raccomandazioni - (da compilare solo in sede di relazione tecnica finale) (MAX. 1)

Evidenziare le principali conclusioni in termini di risultati e obiettivi conseguiti ed eventuali raccomandazioni dirette a Regione Lombardia con riferimento alla futura programmazione di interventi nell'area di intervento dell'Avviso

SEZIONE C – ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

Linea di intervento 1. Servizi di Sollievo e di supporto alla persona nel suo contesto di vita

- ☐ - Area sollievo diurno;
- ☐ Area sollievo domiciliare;
- ☐ Area attività vita quotidiana;
- ☐ Area tempo libero;
- ☐ Area vita partecipata;

LINEA DI INTERVENTO 2. SERVIZI PER LA FACILITAZIONE E LA DIFFUSIONE TRA LA POPOLAZIONE DELL'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIOASSISTENZIALI

LINEA DI INTERVENTO 3 SOSTEGNO AI CAREGIVER

- ☐ Area gruppi di auto mutuo aiuto
- ☐ Area counseling/supporto psicologico
- ☐ Area aiuto/supporto nell'espletamento di pratiche, visite mediche
- ☐ Area orientamento e informazione
- ☐ Area formazione e addestramento

Per ogni linea di intervento e area selezionata fornire le seguenti informazioni:

Descrizione dell'offerta di servizi realizzata a supporto delle persone con disabilità e dei caregiver familiari e modalità di erogazione
<i>Descrizione dell'offerta di servizi sostenuta dal programma</i>
<i>Descrivere eventuali variazioni verificatesi durante l'implementazione del Programma</i>
<i>Descrivere eventuali problemi e difficoltà riscontrate durante la realizzazione del Programma, indicando come sono state affrontate e l'eventuale impatto che hanno avuto sul Programma</i>
Descrizione del target coinvolto
Note
<i>Descrivere eventuali ulteriori aspetti di rilievo per la valutazione della realizzazione del Programma</i>

LINEA DI INTERVENTO 4. RAFFORZAMENTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO DI VITA AI SENSI D. LGS 62/2024 E DELLA L. 328/2000.

Descrizione delle azioni di rafforzamento realizzate

SEZIONE D –PIANO FINANZIARIO

D1. Nota di sintesi sulle spese sostenute e rendicontate (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere brevemente il Piano dei conti consuntivo presentato fornendo eventuali informazioni utili alle verifiche di ammissibilità della spesa. Evidenziare anche le eventuali variazioni rispetto al piano previsionale indicando le motivazioni e i riferimenti alle comunicazioni (mail) e autorizzazioni (pec).

Il Legale Rappresentante
o Soggetto delegato

(documento firmato digitalmente)