PROGRAMMA REGIONALE LOMBARDIA FSE+ 2021-2027

PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE

ESO 4.11 Azione k.1. Sostegno allo sviluppo e alla diffusione di servizi abitativi

ESO 4.12 - Azione L.1. Sostegno a percorsi di accompagnamento per le persone a rischio di povertà ed esclusione sociale

MODELLI DI SERVIZI TERRITORIALI INTEGRATI PER L'ATTIVAZIONE SOCIALE E IL POTENZIAMENTO DI SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'ABITARE DI PERSONE IN CONDIZIONI DI VULNERABILITÀ

Decreto n.14325 del 27 settembre 2024

F.A.Q. per i Beneficiari relative all'attuazione dei progetti integrati.

Misura K.1 - L.1 (domande generali)

1) Cosa si intende per contabilità separata?

Per le **ALER**: Aprire un conto corrente dedicato, da comunicare a Regione contestualmente alla richiesta di Anticipo (allegato 7 dell'Avviso).

Per i **Comuni**: avere un centro di costo (capitolo) dedicato.

2) Se la data di avvio progetto indicata nella comunicazione di adesione è il 18/4/2025, significa che quel giorno devo registrare una attività?

Sì, nel giorno di avvio delle attività progettuali è necessario attuare un'azione specifica (a titolo di esempio: kick off meeting, incontro con gli inquilini nel quartiere, un'attività di comunicazione, etc.) che dovrà essere supportata da adeguata documentazione (es. verbali, locandine, comunicati, foglio firme, etc.) per una eventuale verifica da parte di Regione o della Commissione.

Si ricorda che qualsiasi documento inerente al progetto dovrà riportare i loghi, come specificato al paragrafo 12. Pubblicizzazione e comunicazione del progetto integrato delle *Linee guida per la gestione e rendicontazione - linea 1*.

3) Utilizzo dei loghi dell'FSE+ 2021/2027

Si segnala che l'assenza dei loghi sui documenti del progetto comporta un "taglio" lineare del finanziamento pubblico fino al 3% (cfr. decreto n. 17278 del 14 novembre 2024).

Linea 1 - Azione K.1

1) Se al rinnovo del contratto ci sono aumenti salariali per il personale impiegato nel progetto, cosa succede in fase di rendicontazione?

In fase di rendicontazione sarà rendicontato il costo orario del personale, calcolato dal Beneficiario applicando l'opzione di semplificazione dei costi (OCS). Questa opzione tiene conto dei *"più recenti costi del lavoro lordi documentati per il personale"* dividendoli*, se annui, per 1.720 ore nel caso di lavoro a tempo pieno, o per la corrispondente quota proporzionale a 1.720 ore nel caso di lavoro a tempo parziale* (rif. 6.1.1 Personale dipendente delle Linee guida per la gestione e rendicontazione – Linea 1).

2) Variazioni del progetto e del piano dei conti nel corso dell'attuazione del progetto (paragrafo 4.5 delle Linee Guida per la gestione e rendicontazione – linea 1)

Eventuali variazioni potranno essere richieste in corso di attuazione del progetto, in linea generale almeno dopo i primi 6 mesi di attività, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi dichiarati attraverso le attività individuate in sede di adesione. NON possono essere richieste in fase di avvio. In questa fase è necessario dare avvio alle attività progettuali.

Nel corso di attuazione è possibile verificare la necessità di richiedere a Regione eventuali variazioni del progetto (es. aumento/variazione del monte ore degli incarichi, rimodulazione delle ore tra le diverse attività etc.).

Regione autorizza le richieste previa verifica del rispetto della coerenza progettuale e degli obiettivi fissati in fase di adesione al bando.

3) Nel Piano delle Attività (Modulo 1_Piano delle Attività approvato con d.d.u.o 3576 del 17_03_25) **occorre identificare l'attività di avvio del progetto?**

Sì, è necessario indicare la data dell'attività e una breve descrizione dell'attività svolta.

ATTIVITA'	DATA AVVIO	DATA FINE
Attività di avvio del Progetto integrato: Kick off meeting, evento pubblico con gli inquilini, etc.	18/04/2025	18/04/2025