

**RELAZIONE ANNUALE/FINALE**

(Da compilare sia per la relazione annuale sia per quella finale)

**Promozione di progetti e interventi di reinserimento lavorativo e/o di  
formazione professionale per l'empowerment femminile, il  
reinserimento lavorativo e la ripartenza economica e sociale delle  
donne vittime di violenza in attuazione delle dd.g.r. n. 2345/2024 e n.  
2395/2024**

## SEZIONE A – DATI DI SINTESI DELL'INTERVENTO

### A1. DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO CAPOFILIA

### A2. PERSONA DI CONTATTO DEL PROGETTO

Nome e Cognome:

Indirizzo email:

Telefono:

### A3. TITOLO DEL PROGETTO

### INDICARE LA TIPOLOGIA DI RELAZIONE:

- ANNUALE  
 FINALE

### PERIODO DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE

Relazione annuale/finale

*Barrare quella non pertinente*

Data di avvio *gg/mm/aa* e data della rendicontazione: *gg/mm/aa*

## SEZIONE B – ATTIVITÀ REALIZZATE

### B1. INTERVENTI REALIZZATI

*Descrivere le attività di progetto realizzate con riferimento alle caratteristiche, ai contenuti e alle tempistiche di attuazione.*

### B2. PRINCIPALI CRITICITÀ E PROBLEMATICHE NELLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI LAVORO

*Descrivere, con riferimento alle attività realizzate, eventuali problemi e difficoltà riscontrati, indicando come sono state affrontate e l'eventuale impatto che hanno avuto sugli interventi. Evidenziare eventuali variazioni rispetto ai contenuti della proposta progettuale e le motivazioni all'origine di tali modifiche.*

### B3. COLLABORAZIONI CON STAKEHOLDER ED ENTI DEL TERRITORIO E SINERGIE CON ALTRE INIZIATIVE

*Descrivere quanti e quali soggetti della rete di supporto o esterni hanno collaborato o sono stati comunque coinvolti nel corso della realizzazione del progetto, evidenziando il contributo concreto offerto per il conseguimento degli obiettivi di progetto*

## SEZIONE C – RISULTATI CONSEGUITI

### C1. RISULTATI CONSEGUITI (max. 1 pagina)

*Descrivere, i risultati conseguiti e come questi abbiano contribuito al raggiungimento degli obiettivi previsti. Evidenziare se i risultati attesi e gli obiettivi previsti sono stati raggiunti, parzialmente raggiunti o non raggiunti, indicando la motivazione.*

### C2. CONCLUSIONI

*Evidenziare le principali conclusioni in termini di risultati e obiettivi conseguiti*

## SEZIONE D – INDICATORI

### D1. REPORT DI MONITORAGGIO

Di seguito sono elencati degli indicatori di realizzazione del progetto. Tali indicatori sono stati definiti con lo scopo di raccogliere gli esiti del progetto e complessivamente del bando. Si prega di quantificare gli indicatori pertinenti con gli obiettivi e le attività di progetto. Qualora gli indicatori proposti non fossero pertinenti o comunque vi fossero altri indicatori rilevanti per cogliere gli effetti del progetto, l'elenco può essere integrato (valorizzando la voce "altro").

<b>Indicatori di realizzazione</b>	<b>N°</b>	<b>Descrizione</b>
Donne coinvolte		
Tirocini formativi attivati		
Inserimenti lavorativi effettuati		
Imprese coinvolte		
Altro..... (Inserire eventuali altri dati raccolti durante l'attuazione del progetto)		

### D2. ALTRI STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE QUALITATIVI

*Inserire eventuali sintesi di valutazioni effettuate al termine del progetto (ad esempio questionari di customer, eventuali valutazioni interne)*