



Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione
al bando

“Lombardia Plus 2019 – Linea Cultura”



Indice

1. Introduzione.....	3
1.1 Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2. Accesso a Bandi Online.....	4
3. Presentazione della Domanda di Adesione	6
3.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	9
3.2 Adesione 2 di 5: Descrizione del progetto formativo	14
3.3 Adesione 3 di 5: Percorsi formativi.....	18
3.4 Adesione 4 di 5: Bollo	21
3.5 Adesione 5 di 5: Documenti.....	26
4. Area pratiche.....	27

Indice delle Figure

Figura 1 Accesso a Bandi Online	4
Figura 2 Servizio di Autenticazione	4
Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino	5
Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo.....	6
Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi	7
Figura 6 Adesione	7
Figura 7 – Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	11
Figura 8 – Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	12
Figura 9 - Sede	12
Figura 10 Adesione 2 di 5: Descrizione del progetto formativo	16
Figura 11 Nuovo indicatore di valutazione del progetto	17
Figura 12 – Indicatori: Valore atteso	17
Figura 13 Adesione 3 di 5: Percorsi formativi.....	18
Figura 14 Percorsi formativi	19
Figura 15 Adesione 4 di 5: Bollo	21
Figura 16 Bollo già assolto.....	21
Figura 17 Esenzione bollo	22
Figura 18 Pagamento con bollo virtuale	22
Figura 19 Riepilogo dati pagamento.....	23
Figura 20 Dati Pagamento	23
Figura 21 Pagamento eseguito	24
Figura 22 Pagamento eseguito	24
Figura 23 Adesione 5 di 5: Documenti	26
Figura 24 Menu pratiche	27
Figura 25 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato	27

1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**Lombardia Plus 2019 – Linea Cultura**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**
- **Area Pratiche**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Lombardia Informatica S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandi.servizirl.it

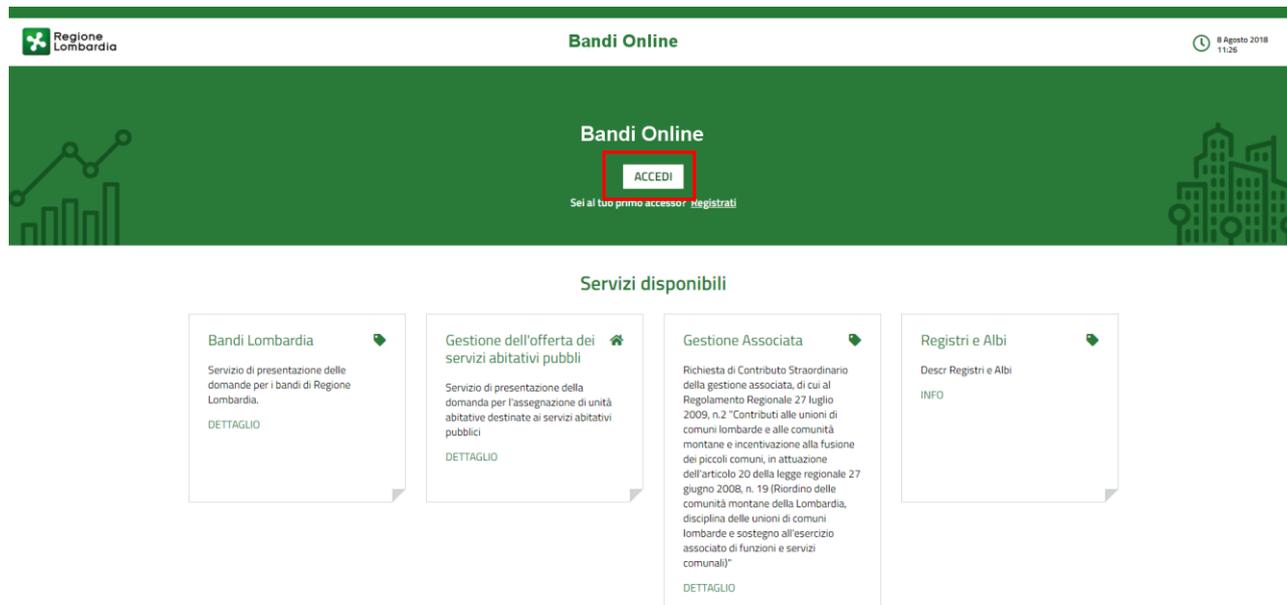


Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su **“Accedi al Servizio”**  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

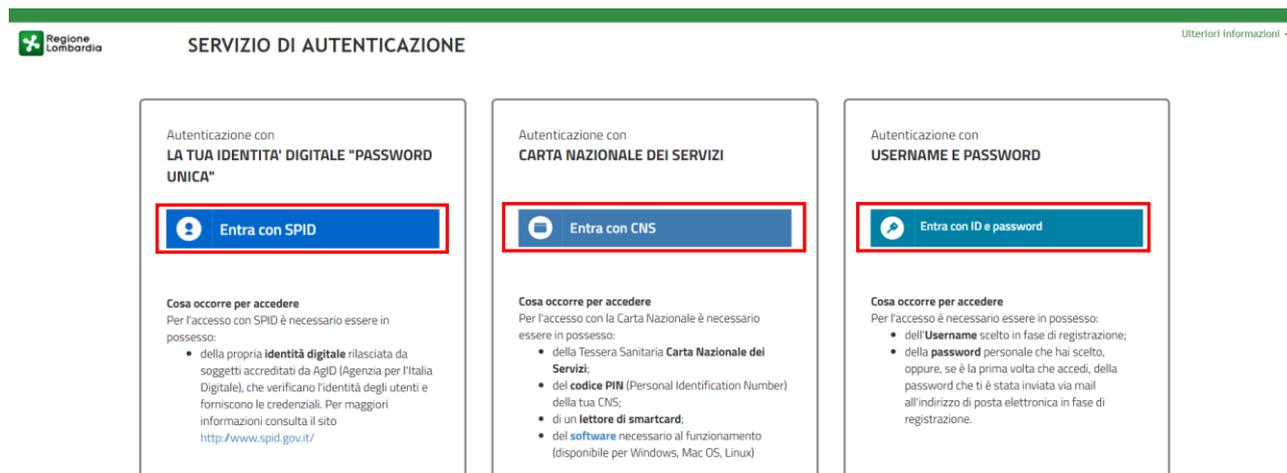


Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"**, cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema.
- **Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**, cliccando su  e utilizzando la tessera CRS/CNS per autenticarsi;
- **Autenticazione con USERNAME E PASSWORD**, cliccando su  e utilizzando ID (Nome Utente) e Password per autenticarsi.

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

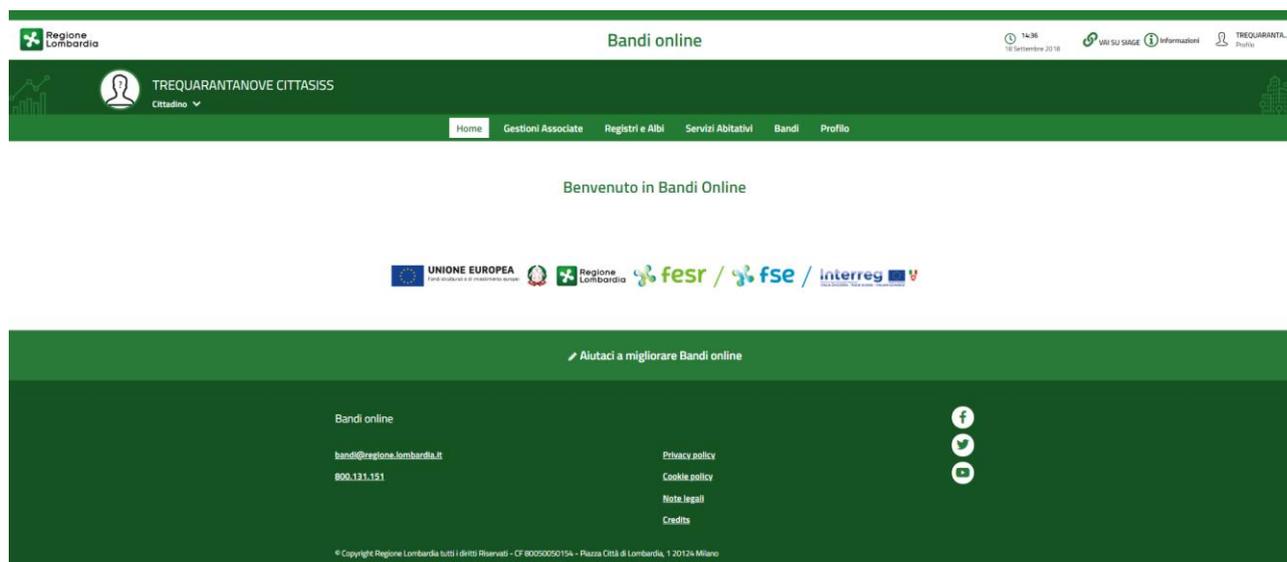


Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino

3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* (effettuando l'accesso con SPID o CNS e PIN), selezionare il profilo per conto del quale di intende presentare la domanda di finanziamento.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a sinistra o selezionare la voce di menu Profilo per visualizzare l'elenco dei propri profili.



Figura 4 Home page Bandi Online – Selezione profilo

Per entrambe le visualizzazioni è necessario selezionare il profilo di interesse, per attivarlo.

Selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

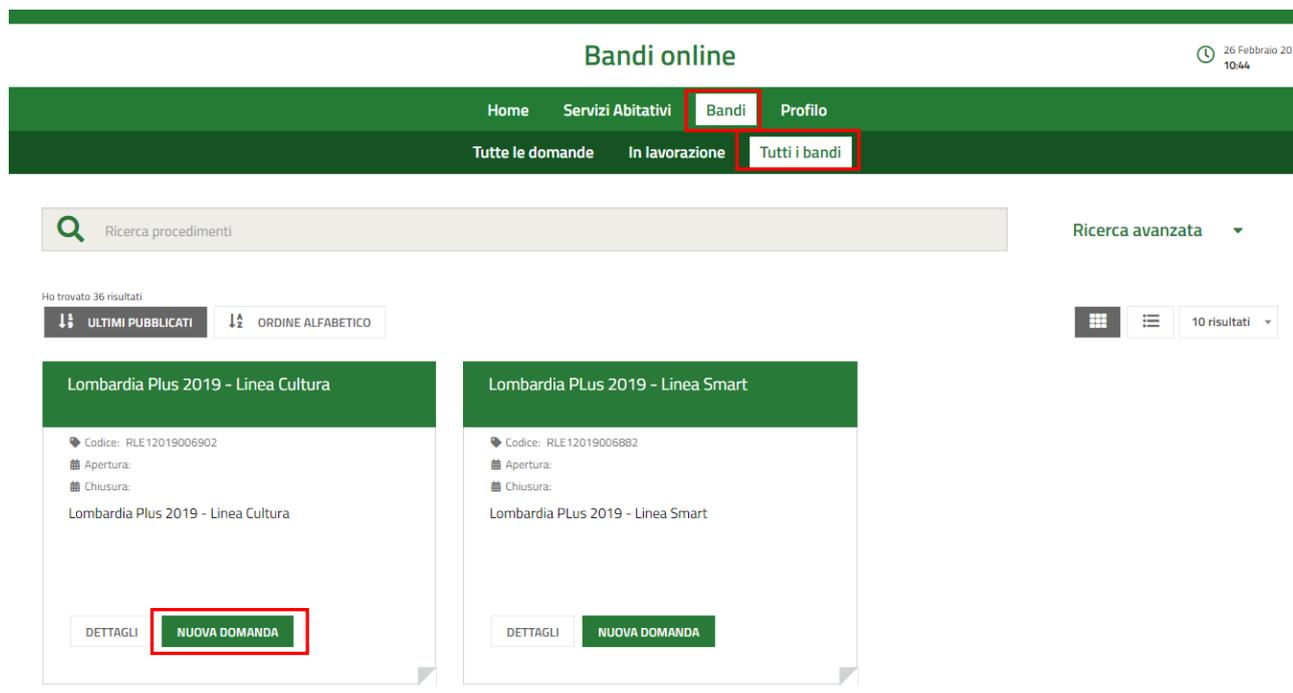


Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi

Cliccando su **“DETTAGLI”**  il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **NUOVA DOMANDA**  il sistema genera la domanda di adesione suddivisa in moduli da compilare.



Figura 6 Adesione

ATTENZIONE

Sarà possibile presentare le domande di adesione dalle ore **12:00** del **05/03/2019** fino alle ore **17:00** del **26/03/2019**.

SI RICORDA CHE ogni Ente di formazione, individuato in maniera univoca dal Codice Fiscale e dall'ID operatore riportato nell'Albo regionale degli operatori accreditati, può presentare una sola proposta progettuale riferita all'iniziativa "Lombardia PLUS" nel suo complesso.

Ogni ente di formazione, quindi, dovrà decidere se candidare la propria proposta progettuale a valere sul presente bando – Linea Cultura o sul bando – Linea Smart.

3.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso

← Indietro Nuova Pratica - ID Domanda:

Titolo bando	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Lombardia Plus 2019 - Linea Cu...	Bozza	Adesione - 1 di 5	

[SCOPRI DI PIÙ](#)
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila

 VISUALIZZA

Adesione

Adesione

ADESIONE - 1 DI 5

ADESIONE - REQUISITI D'ACCESSO

Adesione - Requisiti d'accesso

Dati generali del soggetto richiedente

ID domanda	Denominazione
	FO. ...
Codice fiscale	Partita IVA
01	01:
Indirizzo sede legale	Provincia
VIALE ...	C
Comune	CAP
Vt	2: ...
Natura giuridica	
F	

Dati sull'accreditamento

Sezione dell'Albo operatori accreditati	Id operatore accreditato
A	

Titolo identificativo del progetto

Titolo del progetto formativo *

Contatti

Indirizzo e-mail (non PEC) *	Indirizzo PEC *
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Sede legale: indirizzo	Sede legale: telefono - fax *
VIALE ...	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Rappresentante legale

Codice fiscale

RD

Nome

A

Data di nascita *

CAP di residenza *

Tel. Uff - cell *

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *

- Sì
 No

Cognome

R

Provincia di nascita (EE per Stato estero) *

Provincia di residenza (EE per Stato estero) *

Indirizzo di residenza *

Indirizzo e-mail *

Referente del progetto

Cognome *

Nome *

Funzioni assegnate *

Indirizzo e-mail *

Telefono ufficio - Cellulare *

Sedi di svolgimento dei corsi

Avviso

Occorre selezionare almeno una sede come sede accreditata ai fini dell'associazione al progetto

Sede di svolgimento dei corsi

#	^	ID SEDE	TIPO SEDE	PROVINCIA	COMUNE	SELEZIONE DELLA SEDE ACCREDITATA AI FINI DELL'ASSOCIAZIONE AL PROGETTO?
1	2	5		C	V	

Sede di archiviazione della documentazione

Il firmatario dichiara

Di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede nel rispetto delle disposizioni dell art.140 del Regolamento (CE) 1303/2013

Sede di archiviazione della documentazione *

4000 caratteri disponibili

Coordinate bancarie

Istituto di credito *

Agenzia N. *

Intestatario del C/C *

Codice IBAN *

^ Dichiarazioni del firmatario

E' obbligatorio selezionare tutte le dichiarazioni

Il firmatario dichiara ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 *

Il firmatario accetta *

di erogare i servizi di formazione nel rispetto delle normative europee, nazionali e regionali, nonché nel rispetto delle modalità di gestione, monitoraggio e rendicontazione definite dall'Avviso di cui al DDS n. 2439 del 26/02/2019

di rispettare il termine del 31/03/2021 per la presentazione della rendicontazione finale;

di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente e dall'Avviso di cui al d.d.s. n. 2439 del 26/02/2019 per accedere al finanziamento pubblico per la realizzazione del progetto di intervento presentato

di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e di accettarli integralmente;

di essere in attività alla data di emanazione dell'Avviso;

di non essere sottoposto a procedure concorsuali o liquidazione volontaria;

di disporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto;

di non aver ottenuto, per il progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

di essere in regola con il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali – DURC;

di non trovarsi, se soggetto privato, in alcuna condizione che precluda la partecipazione a contributi pubblici ai sensi delle vigenti normative antimafia;

di impegnarsi ad accettare, durante la realizzazione dell'intervento le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia ritenga opportuno effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;

di essere a conoscenza delle norme relative a ispezioni, controlli, revoche dei benefici e sanzioni;

Il firmatario dichiara *

la regolarità di quanto contenuto nella presente domanda, la conformità degli elementi esposti e la loro corrispondenza con quanto presente negli allegati inoltrati per via informatica;

Protezione dei dati personali

Avviso

L'operatore prende atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato 10 dell'Avviso approvato con d.d.s. n.2439 del 26/02/2019 e si impegna a garantire il rispetto delle procedure in attuazione al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE n. 2016/679) e di informare il Cittadino sul trattamento e la gestione dei suoi dati

^ Dichiarazioni del firmatario ai fini della domanda di anticipazione

E' obbligatorio selezionare tutte le dichiarazioni

Il firmatario dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 *

che, in caso di concessione del contributo regionale per la realizzazione del progetto INTENDE avvalersi della facoltà di presentare domanda di anticipazione pari al 60% della quota pubblica approvata, nel rispetto e secondo le modalità previste al paragrafo C.4.b dell'Avviso approvato con d.d.s. n. 2439 del 26/02/2019

che, in caso di concessione del contributo regionale per la realizzazione del progetto NON INTENDE avvalersi della facoltà di presentare domanda di anticipazione pari al 60% della quota pubblica approvata, nel rispetto e secondo le modalità previste al paragrafo C.4.b dell'Avviso approvato con d.d.s. n. 2439 del 26/02/2019

.....

ELIMINA DOMANDA
VAI AVANTI AL MODULO 2
SALVA BOZZA

Figura 7 – Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso

Prendere visione dei **Dati generali del soggetto richiedente** e dei **Dati di accreditamento** riportati e compilare il **Titolo identificativo del progetto**, i **Contatti**, i dati del **Rappresentante legale** e i dati del **Referente del progetto**.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il Rappresentante legale non coincida con il Firmatario, il sistema richiederà l'inserimento delle informazioni di dettaglio.

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *

Sì

No

Firmatario

Codice fiscale *	Cognome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome *	Provincia di nascita (EE per Stato estero) *
<input type="text"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Data di nascita *	Provincia di residenza (EE per Stato estero) *
<input type="text" value="--/--/----"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Indirizzo di residenza *	CAP di residenza *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tel. Uff - cell *	Indirizzo e-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Figura 8 – Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire la compilazione valorizzando le sedi di svolgimento dei corsi.

Nella tabella **Sede di svolgimento dei corsi** è riportato l'elenco delle sedi dell'ente, sarà necessario indicare le sedi in cui si svolgeranno i corsi oggetto della richiesta di finanziamento. Selezionare la riga corrispondente alla sede di interesse per visualizzare il dettaglio da compilare.

Bandi online

Adesione - 1 di 5 > Adesione - Requisiti d'accesso > Sede di svolgimento dei corsi [1]

SEDE

Sede

Dati sulla sede

Id operatore accreditato	Id Sede
-	-
Tipo sede	Provincia
<input type="radio"/> Sede accreditata di riferimento <input type="radio"/> Altra sede accreditata	C
Comune	Indirizzo
Vi	VIALE
Cap	Selezione della sede accreditata ai fini dell'associazione al progetto? *
2	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

INDIETRO
SALVA SEDE DI SVOLGIMENTO DEI CORSI

Figura 9 - Sede

Specificare se è sede accreditata di riferimento e selezionare la voce SI per associarla al progetto. In caso contrario dovrà essere selezionata la voce NO.

SI RICORDA CHE occorre selezionare almeno una sede come sede accreditata ai fini dell'associazione al progetto.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte devono essere ripetute per tutte le sedi riportate in tabella.

Proseguire la compilazione valorizzando la **Sede di archiviazione della documentazione** e specificando le **Coordinate bancarie**.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni del firmatario** e le **Dichiarazioni del firmatario ai fini della domanda di anticipazione**.

SI RICORDA CHE le Dichiarazioni sono obbligatorie e devono essere valorizzate.

All'interno del modulo sono presenti i seguenti pulsanti:

-  cliccando su questo pulsante è possibile salvare in qualunque momento i dati immessi nella pratica per poi riprenderne la compilazione in un momento successivo.
-  permette di eliminare la domanda.
-  permette di avanzare al passo successivo di compilazione.

ATTENZIONE

I campi marcati dall'asterisco sono obbligatori.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

3.2 Adesione 2 di 5: Descrizione del progetto formativo

← Indietro Nuova Pratica - ID Domanda:

Titolo bando	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Lombardia Plus 2019 - Linea Cu...	Bozza	Adesione - 1 di 5	

SCOPRI DI PIÙ
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

^ VISUALIZZA

Adesione

Adesione

ADESIONE - 2 DI 5

ADESIONE - DESCRIZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

Adesione - Descrizione del progetto formativo

Destinatari

I destinatari del progetto formativo sono disoccupati dai 16 fino ai 29 anni compiuti? * i

Sì
 No

Tipologia del percorso

Tipologia percorso *

Formazione di specializzazione

Data di avvio e di conclusione

Data avvio del progetto prevista * Data conclusione del progetto

📅
31/12/2020

Data di avvio e di conclusione

Data avvio del progetto prevista *



Data conclusione del progetto

31/12/2020

Descrizione del progetto

Contesto di riferimento e obiettivi del progetto formativo * 

4000 caratteri disponibili

Analisi dei fabbisogni * 

4000 caratteri disponibili

Occupabilità ed esperienza dell'operatore * 

4000 caratteri disponibili

Innovazione * 

4000 caratteri disponibili

Risultati attesi a conclusione del progetto e dei percorsi formativi * 

4000 caratteri disponibili

Sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati di progetto * 

4000 caratteri disponibili

Indicatori

Indicatori quali/quantitativi e di valutazione ex ante, di realizzazione e di impatto

Indicatori di valutazione del progetto 

# ^	DESCRIZIONE ↕	VALORE ATTESO ↕
1	% percorsi formativi realizzati rispetto ai percorsi del progetto approvato	0
2	% di ore effettivamente erogate rispetto al numero di ore preventivate	0
3	% degli allievi formati rispetto agli allievi previsti in progetto	0
4	% percorsi lavorativi attivati entro 3 mesi dalla conclusione del progetto, in ambiti coerenti con il progetto e rispetto agli allievi formati	0
5	% di convenzioni attivate per le ore di formazione in assetto lavorativo rispetto al numero di quelle preventivate	0
6	Numero di aziende coinvolte durante le fasi di preparazione dell'offerta formativa	0

Descrizione del progetto

<p>Cronoprogramma del progetto * i</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione del coinvolgimento delle imprese nelle fasi di creazione dell'offerta formativa * i</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Numero dei docenti *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Numero dei docenti provenienti dal mondo del lavoro *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Numero dei co-docenti *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Numero dei tutor *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Numero di convenzioni *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>Criteria di selezione dei destinatari * i</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione competenze dei docenti *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione delle competenze, attività nei percorsi formativi e n.ore di docenza *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione competenze dei co-docenti *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione competenze dei tutor *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p> <p>Descrizione delle convenzioni che si intendono attivare per le esperienze in assetto lavorativo *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>4000 caratteri disponibili</p>
---	---

ELIMINA DOMANDA
TORNA AL MODULO 1
VAI AVANTI AL MODULO 3
SALVA BOZZA

Figura 10 Adesione 2 di 5: Descrizione del progetto formativo

Nel secondo modulo è necessario dettagliare i dati del progetto.

Compilare, le informazioni in merito ai **Destinatari**, specificare la **Tipologia del percorso**, indicare la **Data di avvio e di conclusione** e compilare la **Descrizione del progetto**.

Proseguire la compilazione del modulo valorizzando gli indici degli Indicatori.

Nella tabella Indicatori di valutazione del progetto è riportato l'elenco degli indicatori da valorizzare, specificando l'entità del valore atteso. È possibile aggiungere un indicatore selezionando il bottone  e compilando la maschera che il sistema apre.

Figura 11 Nuovo indicatore di valutazione del progetto

Nella tabella **Indicatori di valutazione del progetto** vi è l'elenco degli indicatori. Selezionare la riga corrispondente all'indicatore di interesse per valorizzare il valore atteso.

Figura 12 – Indicatori: Valore atteso

Specificare il valore atteso e selezionare  per salvare i dati e tornare all'elenco degli indicatori.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante  è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.3 Adesione 3 di 5: Percorsi formativi

← Indietro
Nuova Pratica - ID Domanda:

Titolo bando Lombardia Plus 2019 - Linea Cu...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i
--	------------------------	-------------------------------------	--

Compila

^ VISUALIZZA

Adesione

Adesione

ADESIONE - 3 DI 5

ADESIONE - PERCORSI FORMATIVI

Adesione - Percorsi formativi

Avviso

Per l'inserimento dei dati, i corsi caricati nell'offerta formativa n. 245 Lombardia Plus - Linea Cultura devono essere in stato "Presentato" – deve essere inserito ogni singolo corso relativo al progetto proposto.

Percorsi formativi

# ^	TITOLO CORSO E ID ↕	SELEZIONE DEL CORSO AI FINI DELL'ASSOCIAZIONE AL PROGETTO? ↕	NUMERO ALLIEVI PREVISTI ↕	NUMERO ORE CORSO FORMATIVO ↕	TOTALE PER IL CORSO ↕
1	Percorso 1	Si	0	156	0,00 €
2	Percorso 2	Si	0	230	0,00 €
3	Percorso 3	Si	0	250	0,00 €
4	Percorso 4	Si	0	350	0,00 €
5	Percorso 5	Si	0	374	0,00 €

Dati riepilogativi dei percorsi

Numero percorsi selezionati	Totale contributo pubblico ammissibile/Totale progetto
5	0,00 €
Percentuale cofinanziamento (%) *	Cofinanziamento
<input style="width: 80%;" type="text" value="0,00"/>	0,00 €
Contributo pubblico richiesto	Note
0,00 €	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>

4000 caratteri disponibili

ELIMINA DOMANDA

TORNA AL MODULO 2

VAI AL MODULO 4

SALVA BOZZA

Figura 13 Adesione 3 di 5: Percorsi formativi

Nel terzo modulo è necessario dettagliare i percorsi formativi.

Nella tabella **Percorsi formativi** vi è l'elenco dei percorsi.

Selezionare il percorso di interesse per visualizzare il dettaglio da compilare.

ATTENZIONE

Per l'inserimento dei dati, i corsi caricati nell'offerta formativa n. 240 Lombardia Plus - Linea Smart devono essere in stato "**Presentato**".

Adesione - 3 di 5 > Adesione - Percorsi formativi > Percorsi formativi [1]

PERCORSO FORMATIVO

Percorso formativo

Dati di sintesi del percorso

Titolo percorso e ID Percorso 1	Tipologia percorso Formazione permanente
Descrizione del percorso * i [Empty text area] 4000 caratteri disponibili	Descrizione certificazione rilasciata Attestato di competenze
Profilo (non definito)	Area (non definito)
Stato del corso Presentato	Selezione del corso ai fini dell'associazione al progetto? * <input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

Numero ore e allievi

Numero allievi previsti * [Input: 0]	Numero ore totali corso 350
Di cui ore d'aula 210	Di cui ore di stage (ore alternanza) 140

Costo orario

Costo orario standard 13,34 €	Costo standard alternanza 32 € x 10% ore alternanza
----------------------------------	--

Calcolo del contributo pubblico ammissibile per corso

Contributo pubblico ammissibile (ore aula) 0,00 €	Contributo pubblico ammissibile (ore alternanza) 0,00 €
Totale per il corso 0,00 €	

Figura 14 Percorsi formativi

Compilare la maschera inserendo le informazioni richieste. Sarà necessario specificare se il percorso è associato o meno al progetto e indicare il numero di ore e allievi. In funzione dei dati inseriti il sistema effettuerà il Calcolo del contributo pubblico ammissibile per corso.

SI RICORDA CHE per ogni percorso formativo il contributo pubblico massimo riconoscibile è dato dal costo orario allievo moltiplicato per il numero di ore previste dal singolo percorso formativo e per il numero di allievi, secondo le seguenti formule:

Costo percorso formativo (ore d'aula) = € 13,34 x n° ore d'aula x n° allievi

Nel caso siano presenti ore di alternanza (indicate in ore stage nell'offerta formativa) queste sono calcolate nel modo seguente:

Costo percorso formativo (ore alternanza) = € 32 x 10% ore alternanza x n° allievi

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte devono essere ripetute per tutti i percorsi riportati.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le informazioni richieste in merito ai **Dati riepilogativi dei percorsi**.

ATTENZIONE

Il beneficiario può stabilire una quota percentuale di cofinanziamento del progetto, riferita e calcolata sul valore del contributo pubblico massimo riconoscibile.

Si ricorda che il contributo pubblico massimo riconoscibile, finalizzato a sostenere i progetti formativi, può garantire la copertura delle spese ammissibili fino al 100% delle stesse, comunque nel limite massimo di Euro 400.000,00.

Il costo complessivo di ogni singolo progetto deve essere pari ad almeno Euro 100.000,00.

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO 4** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **TORNA AL MODULO 2** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.4 Adesione 4 di 5: Bollo

← Indietro Nuova Pratica - ID Domanda:

Titolo bando Lombardia Plus 2019 - Linea Cu...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente
---	------------------------	-------------------------------------	----------------------

[SCOPRI DI PIÙ](#)
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) ⓘ

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

Adesione

ADESIONE - 4 DI 5

BOLLO

Bollo

Pagamento bollo
 Modalità: *

- Pagamento con bollo virtuale
- Dichiarazione di bollo già assolto
- Dichiarazione esenzione

TORNA AL MODULO 3
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 15 Adesione 4 di 5: Bollo

Nel quarto modulo è necessario specificare la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo.

In funzione della modalità selezionata il sistema richiede ulteriori informazioni di dettaglio.

Se Dichiarazione di Bollo già assolto:

ADESIONE - 4 DI 5

BOLLO

Bollo

Pagamento bollo
 Modalità: *

- Pagamento con bollo virtuale
- Dichiarazione di bollo già assolto
- Dichiarazione esenzione

Bollo non virtuale
 Data Pagamento * Numero Identificativo *

TORNA AL MODULO 3
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 16 Bollo già assolto

Compilare la **Data Pagamento** e inserire il **Numero identificativo** per poter procedere al modulo successivo.

Se Dichiarazione esenzione:

ADESIONE - 4 DI 5

BOLLO

Bollo

Pagamento bollo

Modalità: *

Pagamento con bollo virtuale
 Dichiarazione di bollo già assolto
 Dichiarazione esenzione

Esenzione dal pagamento del bollo

Motivazione esenzione *

4000 caratteri disponibili

TORNA AL MODULO 3
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 17 Esenzione bollo

Compilare la **Dichiarazione di esenzione** per poter procedere al modulo successivo.

Se Pagamento con bollo virtuale:

ADESIONE - 4 DI 5

BOLLO

Bollo

Pagamento bollo

Modalità: *

Pagamento con bollo virtuale
 Dichiarazione di bollo già assolto
 Dichiarazione esenzione

Bollo virtuale

Soggetto richiedente	Email
C	lli@cnt.it
PAGA BOLLO	Importo
	16,00 €

Esito

Da pagare

TORNA AL MODULO 3
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 18 Pagamento con bollo virtuale

In questo caso è necessario assolvere al pagamento dell'imposta di bollo on line.

Cliccando su **"PAGA BOLLO"**  il sistema apre la pagina di riepilogo dei dati di pagamento.

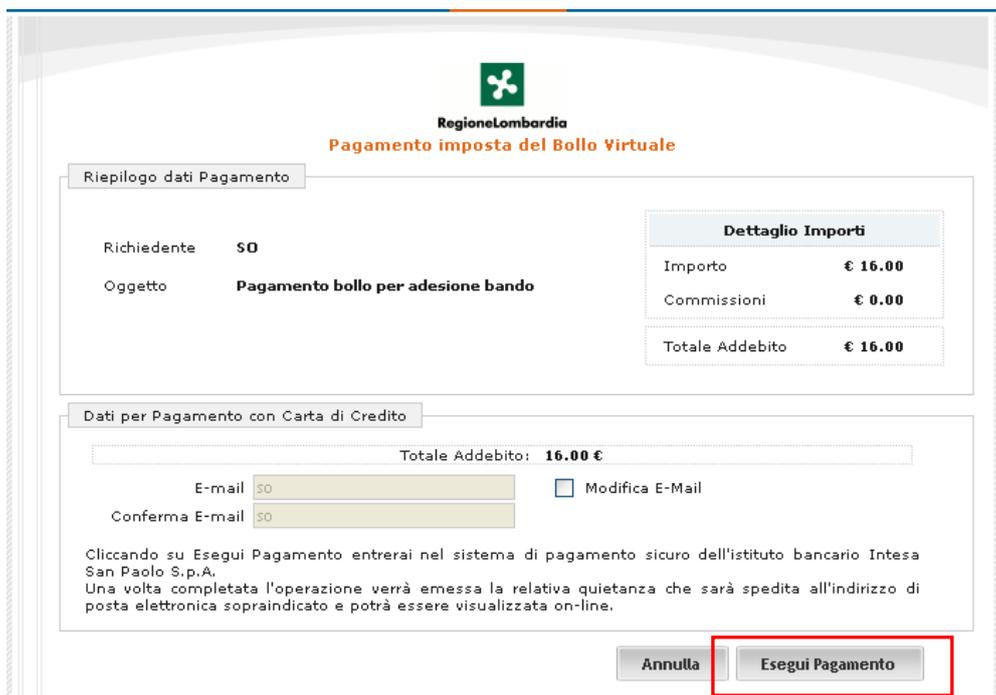


Figura 19 Riepilogo dati pagamento

Verificare la correttezza dei dati e cliccare su **"ESEGUI PAGAMENTO"**  per accedere al servizio di pagamento on line.

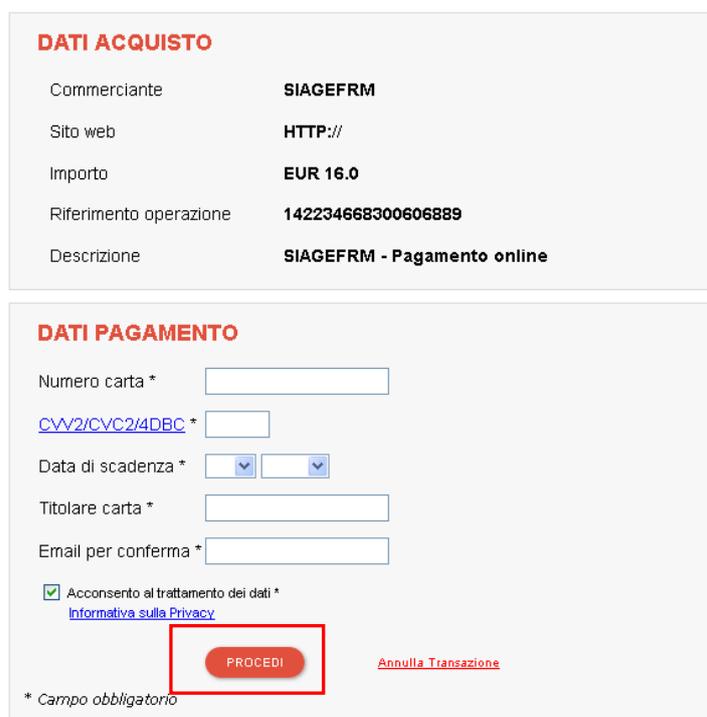



Figura 20 Dati Pagamento

Compilare la maschera inserendo le informazioni obbligatorie marcate a asterisco e cliccare su **“PROCEDI”** per confermare il pagamento.



Figura 21 Pagamento eseguito

Cliccare su  **Continua** per ritornare al **Modulo Principale**.

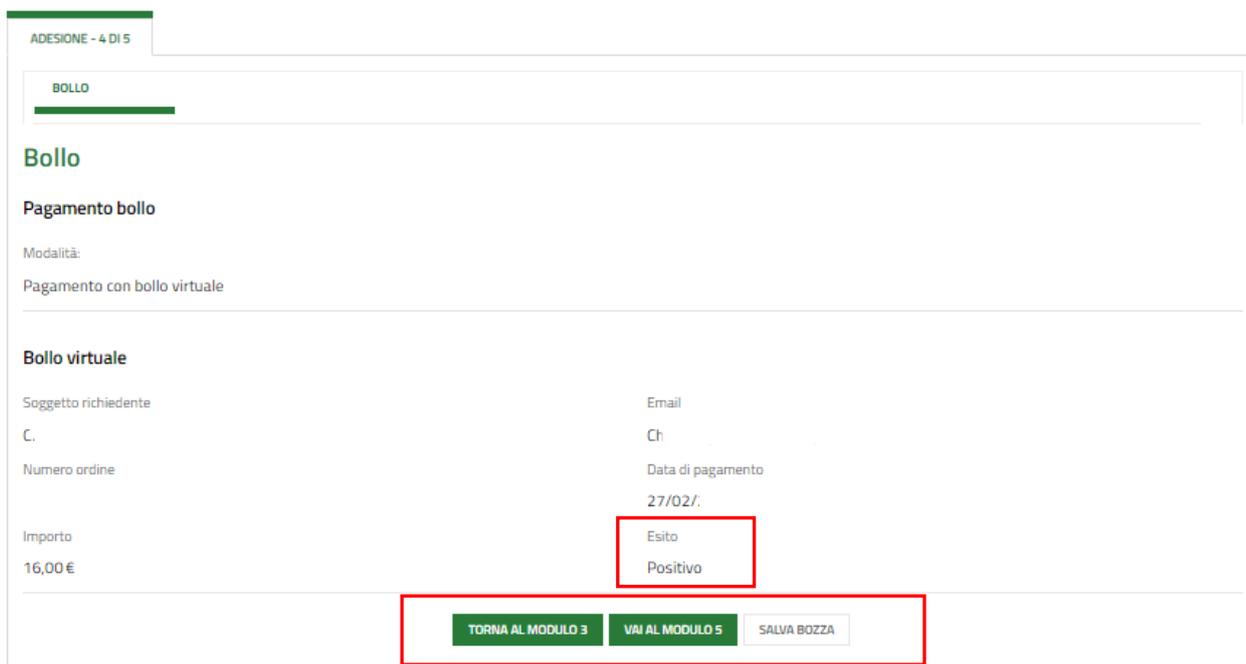


Figura 22 Pagamento eseguito

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

TORNA AL MODULO 3

Cliccando sul pulsante **TORNA AL MODULO 3** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.5 Adesione 5 di 5: Documenti

← Indietro Nuova Pratica - ID Domanda:

Titolo bando	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Lombardia Plus 2019 - Linea Cu...	Bozza	Adesione - 1 di 5	

[SCOPRI DI PIÙ](#)
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) i

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

Adesione

ADESIONE - 5 DI 5

ADESIONE - DOCUMENTI

Adesione - Documenti

Documentazione da scaricare

[Scarica - Domanda di accesso ai contributi](#)

[Scarica - Dichiarazione ai fini della domanda di anticipazione](#)

[Scarica - Proposta progettuale](#)

[Scarica - Delega o procura per la firma](#)

Documentazione da caricare firmata

Allegato 1 - Domanda di accesso ai contributi firmato *

[CARICA](#)

Allegato 3 - Dichiarazione ai fini della domanda di anticipazione firmata

[CARICA](#)

Copia documento di identità del Legale Rappresentante *

[CARICA](#)

Allegato 2 - Proposta progettuale firmata *

[CARICA](#)

Delega o procura per la firma firmata *

[CARICA](#)

Altra documentazione allegata all'adesione +

#	DESCRIZIONE
# ^	

[TORNA AL MODULO 4](#)
[INVIA AL PROTOCOLLO](#)
[SALVA BOZZA](#)

Figura 23 Adesione 5 di 5: Documenti

Nell'area **Documentazione da scaricare** è necessario effettuare il download è necessario effettuare il download documentazione proposta, selezionando gli appositi link (ad es. [Scarica - Domanda di accesso ai contributi](#)). Tale documentazione dovrà essere ricaricata a sistema in seguito.

Nell'area Documentazione da caricare vi è l'elenco dei documenti da caricare tramite il bottone [CARICA](#) .

Concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone [INVIA AL PROTOCOLLO](#) .

ATTENZIONE

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

4. Area pratiche

In qualunque momento è possibile accedere alla propria pratica tramite selezionando le voci di menu

- **IN LAVORAZIONE:** ovvero tutte le pratiche di cui l'utente ha in carico la compilazione;
- **TUTTE LE DOMANDE:** ovvero tutte le pratiche visibili dall'utente.



Figura 24 Menu pratiche

È possibile ricercare le pratiche d'interesse selezionando una delle due voci, ad esempio **Tutte le domande**.

In questo modo il sistema riporta il risultato ottenuto.

Cliccando sul bottone **ELENCO DOMANDE** del procedimento di interesse è possibile visualizzare il dettaglio delle pratiche ad esso associate.

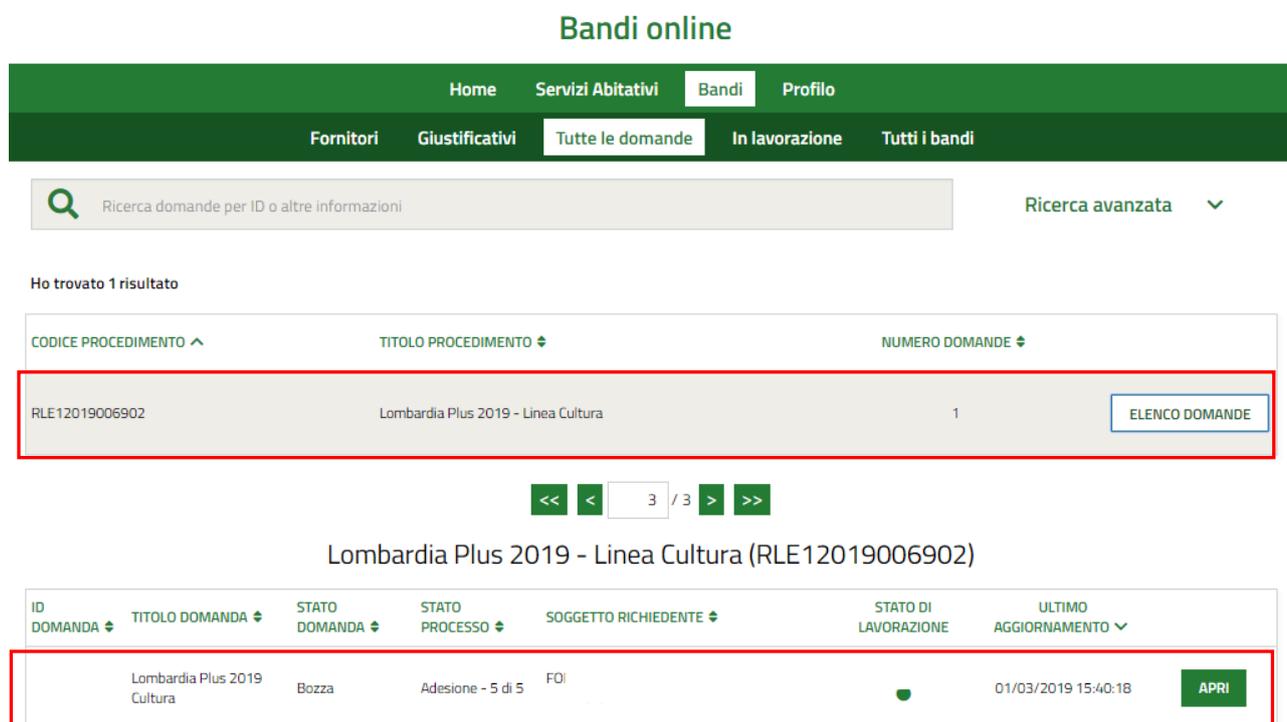


Figura 25 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato

Basterà cliccare sul bottone **APRI** della pratica di interesse per accedervi.