



Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione
al bando

“ICC e Spazi Pubblici”



Indice

1. Introduzione.....	3
1.1 Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2. Accesso a Bandi Online.....	4
3. Presentazione della Domanda di Adesione	6
3.1 Adesione 1 di 6: Requisiti di accesso	8
3.2 Adesione 2 di 6: Dati della domanda	10
3.3 Adesione 3 di 6: Dati del Progetto.....	12
3.4 Adesione 4 di 6: Proposta progettuale	18
3.5 Adesione 5 di 6: Piano economico.....	21
3.6 Adesione 6 di 6: Documenti.....	24
3.7 Pagamento Bollo	25
4. Area Domande	29

Indice delle Figure

Figura 1 Accesso a Bandi Online	4
Figura 2 Servizio di Autenticazione	4
Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino	5
Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo.....	6
Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi	7
Figura 6 Adesione	7
Figura 7 – Adesione 1 di 6: Requisiti di accesso.....	8
Figura 8 Adesione 2 di 5: Progetto.....	11
Figura 9 Firmatario diverso dal rappresentante legale	11
Figura 10 Adesione 3 di 6: Dati del progetto	13
Figura 11 Esperienze	13
Figura 12 Partner = si.....	14
Figura 13 Inserimento partner	14
Figura 14 Esperienze progettuali partner	15
Figura 15 Incubatore di Impresa nell'elenco Certificato del Ministero dello Sviluppo Economico	16
Figura 16 Esperienze incubatore	16
Figura 17 Adesione 4 di 6: Proposta progettuale	18
Figura 18 Risorse Umane da impiegare nel progetto.....	19
Figura 19 Stage all'estero	20
Figura 20 Adesione 5 di 6: Piano economico	22
Figura 21 Adesione 6 di 6: Documenti	24
Figura 22 Pagamento Bollo	25
Figura 23 Bollo già assolto.....	25
Figura 24 Esenzione bollo	26
Figura 25 Pagamento con bollo virtuale	26
Figura 26 Riepilogo dati pagamento.....	27
Figura 27 Dati Pagamento	27
Figura 28 Pagamento eseguito	28
Figura 29 Pagamento eseguito	28
Figura 30 Menu pratiche	29
Figura 31 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato	29

1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**ICC e Spazi Pubblici**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**
- **Area Pratiche**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Lombardia Informatica S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandiservizi.it

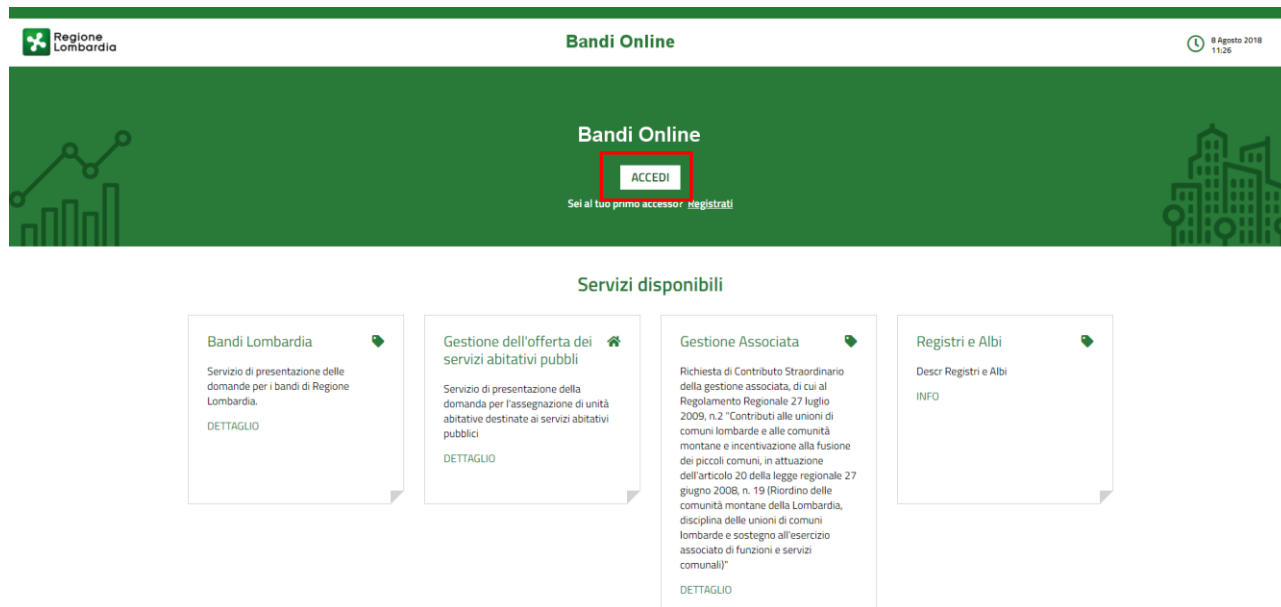


Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su **“Accedi al Servizio”**  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

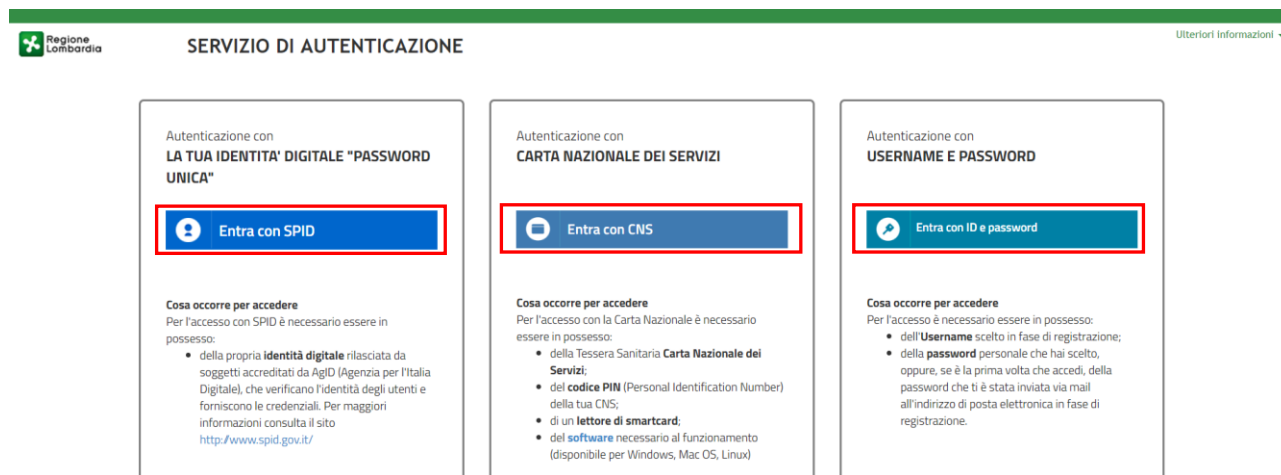
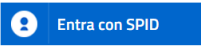

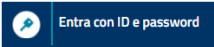


Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"**, cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema.
- **Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**, cliccando su  e utilizzando la tessera CRS/CNS per autenticarsi;
- **Autenticazione con USERNAME E PASSWORD**, cliccando su  e utilizzando ID (Nome Utente) e Password per autenticarsi.

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

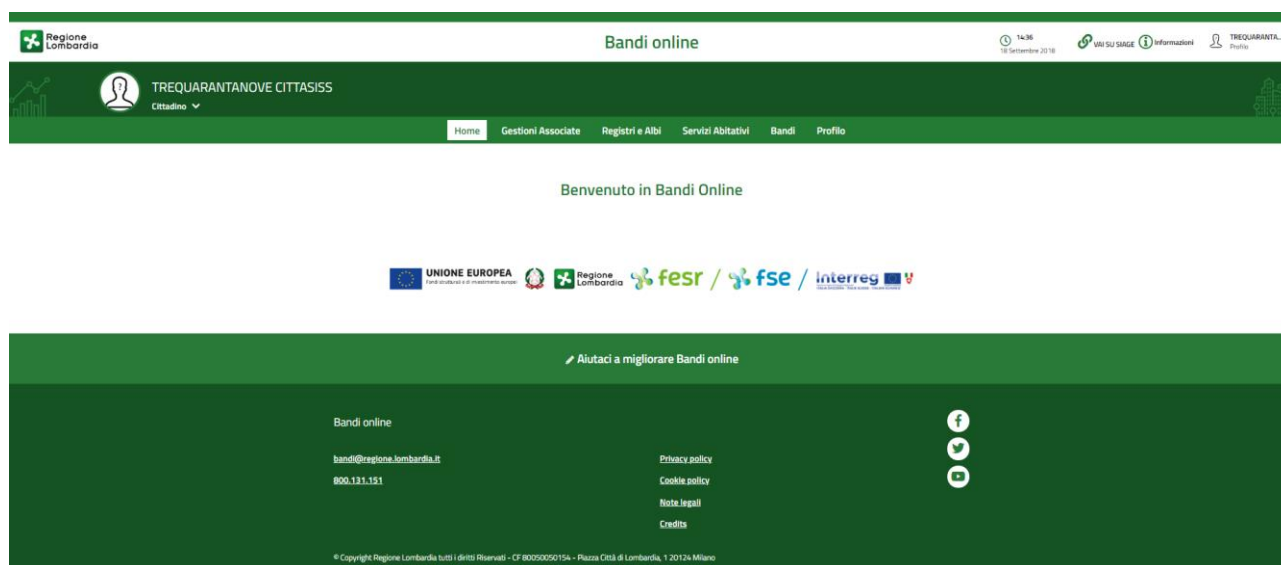


Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino

3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* (effettuando l'accesso con SPID o CNS e PIN), selezionare il profilo per conto del quale di intende presentare la domanda di finanziamento.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a sinistra o selezionare la voce di menu Profilo per visualizzare l'elenco dei propri profili.

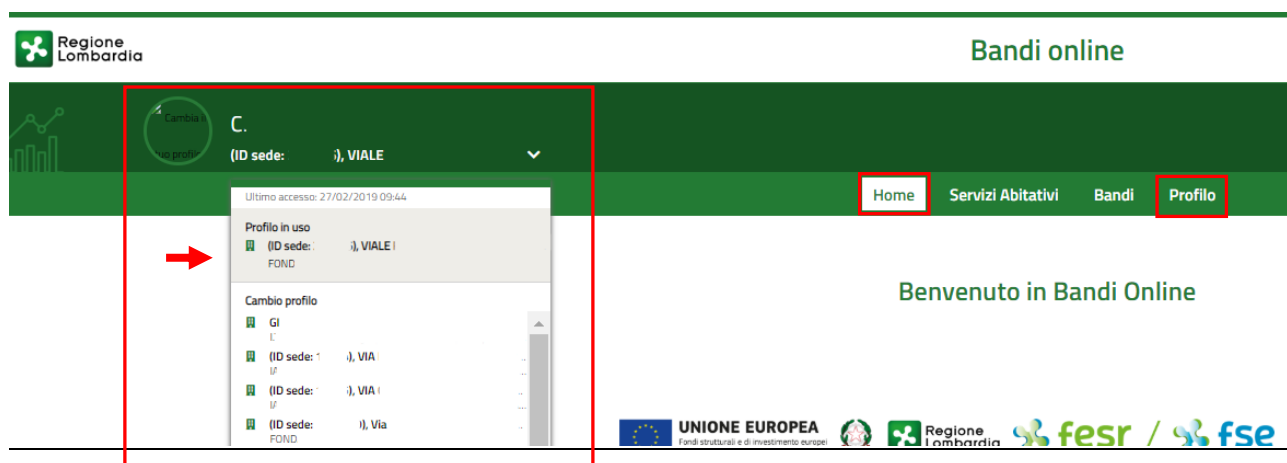


Figura 4 Home page Bandi Online – Selezione profilo

Per entrambe le visualizzazioni è necessario selezionare il profilo di interesse, per attivarlo.

Selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

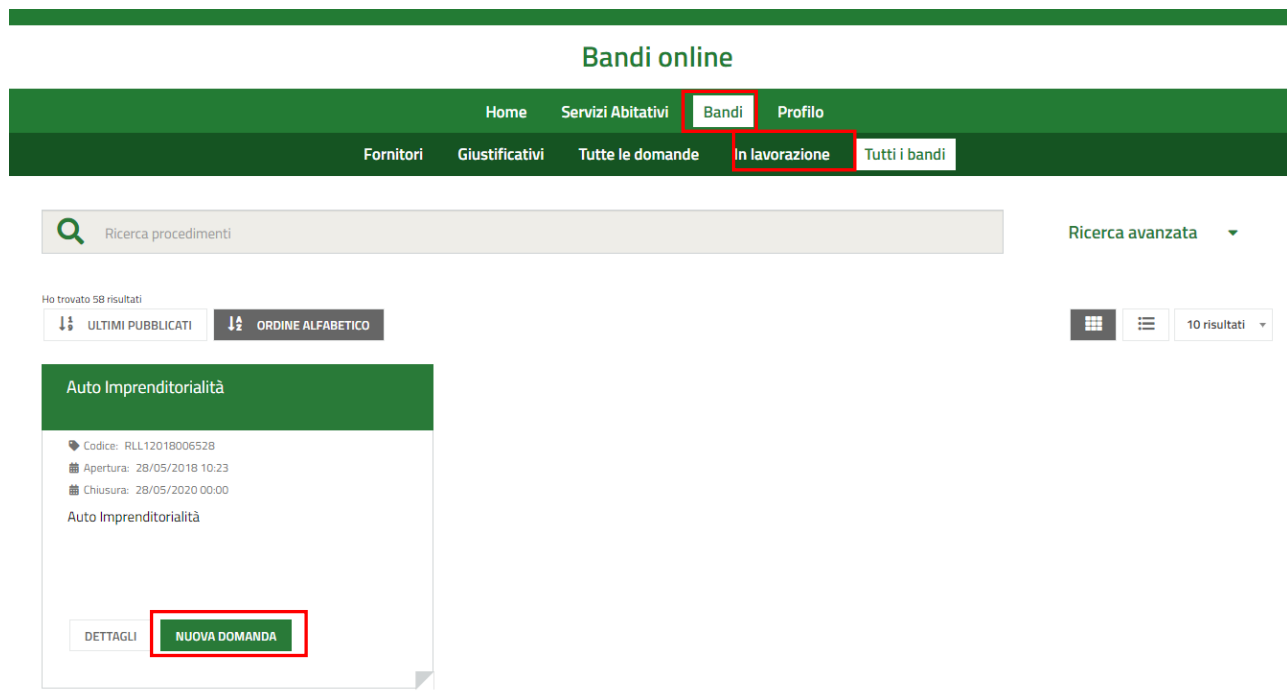




Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi

Cliccando su **“DETTAGLI”**  il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su  il sistema genera la domanda di adesione suddivisa in moduli da compilare.

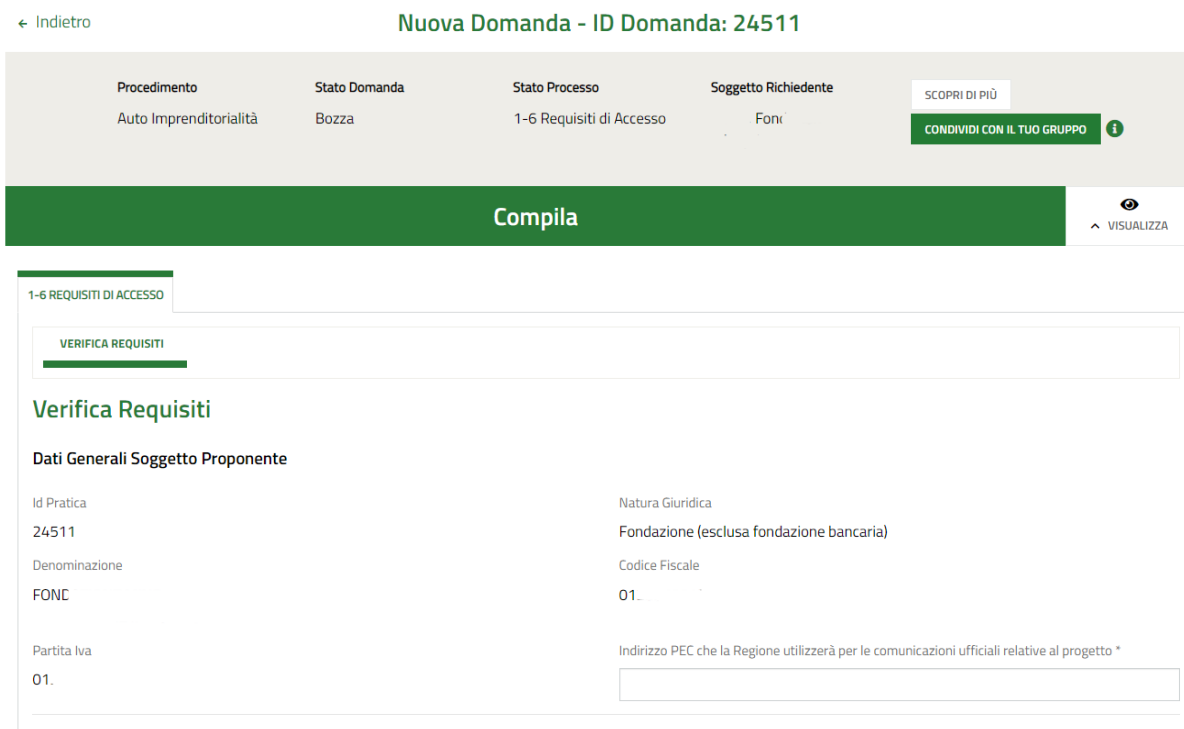


Figura 6 Adesione

3.1 Adesione 1 di 6: Requisiti di accesso

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Auto Imprenditorialità	Bozza	1-6 Requisiti di Accesso	Fonc	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila ^ VISUALIZZA

1-6 REQUISITI DI ACCESSO

VERIFICA REQUISITI

Verifica Requisiti

Dati Generali Soggetto Proponente

Id Pratica	Natura Giuridica
24511	Fondazione (esclusa fondazione bancaria)
Denominazione	Codice Fiscale
FONC	01.
Partita Iva	Indirizzo PEC che la Regione utilizzerà per le comunicazioni ufficiali relative al progetto *
01.	<input type="text"/>

Dichiarazioni sulla natura dell'ente

Albo di Appartenenza
Accreditato lavoro

Dichiarazioni:

Le Dichiarazioni espresse nei campi sottostanti dovranno successivamente essere opportunamente documentate

Esperienza nel sostegno al project management e all'avvio d'impresa *	Esperienza di progetti nell'ambito del settore culturale e creativo *
<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> Sì
<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No
Esperienza nell'organizzazione di stage in altri paesi della UE *	Conoscenza ed esperienza nel campo delle nuove tecnologie e della comunicazione *
<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> Sì
<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No
Esperienza nella promozione e gestione di bandi per la selezione e la formazione di persone disoccupate *	
<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> Sì
<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No

Breve descrizione Requisiti tecnici * i

4000 caratteri disponibili

ELIMINA **AVANTI** **SALVA BOZZA**


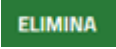

Figura 7 – Adesione 1 di 6: Requisiti di accesso

Prendere visione dei **Dati generali del soggetto richiedente**, e compilare i campi mancanti richiesti.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni**.


SI RICORDA CHE le Dichiarazioni sono obbligatorie e devono essere valorizzate.

All'interno del modulo sono presenti i seguenti pulsanti:

-  cliccando su questo pulsante è possibile salvare in qualunque momento i dati immessi nella pratica per poi riprenderne la compilazione in un momento successivo.
-  permette di eliminare la domanda.
-  permette di avanzare al passo successivo di compilazione.

ATTENZIONE

I campi marcati dall'asterisco sono obbligatori.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

3.2 Adesione 2 di 6: Dati della domanda

← Indietro

Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Auto Imprenditorialità	Bozza	1-6 Requisiti di Accesso	Fonci	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila VISUALIZZA

2-6 DATI DELLA DOMANDA

VERIFICA REQUISITI

Verifica Requisiti

Dati Anagrafici - Rappresentante Legale

Codice Fiscale	Cognome
FR:	cognome
Nome	Provincia di Residenza *
nome	- seleziona -
Cap *	Indirizzo di Residenza *
Numero Civico *	Telefono *
Email *	La richiesta di contributo verrà firmata dal: *
	<input type="radio"/> Rappresentante Legale
	<input type="radio"/> Firmatario

Sede Legale

Indirizzo	CAP
PIAZZA	2
Provincia	Comune
Ci	Vc
Telefono *	Web site

Coordinate bancarie

Istituto di credito *	Agenzia *
Intestatario *	IBAN *

Referente di Progetto

Cognome *	Nome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codice Fiscale *	Telefono *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cellulare *	Email *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Funzione all'interno dell'Organismo *	
<input type="text"/>	

ELIMINA PRATICA
INDIETRO
AVANTI
SALVA BOZZA

Figura 8 Adesione 2 di 5: Progetto

Nel secondo modulo è necessario completare la Verifica dei requisiti.

Compilare i **Dati Anagrafici - Rappresentante Legale**, inserendo le informazioni richieste dal sistema.

SI RICORDA CHE nel caso in cui La richiesta di contributo NON verrà firmata dal Rappresentante legale, il sistema richiederà l'inserimento di ulteriori informazioni aggiuntive.

La richiesta di contributo verrà firmata dal: *

Rappresentante Legale

Firmatario

Firmatario

Codice Fiscale *	Cognome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome *	Provincia di Residenza *
<input type="text"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Comune di Residenza *	Cap *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo di Residenza *	Numero Civico *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono *	Email *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Figura 9 Firmatario diverso dal rappresentante legale

Proseguire la compilazione valorizzando i dati della **Sede Legale**, inserendo le **Coordinate bancarie** e riportando i dati del **Referente del progetto**.

Al termine della compilazione cliccare su AVANTI per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante INDIETRO è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.3 Adesione 3 di 6: Dati del Progetto

← Indietro

Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento Auto Imprenditorialità	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1-6 Requisiti di Accesso	Soggetto Richiedente Font	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	------------------------	--	------------------------------	--

Compila VISUALIZZA

3-6 DATI DEL PROGETTO

DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

Dati identificativi del progetto

Dati del Progetto

Titolo Progetto *	Acronimo Identificativo del Titolo Progetto *
Durata del Progetto (Mesi) *	Numero Destinatari *
Numero di Team *	Identificazione del settore d'intervento nell'area delle imprese culturali e creative *
Breve Descrizione del Progetto *	Punti di forza del Progetto *
Modalità organizzative adottate dal soggetto proponente (e dai partner se presenti) per la realizzazione del progetto (organi e regole per l'assunzione di decisioni, modalità di regolazione di eventuali controversie, distribuzione dei compiti ecc.) *	

Esperienze Progettuali Soggetto Proponente * +

# ^	ANNO ↕	PROGRAMMA O INIZIATIVA ↕	TITOLO DEL PROGETTO O CORSO REALIZZATO ↕
-----	--------	--------------------------	--

Accordo di Partenariato

Sono Presenti Partner per la realizzazione del Progetto? *

Si

No

Incubatore di impresa coinvolto nel progetto

L'incubatore di Impresa è nell'elenco Certificato del Ministero dello Sviluppo Economico? *

Si
 No

Nominativo Rappresentante Legale *

Indirizzo *

Telefono *

Web Site *

CAP *

Email *

Referente di Progetto

Cognome *

Telefono *

Funzione all'interno dell'organismo *

Nome *

Email *

Esperienze Progettuali Incubatore * +

# ^	ANNO ↕	PROGRAMMA O INIZIATIVA ↕	TITOLO DEL PROGETTO O CORSO REALIZZATO ↕
-----	--------	--------------------------	--

ELIMINA INDIETRO AVANTI SALVA BOZZA

Figura 10 Adesione 3 di 6: Dati del progetto

Nel terzo modulo è necessario dettagliare i i Dati identificativi del progetto inserendo i **Dati del progetto** richiesti.

Proseguire la compilazione valorizzando le **Esperienze Progettuali Soggetto Proponente**. Selezionare il bottone **+** per visualizzare la maschera di inserimento delle **Esperienze**.

Bandi online 18 Marzo 2017

3-6 Dati del Progetto > Dati identificativi del progetto > Esperienze Progettuali Soggetto Proponente [1]

ESPERIENZE

Esperienze

Progetti

Anno *

Programma o Iniziativa *

Titolo del progetto o corso realizzato *

Descrizione *

4000 caratteri disponibili

INDIETRO SALVA ESPERIENZE PROGETTUALI SOGGETTO PROPONENTE

Figura 11 Esperienze

Compilare la maschera inserendo le informazioni richieste. Al termine selezionare il bottone **SALVA ESPERIENZE PROGETTUALI SOGGETTO PROPONENTE** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte devo essere ripetute per tutte le esperienze.

Proseguire la compilazione specificando se sono Presenti Partner per la realizzazione del Progetto.

SI RICORDA CHE nel caso in cui siano presenti partner è necessario compilare le informazioni che il sistema richiede.

Figura 12 Partner = si

Selezionare il bottone **+** per visualizzare la maschera di inserimento dei **Partner**.

Figura 13 Inserimento partner



Compilare la maschera inserendo le informazioni richieste e compilando le Esperienze Progettuali del partner, selezionando l'icona  e compilando la maschera che si apre (come illustrato in precedenza per le esperienze del capofila).

Figura 14 Esperienze progettuali partner

Al termine selezionare il bottone  per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte devo essere ripetute per tutti i partner.

Riprendere la compilazione del modulo 3 valorizzando i dati dell' **Incubatore di impresa coinvolto nel progetto** e i dati del **Referente di Progetto**.

SI RICORDA CHE se l'incubatore di Impresa è nell'elenco Certificato del Ministero dello Sviluppo Economico alcuni dati sono già precaricati, se fosse ancora in fase di Certificazione, bisogna aggiungere tutti i dati dando la spiegazione di non presenza.

Incubatore di impresa coinvolto nel progetto

L'incubatore di Impresa è nell'elenco Certificato del Ministero dello Sviluppo Economico? *

Si
 No

Denominazione *

- seleziona -

Nominativo Rappresentante Legale *

Indirizzo *

CAP *

Telefono *

Email *


Web Site *

Breve descrizione e organizzazione dell'Incubatore di Impresa *

4000 caratteri disponibili

Figura 15 Incubatore di Impresa nell'elenco Certificato del Ministero dello Sviluppo Economico

Concludere la compilazione del terzo modulo valorizzando le Esperienze progettuali dell'Incubatore.

Selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento delle esperienze.

3-6 Dati del Progetto > [Dati identificativi del progetto](#) > Esperienze Progettuali Incubatore [1]

ESPERIENZE

Esperienze

Progetti

Anno *

Programma o Iniziativa *

Titolo del progetto o corso realizzato *

Descrizione *

4000 caratteri disponibili

INDIETRO **SALVA ESPERIENZE PROGETTUALI INCUBATORE**

Figura 16 Esperienze incubatore

Compilare la maschera inserendo le informazioni richieste e al termine selezionare il bottone **SALVA ESPERIENZE PROGETTUALI INCUBATORE** per salvare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le esperienze dell'Incubatore.

Al termine della compilazione cliccare su **AVANTI** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **ELIMINA** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.4 Adesione 4 di 6: Proposta progettuale

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento Auto Imprenditorialità	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1-6 Requisiti di Accesso	Soggetto Richiedente Fonr
--	------------------------	--	------------------------------

SCOPRI DI PIÙ
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila

4-6 PROPOSTA PROGETTUALE

PROPOSTA PROGETTUALE

Proposta Progettuale

Descrivere Dettagliatamente la proposta progettuale

Contesto, settore economico e dinamiche occupazionali di riferimento del progetto, anche rispetto alla creazione di nuove imprese *

4000 caratteri disponibili

Numero Previsto di partecipanti e di Team da coinvolgere *

4000 caratteri disponibili

Obiettivi del Progetto *

4000 caratteri disponibili

Articolazione delle attività progettuali *

4000 caratteri disponibili

Modalità di comunicazione del progetto e di diffusione dei risultati *

4000 caratteri disponibili

Modalità e criteri di promozione del bando per disoccupati e di selezione dei partecipanti *

4000 caratteri disponibili

Tipologia di supporto e di "accompagnamento" da fornire ai partecipanti agli stage *

4000 caratteri disponibili

Modalità di gestione e organizzazione del progetto *

4000 caratteri disponibili

Modalità di monitoraggio e valutazione finale del progetto *

4000 caratteri disponibili

Modalità di comunicazione del progetto e di diffusione dei risultati raggiunti *

4000 caratteri disponibili

Eventuali risorse strutturali e strumentali da utilizzare per il progetto: tipologia e caratteristica delle risorse previste. ⓘ

4000 caratteri disponibili

Altre Informazioni

4000 caratteri disponibili

Risorse Umane da impiegare nel progetto: funzioni e caratteristiche delle principali figure professionali previste * +

#	^	INDOME	COGNOME	RUOLO NEL PROGETTO	GIORNI	SOGGETTO ATTUATORE CHE RENDE DISPONIBILE LA RISORSA	PERSONALE
---	---	--------	---------	--------------------	--------	---	-----------

Stage Stato Estero * +

#	^	STATO	DENOMINAZIONE DELL' ORGANISMO	CITTÀ
---	---	-------	-------------------------------	-------

ELIMINA PRATICA INDIETRO AVANTI SALVA BOZZA

Figura 17 Adesione 4 di 6: Proposta progettuale

Nel quarto modulo è necessario descrivere dettagliatamente la proposta progettuale inserendo le informazioni che il sistema richiede.





Proseguire dettagliando le Risorse Umane da impiegare nel progetto. Selezionare il bottone  per accedere alla maschera da compilare.

Figura 18 Risorse Umane da impiegare nel progetto

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti ed effettuando l'upload a sistema del curriculum vite della risorsa, selezionando il bottone .

Al termine della compilazione cliccare su  per salvare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetete per tutte le risorse impiegate.

Proseguire dettagliando lo Stage Stato Estero. Selezionare il bottone  per accedere alla maschera da compilare.

ATTENZIONE

È obbligatorio inserire almeno un'attività di Stage all'Estero.

Figura 19 Stage all'estero

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti e al termine della compilazione cliccare su **SALVA STAGE STATO ESTERO** per salvare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetete per tutti gli stage.

Al termine della compilazione cliccare su **AVANTI** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.5 Adesione 5 di 6: Piano economico

[← Indietro](#)

Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Auto Imprenditorialità	Bozza	1-6 Requisiti di Accesso	Fon	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

Compila VISUALIZZA

5-6 PIANO ECONOMICO

SCHEDA DI PREVISIONE FINANZIARIA

Scheda di Previsione Finanziaria

A1 - Preparazione

Indagine preliminare di mercato *

Ideazione e progettazione *

Pubblicizzazione e promozione del bando di selezione partecipanti *

Selezione partecipanti *

Indicare per ogni voce di spesa le motivazioni e le specifiche ritenute utili per la chiarezza del progetto presentato *

4000 caratteri disponibili

A2 - Realizzazione

Docenza/Tutoraggio/mentoring *

Indicare per la voce di spesa la motivazione e le specifiche ritenute utili per la chiarezza del progetto presentato *

4000 caratteri disponibili

A3 - Diffusione Risultati

Seminari e Workshop *

Elaborazione reports e studi *

Pubblicazioni finali *

Indicare per ogni voce di spesa le motivazioni e le specifiche ritenute utili per la chiarezza del progetto presentato *

4000 caratteri disponibili

A4 - Direzione e Amministrazione

Direzione *

Monitoraggio fisico-finanziario *

Valutazione finale del progetto *

Coordinamento e Segreteria tecnico-organizzativa *

Rendicontazione *

Indicare per ogni voce di spesa le motivazioni e le specifiche ritenute utili per la chiarezza del progetto presentato *

4000 caratteri disponibili

Riepilogo Piano Economico

A1 - Preparazione	i	A2 - Realizzazione	
€		€	
A3 - Diffusione Risultati		A4 - Direzione e Amministrazione	i
€		€	
Totale A - Costi diretti di Personale		B - Altri costi diretti + Costi indiretti	i
€		€	
Totale Costi di Progetto (A + B)	i		
€			

ELIMINA
INDIETRO
AVANTI
SALVA BOZZA

Figura 20 Adesione 5 di 6: Piano economico

Nel quinto modulo è necessario compilare la Scheda di Previsione Finanziaria, valorizzando le informazioni richieste in merito a: A1 – Preparazione, A2 – Realizzazione, A3 - Diffusione Risultati, A4 - Direzione e Amministrazione.

In funzione di quanto imputato il sistema aggiorna il Riepilogo Piano Economico.




Al termine della compilazione cliccare su **AVANTI** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

Se è presente un accordo di Partenariato, sarà obbligatorio inserire la ripartizione finanziaria tra i Partner

Ripartizione Finanziaria Partner *			
# ^	DENOMINAZIONE ⇅	TOTALE A - COSTI DIRETTI DI PERSONALE ⇅	B - ALTRI COSTI DIRETTI + COSTI INDIRETTI ⇅
1		€	€
2		€	€

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante  è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.6 Adesione 6 di 6: Documenti

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Auto Imprenditorialità	Bozza	1-6 Requisiti di Accesso	Fon

SCOPRI DI PIÙ
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila
^ VISUALIZZA

DOCUMENTI

Documenti

Documenti da Scaricare

All. 1 - Modulo di richiesta di contributo	All. 2 - Scheda tecnica di progetto
All. 3- Schema di accordo per la realizzazione del progetto	All. 4 – Informativa relativa al trattamento dei dati personali
All. 5 - Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti 'DE MINIMIS'	

Documenti da Caricare

All. 1 - Modulo di richiesta di contributo Firmato * CARICA	All. 2 - Scheda tecnica di progetto Firmato * CARICA
All. 3- Schema di accordo per la realizzazione del progetto Firmato * CARICA	Documento condiviso con un incubatore d'impresa rientrante nell'elenco degli incubatori certificati dal Ministero dello Sviluppo Economico nel quale siano qualificate le modalità di coinvolgimento dello stesso * CARICA

Lettere d'impegno di Enti pubblici/soggetti gestori di spazi pubblici a partecipare al progetto, mettendo a disposizione delle imprese che andranno a costituirsi spazi pubblici per l'avvio delle attività

CARICA

ELIMINA PRATICA
INDIETRO
PAGA BOLLO
SALVA BOZZA

Figura 21 Adesione 6 di 6: Documenti

Nell'area Documenti da scaricare, effettuare il download della documentazione proposta, selezionando gli appositi link (ad es. [All. 1 - Modulo di richiesta di contributo](#)).

Tale documentazione dovrà essere ricaricata a sistema in seguito.

Nell'area **Documentazione da caricare** vi è l'elenco dei documenti da caricare tramite il bottone CARICA.

Se nel modulo "Adesione 3 di 6: Dati del Progetto", alla domanda "Sono Presenti Partner per la realizzazione del Progetto?", si risponde con "Sì", sarà obbligatorio scaricare, compilare e caricare l'Allegato 3 - Schema di accordo per la realizzazione del progetto, firmato digitalmente.

Al termine dell'upload cliccare su PAGA BOLLO per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

3.7 Pagamento Bollo

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24511

Procedimento Auto Imprenditorialità	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Pagamento Bollo	Soggetto Richiedente <input type="text"/>	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i
--	------------------------	-----------------------------------	--	---

Compila VISUALIZZA

PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

Informazioni di pagamento

Scelta modalità pagamento bollo

Selezionare la modalità di pagamento desiderata *

- Pagamento con bollo virtuale
- Dichiarazione esenzione
- Pagamento assolto

ELIMINA **INDIETRO** **INVIA AL PROTOCOLLO** SALVA BOZZA

Figura 22 Pagamento Bollo

Concludere la compilazione della domanda specificando la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo.

In funzione della modalità selezionata il sistema richiede ulteriori informazioni di dettaglio.

Se Pagamento assolto:

PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

Informazioni di pagamento

Scelta modalità pagamento bollo

Selezionare la modalità di pagamento desiderata *

- Pagamento con bollo virtuale
- Dichiarazione esenzione
- Pagamento assolto

Informazioni di pagamento già assolto

Data pagamento * Numero identificativo *

ELIMINA **INDIETRO** **INVIA AL PROTOCOLLO** SALVA BOZZA

Figura 23 Bollo già assolto

Compilare la **Data Pagamento** e inserire il **Numero identificativo** per poter procedere al modulo successivo.

Se Dichiarazione esenzione:

PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

Informazioni di pagamento

Scelta modalità pagamento bollo

Selezionare la modalità di pagamento desiderata *

Pagamento con bollo virtuale
 Dichiarazione esenzione
 Pagamento assolto

Esenzione dal pagamento del bollo

Motivazione Esenzione Bollo *

4000 caratteri disponibili

ELIMINA
INDIETRO
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

Figura 24 Esenzione bollo

Compilare la **Motivazione di esenzione** per poter procedere al modulo successivo.

Se Pagamento con bollo virtuale:

PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

Informazioni di pagamento

Scelta modalità pagamento bollo

Selezionare la modalità di pagamento desiderata *

Pagamento con bollo virtuale
 Dichiarazione esenzione
 Pagamento assolto

Bollo virtuale

Soggetto richiedente FON	Email pec@pec.pec.it
Importo 16,00 €	PAGA BOLLO
Esito pagamento Da pagare	

ELIMINA
INDIETRO
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

Figura 25 Pagamento con bollo virtuale

In questo caso è necessario assolvere al pagamento dell'imposta di bollo on line.

Cliccando su **"PAGA BOLLO"**  il sistema apre la pagina di riepilogo dei dati di pagamento.

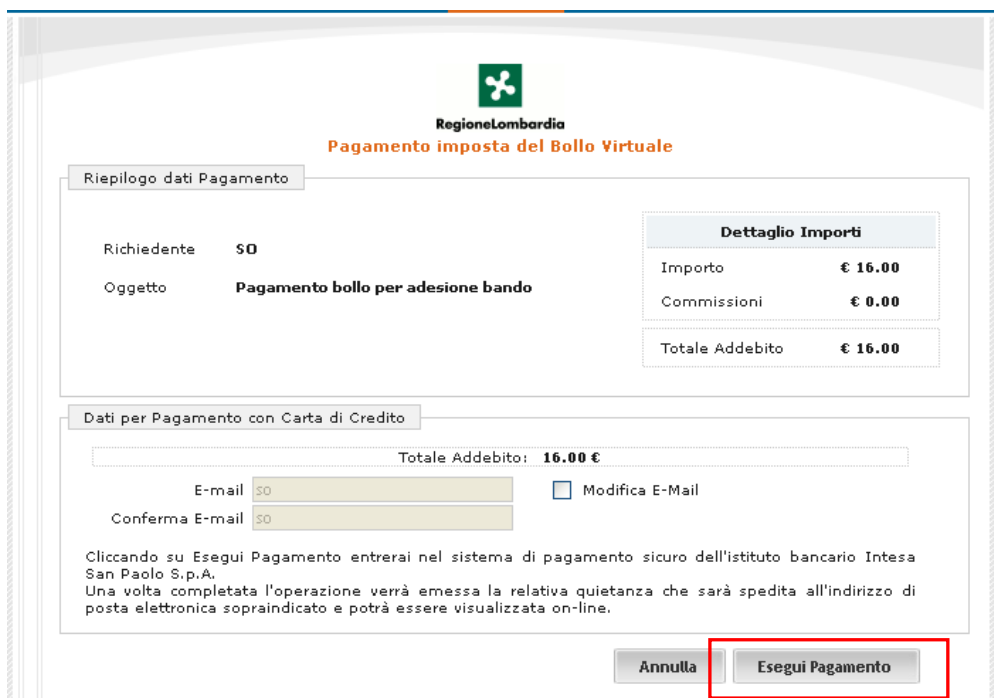


Figura 26 Riepilogo dati pagamento

Verificare la correttezza dei dati e cliccare su **"ESEGUI PAGAMENTO"**  per accedere al servizio di pagamento on line.

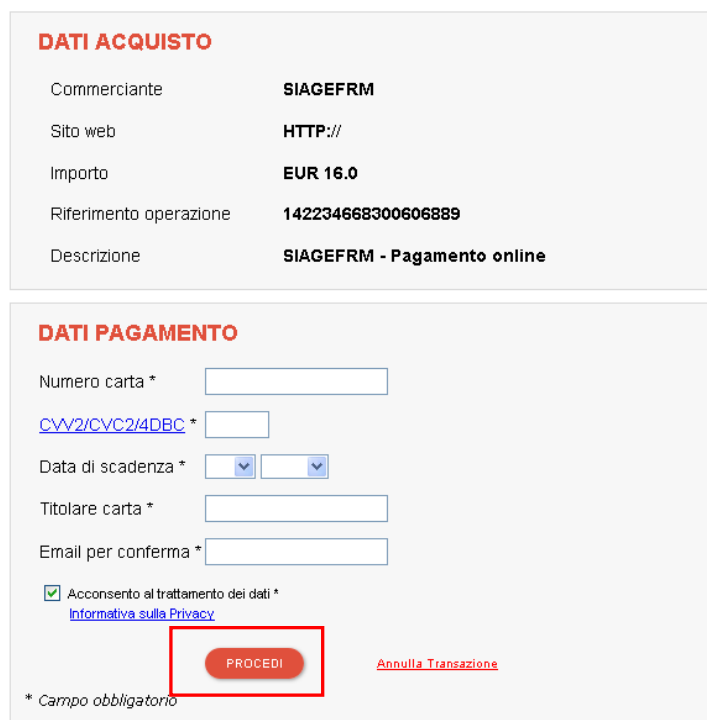



Figura 27 Dati Pagamento

Compilare la maschera inserendo le informazioni obbligatorie marcate a asterisco e cliccare su **“PROCEDI”** per confermare il pagamento.



Figura 28 Pagamento eseguito

Cliccare su  **Continua** per ritornare al **Modulo Principale**.

PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

Informazioni di pagamento

Scelta modalità pagamento bollo

Selezionare la modalità di pagamento desiderata

Pagamento con bollo virtuale

Bollo virtuale

Soggetto richiedente	Email
FON	pec@pec.pec.it
Data di Pagamento	Importo
27/03/2019	16,00 €

Esito pagamento
Pagato

ELIMINA
INDIETRO
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

Figura 29 Pagamento eseguito

Concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone INVIA AL PROTOCOLLO.

ATTENZIONE

Una volta effettuato l’invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

4. Area Domande

In qualunque momento è possibile accedere alla propria domanda tramite selezionando le voci di menu

- **IN LAVORAZIONE:** ovvero tutte le domande di cui l'utente ha in carico la compilazione;
- **TUTTE LE DOMANDE:** ovvero tutte le domande visibili dall'utente.



Figura 30 Menu pratiche

È possibile ricercare le domande d'interesse selezionando una delle due voci, ad esempio **Tutte le domande**.

In questo modo il sistema riporta il risultato ottenuto.

Cliccando sul bottone **ELENCO DOMANDE** del procedimento di interesse è possibile visualizzare il dettaglio delle domande ad esso associate.

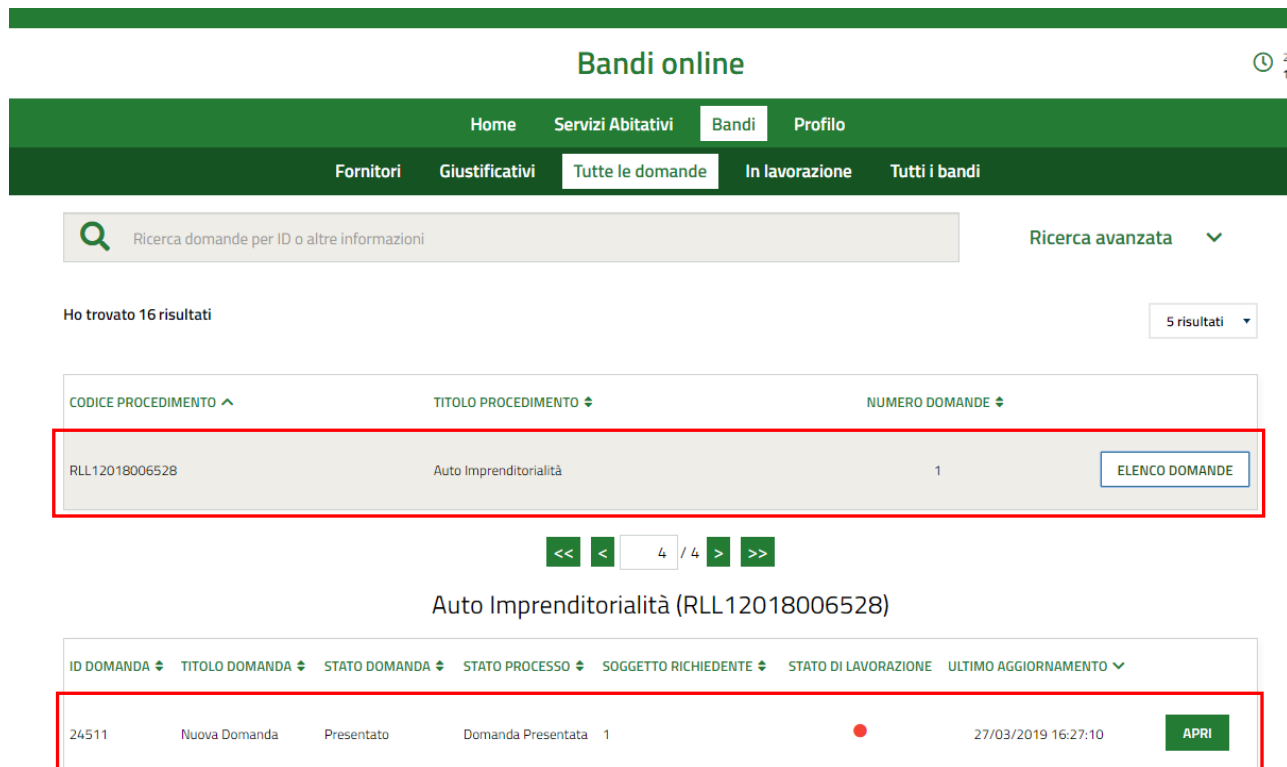


Figura 31 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato

Basterà cliccare sul bottone **APRI** della domanda di interesse per accedervi.