

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CHE FORNISCONO GRATUITAMENTE AI NON VEDENTI LOMBARDI CANI GUIDA APPOSITAMENTE ADDESTRATI – ANNO 2024**

Indice

<b>A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE</b> .....	2
<b>A.1 Finalità e obiettivi</b> .....	2
<b>A.2 Riferimenti normativi</b> .....	2
<b>A.3 Soggetti beneficiari</b> .....	2
<b>A.4 Soggetti destinatari</b> .....	2
<b>A.5 Dotazione finanziaria</b> .....	2
<b>B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE</b> .....	3
<b>B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione</b> .....	3
<b>B.2 Progetti finanziabili</b> .....	3
<b>B.3 Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità</b> .....	3
<b>C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO</b> .....	4
<b>C.1 Presentazione delle domande</b> .....	4
<b>C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse</b> .....	5
<b>C.3 Istruttoria</b> .....	5
<b>C3.a Integrazione documentale</b> .....	6
<b>C3.b Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria</b> .....	6
<b>C4. Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione</b> .....	6
<b>C4.a Adempimenti post concessione</b> .....	6
<b>D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari</b> .....	6
<b>D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari</b> .....	7
<b>D.3 Ispezioni e controlli</b> .....	7
<b>D.4 Monitoraggio dei risultati</b> .....	7
<b>D.5 Responsabile del procedimento</b> .....	8
<b>D.6 Pubblicazione, informazioni e contatti</b> .....	8
<b>D.7 Diritto di accesso agli atti</b> .....	10
<b>D.8 Riepilogo date e termini temporali</b> .....	10
<b>D.9 Allegati/Informative e Istruzioni</b> .....	10

## **A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE**

### **A.1 Finalità e obiettivi**

Il provvedimento intende promuovere le attività delle associazioni finalizzate all'allevamento, alla crescita, all'addestramento di cani guida, a partire dalla nascita fino alla consegna gratuita a persone non vedenti per dare loro l'opportunità di migliorare la propria qualità di vita, in attuazione dell'articolo 41 della legge regionale 1/2008.

### **A.2 Riferimenti normativi**

- Legge 5 febbraio 1992, n.104: "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- l'art. 41 della L.R. 14 febbraio 2008, n. 1: "Testo Unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso", in Particolare il Capo VIII – Erogazione di contributo al servizio cani guida per non vedenti;

### **A.3 Soggetti beneficiari**

Possono presentare domanda:

- Organismi non lucrativi di utilità sociale e/o enti del terzo settore iscritti al RUNTS;
- Organizzazioni di volontariato iscritte al RUNTS;
- Associazioni ed enti di promozione sociale iscritti al RUNTS;
- Organismi della cooperazione sociale;
- Fondazioni;
- Enti di patronato;
- Altri soggetti privati senza scopo di lucro.

I soggetti devono:

- attestare di essere iscritti nei rispettivi albi regionali/provinciali/RUNTS da almeno tre anni senza soluzione di continuità;
- svolgere tale attività senza scopo di lucro;
- avere una sede in Regione Lombardia;
- avere comprovata esperienza, maturata da almeno tre anni, nel settore dell'allevamento ed addestramento dei cani guida da fornire ai non vedenti.

### **A.4 Soggetti destinatari**

Persone non vedenti residenti in Lombardia con certificazione rilasciata dalle competenti Commissioni Sanitarie.

### **A.5 Dotazione finanziaria**

Sono destinate per l'annualità 2024 risorse regionali complessive per un importo pari a euro 150.000,00, così suddiviso:

- euro 80.000,00 per spese ordinarie
- euro 70.000,00 per spese straordinarie

## B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

### B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

Il contributo regionale è a fondo perduto e verrà assegnato ai soggetti aventi titolo, sino ad esaurimento delle risorse, per lo svolgimento del servizio reso alla collettività mediante l'addestramento e la fornitura gratuita di cani guida per non vedenti residenti in Lombardia.

### B.2 Progetti finanziabili

Gli interventi dovranno riguardare l'addestramento e l'assegnazione di cani a persone non vedenti residenti in Lombardia e tutte le azioni idonee allo svolgimento di tale attività.

Le spese riconoscibili si riferiscono a:

- attività di allevamento, addestramento e assegnazione del cane guida;
- manutenzione straordinaria delle strutture;
- realizzazione o adeguamento di nuovi immobili e/o parti di immobili esistenti;
- l'acquisto e la messa in opera di impianti e attrezzature idonee all'attività;
- l'acquisto di beni durevoli quali arredi e/o attrezzature.

Non sono ammissibili le istanze di finanziamento per interventi assistiti da altri contributi regionali.

### B.3 Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità

Sono ammissibili a contributo regionale le spese sotto specificate e strettamente necessarie alla realizzazione dell'attività, nonché debitamente comprovate con documenti contabili, sostenute nel periodo **dal 1° ottobre 2023 al 30 settembre 2024**.

#### Spese ordinarie:

- Spese per personale:
  - o addestratori;
  - o amministrativi;
  - o altro (specificare per tipologia);
- Spese per:
  - o acquisto cani;
  - o allevamento cani;
  - o mantenimento (mangimi, assicurazione, ...);
  - o cure veterinarie;
  - o gestione di strutture destinate ai cani (utenze, manutenzione, ...);
  - o altro (specificare per tipologia).

Per le spese ordinarie, è previsto un contributo fino a un tetto massimo di euro 14.000,00 per ogni cane appositamente addestrato e fornito gratuitamente a persone non vedenti residenti in Lombardia e nei limiti complessivi di euro 80.000,00;

#### Spese straordinarie:

- o manutenzione straordinaria delle strutture;
- o realizzazione o adeguamento di nuovi immobili e/o parti di immobili esistenti;
- o l'acquisto e la messa in opera di impianti e attrezzature idonee all'attività;
- o l'acquisto di beni durevoli quali arredi e/o attrezzature.

Alla data di presentazione della domanda, le spese sostenute per acquisti o lavori dovranno essere già quietanzate e i lavori dovranno risultare conclusi.

Per spese straordinarie è previsto un contributo fino a un tetto massimo di euro 70.000,00.

## C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

### C.1 Presentazione delle domande

La domanda per la richiesta del contributo **deve essere presentata dal legale rappresentante** esclusivamente online sulla piattaforma informativa Bandi e servizi all'indirizzo [www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it) dal 10 ottobre 2024 alle ore 12 al 5 novembre 2024 alle ore 12.

#### Ogni soggetto può presentare una sola domanda.

Le domande devono essere presentate previa autenticazione in Bandi e Servizi attraverso:

- SPID –Sistema Pubblico di Identità Digitale: è un codice personale che consente di accedere da qualsiasi dispositivo e di essere riconosciuto da tutti i portali della Pubblica Amministrazione. Per richiedere ed ottenere il codice SPID: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

oppure

- CNS –Carta Nazionale dei Servizi/CRS –Carta Regionale dei Servizi e PIN. Per la richiesta del codice PIN: <https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioServizio/ser-vizi-e-informazioni/enti-e-operatori/autonomie-locali/rilascio-pin-della-carta-crs>

oppure

- CIE Carta di Identità Elettronica. Per informazioni sul suo funzionamento: <https://www.car-taidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/entra-con-cie/>

Qualora il richiedente abbia già attivato in passato delle credenziali di accesso al portale Bandi e Servizi, per presentare la domanda di contributo di cui al presente Avviso, dovrà comunque obbligatoriamente accedere con SPID o CNS con PIN o con CIE.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all'interno del Sistema Informativo è a esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente.

**A seguito dell'inserimento dei dati richiesti in Bandi e Servizi, verrà automaticamente generata la domanda di adesione che il richiedente deve scaricare per prenderne visione e confermare la correttezza dei dati inseriti procedendo, tramite apposito pulsante, all'invio della domanda al protocollo. La domanda di contributo non necessita di firma autografa, elettronica o digitale.**

Si evidenzia che in mancanza di questa fase della procedura, l'invio della domanda non sarà perfezionato. La domanda, una volta inviata al protocollo, non potrà più essere modificata.

A conclusione della suddetta procedura il sistema informativo rilascia in automatico numero e data di protocollo della domanda di contributo presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online. L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata via posta elettronica all'indirizzo indicato nella sezione anagrafica di Bandi e Servizi al soggetto richiedente che riporta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

La domanda non deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo in quanto esente ai sensi del DPR 642/1972, modello B), articolo 16.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all'interno del Sistema Informativo è a esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente stesso.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituirà causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.

In Bandi e Servizi, il soggetto richiedente dovrà:

1. dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 – (allegato B):
  - o l'iscrizione nei rispettivi albi regionali/provinciali/RUNTS da almeno tre anni senza soluzione di continuità;
  - o lo svolgimento delle attività senza scopo di lucro;
  - o la presenza di una sede in Regione Lombardia;
  - o la comprovata esperienza, maturata da almeno tre anni, nel settore dell'allevamento ed addestramento dei cani guida da fornire ai non vedenti.
2. compilare
  - o la rendicontazione riepilogativa (allegato D);
3. allegare la seguente documentazione:
  - o relazione attività (allegato C);
  - o spese ordinarie: copia del bilancio;
  - o spese straordinarie: copia delle fatture e relative quietanze di pagamento (es. bonifico);

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

## **C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse**

I contributi verranno assegnati ai soggetti aventi titolo, nei limiti delle disponibilità di bilancio, sino ad esaurimento delle risorse.

L'ammontare del contributo disponibile sarà ripartito tra i soggetti richiedenti in proporzione alle rispettive spese sostenute (ordinarie e/o straordinarie) e documentate e comunque tenuto conto dei criteri di assegnazione sopra individuati e nei limiti delle risorse disponibili.

## **C.3 Istruttoria**

L'istruttoria è suddivisa in:

- **formale:** verifica la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari richiedenti indicati al paragrafo A.3, la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione e la completezza documentale della stessa;
- **economica:** verifica l'ammissibilità delle spese secondo i criteri descritti nel paragrafo B.3;

### **C3.a Integrazione documentale**

Qualora nel corso dell'attività istruttoria emerga la necessità di acquisire ulteriori informazioni o chiarimenti ad integrazione della documentazione ricevuta, gli elementi richiesti e la eventuale relativa documentazione devono pervenire entro i termini fissati nella richiesta di integrazioni.

La mancata risposta dell'ente richiedente entro il termine stabilito comporta l'inammissibilità della domanda presentata.

Le eventuali richieste di integrazione da parte di Regione Lombardia saranno trasmesse esclusivamente attraverso la piattaforma Bandi e servizi. Anche il soggetto beneficiario dovrà allegare le integrazioni e/o chiarimenti richiesti esclusivamente attraverso Bandi e servizi.

### **C3.b Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria**

Entro il 30 novembre 2024 sarà pubblicato il decreto di approvazione degli esiti sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia, sulla piattaforma Bandi e servizi di Regione Lombardia all'indirizzo [www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it) e verrà data comunicazione del contributo concesso ad ogni singolo soggetto beneficiario tramite Bandi e servizi.

## **C4. Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione**

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli esiti.

### **C4.a Adempimenti post concessione**

Ai fini della concessione, il soggetto richiedente dovrà presentare:

- la dichiarazione relativa all'assoggettabilità dei contributi pubblici alla ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 del DPR n. 600/1973 nonché alla detraibilità IVA.;

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015).

In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

## **D. DISPOSIZIONI FINALI**

### **D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari**

L'Ente beneficiario del contributo è tenuto a:

1. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando, la documentazione e le informazioni richieste;
2. conservare, per un periodo di 10 (dieci) anni, a decorrere dalla data di pagamento del saldo, la documentazione originale di spesa;
3. evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione delle attività (es. materiale a stampa, pubblicità eventualmente realizzate), che esse sono realizzate con il concorso di risorse di Regione Lombardia;
4. consentire l'attuazione dei controlli che Regione Lombardia potrà disporre in relazione alle attività svolte;
5. comunicare tempestivamente alla casella [famiglia@pec.regione.lombardia.it](mailto:famiglia@pec.regione.lombardia.it) l'eventuale variazione del rappresentante legale.

## **D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari**

Il contributo è soggetto a decadenza o revoca nei seguenti casi:

- mancato rispetto degli obblighi di cui al punto D.1;
- rinuncia da parte del beneficiario;
- esito negativo delle verifiche o dei sopralluoghi ispettivi effettuati da Regione Lombardia o di accertamento di dichiarazioni non rispondenti al vero;
- false dichiarazioni rese e sottoscritte dal beneficiario ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Regione Lombardia si riserva di non liquidare il contributo oppure, se le somme sono già state erogate, di adottare azioni di recupero/compensazione delle somme già erogate o indebitamente percepite.

La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca o decadenza e contestuale richiesta di restituzione e/o rideterminazione del contributo.

Il beneficiario, qualora intenda rinunciare al contributo concesso ovvero alla realizzazione del progetto, dovrà darne immediata comunicazione con formale atto di rinuncia da inviare a Regione Lombardia tramite pec a [famiglia@pec.regione.lombardia.it](mailto:famiglia@pec.regione.lombardia.it).

## **D.3 Ispezioni e controlli**

Regione Lombardia, anche tramite propri enti o delegati, potrà effettuare visite e controlli in loco, anche senza preavviso, al fine di verificare che le attività finanziate corrispondano a quanto dichiarato, nel rispetto delle disposizioni del presente Bando.

Laddove opportuno, Regione Lombardia si riserva la facoltà di richiedere ai beneficiari i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari. I soggetti beneficiari sono tenuti a rispondere entro 10 giorni.

Se nel corso di tali ispezioni verranno riscontrate irregolarità, potrà essere disposta la revoca totale o parziale del finanziamento e la restituzione totale o parziale delle somme eventualmente erogate.

## **D.4 Monitoraggio dei risultati**

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questa iniziativa, gli indicatori individuati sono i seguenti:

- numero soggetti beneficiari;
- numero interventi realizzati rispetto a quelli finanziati;
- risorse erogate rispetto alla dotazione complessiva finanziaria.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'.

Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

## D.5 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è Roberto Daffonchio, Dirigente U.O. Disabilità, Volontariato, Inclusione e Innovazione sociale - Direzione Generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità e Pari Opportunità ([roberto.daffonchio@regione.lombardia.it](mailto:roberto.daffonchio@regione.lombardia.it)).

## D.6 Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente provvedimento, completo dei relativi allegati, è pubblicato sul BURL, su Bandi e Servizi e sul sito istituzionale di Regione Lombardia [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it).

Per avere informazioni sulle modalità di iscrizione ai servizi e per problematiche tecniche sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di Aria S.p.a. al numero verde 800.131.151:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 da lunedì al sabato, escluso i festivi;
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì, escluso festivi, per richieste di assistenza tecnica.

Per rendere più agevole la partecipazione al bando, in attuazione della L.R. 1 febbraio 2012 n.1, si rimanda alla scheda informativa, di seguito riportata.

### SCHEDA INFORMATIVA\*

<b>TITOLO</b>	<b>AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CHE FORNISCONO GRATUITAMENTE AI NON VEDENTI LOMBARDI CANI GUIDA APPOSITAMENTE ADDESTRATI – ANNO 2024</b>
DI COSA SI TRATTA	Il provvedimento intende promuovere le attività delle associazioni finalizzate all'allevamento, alla crescita, all'addestramento di cani guida, a partire dalla nascita fino alla consegna gratuita a persone non vedenti per dare loro l'opportunità di migliorare la propria qualità di vita, in attuazione dell'articolo 41 della legge regionale 1/2008.
TIPOLOGIA	Contributo a fondo perduto
CHI PUÒ PARTECIPARE	Possono presentare domanda: <ul style="list-style-type: none"><li>• Organismi non lucrativi di utilità sociale e/o enti del terzo settore iscritti al RUNTS;</li><li>• Organizzazioni di volontariato iscritte al RUNTS;</li><li>• Associazioni ed enti di promozione sociale iscritti al RUNTS;</li><li>• Organismi della cooperazione sociale;</li><li>• Fondazioni;</li><li>• Enti di patronato;</li><li>• Altri soggetti privati senza scopo di lucro.</li></ul> I soggetti devono: <ul style="list-style-type: none"><li>• attestare di essere iscritti nei rispettivi albi regionali/provinciali/RUNTS da almeno tre anni senza soluzione di continuità;</li><li>• svolgere tale attività senza scopo di lucro;</li><li>• avere una sede in Regione Lombardia;</li><li>• avere comprovata esperienza, maturata da almeno tre anni, nel settore dell'allevamento ed addestramento dei cani guida da fornire ai non vedenti.</li></ul>



RISORSE DISPONIBILI	Sono destinate risorse regionali complessive per un importo pari a euro 150.000,00.
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	È previsto un contributo per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- spese ordinarie per l'addestramento e la fornitura gratuita di cani a persone non vedenti fino a un tetto massimo di euro 14.000,00 per ogni cane appositamente addestrato e fornito gratuitamente a persone non vedenti residenti in Lombardia e nei limiti complessivi di euro 80.000,00;</li> <li>- spese straordinarie per manutenzione, acquisto, realizzazione o adeguamento di immobili, impianti, arredi o attrezzature entro il tetto massimo di euro 70.000,00.</li> </ul>
DATA DI APERTURA	10 ottobre 2024 ore 12.00
DATA DI CHIUSURA	5 novembre 2024 ore 12.00
COME PARTECIPARE	Al termine della compilazione online sul portale Bandi e servizi della domanda di partecipazione (allegato B), comprensiva della rendicontazione riepilogativa (allegato D), il soggetto richiedente dovrà provvedere ad allegare la seguente documentazione, anch'essa caricata elettronicamente sul sistema informativo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione attività (allegato C);</li> <li>- Fatture e quietanze di pagamento relative alle spese straordinarie, se esposte;</li> <li>- Bilancio.</li> </ul> La mancata osservanza delle modalità di presentazione o la carenza della documentazione richiesta costituirà causa di inammissibilità della domanda di partecipazione.
PROCEDURA DI SELEZIONE	I contributi verranno assegnati ai soggetti aventi titolo, nei limiti delle disponibilità di bilancio, sino ad esaurimento delle risorse, e secondo i seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> <li>- spese ordinarie: in proporzione al numero dei cani guida appositamente addestrati e forniti gratuitamente a persone non vedenti residenti in Lombardia, fino a un tetto massimo di euro 14.000,00 per ogni cane e nei limiti complessivi di euro 80.000,00;</li> <li>- spese straordinarie: spese sostenute e documentate entro il tetto massimo di euro 70.000,00.</li> </ul> L'ammontare del contributo disponibile sarà ripartito tra i soggetti richiedenti in proporzione alle rispettive spese (ordinarie e/o straordinarie).
INFORMAZIONI E CONTATTI	Per le richieste di informazioni relative ai contenuti del bando è possibile scrivere alla mail <a href="mailto:roberto.daffonchio@regione.lombardia.it">roberto.daffonchio@regione.lombardia.it</a>

\* La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

## D.7 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativo al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie – conformi o in carta libera – è possibile presentare domanda verbale o scritta, secondo il modello “Richiesta di accesso agli atti” (Allegato E) via pec a:

U.O. Disabilità, Volontariato, Inclusione e Innovazione sociale

Direzione Generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità e Pari Opportunità

Indirizzo Piazza Città di Lombardia, 1 –20124 Milano - PEC [famiglia@pec.regione.lombardia.it](mailto:famiglia@pec.regione.lombardia.it)

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/201 come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a euro 16,00 ogni quattro facciate.

Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito. Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a 0,50 euro.

## D.8 Riepilogo date e termini temporali

Nella seguente tabella è riportato il riepilogo delle tempistiche previste dal bando nelle diverse fasi:

FASE	PERIODO/TERMINE	RIFERIMENTI
Presentazione e chiusura della domanda	10 ottobre 2024 ore 12.00 5 novembre 2024 ore 12.00	c.1
Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria	entro il 30 novembre 2024	c.3.b
Erogazione dell'agevolazione	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli esiti.	c.4

## D.9 Allegati/Informative e Istruzioni

- Allegato B) Modello di domanda;
- Allegato C) Relazione attività;
- Allegato D) Rendicontazione riepilogativa;
- Allegato E) Accesso agli atti.