



Bandi e Servizi

-

Manuale per l'adesione al bando

“SPRINT! Lombardia Insieme”

Indice

1.	Introduzione.....	3
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2.	Accesso a Bandi e Servizi	4
3.	Accesso alla domanda.....	7
4.	Domanda presentata in qualità di Parteneriato	12
4.1	Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso	12
4.2	Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A	15
4.3	Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B	18
4.4	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti	22
4.5	Adesione 5 di 5: Documenti.....	24
5.	Domanda presentata in qualità di Soggetto singolo	26
5.1	Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso	26
5.2	Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A	29
5.3	Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B	31
5.4	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti	35
5.5	Adesione 5 di 5: Documenti.....	37

Indice delle Figure

Figura 1	Accesso a Bandi e Servizi	4
Figura 2	Servizio di Autenticazione	5
Figura 3	Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino	6
Figura 4	Home page Bandi e Servizi – Selezione profilo	7
Figura 5	La mia area: dati utente	8
Figura 6	I miei profili	9
Figura 7	Home page Bandi	10
Figura 8	Adesione	11
Figura 9	Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	13
Figura 10	Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	14
Figura 11	Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato.....	14
Figura 12	Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto	16
Figura 13	Partenariato.....	17
Figura 14	Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto.....	19
Figura 15	Iniziative	20
Figura 16	Linee di intervento.....	21
Figura 17	Dettaglio Premialità	21
Figura 18	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti	22
Figura 19	Piano dei Conti del partner.....	23
Figura 20	Documenti.....	24
Figura 21	Documenti del partner	25
Figura 22	Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso.....	27
Figura 23	Firmatario diverso dal Rappresentante legale.....	27
Figura 24	Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in forma singola	28
Figura 25	Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto	30
Figura 26	Ente strumentale previsto	30
Figura 27	Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto.....	32
Figura 28	Iniziative	33
Figura 29	Linee di intervento.....	34
Figura 30	Dettaglio Premialità	34
Figura 31	Adesione 4 di 5: Piano dei Conti	35
Figura 32	Documenti.....	37

1. Introduzione

Il Sistema, “**Bandi e Servizi**”, è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando “**SPRINT! Lombardia Insieme**”:

- **Accesso a Bandi e Servizi**
- **Compilazione Adesione**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto “Bandi e Servizi”. In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a Bandi e Servizi

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi e Servizi devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi e Servizi è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandiregione.lombardia.it

The screenshot displays the 'Bandi e Servizi' website interface. At the top, there is a green navigation bar with 'Aiuto' and 'Accedi o Registrati' (highlighted with a red box). Below this is the 'Regione Lombardia Bandi e Servizi' header with a search bar. A horizontal menu includes 'Home', 'Bandi', 'Procedimenti', 'Concorsi', 'Altri servizi', 'Comunicazioni', 'Altri portali utili', and 'La mia area'. The main content area features a 'Benvenuto su Bandi e Servizi' message and a 'Servizi in primo piano' section. This section has filters for 'Tutto', 'Cittadini', 'Imprese', and 'Enti e operatori'. Three service cards are visible: 1) 'PSN/PAC 2023-2027 "Insediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...' with code RLM12023036483; 2) 'ANNO 2023- Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...' with code RLD12023036063; 3) 'Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombar...' with code RLAP2023033823. Each card includes a 'Fal domanda' button and a 'Scopri di più' button. A 'Vedi tutti' button is located at the bottom of the grid.

Figura 1 Accesso a Bandi e Servizi

Dalla home page Bandi e Servizi cliccando su **"Accedi al Servizio"**



il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

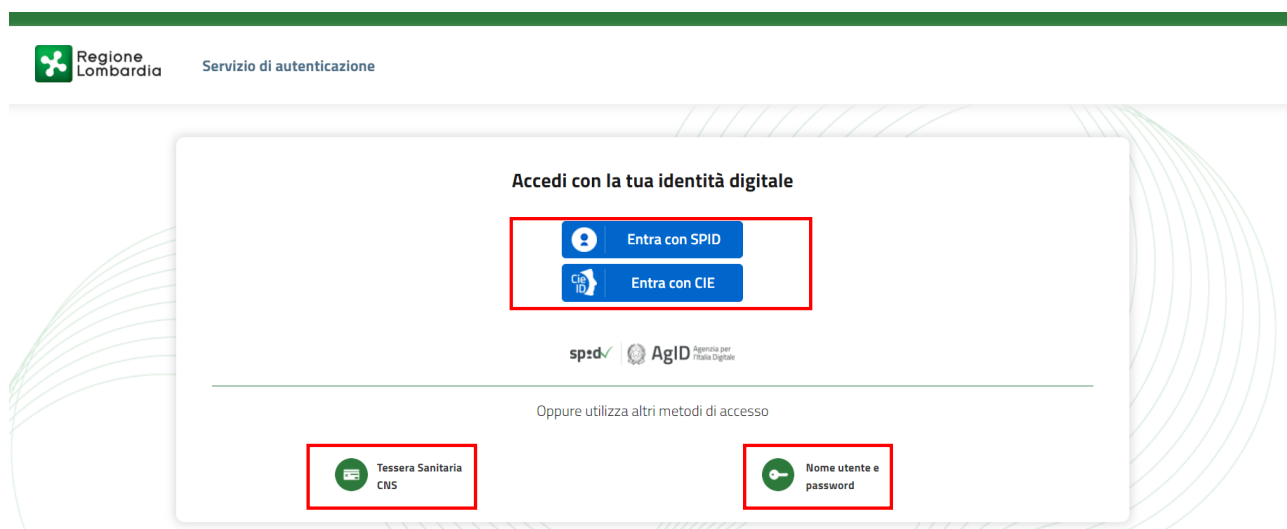
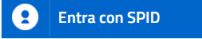
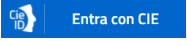



Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi e Servizi scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CieID, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CieID è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi e Servizi.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo “**Cittadino**” attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

Alto 5

Regione Lombardia **Bandi e Servizi**

Cerca un bando o un servizio

Home Bandi Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili La mia area

11 gennaio 2024, ore 17:12

Ciao S

Benvenuto su Bandi e Servizi

Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

Rimani informato

Indica le tue preferenze per essere informato sulle prossime iniziative di tuo interesse!

Clicca qui

Servizi in primo piano

Filtri attivi: Tutto

Aperto chiude il 16-01-2025

Bando

PSN/PAC 2023-2027 "Insediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...

Codice: **RLM12023036483**

INTERVENTO SRE01. Dotazione finanziaria di € 15.000.000,00. Domande dal 20 dicembre 2023 al 16 gennaio 2025. Possono partecipare: titolare di una i... (U)

Fai domanda Scopri di più

Cittadini

In apertura apre il 16-01-2024

Bando

ANNO 2023- Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...

Codice: **RLD12023036063**

Dal 16 gennaio 2024, nuove modifiche per richiedere i contributi per l'acquisto o l'utilizzo di ausili e strumenti tecnologicamente avanzati per pe... (U)

Fai domanda Scopri di più

Enti e operatori

Aperto chiude il 30-01-2024

Bando

Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombar...

Codice: **RLAP2023033823**

APERTURA TERZA FINESTRA - Da mercoledì 10 gennaio e fino al 30 gennaio 2024 sarà possibile presentare domanda per le manifestazioni ed eventi sport... (U)

Fai domanda Scopri di più

Vedi tutti

Naviga per Tematica

Figura 3 Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino

3. Accesso alla domanda

Per poter procedere con la compilazione del modulo di Adesione è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi e Servizi*, selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

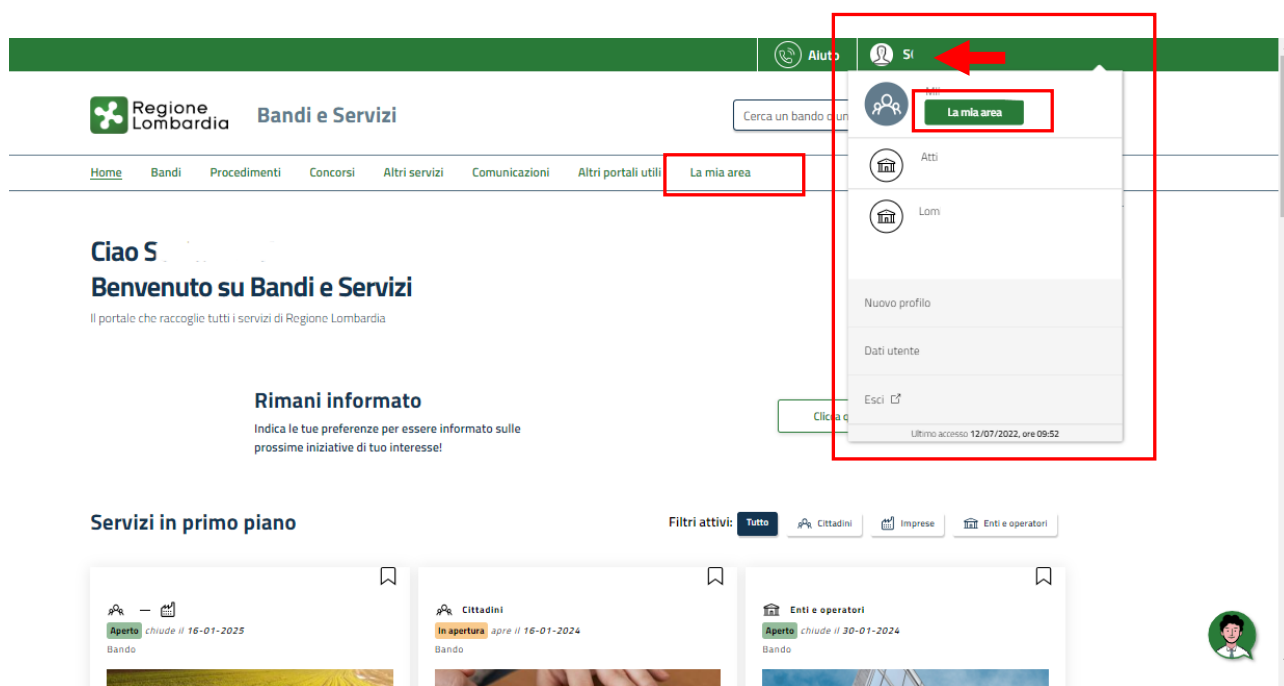


Figura 4 Home page Bandi e Servizi – Seleziona profilo

In alternativa selezionare la voce **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui il sistema visualizza l'elenco delle proprie domande in compilazione, scorrere la pagina fino a visualizzare la voce **Dati utente**. Selezionarla per accedere ai dettagli della propria utenza.

Aiuto
S

Regione Lombardia

Bandi e Servizi

Cerca un bando o un servizio 🔍

[Home](#)
[Bandi](#)
[Procedimenti](#)
[Concorsi](#)
[Altri servizi](#)
[Comunicazioni](#)
[Altri portali utili](#)
[La mia area](#)

11 gennaio 2024, ore 17:26

La mia area

La sezione per gestire profili e interessi, controllare messaggi e scadenze, accedere ai preferiti e monitorare tutte le pratiche

I miei interessi

Ciao S

Cerca una pratica

Cerca una pratica 🔍

Ricerca avanzata

Vedi tutte

Pratiche in lavorazione

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
291	Nuova Pratica	Bozza	1 di 3 - Anag	M	RLN120	Bando I	M	18/11	Apri

Vedi tutte

I miei messaggi 📧 0

Data	Profilo	Oggetto	Comunicazione
Non ci sono messaggi da leggere			

Vedi tutti

Le mie scadenze

< > gennaio 2024
Mese | Agenda

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Vedi tutte

☰

Giustificativi di spesa

In questa area puoi gestire i tuoi giustificativi di spesa e i relativi fornitori

📄

Gestione Notifiche

In questa sezione puoi monitorare l'esito delle procedure asincrone avviate

👤

Dati utente

In questa sezione puoi visualizzare i dati della tua utenza

Figura 5 La mia area: dati utente

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab "I MIEI PROFILI" per visualizzare l'elenco dei propri profili.

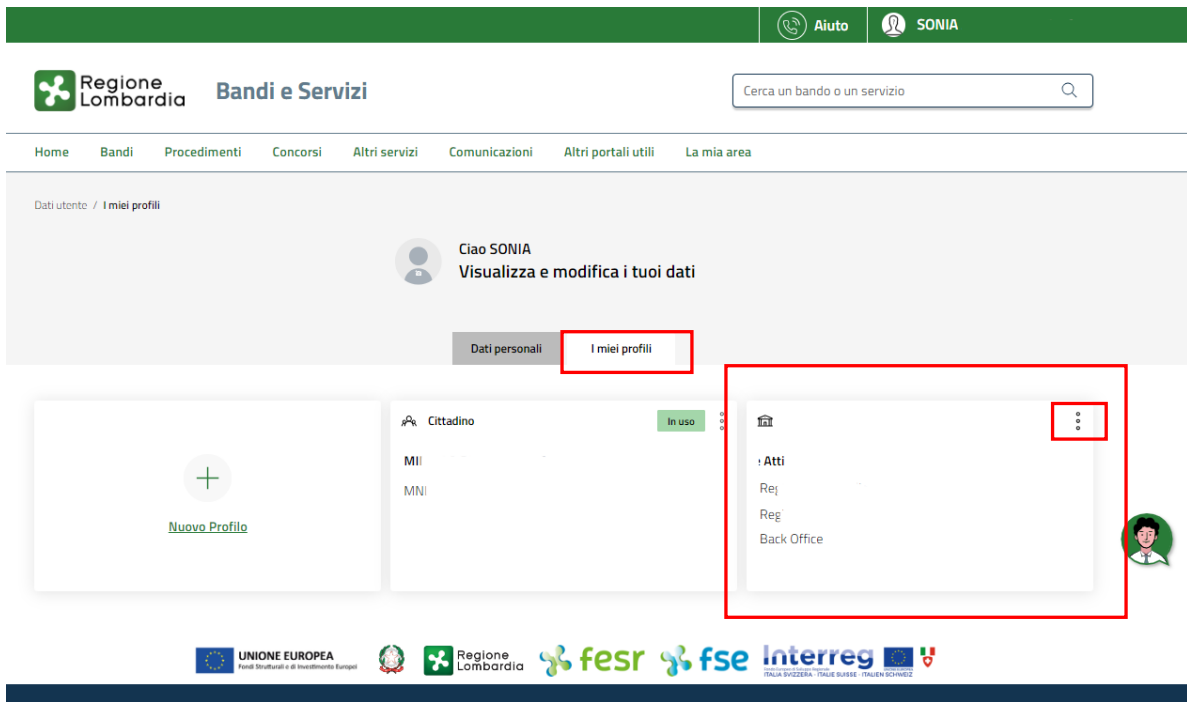



Figura 6 I miei profili

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo selezionare la voce , il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Regione Lombardia **Bandi e Servizi**

Cerca un bando o un servizio

Home **Bandi** Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili La mia area

23 febbraio 2024, ore 15:08

Benvenuto su Bandi e Servizi

Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia

Cerca

Aperto × In Apertura × Chiuso ×

Ordina per I più recenti

Stato

- Aperto
- In apertura
- Chiuso

Destinatari

Tematiche

Destinatari

Tematiche

Tipologie

Fonti di finanziamento

Data apertura gg/mm/aaaa

Data chiusura gg/mm/aaaa

gg/mm/aaaa

gg/mm/aaaa

Annulla filtri

Enti e operatori

Aperto chiude il .

SPRINT! LOMBARDIA INSIEME

Codice: RLJ12024022754

Avviso pubblico per il finanziamento di progetti realizzati dagli Ambiti territoriali secondo una logica di welfare di iniziativa per la promozione... ⓘ

Fai domanda

Scopri di più

Figura 7 Home page Bandi

Cliccando su **“SCOPRI DI PIÙ”** **Scopri di più** il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **Fai domanda** il sistema visualizza il modulo da compilare:

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------	---------------	-----------------------------

Compila

VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5

REQUISITI DI ACCESSO

Requisiti di accesso

Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 122 :1	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 115.
Comune di I	ATS di appartenenza ATS C
Ambito Territoriale * - seleziona -	Numero civico * <input type="text"/>
Indirizzo sede legale VIA N	Comune M
Provincia M	Natura giuridica Comune
CAP 20100	Indirizzo email * <input type="text"/>
Indirizzo Pec per le comunicazioni * <input type="text"/>	

Figura 8 Adesione

ATTENZIONE

È consentita la presentazione della domanda a 91 ambiti territoriali presenti sul territorio regionale.

Ciascun Ambito territoriale può presentare una sola proposta progettuale e, con riferimento alla modalità di attuazione, può realizzare il progetto:

- in forma singola;
- oppure in partenariato con organizzazioni private non profit ed enti pubblici.

Nel presente manuale verranno illustrate entrambe le modalità di presentazione della domanda di adesione.

4. Domanda presentata in qualità di Partenariato

Verranno di seguito illustrate le modalità di compilazione della domanda in qualità di Partenariato. La domanda viene presentata dal soggetto capofila.

4.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Bozza	Adesione - 1 di 5	

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO 

Compila  VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5

REQUISITI DI ACCESSO

Requisiti di accesso

Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 122721	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 1158€
Comune d	ATS di appartenenza ATS I
Ambito Territoriale * - seleziona -	Numero civico * <input type="text"/>
Indirizzo sede legale VIA I	Comune MI
Provincia M	Natura giuridica Comune
CAP 20100	Indirizzo email * <input type="text"/>
Indirizzo Pec per le comunicazioni * <input type="text"/>	

Titolo identificativo del progetto

Titolo del progetto * 

Rappresentante Legale

Codice Fiscale CTTCI	Cognome CITT
Nome CENT	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? * 
	<input type="radio"/> Sì
	<input type="radio"/> No

Attuazione del progetto

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: *

in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito

in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

Dichiarazioni

Il richiedente dichiara: *

di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato;

di essere a conoscenza delle disposizioni e dei contenuti dell'Avviso e degli allegati e di accettarli integralmente;

di non aver ottenuto, per il progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

di possedere capacità tecniche adeguate alla realizzazione del progetto;

di impegnarsi a predisporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia riterrà opportuni effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;

di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la sede di archiviazione indicata di seguito

di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Sede archiviazione documentazione

Sede archiviazione documentazione (indicare indirizzo completo) *

4000 caratteri disponibili

ELIMINAVAI AL MODULO 2SALVA BOZZA

Figura 9 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso

Il sistema riporta i **Dati generali del soggetto richiedente**, prendere visione dei dati riportati e compilare quelli mancanti richiesti.

Proseguire la compilazione valorizzando il **Titolo identificativo del progetto** e i dati del **Rappresentante legale**.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

The screenshot shows a web form with two main sections: "Rappresentante Legale" and "Firmatario".

Rappresentante Legale

- Codice Fiscale: BRTN.
- Nome: nome
- Cognome: cognome
- A red box highlights a question: "Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *". Below it are two radio buttons: "Sì" (unselected) and "No" (selected).

Firmatario

- Codice Fiscale * (empty text box)
- Cognome * (empty text box)
- Nome * (empty text box)

Figura 10 Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire specificando l'**Attuazione del progetto**.

Nel caso in cui il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato selezionare l'opzione corrispondente e proseguire la compilazione.

The screenshot shows a declaration section with the following text and options:

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: *

- in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito
- in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

Figura 11 Dichiara di procedere all'attuazione del progetto in partenariato

In un secondo momento il sistema richiederà l'inserimento dei dati dei soggetti partner.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni** che sono tutte obbligatorie e dettagliando la **Sede archiviazione documentazione**, compilando l'apposita box di testo.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su [VAI AL MODULO 2](#).

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

4.2 Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 2 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 2 DI 5

PARTE A – PRESENTAZIONE SINTETICA E MODALITÀ ATTUATIVE DEL PROGETTO

PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

Dati progetto

Fascia di appartenenza

fascia 6

Contributo pubblico - massimale richiedibile

150.000,00 €

Sede principale del progetto

Denominazione sede *

Provincia *

Indirizzo *

CAP *

^ Date avvio e fine progetto

Tenuto conto che, come previsto dall'Avviso (punto B.3), il progetto non può essere avviato prima della data di pubblicazione dell'ammissione a finanziamento, ai fini della stima della data di avvio si suggerisce di considerare il tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e la chiusura dell'istruttoria da parte di Regione (max.30 giorni).

Data presunta di inizio *

Durata in mesi *

Data presunta di fine

--/--/---

Sintesi del progetto

Fornire una breve descrizione del progetto *

4000 caratteri disponibili

Evidenziare: -principali bisogni emergenti di servizi in favore di nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni nel territorio di Ambito; -le finalità e il contributo del progetto per il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dell'offerta nel territorio in risposta ai bisogni delle famiglie con figli; -le principali caratteristiche del programma delle attività.

^ Destinatari

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di destinatari che saranno coinvolti nel progetto

Nuclei familiari *

Indicare il numero di destinatari che si stima di raggiungere

Destinatari compresi tra i 3 e i 18 anni: *

- In età di scuola dell'infanzia tra i 3 e i 6 anni
- In età di scuola primaria tra i 6 e gli 11 anni
- In età di scuola secondaria di primo grado tra gli 11 e i 14 anni
- In età di scuola secondaria di secondo grado superiore ai 14 anni

Modalità attuative

Modalità di realizzazione del progetto in partenariato, con enti pubblici e con enti privati no profit all'esito: *


a) di procedura di coprogettazione ai sensi dell'articolo 55 del D. Lgs. n. 117 del 2017 rivolta ad enti iscritti al RUNTS

b) di altra procedura di evidenza pubblica che rispetti i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza pubblicità e parità di trattamento ai sensi dell'art.12 L. 241/1990

Caratteristiche del partenariato

Descrivere la composizione e le caratteristiche del partenariato, nonché il contributo di ciascuno nella realizzazione del progetto. *

3722 caratteri disponibili

Partenariato * 

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPOLOGIA PARTNER
1	COMUNE DI	011	Capofila

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 3
SALVA BOZZA

Figura 12 Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

In questo modulo è necessario valorizzare la presentazione del progetto.

Valorizzare i **Dati progetto**, la **Sede principale del progetto**, inserire la **Data presunta di inizio e la durata in mesi**, poi la **data presunta di fine sarà calcolata dal sistema**.


Compilare una breve **Sintesi del progetto**

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di **Destinatari** che saranno coinvolti nel progetto, spuntando le voci di interesse e inserendo i dati richiesti sui nuclei familiare e sul numero di destinatari da coinvolgere.

Specificare le **Modalità attuative** e le **Caratteristiche del partenariato**.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando il **Partenariato**.

Nella tabella è riportato il capofila, selezionare il record per completare i dati mancanti richiesti nella maschera che il sistema visualizza.

Selezionare l'icona  per inserire un nuovo partner.

Ciascuno piena realizzazione del progetto.

Adesione - 2 di 5 > PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto > Partenariato [3]

PARTNER

Partner

Dati sul partner

Denominazione

Codice Fiscale *

Tipologia partner

Partner

Personalità Giuridica Organizzazione *

Pubblico

Privato non profit

Indirizzo e-mail

INDIETRO SALVA PARTENARIATO ELIMINA

Figura 13 Partenariato

Inserire il codice fiscale del soggetto partner e fare clic in un punto bianco qualsiasi della schermata, in questo modo il sistema visualizzerà i dati presenti all'interno della banca dati.

SI RICORDA CHE i soggetti partner devono essere tutti censiti all'interno di Bandi e Servizi.

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA PARTENARIATO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono vari etere per tutti i soggetti costituenti il partenariato.

ATTENZIONE

È consentito il coinvolgimento di enti pubblici a condizione che sia previsto anche il coinvolgimento delle organizzazioni private non profit.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 3**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

4.3 Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Bozza	Adesione - 3 di 5		CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila

^ VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 3 DI 5

PARTE B – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

PARTE B – Descrizione del progetto

Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto

Descrivere i punti di forza e le aree di miglioramento dell'attuale offerta di servizi in favore dei nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni al fine di rafforzare a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per accrescere le opportunità di empowerment, di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori e promuovere al contempo le opportunità di accesso ai servizi di conciliazione famiglia lavoro. Evidenziare in particolare la realtà dei piccoli Comuni presenti nel territorio di Ambito (per gli ambiti da fascia 1 a 5) *

3715 caratteri disponibili

Descrivere il contributo apportato dal progetto relativamente al rafforzamento dell'offerta esistente, in risposta alla domanda di servizi espressa dalle famiglie e dalla comunità educante, con particolare riferimento alla situazione dei piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) *

3702 caratteri disponibili

Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività

Descrivere le modalità con cui si assicura la più ampia copertura territoriale dei servizi previsti dal progetto con particolare riferimento ai piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) e alle altre aree del territorio di Ambito che presentano maggiori criticità in termini di copertura della domanda di servizi in favore delle famiglie *

3702 caratteri disponibili

Descrivere i principali bisogni espressi dalle famiglie con figli tra i 3 e i 18 anni e dalla comunità educante rispetto ai bisogni del target di riferimento *

3770 caratteri disponibili

Descrivere le modalità attraverso cui sono stati coinvolti i piccoli Comuni nella fase di preparazione del progetto e come si intende assicurare il loro coinvolgimento e quello delle famiglie residenti con figli nella fase di attuazione *


3702 caratteri disponibili

Integrazione dei principi orizzontali

Descrivere in che modo il progetto, anche in relazione alle modalità di selezione dei destinatari degli interventi, assicura il rispetto e la promozione dei principi contenuti nella Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea, dei principi e dei diritti stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità. Specificare in che modo la proposta assicura il rispetto dei principi orizzontali di non discriminazione e pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità *

4000 caratteri disponibili

Programma delle Iniziative


Iniziativa * 

# ^	TITOLO DELL'INIZIATIVA ↕	TIPOLOGIE DI INIZIATIVE ↕	LINEE DI INTERVENTO ↕
-----	--------------------------	---------------------------	-----------------------

[ELIMINA](#) [TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#) [VAI AL MODULO 4](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 14 Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto

Nel terzo modulo è necessario valorizzare l'**Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto**, il **Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività** e l'**Integrazione dei principi orizzontali** compilando le specifiche box di testo.

Per valorizzare **Programma delle Iniziative** è necessario selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento delle **Iniziative** da compilare.

Adesione - 3 di 5 > [PARTE B – Descrizione del progetto](#) > Iniziative [1] ✕

INIZIATIVA

Iniziativa

Dettaglio Iniziativa

Titolo dell'iniziativa *

Tipologie di iniziative *

- Seleziona -
▼

Linee di intervento *

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Selezionare una delle seguenti categorie che definisce in modo prevalente l'iniziativa

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità

Descrivere le misure previste per facilitare l'informazione, l'accesso e la piena fruibilità dei servizi da parte delle persone tra i 3 e i 18 anni con disabilità, nonché le soluzioni che verranno adottate con riferimento al personale dedicato. Specificare l'eventuale coinvolgimento dei servizi territoriali per la disabilità *

4000 caratteri disponibili

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM *

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale *

Sì

No

INDIETRO

SALVA INIZIATIVE

Figura 15 Iniziative

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti in merito al **Dettaglio Iniziativa**.

SI RICORDA CHE è necessario selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia.

Linee di intervento *

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Descrivere le attività per la Linea 1 selezionata *

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Figura 16 Linee di intervento

Proseguire compilando la box di testo in merito al Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità, e valorizzare la Premialità.

In funzione di quanto specificato il sistema potrebbe richiedere l'inserimento di informazioni aggiuntive sulla Premialità.

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM *

Sì

No

Specificare le attività previste *

SRG

3997 caratteri disponibili

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale *

Sì

No

Specificare in che modo l'iniziativa si integra con l'offerta dei servizi comunali e/o altre iniziative sul territorio finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee *

4000 caratteri disponibili

Figura 17 Dettaglio Premialità

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA INIZIATIVE** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

SI SIRORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le iniziative proposte.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 4**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

4.4 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 4 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------	--

Compila
VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 4 DI 5

PIANO DEI CONTI

Piano dei conti

Piano dei conti *

#	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COSTI DIRETTI PER IL PERSONALE	ALTRI COSTI	COSTI AMMISSIBILI	PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE (%)
1	COMUNE DI	011:				
2	FONDAZIONE	012:				

^ Piano dei conti complessivo del progetto

Progetto attuato in partenariato

A. Totale costi diretti per il personale	B. Altri costi [B = 40% di A]
C. Totale costi ammissibili [C=A+B]	D. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [D <= 80%*C] * <input style="width: 100%;" type="text"/>
E. Cofinanziamento dei partner effettivi (20% del costo totale ammissibile [E>=20%*C]	

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 18 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

In questo modulo è necessario valorizzare il piano dei conti dei vari soggetti partecipanti.

Selezionare la riga del partner di interesse per visualizzare la maschera del piano dei conti del partner da compilare.

Domanda di adesione

Adesione - 4 di 5 > [Piano dei conti](#) > Piano dei conti [1]

PIANO DEI CONTI PER PARTNER

Piano dei conti per partner

Dettagli del partner

Denominazione: COMUNE DI
Codice fiscale: 011

Piano dei conti

Costi diretti per il personale *
Altri costi *
Costi ammissibili
Percentuale di ripartizione (%)

INDIETRO SALVA PIANO DEI CONTI

Figura 19 Piano dei Conti del partner

Inserire le informazioni richieste e fare clic su **SALVA PIANO DEI CONTI** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti i soggetti partner.

In funzione di quanto inserito il sistema aggiornerà Piano dei conti complessivo del progetto.

Sarà necessario valorizzare il contributo pubblico richiesto.

ATTENZIONE

Il contributo pubblico richiesto dagli Ambiti per la realizzazione dei progetti dovrà rispettare il massimale previsto in base alle seguenti fasce di appartenenza:

Fascia appartenenza	Contributo pubblico - massimale richiedibile
Fascia 1	100.000 €
Fascia 2	140.000 €
Fascia 3	170.000 €
Fascia 4	210.000 €
Fascia 5	240.000 €
Fascia 6	150.000 €

Il contributo pubblico non può essere superiore all'80% del costo totale ammissibile, pertanto, il cofinanziamento dovrà essere pari ad almeno il 20% del costo totale ammissibile.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 5**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

4.5 Adesione 5 di 5: Documenti

Procedimento
SPRINT! LOMBARDIA
INSIEME

Stato Domanda
Bozza

Stato Processo
Adesione - 5 di 5

Soggetto Richiedente

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

^ VISUALIZZA i

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 5 DI 5

DOCUMENTI

Documenti

Avviso

Avviso su numero progetti presentabili Attenzione: tornando indietro i documenti generati dal sistema verranno eliminati.

Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila.

Documenti da scaricare

A1) Domanda di Contributo

A3) Piano dei conti

A5) Dichiarazione di partecipazione al partenariato

A2) Scheda progetto

A4.2) Scheda dettaglio costi in partenariato

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner).

Documentazione da caricare firmati

A1) Domanda di Contributo *

CARICA

A3) Piano dei conti *

CARICA

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner). *

CARICA

A2) Scheda progetto *

CARICA

A4) Scheda dettaglio costi *

CARICA

Documentazione comprovante la condivisione del progetto con i Comuni dell'Ambito (verbale di approvazione della proposta progettuale da parte dell'Assemblea dei sindaci). *

CARICA

Documenti per i partner *

	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPO PARTNER
1	FONDA;	0123	Partner

Altri documenti +

	DESCRIZIONE

TORNA AL MODULO PRECEDENTE
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

Figura 20 Documenti

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.

Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone **CARICA** nell'area **Documenti da caricare**.

Selezionare la riga del partner di interesse per effettuare l'upload della sua documentazione.

Dati sul partner	
Denominazione	Codice fiscale
FON	01
Partita Iva	Tipo partner
01	Partner

Documenti da allegare

A5) Dichiarazione di partecipazione al partenariato *

CARICA

INDIETRO SALVA DOCUMENTI PER I PARTNER

Figura 21 Documenti del partner

Effettuare l'upload della dichiarazione di partenariato tramite la funzione **CARICA**. Al termine selezionare il bottone **SALVA DOCUMENTI PER I PARTNER** per salvare i dati e tornare al modulo principale.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone .

Al termine selezionare il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la compilazione del Modulo di adesione.

Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Adesione presentata.

Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.

5. Domanda presentata in qualità di Soggetto singolo

Verranno di seguito illustrate le modalità di compilazione della domanda in forma singola.

5.1 Adesione 1 di 5: Requisiti di Accesso

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 1 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

Compila [^ VISUALIZZA](#)

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 1 DI 5

REQUISITI DI ACCESSO

Requisiti di accesso

Dati generali del soggetto richiedente

ID Domanda 123415	Avviso Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila
Denominazione richiedente capofila	Codice fiscale 115
Comune di Ambito Territoriale * - seleziona -	ATS di appartenenza ATS D
Indirizzo sede legale VIA N	Numero civico *
Provincia Mi	Comune Mii
CAP 20100	Natura giuridica Comune
Indirizzo Pec per le comunicazioni *	Indirizzo email *

Titolo identificativo del progetto

Titolo del progetto *

Rappresentante Legale

Codice Fiscale CTTC	Cognome CIT
Nome CENTC	Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *
	<input type="radio"/> Sì
	<input type="radio"/> No

Attuazione del progetto

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: *

in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito

in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

Dichiarazioni

di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato;

di essere a conoscenza delle disposizioni e dei contenuti dell'Avviso e degli allegati e di accettarli integralmente;

di non aver ottenuto, per il progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

di possedere capacità tecniche adeguate alla realizzazione del progetto;

di impegnarsi a predisporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia riterrà opportuni effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;

di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la sede di archiviazione indicata di seguito

Sede archiviazione documentazione

Sede archiviazione documentazione (indicare indirizzo completo) *

4000 caratteri disponibili

ELIMINA
VAI AL MODULO 2
SALVA BOZZA

Figura 22 Adesione 1 di 5: Requisiti di accesso

Il sistema riporta i **Dati generali del soggetto richiedente**, prendere visione dei dati riportati e compilare quelli mancanti richiesti.

Proseguire la compilazione valorizzando il **Titolo identificativo del progetto** e i dati del **Rappresentante legale**.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il firmatario non coincidesse con il rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni richieste sul firmatario.

Rappresentante Legale

Codice Fiscale

BRTN:

Nome

nome

Cognome

cognome

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? *

Sì

No

Firmatario

Codice Fiscale *

Cognome *

Nome *

Figura 23 Firmatario diverso dal Rappresentante legale

Proseguire specificando l'**Attuazione del progetto**.

Nel caso in cui il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto in forma singola selezionare l'opzione corrispondente e proseguire la compilazione.

Attuazione del progetto

Il richiedente dichiara di procedere all'attuazione del progetto: *

- in forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito
- in partenariato con enti pubblici e con enti privati no profit

Figura 24 Dichiaro di procedere all'attuazione del progetto in forma singola

Concludere la compilazione del modulo valorizzando le **Dichiarazioni** che sono tutte obbligatorie e dettagliando la **Sede archiviazione documentazione**, compilando l'apposita box di testo.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO 2

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.2 Adesione 2 di 5: Scheda Progetto - Parte A

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 2 di 5	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	-------------------------------	--	-----------------------------	--

Compila

 ^ VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 2 DI 5

PARTE A - PRESENTAZIONE SINTETICA E MODALITÀ ATTUATIVE DEL PROGETTO

PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

Dati progetto

Fascia di appartenenza fascia 6	Contributo pubblico - massimale richiedibile 150.000,00 €
------------------------------------	--

Sede principale del progetto

Denominazione sede *	Provincia *
<input type="text"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Indirizzo *	CAP *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

^ Date avvio e fine progetto

Tenuto conto che, come previsto dall'Avviso (punto B.3), il progetto non può essere avviato prima della data di pubblicazione dell'ammissione a finanziamento, ai fini della stima della data di avvio si suggerisce di considerare il tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e la chiusura dell'istruttoria da parte di Regione (max.30 giorni).

Data presunta di inizio *	Durata in mesi *
<input type="text" value="__/__/__"/>	<input type="text" value="- Seleziona -"/>
Data presunta di fine --/--/--	

Sintesi del progetto

Fornire una breve descrizione del progetto *

4000 caratteri disponibili

Evidenziare: -principali bisogni emergenti di servizi in favore di nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni nel territorio di Ambito; -le finalità e il contributo del progetto per il miglioramento dell'accessibilità e della qualità dell'offerta nel territorio in risposta ai bisogni delle famiglie con figli; -le principali caratteristiche del programma delle attività.

^ Destinatari

Specificare le caratteristiche e il numero stimato di destinatari che saranno coinvolti nel progetto

Nuclei familiari *	Indicare il numero di destinatari che si stima di raggiungere
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Destinatari compresi tra i 3 e i 18 anni: *

- In età di scuola dell'infanzia tra i 3 e i 6 anni
- In età di scuola primaria tra i 6 e gli 11 anni
- In età di scuola secondaria di primo grado tra gli 11 e i 14 anni
- In età di scuola secondaria di secondo grado superiore ai 14 anni

Modalità attuative

Modalità di realizzazione del progetto scelta dall'Ambito:

Forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito con ricorso all'affidamento a soggetti terzi nel rispetto della disciplina applicabile in materia di contratti pubblici ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 2023

È previsto il coinvolgimento dell'ente strumentale? *

Sì

No

Programmazione delle procedure di affidamento

Descrivere sinteticamente la programmazione degli affidamenti (tipologia di procedura tra quelle previste dal codice appalti e calendario delle procedure e numero di procedure previste con riferimento alle diverse attività del programma). *

4000 caratteri disponibili

ELIMINA TORNA AL MODULO PRECEDENTE VAI AL MODULO 3 SALVA BOZZA

Figura 25 Adesione 2 di 5: PARTE A – Presentazione sintetica e modalità attuative del progetto

In questo modulo è necessario valorizzare la presentazione del progetto.

Valorizzare i **Dati progetto**, la **Sede principale del progetto**, inserire la **Data presunta di inizio e la durata in mesi**, poi la **data presunta di fine sarà calcolata dal sistema**.

Compilare una breve **Sintesi del progetto**

Specificare nelle **Modalità attuative** se è previsto o meno dell'ente strumentale.

Se il coinvolgimento dell'ente strumentale è previsto, selezionare l'opzione SI e indicarne la denominazione.

Modalità attuative

Modalità di realizzazione del progetto scelta dall'Ambito:

Forma singola, gestito dall'ente capofila dell'Ambito con ricorso all'affidamento a soggetti terzi nel rispetto della disciplina applicabile in materia di contratti pubblici ai sensi del D. Lgs. n. 36 del 2023

È previsto il coinvolgimento dell'ente strumentale? *

Sì

No

Denominazione Ente strumentale *

Figura 26 Ente strumentale previsto

Concludere la compilazione del modulo valorizzando la box di testo relativa alle **Programmazione delle procedure di affidamento**.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 3**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.3 Adesione 3 di 5: Scheda Progetto - Parte B

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	
SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Bozza	Adesione - 3 di 5		SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO 

Compila

 [^ VISUALIZZA](#)

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 3 DI 5

PARTE B – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

PARTE B – Descrizione del progetto

Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto

Descrivere i punti di forza e le aree di miglioramento dell'attuale offerta di servizi in favore dei nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni al fine di rafforzare a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per accrescere le opportunità di empowerment, di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori e promuovere al contempo le opportunità di accesso ai servizi di conciliazione famiglia lavoro. Evidenziare in particolare la realtà dei piccoli Comuni presenti nel territorio di Ambito (per gli ambiti da fascia 1 a 5) *

4000 caratteri disponibili

Descrivere il contributo apportato dal progetto relativamente al rafforzamento dell'offerta esistente, in risposta alla domanda di servizi espressa dalle famiglie e dalla comunità educante, con particolare riferimento alla situazione dei piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) *

4000 caratteri disponibili

Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività

Descrivere le modalità con cui si assicura la più ampia copertura territoriale dei servizi previsti dal progetto con particolare riferimento ai piccoli Comuni (per gli ambiti da fascia 1 a 5) e alle altre aree del territorio di Ambito che presentano maggiori criticità in termini di copertura della domanda di servizi in favore delle famiglie *

4000 caratteri disponibili

Descrivere i principali bisogni espressi dalle famiglie con figli tra i 3 e i 18 anni e dalla comunità educante rispetto ai bisogni del target di riferimento *

4000 caratteri disponibili

Descrivere le modalità attraverso cui sono stati coinvolti i piccoli Comuni nella fase di preparazione del progetto e come si intende assicurare il loro coinvolgimento e quello delle famiglie residenti con figli nella fase di attuazione *


4000 caratteri disponibili

Integrazione dei principi orizzontali

Descrivere in che modo il progetto, anche in relazione alle modalità di selezione dei destinatari degli interventi, assicura il rispetto e la promozione dei principi contenuti nella Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea, dei principi e dei diritti stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità. Specificare in che modo la proposta assicura il rispetto dei principi orizzontali di non discriminazione e pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità *

4000 caratteri disponibili

Programma delle Iniziative


Iniziativa * 

# ^	TITOLO DELL'INIZIATIVA ↕	TIPOLOGIE DI INIZIATIVE ↕	LINEE DI INTERVENTO ↕
-----	--------------------------	---------------------------	-----------------------

[ELIMINA](#) [TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#) [VAI AL MODULO 4](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 27 Adesione 3 di 5: PARTE B – Descrizione del progetto

Nel terzo modulo è necessario valorizzare l'**Analisi dell'offerta esistente e descrizione delle finalità del progetto**, il **Coinvolgimento dei piccoli comuni e diffusione territoriale delle attività** e l'**Integrazione dei principi orizzontali** compilando le specifiche box di testo.

Per valorizzare **Programma delle Iniziative** è necessario selezionare il bottone  per visualizzare la maschera di inserimento delle **Iniziativa** da compilare.

Adesione - 3 di 5 > [PARTE B – Descrizione del progetto](#) > Iniziative [1]

INIZIATIVA

Iniziativa

Dettaglio Iniziativa

Titolo dell'iniziativa *

Tipologie di iniziative *

- Seleziona -
▼

Linee di intervento *

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Selezionare una delle seguenti categorie che definisce in modo prevalente l'iniziativa

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità

Descrivere le misure previste per facilitare l'informazione, l'accesso e la piena fruibilità dei servizi da parte delle persone tra i 3 e i 18 anni con disabilità, nonché le soluzioni che verranno adottate con riferimento al personale dedicato. Specificare l'eventuale coinvolgimento dei servizi territoriali per la disabilità *

4000 caratteri disponibili

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM *

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale *

Sì

No

INDIETRO
SALVA INIZIATIVE

Figura 28 Iniziative

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti in merito al **Dettaglio Iniziativa**.

SI RICORDA CHE è necessario selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia.

Linee di intervento *

Linea di intervento 1: Attività sportive

Linea di intervento 2: Attività volte allo sviluppo di abilità artistiche e creative

Linea di intervento 3: Percorsi per la scoperta del territorio

Linea di intervento 4: Attività per lo sviluppo delle potenzialità individuali in un'ottica di contrasto alla povertà educativa

Linea di intervento 5: Interventi di empowerment dei genitori

Linea di intervento 6: Attività che favoriscano gli scambi intergenerazionali

Descrivere le attività per la Linea 1 selezionata *

Selezionare una o più linee di intervento e per ciascuna linea di intervento attivata descrivere le iniziative programmate e indicare i Comuni coinvolti nell'attuazione. Con particolare riferimento alla linea di intervento 5 specificare inoltre le modalità di raccordo con i Centri per la famiglia

Figura 29 Linee di intervento

Proseguire compilando la box di testo in merito al Coinvolgimento e inclusione delle persone con disabilità, e valorizzare la **Premialità**.

In funzione di quanto specificato il sistema potrebbe richiedere l'inserimento di informazioni aggiuntive sulla Premialità.

Premialità

L'iniziativa propone, quali specifici ambiti di intervento, attività per l'apprendimento delle lingue straniere e/o attività per l'acquisizione di competenze STEM *

Sì

No

L'iniziativa sviluppa sinergie operative a livello territoriale con altre iniziative finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee al fine di garantire la sostenibilità delle azioni con particolare attenzione alla programmazione zonale *

Sì

No

Specificare le attività previste *

SRG

3997 caratteri disponibili

Specificare in che modo l'iniziativa si integra con l'offerta dei servizi comunali e/o altre iniziative sul territorio finanziate con risorse regionali, nazionali ed europee *

4000 caratteri disponibili

Figura 30 Dettaglio Premialità

Al termine della compilazione selezionare il bottone **SALVA INIZIATIVE** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

SI SIRORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le iniziative proposte.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su **VAI AL MODULO 4**.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.4 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 4 di 5	Soggetto Richiedente
--	------------------------	-------------------------------------	----------------------

[SCOPRI DI PIÙ](#)
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 4 DI 5

PIANO DEI CONTI

Piano dei conti

^ Piano dei conti complessivo del progetto

Progetto attuato in forma singola con ricorso ad affidamento a soggetti terzi

A. Totale costi diretti per il personale * <input style="width: 90%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	B. Altri costi diretti * <input style="width: 90%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
C. Costi indiretti [C=7% DI A+B] 0,00 €	D. Totale costi ammissibili [D=A+B+C] 0,00 €
E. Contributo pubblico richiesto (max 80% del costo totale ammissibile [E <= 80%*D] * i <input style="width: 90%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	F. Cofinanziamento (20% del costo totale ammissibile [F=>=20%*D] i 0,00 €

ELIMINA
TORNA AL MODULO PRECEDENTE
VAI AL MODULO 5
SALVA BOZZA

Figura 31 Adesione 4 di 5: Piano dei Conti

In questo modulo è necessario valorizzare il piano dei conti complessivo del progetto.

Imputare i costi richiesti nelle varie caselle di testo; in funzione di quanto inserito il sistema calcola il totale dei costi ammissibili.

Imputare il contributo pubblico richiesto.

In funzione di quanto inserito il sistema calcola il valore del cofinanziamento.

ATTENZIONE

Il contributo pubblico richiesto dagli Ambiti per la realizzazione dei progetti dovrà rispettare il massimale previsto in base alle seguenti fasce di appartenenza:

Fascia appartenenza	Contributo pubblico - massimale richiedibile
Fascia 1	100.000 €
Fascia 2	140.000 €
Fascia 3	170.000 €
Fascia 4	210.000 €
Fascia 5	240.000 €
Fascia 6	150.000 €

Il contributo pubblico non può essere superiore all'80% del costo totale ammissibile, pertanto, il cofinanziamento dovrà essere pari ad almeno il 20% del costo totale ammissibile.

Al termine della compilazione confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo cliccando su

VAI AL MODULO 5

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite in relazione alla presenza dei dati obbligatori, al formato e alla coerenza con i requisiti di partecipazione al bando.

Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni, la domanda viene salvata e passa al modulo successivo.

In caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

5.5 Adesione 5 di 5: Documenti

Procedimento SPRINT! LOMBARDIA INSIEME	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - 5 di 5	Soggetto Richiedente
---	-------------------------------	--	-----------------------------

[SCOPRI DI PIÙ](#)
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#)

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

Domanda di adesione

ADESIONE - 5 DI 5

DOCUMENTI

Documenti

Avviso

Avviso su numero progetti presentabili Attenzione: tornando indietro i documenti generati dal sistema verranno eliminati.

Ogni ente può partecipare ad un massimo di n.1 progetti, in qualità di capofila.

Documenti da scaricare

A1) Domanda di Contributo	A2) Scheda progetto
A3) Piano dei conti	A4.1) Scheda dettaglio costi in forma singola

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner).

Documentazione da caricare firmati

A1) Domanda di Contributo * <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; margin-top: 5px;">CARICA</div>	A2) Scheda progetto * <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; margin-top: 5px;">CARICA</div>
A3) Piano dei conti * <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; margin-top: 5px;">CARICA</div>	A4) Scheda dettaglio costi * <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; margin-top: 5px;">CARICA</div>

A8) Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (delega di firma del soggetto diverso dal Rappresentante Legale dell'ente, sia esso capofila e/o partner). *

CARICA

Documentazione comprovante la condivisione del progetto con i Comuni dell'Ambito (verbale di approvazione della proposta progettuale da parte dell'Assemblea dei sindaci). *

CARICA

Altri documenti +

^
DESCRIZIONE ↕

TORNA AL MODULO PRECEDENTE

INVIA AL PROTOCOLLO


SALVA BOZZA

Figura 32 Documenti

Nell'ultimo modulo è necessario effettuare il download della documentazione proposta selezionando gli appositi link riportati nell'area **Documenti da scaricare**.

Tale documentazione dovrà essere digitalmente firmata e ricaricata a sistema tramite il bottone CARICA nell'area **Documenti da caricare**.

Sarà sempre possibile caricare **Altra Documentazione** selezionando il bottone +.

Al termine selezionare il bottone  per concludere la compilazione del Modulo di rendicontazione.

Una volta effettuato l'invio della domanda al protocollo non sarà più possibile modificare i dati

Accedendo nuovamente alla sezione LA MIA AREA –TUTTE, ricercando il bando di interesse o il numero domanda è possibile visualizzare lo stato processo pari a Adesione presentata.

Selezionando il bottone APRI in corrispondenza della domanda presentata è possibile visualizzarne in sola lettura il dettaglio.