



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



POR 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

SCHEDA PROGETTO

(A CURA DEL SOGGETTO CAPOFILA)

INVITO A PRESENTARE UN PIANO DI AGGIORNAMENTO PER LA PROROGA ONEROSA DEL TERMINE PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLA D.G.R. N. 3955/2020 “NUOVE MISURE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE A FAVORE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A PROVVEDIMENTI DELL’AUTORITA’ GIUDIZIARIA (adulti e minori) E DELLE LORO FAMIGLIE - ANNO 2021

(Azione 9.2.2 e Azione 9.5.9. del POR FSE 2014-2020)

Premessa

L'invito prevede l'erogazione di un contributo aggiuntivo rispetto alle risorse già assegnate nell'ambito dei progetti in corso di attuazione, di cui al D.D.S. n. 5577/2021 e 6355/2021, finalizzati alla realizzazione di interventi territoriali compositi e integrati, volti all'accompagnamento all'inclusione socio lavorativa (azione 9.2.2) e alla prevenzione di situazione di marginalità (azione 9.5.9) **in favore dei seguenti destinatari:**

- *Adulti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria e loro famiglie (ivi compresi gli adulti in arresti domiciliari e/o in detenzione domiciliare);*
- *Minori e giovani adulti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria e loro famiglie;*
- *Minori e giovani adulti sottoposti a procedimenti a piede libero per i quali i servizi del territorio stanno ipotizzando un progetto di messa alla prova e loro famiglie;*
- *Adulti, minori e giovani adulti a fine pena e le loro famiglie, entro massimo l'anno successivo al termine della stessa;*
- *Adulti, minori e giovani adulti in messa alla prova e loro famiglie.*

I progetti si rivolgono ad una sola categoria di popolazione: adulti o minori.

Le linee di intervento e le relative macro-azioni, previste nell'Avviso di cui al d.d.s. 52/21 e richiamate nella tabella seguente, non possono in alcun modo essere modificati. È inoltre confermata l'obbligatorietà per ogni progetto della Linea di intervento 1 "Percorsi di sostegno alla vulnerabilità" e della Linea di intervento 4 "Percorsi di cura del territorio e con il territorio".

Progetto	Sub-Progetto 1	Linea di intervento 1: PERCORSI DI SOSTEGNO ALLA VULNERABILITA'	Macro-azione 1	Piano dei conti 1	Costo totale del progetto
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 2: PERCORSI DI SUPPORTO ALLA FAMIGLIA	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 3: PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 4: PERCORSI DI CURA DEL TERRITORIO E CON IL TERRITORIO	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
		Sub-Progetto 2	Linea di intervento 1: PERCORSI DI SOSTEGNO ALLA VULNERABILITA'		

I progetti si articolano, a seconda delle macro-azioni prescelte dal partenariato, in uno o due sub-progetti:

- se il progetto non prevede attività di accoglienza abitativa temporanea (Linea di intervento 1 - Macro-azione 2) viene articolato nel solo sub-progetto 1 (a valere sull'azione 9.2.2);
- se il progetto prevede anche attività di accoglienza abitativa temporanea sarà articolato in 2 sub-progetti e il sub-progetto 2 include unicamente l'attività di accoglienza abitativa (Linea di intervento 1 - Macro-azione 2 - a valere sull'azione 9.5.9).

Qualora il progetto sia articolato in due sub-progetti, secondo la struttura sopra esposta, la descrizione degli obiettivi, dei risultati, delle attività e delle realizzazioni relative alla proroga dovrà fare espresso riferimento ai due sub-progetti. Ai fini del monitoraggio procedurale e finanziario e della valutazione è infatti necessario che i dati riferibili ai due sub-progetti, siano trattati in modo distinto.

Tabella 1 – Elenco delle macro-azioni per le linee di intervento dell'Avviso

LINEA DI INTERVENTO 1	MACRO AZIONE 1: LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE
	MACRO AZIONE 2: L' ACCOGLIENZA ABITATIVA TEMPORANEA
	MACRO AZIONE 3: SVILUPPO PERCORSI DI AUTONOMIA, RESPONSABILIZZAZIONE E SUPPORTO TRA PARI
LINEA DI INTERVENTO 2	MACRO AZIONE 1: INTERVENTI DI SUPPORTO A FAMILIARI DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A PROVVEDIMENTI DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA
	MACRO AZIONE 2 INTERVENTI DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
	MACRO AZIONE 3: INTERVENTI PER IL RECUPERO DELLE RELAZIONI FAMILIARI
LINEA DI INTERVENTO 3	MACRO AZIONE 1: PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO
	MACRO AZIONE 2: PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI
	MACRO AZIONE 3: PERCORSI DI INCLUSIONE PROPEDEUTICI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO
LINEA DI INTERVENTO 4	MACRO AZIONE 1: PERCORSI DI CAPACITY BUILDING RIVOLTI AGLI OPERATORI DEI SERVIZI, DELLE SCUOLE E ALLE FAMIGLIE, AI VOLONTARI
	MACRO AZIONE 2: PERCORSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE E RACCORDO TERRITORIALE
	MACRO AZIONE 3: PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE DELLA CITTADINANZA

PARTE A

A.1. Titolo per esteso e acronimo

A.2. Descrizione delle attività e delle realizzazioni oggetto del piano di aggiornamento

Coerentemente con la struttura del progetto approvato e con il piano di aggiornamento proposto descrivere: le linee di intervento, macro-azioni e attività previste; le principali realizzazioni (output-prodotti). Le attività descrivono le azioni e i compiti che i partner devono svolgere per poter conseguire i risultati e gli obiettivi di progetto. All'interno dell'attività le realizzazioni descrivono ciò che viene rilasciato (es. incontro, sportello, campagna di sensibilizzazione) in favore dei destinatari all'esito dell'attuazione dell'attività. La descrizione di dettaglio, in particolare con riferimento agli elementi quantitativi e qualitativi delle realizzazioni, è finalizzata a sostanziare anche la valutazione della coerenza e correttezza della pianificazione economico finanziaria in relazione alle attività previste.

Evidenziare le modalità di collaborazione e di raccordo con il sistema dei Servizi dell'Amministrazione della Giustizia e il sistema dei servizi del territorio e le modalità di integrazione con i servizi del territorio.

Max 5 pagine

A titolo esemplificativo di seguito viene rappresentata la struttura di un progetto con due sub-progetti (Esempio 1) e di un progetto composto dal solo sub-progetto 1 (Esempio 2). Cancellare la descrizione esemplificativa in sede di compilazione.

Es. 1

Sub-progetto 1

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'" (obbligatoria)

Macro-azione: 1 "LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE" (scelta fra quelle previste dall'avviso)

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Linea di intervento 3 "PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA (facoltativa)"

Macro-azione 2 " PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Sub-progetto 2:

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'"

Macro-azione 2 ""Accoglienza abitativa temporanea"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Es. 1

Sub-progetto 1

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'" (obbligatoria)

Macro-azione 1 "LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE" (scelta fra quelle previste dall'avviso)

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Linea di intervento 3 "PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA (facoltativa)"

Macro-azione 2 " PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

A.3. Motivazioni connesse all'allocazione delle risorse integrative

Descrivere le ragioni sottostanti alle modalità di allocazione delle risorse rispetto alle singole Linee di intervento/macro-azioni, mettendo in evidenza la coerenza con gli interventi descritti nella sezione A.2 e con la logica di intervento del progetto nel suo complesso. Nel caso in cui l'operazione ricomprenda anche un sub-progetto riconducibile alla macro-azione 2 della Linea di intervento 1 "Accoglienza abitativa temporanea", strutturare la descrizione sulla base dei due sub-progetti.

Max 1 pagina

A.4 Calendario delle attività connesse al piano di aggiornamento

La Tabella andrà compilata in coerenza con la durata del periodo di realizzazione degli interventi, pari a 7 mesi.

	Mesi						
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7
Sub-progetto 1							
Linea di intervento 1							
Macro-azione 1							
Attività (titolo)							
Attività (titolo)							
Macro-azione 4							
Attività (titolo)							
Linea di intervento 2							
Macro-azione 1							
Attività (titolo)							
Attività (titolo)							
Macro-azione 3							

Attività (titolo)							
Attività (titolo)							
Linea di intervento 3							
Macro-azione 1							
Attività (titolo)							
Macro-azione 4							
Attività (titolo)							
Sub-progetto 2							
Linea di intervento 1							
Macro-azione 2							
Attività (titolo)							

A.5 Composizione del gruppo di lavoro

Descrivere la composizione del gruppo di lavoro composto dalle risorse umane dei partner attraverso la compilazione della seguente tabella.

Numero progressivo risorsa	Partner	Linea di intervento (1,2,3,4)	Profilo professionale	Anzianità	Esperienza professionale pregressa/ profilo professionale	Ruolo nel progetto
Inserire tante righe quante sono le risorse che compongono il gruppo di lavoro del progetto e indicare ognuna tramite un numero progressivo. Risorsa 1						
Risorsa 2						

Numero progressivo risorsa: Indicare, tramite numerazione progressiva, le risorse individuate per il gruppo di lavoro. Il numero progressivo dovrà corrispondere a quello indicato nella Scheda dettaglio costo personale (Allegato 1d).

Partner: indicare le risorse di tutti i partner incluso il capofila.

Linea di intervento: Indicare le linee di intervento nell'ambito delle quali verrà impiegata la risorsa con riferimento alle linee di intervento previste dall'Avviso: 1. PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'; 2. PERCORSI DI SUPPORTO ALLA FAMIGLIA; 3. PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA; 3. PERCORSI DI CURA DEL TERRITORIO E CON IL TERRITORIO

Anzianità: Junior (fino a 2 anni di esperienza); intermedio (da 2 a 5 anni di esperienza); senior (oltre 5 anni di esperienza).

Esperienza professionale pregressa/profilo professionale: qualora la risorsa non sia stata già individuata deve essere descritto il profilo professionale della risorsa che verrà selezionata.

Ruolo nel progetto: Qualora la risorsa sia impiegata con più ruoli devono essere indicati tutti

Indicare le eventuali risorse del gruppo di lavoro che ricoprono cariche sociali all'interno delle organizzazioni di riferimento.

Numero progressivo risorsa	Nome e cognome	Partner	Carica sociale ricoperta	Ruolo nel progetto	Delibera del Consiglio Direttivo
<i>Inserire il numero progressivo utilizzato per individuare la risorsa nella tabella precedente.</i>					<i>Inserire i riferimenti alla delibera del Consiglio Direttivo se già adottata</i>
<i>Inserire tante righe quante sono le risorse del gruppo di lavoro che ricoprono cariche sociali</i>					

Numero progressivo risorsa: indicare il numero progressivo con cui si è individuata la risorsa nella tabella precedente.

Ruolo nel progetto: qualora la risorsa sia impiegata con più ruoli devono essere indicati tutti

Delibera del Consiglio Direttivo: se già adottata, inserire i riferimenti alla delibera del Consiglio Direttivo che autorizza la partecipazione della risorsa al progetto

PARTE B
SCHEMA DETTAGLIO COSTO PERSONALE E
COSTI PER INDENNITÀ VERSATE AI PARTECIPANTI

La presente sezione richiede la compilazione della "Schema dettaglio costo personale e costi per indennità versate ai partecipanti" (Allegato 1d).

La scheda dovrà fornire sia il dettaglio dei costi per le risorse umane che compongono il gruppo di lavoro in coerenza con la descrizione offerta al punto A 5 , sia ove previste, il dettaglio relativo ai costi delle indennità di tirocinio versate ai partecipanti, evidenziando la distribuzione delle risorse in incremento rispetto al budget iniziale.

I costi risultanti dall'Allegato 1d dovranno corrispondere al valore complessivo della voce di costo personale indicato nel Piano dei conti del sub-progetto 1 e 2 (ove previsto) e al valore complessivo della voce di costo indennità versate ai partecipanti.

DENOMINAZIONE ENTE CAPOFILIA

Luogo e Data _____

Il Legale Rappresentante o Soggetto
Delegato [DELL'ENTE CAPOFILIA]

(documento firmato digitalmente)