



- MES Manuale Esterno -

# Manuale Bandi Online

“AI2 - Aree Interne Innovazione”

-

## Adesione

Revisione del Documento: **00**

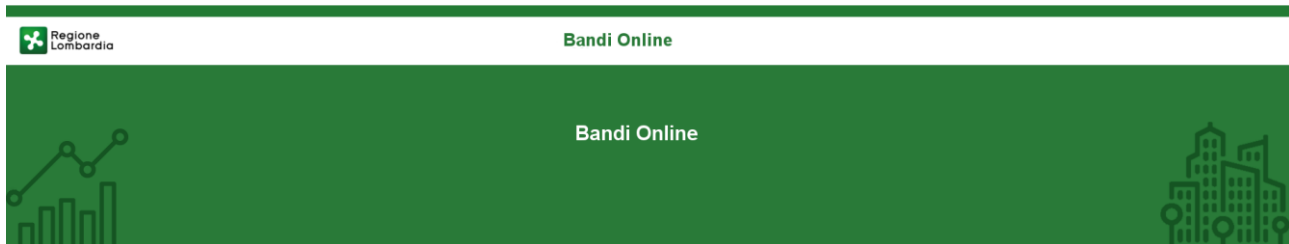
Data revisione: **11-04-2019**

|                      | <b>Struttura</b>                                    | <b>Nome</b>     | <b>Data</b> |
|----------------------|---|-----------------|-------------|
| <b>Redatto da:</b>   | Consulente Servizi per la Formazione e l'E-learning | Minella Sonia   | 11/04/2019  |
| <b>Approvato da:</b> | Struttura   | Nome<br>Cognome |             |



Cronologia delle Revisioni

| Revisione | Data              | Sintesi delle Modifiche |
|-----------|-------------------|-------------------------|
| 00        | <b>11-04-2019</b> | Prima emissione.        |



# Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione  
al bando

**“AI2 - Aree Interne Innovazione”**



## Indice

|  |    |
|--|----|
| 1. Introduzione.....   | 6  |
| 1.1 Scopo e campo di applicazione.....                         | 6  |
| 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)..... | 6  |
| 2. Accesso a Bandi Online.....                                 | 7  |
| 3. Presentazione della Domanda di Adesione .....               | 9  |
| 3.1 Modulo 1 Adesione: Requisiti di accesso 1 di 4 .....       | 12 |
| 3.2 Modulo 2 Adesione: 2 di 4 Progetto .....                   | 23 |
| 3.3 Modulo 3 Adesione: 3 di 4 Richiesta di agevolazione .....  | 32 |
| Modulo 4 Adesione: 4 di 4 Pagamento bollo.....                 | 34 |
| 4. Area pratiche.....  | 38 |

## Indice delle Figure

|   |           |
|---|-----------|
| Figura 1 Accesso a Bandi Online .....   | 7         |
| Figura 2 Servizio di Autenticazione .....   | 7         |
| Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino .....                             | 8         |
| Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo.....                              | 9         |
| Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi .....  | 10        |
| Figura 6 Avvisi bando.....  | 10        |
| Figura 7 - Modulo 1 Adesione: Requisiti di accesso 1 di 4 .....                       | 12        |
| Figura 8 - Dati partner .....   | 14        |
| Figura 9 – Inserimento dati del partner.....  | 15        |
| Figura 10 – Esito ricerca CF partner: NEGATIVO .....                                  | 15        |
| Figura 11 – Categoria partner .....   | 16        |
| Figura 12 – Partner impresa: Codice ATECO .....                                       | 16        |
| Figura 13 – Partner: Organismo di ricerca pubblico .....                              | 17        |
| Figura 14 – Sede operativa in Lombardia .....   | 17        |
| Figura 15 – Sede operativa in Lombardia da istituire .....                            | 17        |
| Figura 16 – Organismo pubblico: Sede operativa in Lombardia da istituire .....        | 18        |
| Figura 17 – Organismo pubblico: Nessuna sede operativa in Lombardia da istituire..... | 18        |
| Figura 18 – Capofila e sede operativa da costruire .....                              | 18        |
| Figura 19 – Legale Rappresentante .....   | 19        |
| Figura 20 – Firmatario diverso dal legale rappresentante .....                        | 19        |
| Figura 21 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie .....                            | 20        |
| Figura 22 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie Partner pubblico .....           | 20        |
| Figura 23 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie Partner privato:.....            | 21        |
| Figura 24 Modulo 2 Adesione – 2 di 4 Progetto .....                                   | 26        |
| Figura 25 – Area di specializzazione.....   | 27        |
| Figura 26 – Macrotematica S3 .....  | 27        |
| Figura 27 – Tema di sviluppo .....  | 27        |
| Figura 28 – Sotto modulo progetto del partner.....                                    | 28        |
| Figura 29 – Spesa ammissibile .....   | 29        |
| Figura 30 – Team di progetto .....  | 30        |
| Figura 31 Partner appartenente a Cluster Tecnologici Lombardi .....                   | 31        |
| Figura 32 Partner aderente a sistemi di gestione ambientale ed energetica.....        | 31        |
| Figura 33 Modulo 3 Adesione – 3 di 4 Richiesta di agevolazione .....                  | 32        |
| Figura 34 Upload dichiarazione.....   | 33        |
| Figura 35 Modulo 4 Adesione – 4 di 4 Pagamento bollo.....                             | 34        |
| <b>Figura 36 Riepilogo dati pagamento.....</b>  | <b>35</b> |
| <b>Figura 37 Dati Pagamento .....</b>   | <b>35</b> |
| <b>Figura 38 Pagamento eseguito .....</b>   | <b>36</b> |
| <b>Figura 39 Pagamento eseguito .....</b>   | <b>36</b> |
| Figura 40 Attesa protocollazione .....  | 37        |

---

|  |    |
|--|----|
| Figura 41 Menu pratiche .....  | 38 |
| Figura 42 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato ..... | 38 |

# 1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

## 1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli della "**AI2 - Aree Interne Innovazione**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**
- **Area Pratiche**

## 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Lombardia Informatica S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

## 2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: [www.bandiservizi.it](http://www.bandiservizi.it)

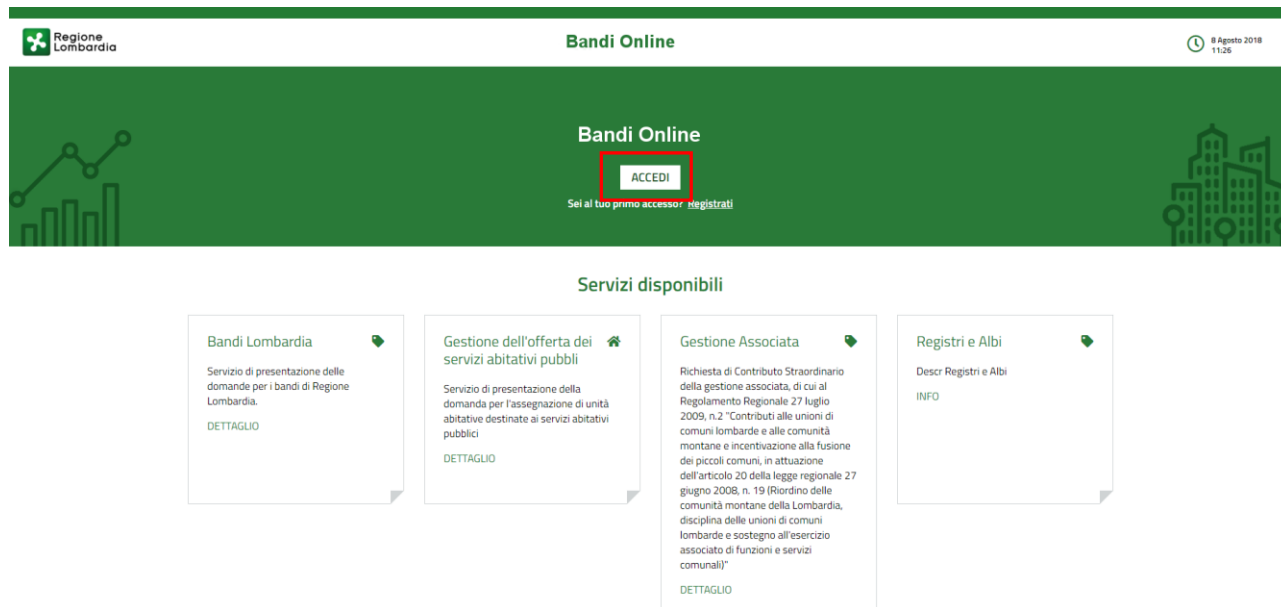



Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su **“Accedi al Servizio”**  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

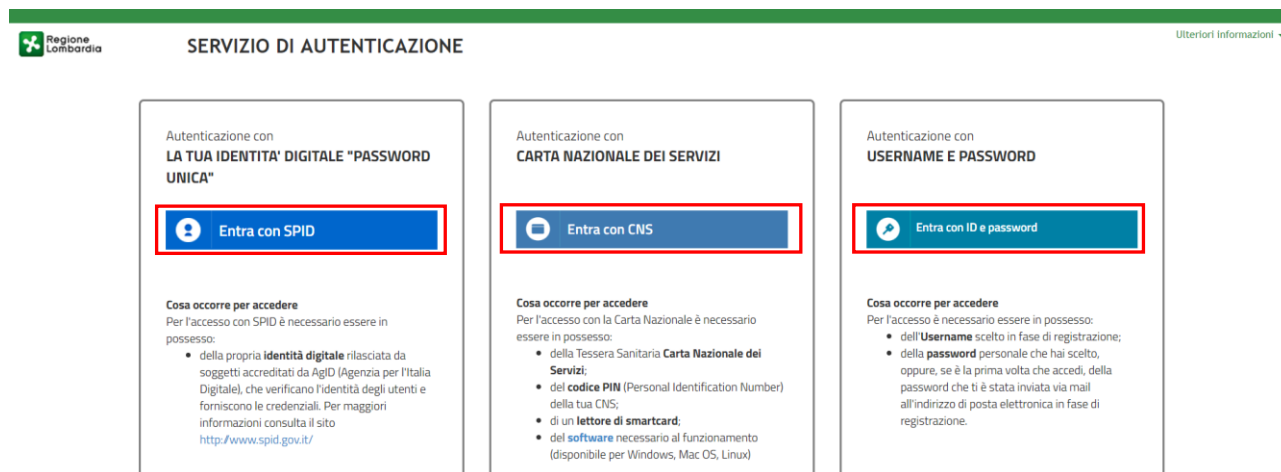
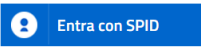

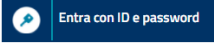


Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"**, cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema.
- **Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**, cliccando su  e utilizzando la tessera CRS/CNS per autenticarsi;
- **Autenticazione con USERNAME E PASSWORD**, cliccando su  e utilizzando ID (Nome Utente) e Password per autenticarsi.

**ATTENZIONE**

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

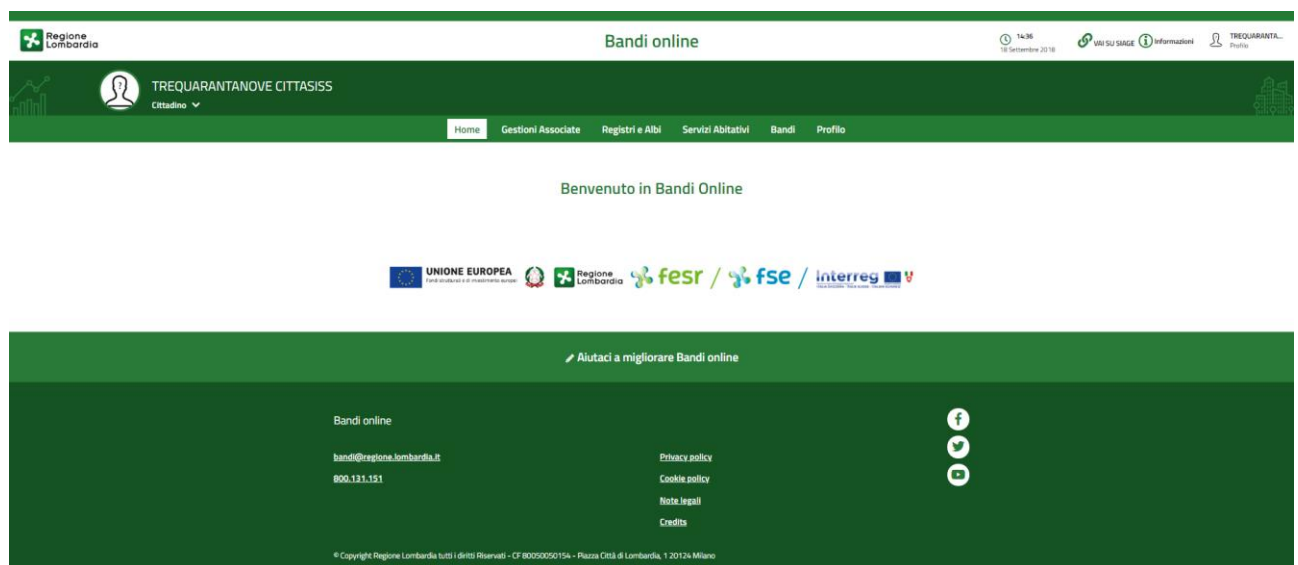
L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/>.

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/>.

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

**ATTENZIONE**

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.



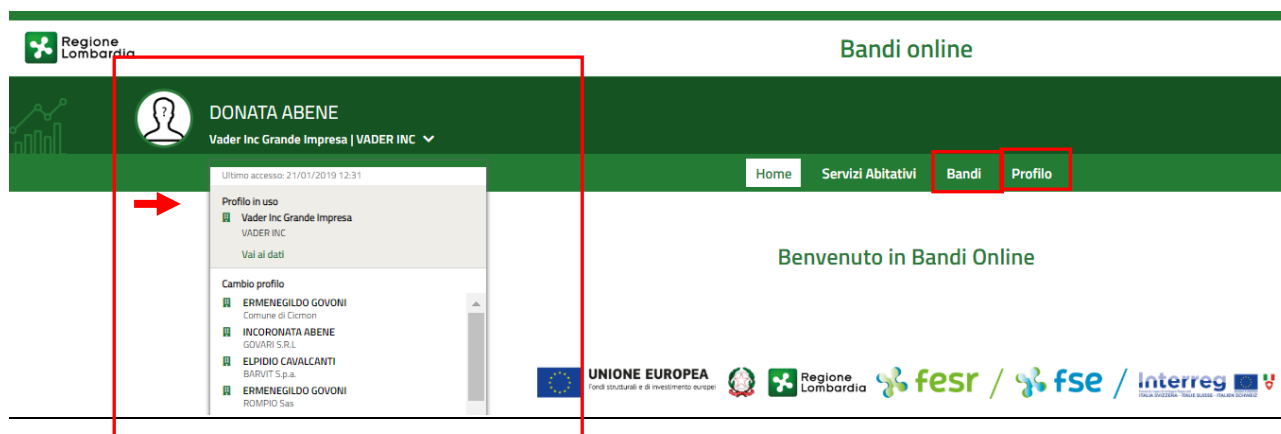
**Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino**



### 3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* (effettuando l'accesso con SPID o CNS e PIN), selezionare il profilo per conto del quale di intende presentare la domanda di finanziamento.

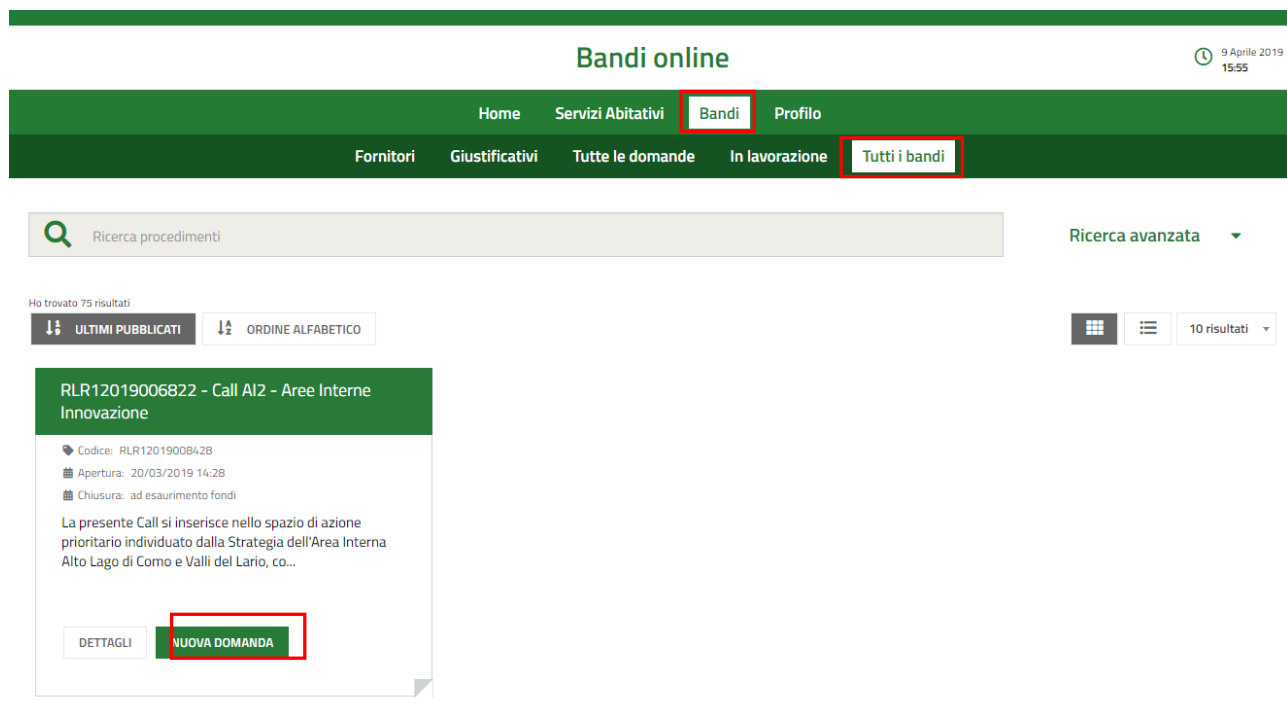
Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a sinistra o selezionare la voce di menu Profilo per visualizzare l'elenco dei propri profili.




**Figura 4 Home page Bandi Online – Selezione profilo**


Per entrambe le visualizzazioni è necessario selezionare il profilo di interesse, per attivarlo.

Selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.



**Figura 5 Home page Bandi – Tutti i bandi**

Cliccando su **“DETTAGLI”**  il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **NUOVA DOMANDA**  il sistema genera la domanda di adesione suddivisa in moduli da compilare e visualizza la pagina degli avvisi del bando.



**Figura 6 Avvisi bando**

Prendere visione di quanto riportato ed effettuare il download dei Modelli da scaricare, selezionando gli appositi link (ad esempio [Accordo di partenariato](#) ).

Sarà necessario selezionare il bottone  per visualizzare i moduli da compilare.

La domanda deve essere presentata a sistema dal soggetto Capofila del partenariato.

Il partenariato deve essere composto da almeno 3 partner e massimo 10, di cui almeno una PMI e almeno un ODR pubblico o privato.

Ciascuna impresa può far parte di un unico partenariato, può cioè può partecipare alla presentazione di un unico progetto.

SI RICORDA CHE ciascun Organismo di Ricerca può far parte di massimo due partenariati, può cioè partecipare alla presentazione di massimo due progetti, a condizione che tali progetti non facciano capo allo/agli stesso/i dipartimento/unità di ricerca o articolazione territoriale o settoriale e che almeno uno dei due progetti sia presentato in collaborazione con un'altra università/altro organismo di ricerca.

### 3.1 Modulo 1 Adesione: Requisiti di accesso 1 di 4

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24736

|  |                        |  |                                   |   |
|--|------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Procedimento<br>RLR12019006822 - Call<br>AI2 - Ar... | Stato Domanda<br>Bozza | Stato Processo<br>Bando Call Area Interna<br>Alto L... | Soggetto Richiedente<br>VADER INC | <a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a><br><a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a> <span style="font-size: 1em;">i</span> |
|--|------------------------|--|-----------------------------------|---|

Compila
^ VISUALIZZA

1 DI 4 - REQUISITI DI ACCESSO

REQUISITI DI ACCESSO

#### Requisiti di accesso

**Avvisi**

Si ricorda che ciascun Organismo di Ricerca può far parte di massimo due partenariati, può cioè partecipare alla presentazione di massimo due progetti, a condizione che tali progetti non facciano capo allo/agli stesso/i dipartimento/unità di ricerca o articolazione territoriale o settoriale e che almeno uno dei due progetti sia presentato in collaborazione con un'altra università/altro organismo di ricerca.

Ciascuna impresa può far parte di un unico partenariato, può cioè partecipare alla presentazione di un unico progetto.

**Attenzione**

Il partenariato deve essere composto da almeno 3 partner e massimo 10, di cui almeno una PMI e almeno un ODR.

**Composizione del partenariato** +

| # ^ | CODICE FISCALE ↕ | DENOMINAZIONE ↕ | RICOPRE IL RUOLO DI CAPOFILA? ↕ | CATEGORIA PARTNER ↕ |
|-----|------------------|-----------------|---------------------------------|---------------------|
| 1   | 12320274371      | VADER INC       | SI                              |                     |

**Unico referente operativo interno al capofila di contatto per Regione Lombardia**

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| Nome *               | Cognome *             |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  |
| Codice fiscale *     | Recapito telefonico * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  |
| E-mail *             | Qualifica aziendale * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  |

**Documenti da allegare**

Accordo di partenariato \* i

CARICA

ELIMINA
TORNA INDIETRO
VAI AL MODULO 2
SALVA BOZZA

**Figura 7 - Modulo 1 Adesione: Requisiti di accesso 1 di 4**

Prendere visione degli avvisi riportati nei **Requisiti di accesso** e compilare la **Composizione del partenariato**.

Nella tabella *Composizione del partenariato*, è riportato in automatico il soggetto capofila.

Sarà necessario completare i dati mancanti prima di procedere con l'inserimento a sistema degli altri partecipanti.

Selezionare la riga corrispondente al capofila per visualizzare il dettaglio da compilare.

1 di 4 - Requisiti di accesso > [Requisiti di accesso](#) > Composizione del partenariato [1]

**REQUISITI DI ACCESSO**

## Requisiti di accesso

### Dati del partner

|  |   |
|--|---|
| <p><small>Codice fiscale</small><br/>12320274371</p> <p><small>Partita IVA</small><br/>12320274371</p> <p><small>Ricopre il ruolo di capofila?</small><br/>Sì</p> <p><small>Data costituzione *</small><br/>01/06/2014 </p> <p><small>Stato attività *</small><br/>Attiva ▼</p> <p><small>E-mail *</small><br/>mail@mail.it</p> <p><small>Breve descrizione dell'attività che verrà pubblicata ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs 33/2013 *</small></p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="font-size: x-small;">4000 caratteri disponibili</p> | <p><small>Denominazione</small><br/>VADER INC</p> <p><small>Natura Giuridica</small><br/>Società per azioni</p> <p><small>Categoria partner *</small><br/>- seleziona - ▼</p> <p><small>Data inizio attività *</small><br/>03/06/2014 </p> <p><small>Posta Elettronica Certificata (PEC) *</small><br/>PEC@PEC.PEC.IT</p> <p><small>Recapito telefonico *</small></p> |
|--|---|

### Sede legale

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <small>Provincia (EE per Stato estero) *</small> | <small>Comune/Stato estero *</small> |
| Pavia ▼  | Pavia ▼                              |
| <small>CAP *</small>                             | <small>Indirizzo *</small>           |
| 27100  | Via Crousant                         |

### Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto

La sede operativa coincide con la sede legale?

No

Si è già in possesso di una sede operativa in Lombardia? \*

Sì

No

### Legale Rappresentante

|  |  |
|--|--|
| Nome *   | Cognome *                                  |
| <input type="text" value="Nome"/>              | <input type="text" value="Cognome"/>       |
| Codice fiscale *                               | Data di nascita *                          |
| <input type="text" value="CTTTQR42C54F205D"/>  | <input type="text" value="--/--/----"/>    |
| Provincia di nascita (EE per Stato estero) *   | Comune/Stato estero di nascita *           |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| Provincia di residenza (EE per Stato estero) * | Comune/Stato estero di residenza *         |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| CAP di residenza *                             | Indirizzo di residenza *                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Recapito telefonico *                          | E-mail *                                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Allegato copia documento di identità *         | Allegato copia codice fiscale *            |
| <input type="button" value="CARICA"/>          | <input type="button" value="CARICA"/>      |

---

### Firmatario

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? \*

Sì  
 No

---

### Tranche di erogazione previste

Si prevede la seguente modalità di erogazione: \*

Un'unica soluzione a saldo  
 Due tranches a rendicontazione per stati di avanzamento (tranche intermedia e tranche di saldo)  
 Tre tranches, di cui: prima tranche a titolo di anticipo fino al 40% del contributo e le successive due tranches (tranche intermedia e saldo) per stati di avanzamento

---

### Coordinate bancarie

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Denominazione istituto di credito * | Agenzia *            |
| <input type="text"/>                | <input type="text"/> |
| Intestatario *                      | IBAN *               |
| <input type="text"/>                | <input type="text"/> |

---

### Documenti da allegare

Dichiarazione ai fini della verifica della regolarità della posizione contributiva \*

---

### Privacy

Preso atto dell'informativa sulla privacy, esprime il consenso al trattamento dei dati personali? \*

Sì  
 No

**Figura 8 - Dati partner**


Prendere visione dei Dati del partner e compilare quelli mancanti richiesti.

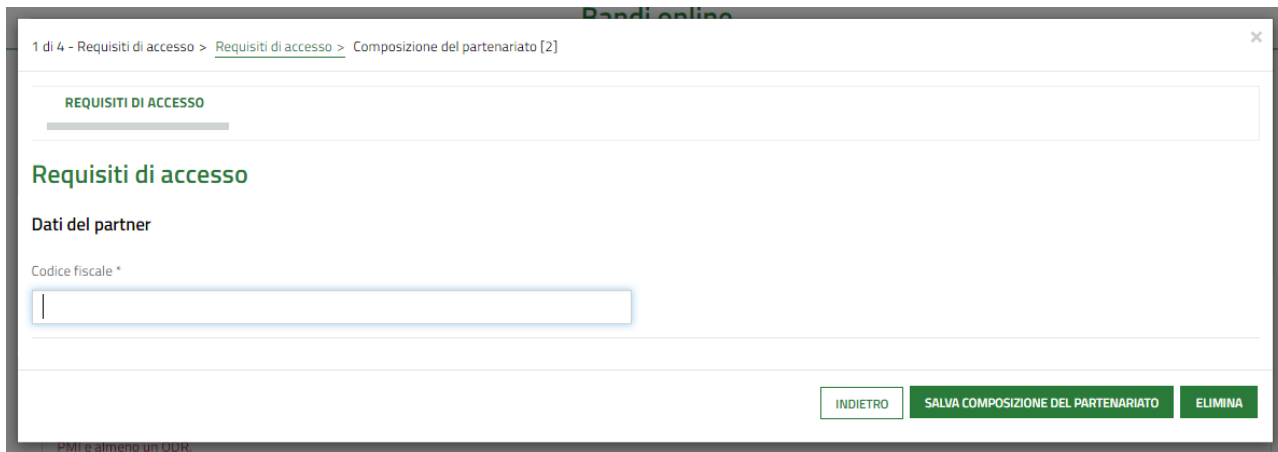
SI RICORDA CHE il soggetto partner deve essere già stato profilato in SiAge / Bandi on Line.

**ATTENZIONE**

Il sotto modulo Dati Partner dedicato agli altri soggetti del partenariato è uguale a quello dedicato al soggetto capofila, pertanto si rimanda sotto per la descrizione dettagliata della sua compilazione.

Dopo aver completato i dati del capofila è necessario inserire a sistema tutti i soggetti costituenti il partenariato.

Selezionare l'icona  per accedere alla maschera di inserimento dei dati degli altri partner.

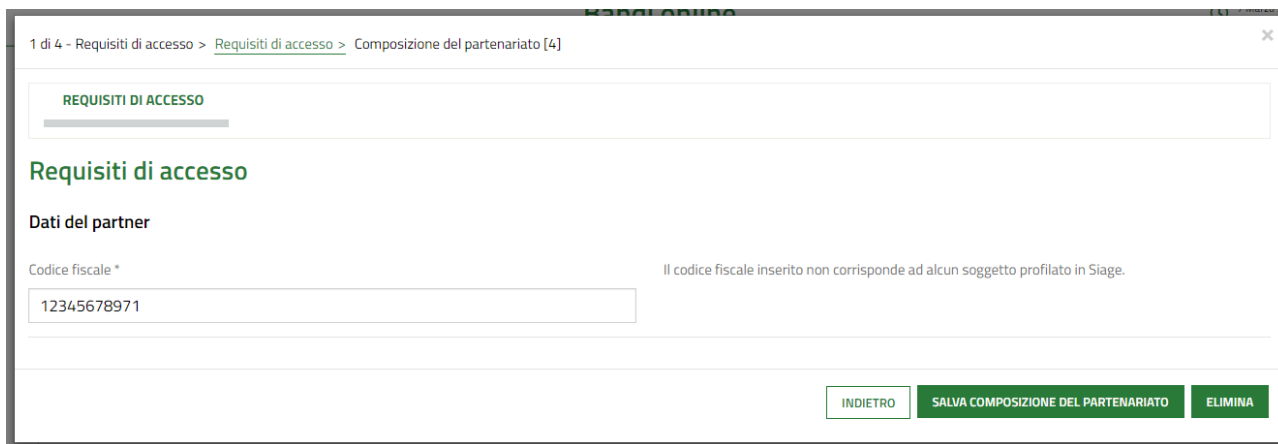


**Figura 9 – Inserimento dati del partner**

Digitare il codice fiscale del partner e fare click in un punto qualsiasi per attivare la ricerca del CF inserito all'interno della banca dati si SiAge/Bandi on Line.

SI RICORDA CHE tutti i soggetti partecipanti devono essere preventivamente profilati a sistema.

In caso di riscontro negativo, sarà necessario profilare il partner, per poterlo visualizzare e compilare.



**Figura 10 – Esito ricerca CF partner: NEGATIVO**

In caso di esito positivo il sistema caricherà la maschera di inserimento dati, analoga a quella del soggetto capofila, da compilare ( vedi Figura 8 ).

Iniziare la compilazione del modulo valorizzando i Dati partner richiesti. Sarà necessario specificare la **Categoria partner**, selezionandola tra quelle proposte dal menu a tendina.

Categoria partner \*

- seleziona -

- seleziona -

Micro/Piccola impresa

Media impresa

Grande impresa

Grande impresa a partecipazione pubblica

Organismo di ricerca privato

Organismo di ricerca pubblico

Recapito telefonico

**Figura 11 – Categoria partner**

Selezionare la categoria e compilare i dati di dettaglio richiesti.

|  |   |
|--|---|
| <p>Ricopre il ruolo di capofila?</p> <p>No</p> <p>Numero iscrizione alla Camera di Commercio *</p> <input type="text"/> <p>Data iscrizione alla Camera di Commercio *</p> <input type="text"/> <p>Data inizio attività *</p> <input type="text"/> <p>Posta Elettronica Certificata (PEC) *</p> <input type="text"/> <p>Recapito telefonico *</p> <input type="text"/> <p><b>Codice attività (ATECO 2007) dichiarato</b></p> <p>Codice ATECO dichiarato - Sezione *</p> <input type="text"/> <p>Codice ATECO dichiarato - Gruppo *</p> <input type="text"/> <p>Codice ATECO dichiarato - Categoria *</p> <input type="text"/> | <p>Categoria partner *</p> <input type="text" value="Media impresa"/> <p>Provincia iscrizione alla Camera di Commercio *</p> <input type="text" value="- seleziona -"/> <p>Data costituzione *</p> <input type="text"/> <p>Stato attività *</p> <input type="text" value="- seleziona -"/> <p>E-mail *</p> <input type="text"/> <p>Codice ATECO dichiarato - Divisione *</p> <input type="text" value="- seleziona -"/> <p>Codice ATECO dichiarato - Classe *</p> <input type="text" value="- seleziona -"/> <p>Codice ATECO dichiarato - Sottocategoria *</p> <input type="text" value="- seleziona -"/> |
|--|---|

**Figura 12 – Partner impresa: Codice ATECO**

**ATTENZIONE**

Per le selezioni Micro/Piccola impresa, Media Impresa, Grande impresa, Grande impresa a partecipazione pubblica, organismo di ricerca privato, il sistema richiede l’inserimento del **Codice attività (ATECO 2007) dichiarato**.

**ATTENZIONE**

Nel caso di Categoria partner *Organismo di ricerca pubblico*, verranno richieste solo le informazioni di dettaglio del partner e NON verrà richiesto alcun ATECO.



### Requisiti di accesso

**Dati del partner**

|  |  |
|--|--|
| Codice fiscale *   | Denominazione  |
| <input type="text" value="2f"/>  | Università * ...   |
| Partita IVA *  | Natura Giuridica   |
| <input type="text"/>   | Università   |
| Ricopre il ruolo di capofila?  | Categoria partner *  |
| No   | <input type="text" value="Organismo di ricerca pubblico"/> |
| Denominazione dipartimento, unità di ricerca o articolazione territoriale o settoriale * | Data costituzione *  |
| <input type="text"/>   | <input type="text" value="--/--/----"/>                    |
| Data inizio attività *   | Stato attività *   |
| <input type="text" value="--/--/----"/>  | <input type="text" value="- seleziona -"/>                 |
| Posta Elettronica Certificata (PEC) *  | E-mail *   |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>                                       |

**Figura 13 – Partner: Organismo di ricerca pubblico**

Proseguire la compilazione del sotto modulo valorizzando le informazioni della **Sede legale** e della **Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**. I dati della sede legale sono riportati dal sistema, è possibile modificarli qualora non fossero corretti.

Il sistema richiede di specificare se la Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto. In caso di risposta negativa sarà necessario specificare se si è già in possesso di una sede in Lombardia (vedi *Figura 14*) o meno (vedi *Figura 15*). In questo caso si dovrà indicare la provincia in cui si intende istituirla.

**Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**

|   |   |
|---|---|
| La sede operativa coincide con la sede legale? *                | Si è già in possesso di una sede operativa in Lombardia? *      |
| <input type="radio"/> Sì<br><input checked="" type="radio"/> No | <input checked="" type="radio"/> Sì<br><input type="radio"/> No |

**Figura 14 – Sede operativa in Lombardia**

**Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**

|  |   |
|--|---|
| La sede operativa coincide con la sede legale? *                   | Si è già in possesso di una sede operativa in Lombardia? *      |
| <input type="radio"/> Sì<br><input checked="" type="radio"/> No    | <input type="radio"/> Sì<br><input checked="" type="radio"/> No |
| Indicare Provincia in cui si intende istituire la sede operativa * |   |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>                         |   |

**Figura 15 – Sede operativa in Lombardia da istituire**

Nel caso di Organismo di ricerca pubblico, che non ha una sede operativa in Lombardia il sistema richiederà la provincia di istituzione nel caso in cui l'ente intenda costituire una sede operativa in Lombardia (vedi *Figura 16*).

**Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**

La sede operativa coincide con la sede legale? \*

Sì  
 No

Si intende costituire una sede operativa in Lombardia? \*

Sì  
 No

Si è già in possesso di una sede operativa in Lombardia? \*

Sì  
 No

Indicare Provincia in cui si intende istituire la sede operativa \*

- seleziona -

**Figura 16 – Organismo pubblico: Sede operativa in Lombardia da istituire**

Se l’Organismo di ricerca pubblico NON intende istituire una sede operativa in Lombardia, il sistema richiede l’inserimento dei dati della sede attiva e RICORDA CHE il soggetto può partecipare al progetto sostenendo massimo il 15% del totale delle spese ammissibili del Progetto di R&S (vedi *Figura 17*).

**ATTENZIONE**

È ammesso 1 solo Organismo di Ricerca extra-regione per partenariato.

**Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**

La sede operativa coincide con la sede legale? \*

Sì  
 No

Si intende costituire una sede operativa in Lombardia? \*

Sì  
 No

Inserire i dati della sede operativa attiva.

Provincia \*

- seleziona -

Comune \*

- seleziona -

CAP \*

Indirizzo \*

Il soggetto può partecipare al progetto sostenendo massimo il 15% del totale delle spese ammissibili del Progetto di R&S (è ammesso 1 solo OdR extra-regione per partenariato).

**Figura 17 – Organismo pubblico: Nessuna sede operativa in Lombardia da istituire**

**ATTENZIONE**

Se il soggetto CAPOFILA, non è in possesso di una sede operativa in Lombardia e intende costruirla, il sistema richiederà di Indicare il Comune dell’Area Interna Alto Lago di Como-Valli del Lario in cui si intende istituire la sede operativa.

**Sede operativa in cui viene realizzato il Progetto**

La sede operativa coincide con la sede legale?

No

Si è già in possesso di una sede operativa in Lombardia? \*

Sì  
 No

Indicare il Comune dell’Area Interna Alto Lago di Como-Valli del Lario in cui si intende istituire la sede operativa \*

Bellano

**Figura 18 – Capofila e sede operativa da costruire**

Proseguire la compilazione valorizzando i dati del Legale Rappresentante.

**Legale Rappresentante**

|  |  |
|--|--|
| Nome *   | Cognome *                                  |
| <input type="text" value="Nome"/>              | <input type="text" value="Cognome"/>       |
| Codice fiscale *                               | Data di nascita *                          |
| <input type="text" value="CTTQR42C54F205D"/>   | <input type="text" value="--/--/----"/>    |
| Provincia di nascita (EE per Stato estero) *   | Comune/Stato estero di nascita *           |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| Provincia di residenza (EE per Stato estero) * | Comune/Stato estero di residenza *         |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| CAP di residenza *                             | Indirizzo di residenza *                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Recapito telefonico *                          | E-mail *                                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Allegato copia documento di identità *         | Allegato copia codice fiscale *            |
| <input type="button" value="CARICA"/>          | <input type="button" value="CARICA"/>      |

**Figura 19 – Legale Rappresentante**

Continuare compilando il Firmatario.

SI RICORDA CHE nel caso in cui il Firmatario è diverso dal rappresentante legale, sarà necessario inserire le informazioni in merito e allegando la documentazione richiesta (vedi *Figura 20*).

**Firmatario**

Il firmatario coincide con il rappresentante legale? \*

Sì  
 No

|  |  |
|--|--|
| Nome *   | Cognome *                                  |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Codice fiscale *                               | Data di nascita *                          |
| <input type="text"/>                           | <input type="text" value="--/--/----"/>    |
| Provincia di nascita (EE per Stato estero) *   | Comune/Stato estero di nascita *           |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| Provincia di residenza (EE per Stato estero) * | Comune/Stato estero di residenza *         |
| <input type="text" value="- seleziona -"/>     | <input type="text" value="- seleziona -"/> |
| CAP di residenza *                             | Indirizzo di residenza *                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Recapito telefonico *                          | E-mail *                                   |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/>                       |
| Allegato copia documento di identità *         | Allegato copia codice fiscale *            |
| <input type="button" value="CARICA"/>          | <input type="button" value="CARICA"/>      |
| Procura di legge *                             |  |
| <input type="button" value="CARICA"/>          |  |

**Figura 20 – Firmatario diverso dal legale rappresentante**

Selezionare la modalità di erogazione del finanziamento, scegliendola tra quelle proposte e inserire le Coordinate bancarie.

**Tranche di erogazione previste**

Si prevede la seguente modalità di erogazione: \*

- Un'unica soluzione a saldo
- Due tranches a rendicontazione per stati di avanzamento (tranche intermedia e tranche di saldo)
- Tre tranches, di cui: prima tranche a titolo di anticipo fino al 40% del contributo e le successive due tranches (tranche intermedia e saldo) per stati di avanzamento

---

**Coordinate bancarie**

Denominazione istituto di credito \*

Agenzia \*

Intestatario \*

IBAN \*

**Figura 21 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie**

Nell'area Documenti da allegare vi è l'elenco dei documenti che il soggetto partner deve allegare.

La documentazione richiesta varia se il partner è organismo di ricerca pubblico (vedi *Figura 22*) o un soggetto privato (vedi *Figura 23*).

**Documenti da allegare**

Dichiarazione ai fini della verifica della regolarità della posizione contributiva \* i

Copia dello statuto vigente o di altro documento idoneo alla verifica della compatibilità dell'oggetto sociale con quanto richiesto dalla Call \*

---

**Privacy**

Preso atto dell'informativa sulla privacy, esprime il consenso al trattamento dei dati personali? \*

- Sì
- No

---

**Figura 22 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie Partner pubblico**

**Documenti da allegare**

Per i soggetti con obbligo di deposito del bilancio, copia degli ultimi due bilanci approvati (qualora non ancora depositati), ovvero un solo bilancio laddove questo sia l'unico approvato

**CARICA**

Per i soggetti in contabilità semplificata non tenuti al deposito del bilancio di esercizio, ultime due dichiarazioni fiscali ai fini delle imposte dirette (ovvero una sola dichiarazione fiscale laddove questa sia l'unica presentata), integrate con i documenti contabili che l'impresa dovrà fornire (ovvero Schemi di Conto economico con dicitura "Definitivo") generati a partire dalle registrazioni effettuate per la tenuta dei registri obbligatori (Registri IVA e Registro dei cespiti)

**CARICA**

Per i soggetti in regime contabile dei minimi o di contabilità forfettaria, ultime due dichiarazioni fiscali ai fini delle imposte dirette (ovvero su una sola dichiarazione fiscale laddove questa sia l'unica presentata)

**CARICA**

Dichiarazione ai fini della verifica della regolarità della posizione contributiva \* **i**

**CARICA**

Moduli Antimafia firmati digitalmente da scaricare dal sito internet della Prefettura di competenza, debitamente compilati, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs.vo settembre 2011, n.159 in materia di antimafia così come modificato dalla legge 161 del 17 ottobre 2017 \*

**i**

**CARICA**

Attestazioni ai sensi del DPR 445/2000 contenenti informazioni generali relative all'impresa e informazioni relative al calcolo della dimensione di impresa (n. dipendenti in termini di ULA, fatturato o totale attivo di bilancio, imprese collegate ed associate) \*

**i**

**CARICA**

---

**Privacy**

Preso atto dell'informativa sulla privacy, esprime il consenso al trattamento dei dati personali? \*

Sì

No

**INDIETRO** **SALVA COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO** **ELIMINA**

**Figura 23 – Tranche erogazione e Coordinate bancarie Partner privato:**

Proseguire la compilazione caricando a sistema i documenti richiesti selezionando il bottone **CARICA**.

Concludere la compilazione del sotto modulo valorizzando la dichiarazione di presa visione dell'informativa sulla privacy.

Al termine della compilazione selezionare **SALVA COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO** per confermare i dati inseriti e tornare al Modulo 1.

Dopo aver inserito tutti i soggetti del partenariato, concludere la compilazione del Modulo 1 valorizzando le informazioni richieste in merito all' **Unico referente operativo interno al capofila di contatto per Regione Lombardia** e caricando a sistema il documento relativo all' **Accordo di partenariato**.

**ATTENZIONE**

Nel caso in cui si debbano caricare più file, è necessario allegare una cartella compressa (es.: zip).

All'interno del modulo sono presenti i seguenti pulsanti:

- **SALVA BOZZA** cliccando su questo pulsante è possibile salvare in qualunque momento i dati immessi nella pratica per poi riprenderne la compilazione in un momento successivo.
- **ELIMINA** permette di eliminare la domanda.

- **TORNA INDIETRO** tornare allo step di compilazione precedente ed eventualmente, effettuare delle modifiche.
- **VAI AL MODULO 2** permette di avanzare al passo successivo di compilazione.

## ATTENZIONE

**I campi marcati dall'asterisco sono obbligatori.**


Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO 2** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.


## 3.2 Modulo 2 Adesione: 2 di 4 Progetto

← Indietro

Nuova Domanda - ID Domanda: 24736

| Procedimento                      | Stato Domanda | Stato Processo                    | Soggetto Richiedente |  |
|-----------------------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------|--|
| RLR12019006822 - Call AI2 - Ar... | Bozza         | Bando Call Area Interna Alto L... | VADER INC            | <a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a><br><a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a>  |

Compila

 [VISUALIZZA](#)

2 DI 4 - PROGETTO


PROGETTO

### Progetto

**Dati di Progetto**


**Titolo progetto \***

**Acronimo progetto \***


Sintesi del progetto che verrà pubblicata ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs 33/2013 \* 


4000 caratteri disponibili

**Data prevista inizio progetto \***

**Data prevista fine progetto \***

**Durata dell'iniziativa progettuale proposta (mesi)** 

0

---


**Area geografica**

Identificazione dell'area geografica in cui è realizzato il progetto \*

4000 caratteri disponibili

---

**Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)**

Area di specializzazione S3 cui appartiene l'impresa o mercato cui è destinata la produzione dei beni o servizi interessati dal Progetto di riferimento per l'iniziativa proposta \* 

ECO-INDUSTRIA (AMBIENTE ED ENERGIA) ▼

Tema di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta

- seleziona - ▼

Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

- seleziona - ▼

Descrizione delle potenzialità del progetto di generare un impatto positivo su tale area in linea con la visione promossa da Industria 4.0 \*

4000 caratteri disponibili

**Strategia per l'Area Interna Alto Lago di Como e Valli del Lario**

Selezionare l'ambito specifico e strategico di innovazione pertinente \*

- Automazione dei processi con l'utilizzo di IoT
- Risparmio energetico (riduzione dei consumi e recupero di energia di processo), nuovi materiali ecocompatibili, risparmio di materie prime, riduzione degli scarti loro riutilizzo in ottica di economia circolare
- Gestione big data per operazioni di miglioramento o predittive

Descrizione delle potenzialità del progetto di generare un impatto positivo sull'Area Interna Alto Lago di Como e Valli del Lario e sulla Lombardia nel suo complesso \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere in che modo l'intervento proposto risulta coerente con l'impianto della Strategia per l'Area Interna dell'Alto Lago di Como e Valli del Lario descrivendo il/i bisogno/i specifico/i a cui risponde e le modalità di risposta adottate e l'impatto potenziale del progetto rispetto della Strategia stessa \*

4000 caratteri disponibili

**Partner**

| # ^ | CODICE FISCALE ↕ | DENOMINAZIONE ↕   | RICOPRE IL RUOLO DI CAPOFILIA? ↕ | CATEGORIA PARTNER ↕           | AGEVOLAZIONE RICHIESTA ↕ |
|-----|------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 1   | 12320274371      | VADER INC         | Sì                               | Media impresa                 | €                        |
| 2   | 20472110814      | BUOFLA spa        | No                               | Media impresa                 | €                        |
| 3   | 26852009245      | Università Tarkin | No                               | Organismo di ricerca pubblico | €                        |

**Sintesi dei Costi del progetto**

| # ^ | ART 25 ↕              | VOCE DI SPESA ↕  | IMPORTO ↕ |
|-----|-----------------------|--|-----------|
| 1   | Sviluppo sperimentale | a) Spese di personale  | 0,00 €    |
| 2   | Sviluppo sperimentale | b1) Strumenti e attrezzature specifiche, nuove di fabbrica   | 0,00 €    |
| 3   | Sviluppo sperimentale | b2) Altri costi diretti: costi dei materiali                 | 0,00 €    |
| 4   | Sviluppo sperimentale | c) Immobili  | 0,00 €    |
| 5   | Sviluppo sperimentale | d) Costi di ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti | 0,00 €    |
| 6   | Sviluppo sperimentale | e) Costi indiretti (spese generali)                          | 0,00 €    |
| 7   | Ricerca industriale   | a) Spese di personale  | 0,00 €    |
| 8   | Ricerca industriale   | b1) Strumenti e attrezzature specifiche, nuove di fabbrica   | 0,00 €    |
| 9   | Ricerca industriale   | b2) Altri costi diretti: costi dei materiali                 | 0,00 €    |
| 10  | Ricerca industriale   | c) Immobili  | 0,00 €    |
| 11  | Ricerca industriale   | d) Costi di ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti | 0,00 €    |
| 12  | Ricerca industriale   | e) Costi indiretti (spese generali)                          | 0,00 €    |



**Sintesi economica**

Costo del progetto presentato

0,00 €

di cui Sviluppo sperimentale

0,00 €

di cui Ricerca industriale

0,00 €

Agevolazione richiesta

0,00 €

**Descrizione del progetto**

Tipologia di intervento proposto e declinazione degli obiettivi di Ricerca e Sviluppo \*



4000 caratteri disponibili

Descrivere le azioni e le finalità del progetto anche in termini di risultati attesi delle attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale previsti nel progetto (innovazione di prodotto, innovazione di processo, innovazione di servizio) \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere le risorse tecnologiche, infrastrutturali sia esistenti che da acquisire/implementare e impiegare nella realizzazione del progetto di RI e SS evidenziandone la pertinenza rispetto alle attività descritte \*

4000 caratteri disponibili

Grado di innovazione assoluta del progetto: descrivere dettagliatamente i contenuti innovativi dell'iniziativa rispetto allo stato dell'arte, evidenziandone il grado di innovazione conseguibile anche in termini di obiettivi e risultati attesi indicando e valorizzando ove possibile opportuni indicatori \*

4000 caratteri disponibili

Identificazione dell'impatto potenziale sul livello competitivo e sul livello di avanzamento tecnologico dei proponenti \*



4000 caratteri disponibili

Obiettivi strategici della Call: promuovere la costituzione di aggregazioni tra le filiere imprenditoriali della meccanica/meccatronica/energia dell'Area Interna Alto Lago di Como e Valli del Lario e gli organismi di ricerca. Descrivere: \*

4000 caratteri disponibili

Obiettivi strategici della Call: supportare il dialogo tra le eccellenze produttive territoriali e gli organismi di ricerca in grado di alimentare un ambiente di conoscenza reciproca e di agevolare processi di cross-technology tra imprese ed ecosistema della ricerca. Descrivere: \*

4000 caratteri disponibili

Obiettivi strategici della Call: sostenere l'innovazione in particolare sui temi dell'efficienza energetica e della sostenibilità delle produzioni, e conseguentemente, uno sviluppo duraturo e una crescita competitiva dell'area. Descrivere: \*

4000 caratteri disponibili

Descrivere le modalità di coinvolgimento dei cittadini (es. Living Lab) e di rafforzamento delle relazioni e collaborazioni internazionali previste nel progetto \*

4000 caratteri disponibili

Raggruppamento proponente: elencare i nomi dei partner, descrivendo per ciascuno il ruolo e le attività nell'ambito della proposta progettuale e mettendo in evidenza le specifiche competenze che ciascun partner apporta anche in termini di risorse tecnologiche, scientifiche, infrastrutturali e modalità di cofinanziamento \*

4000 caratteri disponibili

Evidenziare rispetto a ciascun partner del raggruppamento esperienze pregresse, competenze (tecnico-scientifiche gestionali) e capacità acquisite nella realizzazione di progetti di R&S e innovazione; descrivere inoltre le sinergie e le complementarità attivate nel partenariato \*

4000 caratteri disponibili

Piano di attività del progetto (raccontato col cronoprogramma allegato al progetto) \*

4000 caratteri disponibili

Modalità di sfruttamento e disseminazione dei risultati conseguibili \*

4000 caratteri disponibili

**Elencare i componenti del team di progetto evidenziando la coerenza con le attività da svolgere \***

| # | ^ | NOME | COGNOME | GENERE | SOGGETTO DI APPARTENENZA (IMPRESA O ODR) | DATA DI NASCITA | RUOLO NEL PROGETTO | ESPERIENZE PREGRESSE RILEVANTI AI FINI DEL PROGETTO (RISCONTRABILI DA CV) | ATTIVITÀ DA SVOLGERE |
|---|---|------|---------|--------|--|-----------------|--------------------|---|----------------------|
|---|---|------|---------|--------|--|-----------------|--------------------|---|----------------------|

**Team di progetto**

Descrivere sinteticamente l'apporto dei componenti del team manageriale e tecnico scientifico impiegato nel progetto dimostrandone coerenza rispetto agli obiettivi e risultati attesi \*

4000 caratteri disponibili

**Indicatori di premialità**

Numero totale dei componenti del team di progetto di cui donne (sul totale)

0 0

Uno o più partner di progetto appartengono a uno o più Cluster Tecnologici Lombardi? \*

Sì

No

Uno o più partner impresa aderiscono a sistemi di gestione ambientale ed energetica? \*

Sì

No

**Documenti da allegare**

Cronoprogramma relativo alle sole fasi principali del Progetto di R&S quale allegato alla Scheda Tecnica di Progetto di R&S \*

**CARICA**

**Ulteriori documenti da allegare**

| # | ^ | DESCRIZIONE | NOTE |
|---|---|-------------|------|
|---|---|-------------|------|

ELIMINA
TORNA INDIETRO
VAI AL MODULO 3
SALVA BOZZA

**Figura 24 Modulo 2 Adesione – 2 di 4 Progetto**

Nel secondo modulo è necessario dettagliare i dati del progetto.

Compilare i **Dati di Progetto** e definire l'**Area geografica**.

Proseguire dettagliare la **Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)**, indicando **l'Area di specializzazione S3 cui appartiene l'impresa o mercato cui è destinata la produzione dei beni o servizi interessati dal Progetto di riferimento per l'iniziativa proposta**, scegliendola tra le voci proposte.

**Figura 25 – Area di specializzazione**

In funzione dell'area scelta, il sistema propone la **Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta** ( vedi *Figura 26*) e il relativo **Tema di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta** (vedi *Figura 27*), entrambi da selezionare.

**Figura 26 – Macrotematica S3**

**Figura 27 – Tema di sviluppo**

Proseguire valorizzando la **Strategia per l'Area Interna Alto Lago di Como e Valli del Lario**.

Nella tabella **Partner** vi è l'elenco dei soggetti partecipanti. Selezionare la riga corrispondente al partner di interesse per compilare il sotto modulo dedicato ai costi di progetto

2 di 4 - Progetto > Progetto > Partner [3]

**PROGETTO**

### Progetto

**Dati del partner**

|                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Codice fiscale                | Denominazione                 |
| 26852009245                   | Università Tarkin             |
| Ricopre il ruolo di capofila? | Categoria partner             |
| No                            | Organismo di ricerca pubblico |

**Costo del progetto - Spese ammissibili**

| # ^ | ART 25                | VOCE DI SPESA  | IMPORTO |
|-----|-----------------------|--|---------|
| 1   | Sviluppo sperimentale | a) Spese di personale  | €       |
| 2   | Sviluppo sperimentale | b1) Strumenti e attrezzature specifiche, nuove di fabbrica   | €       |
| 3   | Sviluppo sperimentale | b2) Altri costi diretti: costi dei materiali                 | €       |
| 4   | Sviluppo sperimentale | c) Immobili  | €       |
| 5   | Sviluppo sperimentale | d) Costi di ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti | €       |
| 6   | Sviluppo sperimentale | e) Costi indiretti (spese generali)                          | 0,00 €  |
| 7   | Ricerca industriale   | a) Spese di personale  | €       |
| 8   | Ricerca industriale   | b1) Strumenti e attrezzature specifiche, nuove di fabbrica   | €       |
| 9   | Ricerca industriale   | b2) Altri costi diretti: costi dei materiali                 | €       |
| 10  | Ricerca industriale   | c) Immobili  | €       |
| 11  | Ricerca industriale   | d) Costi di ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti | €       |
| 12  | Ricerca industriale   | e) Costi indiretti (spese generali)                          | 0,00 €  |

**Sintesi economica**

Costo del progetto per partner presentato  
0,00 €

|                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| di cui Sviluppo sperimentale | di cui Ricerca industriale |
| 0,00 €                       | 0,00 €                     |

Agevolazione massima richiedibile: 0,00 €

Agevolazione richiesta \*

Figura 28 – Sotto modulo progetto del partner

Prendere visione dei **Dati del partner** e compilare il **Costo del progetto – Spese ammissibili**.

Selezionare la voce di interesse per visualizzare la maschera da compilare.

Partner > Progetto > Costo del progetto - Spese ammissibili [2]

PROGETTO

### Progetto

**Spesa ammissibile**

| Art 25                | Voce di spesa  |
|-----------------------|--|
| Sviluppo sperimentale | b1) Strumenti e attrezzature specifiche, nuove di fabbrica |
| Importo *             |  |

INDIETRO SALVA COSTO DEL PROGETTO - SPESE AMMISSIBILI

**Figura 29 – Spesa ammissibile**

Valorizzare l'importo e selezionare **SALVA COSTO DEL PROGETTO - SPESE AMMISSIBILI** per salvare i dati e tornare all'elenco delle spese da valorizzare.

Il sistema aggiorna la **Sintesi economica** e riporta in automatico il valore dell'agevolazione massima richiedibile.

L'agevolazione massima richiedibile viene automaticamente calcolata a seconda della categoria del partner come segue:

- 60% se Micro/Piccola Impresa
- 50% se Media Impresa
- 40% Se Grande Impresa / Grande impresa a partecipazione pubblica / Organismo di ricerca

Per un massimo di € 5.000.000.

Al termine valorizzare l'agevolazione richiesta e selezionare **SALVA PARTNER** per salvare e tornare al modulo precedente.

#### **ATTENZIONE**

I Costi relativi agli immobili non possono superare il 15% del costo totale di progetto.

Il partner Organismo di ricerca deve sostenere almeno il 10% delle spese previste per il progetto.

Gli Organismi di ricerca che non hanno sede in Lombardia non possono presentare costi superiori al 15% delle spese previste per il progetto

L'agevolazione richiesta non può essere superiore a quella massima richiedibile.

**SI RICORDA CHE** è necessario ripetere le operazioni sopra descritte per tutti i soggetti costituenti il partenariato.

Il sistema aggiorna la **Sintesi dei Costi del progetto** complessiva di tutti gli importi valorizzati da tutti i partner.


#### **ATTENZIONE**

Il costo del progetto presentato deve essere almeno € 2.500.000.

L'agevolazione richiesta per il progetto non può superare i € 1.500.000.

Proseguire la compilazione dettagliando le voci della **Costituzione del progetto**.

Sarà necessario **Elencare i componenti del team di progetto evidenziando la coerenza con le attività da svolgere**.

Selezionare l'icona  per accedere alla maschera di inserimento dei dati del team da compilare.

**Figura 30 – Team di progetto**

È necessario compilare la maschera per ogni elemento del team.

Proseguire valorizzando le informazioni richieste in merito a **Team di progetto**.

SI RICORDA CHE per gli Indicatori di premialità, nel caso in cui **Uno o più partner di progetto appartengono a uno o più Cluster Tecnologici Lombardi**, il sistema richiede l'inserimento di ulteriori informazioni (vedi *Figura 31*).


In maniera analoga, sarà necessario compilare le ulteriori informazioni richieste dal sistema nel caso in cui **Uno o più partner impresa aderiscono a sistemi di gestione ambientale ed energetica** (vedi *Figura 32*).

Uno o più partner di progetto appartengono a uno o più Cluster Tecnologici Lombardi? \*

Sì  
 No

Indicare i partner \*

4000 caratteri disponibili

Allegare lettera/e di endorsement del/i cluster \* 

**CARICA**

**Figura 31 Partner appartenente a Cluster Tecnologici Lombardi**

Uno o più partner impresa aderiscono a sistemi di gestione ambientale ed energetica? \*

Sì  
 No

Selezionare i sistemi di gestione ambientale ed energetica \*

EMAS  
 ISO 14001  
 ISO 50001  
 Altro sistema

**Figura 32 Partner aderente a sistemi di gestione ambientale ed energetica**

Concludere la compilazione del modulo 2 caricando a sistema la documentazione richiesta nell'area **Documenti da allegare**.

**ATTENZIONE**

Nell'area Ulteriori documenti da caricare è possibile caricare altra documentazione se ritenuta necessaria.

**ATTENZIONE**

**I campi marcati dall'asterisco sono obbligatori.**

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO 3** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

**ATTENZIONE**

Cliccando sul pulsante **TORNA INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

### 3.3 Modulo 3 Adesione: 3 di 4 Richiesta di agevolazione

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24736

|  |                        |  |                                   |  |
|--|------------------------|--|-----------------------------------|--|
| Procedimento<br>RLR12019006822 - Call<br>AI2 - Ar... | Stato Domanda<br>Bozza | Stato Processo<br>Bando Call Area Interna<br>Alto L... | Soggetto Richiedente<br>VADER INC | <a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a><br><a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a> |
|--|------------------------|--|-----------------------------------|--|

**Compila** ^ VISUALIZZA

3 DI 4 - RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

#### Richiesta di agevolazione

**Dichiarazioni partner**

Scegli il partner

- seleziona -
▼

Selezionare il partner e cliccare sul bottone "Scarica" per generare il documento relativo alle Dichiarazioni. Dopo averlo salvato, procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno. Successivamente, il file firmato andrà caricato nell'area di cui sotto, "Caricamento Dichiarazioni partner", cliccando sul partner di interesse.

**Caricamento Dichiarazioni partner**

| # ^ | CODICE FISCALE ↕ | DENOMINAZIONE ↕   | RICOPRE IL RUOLO DI CAPOFILA? ↕ | CATEGORIA PARTNER ↕           |
|-----|------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1   | 12320274371      | VADER INC         | SI                              | Media impresa                 |
| 2   | 20472110814      | BUOFLA spa        | No                              | Media impresa                 |
| 3   | 26852009245      | Università Tarkin | No                              | Organismo di ricerca pubblico |

**Scheda tecnica di Progetto**

SCARICA

Attenzione: procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno.

Carica \* i

CARICA

**Richiesta di agevolazione**

SCARICA

Attenzione: procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno.

Carica \* i

CARICA

ELIMINA
TORNA INDIETRO
VAI AL MODULO 4
SALVA BOZZA

**Figura 33 Modulo 3 Adesione – 3 di 4 Richiesta di agevolazione**

Nel terzo modulo è necessario scaricare la documentazione indicata e ricaricarla a sistema firmata.

Nell'area **Caricamento Dichiarazioni partner**, è necessario effettuare il download delle dichiarazioni di ogni partner e ricaricarle a sistema nell'area Caricamento dichiarazioni partner.

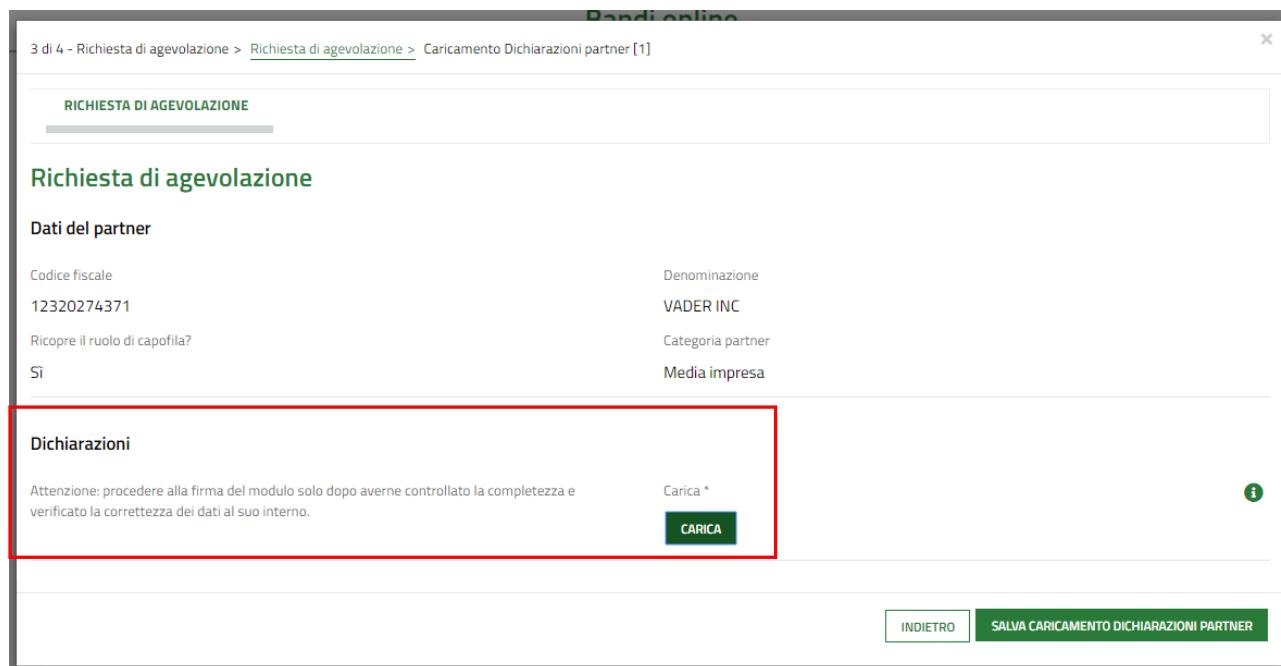


Selezionare il partner riportato nel menu a tendina e cliccare sul bottone **SCARICA** per generare il documento relativo alle Dichiarazioni.

Dopo averlo salvato, procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno.

Nell'area Caricamento Dichiarazioni partner fare click sulla riga del partner di interesse per accedere alla maschera di upload della Dichiarazione.

SI RICORDA CHE la dichiarazione deve essere digitalmente firmata.



**Figura 34 Upload dichiarazione**

**ATTENZIONE**

Le operazioni sopra descritte devono essere ripetute per tutti i partner.

Proseguire la compilazione del modulo effettuando il download della **Scheda tecnica di Progetto**. Tale documento deve essere verificato e ricaricato a sistema digitalmente firmato.

Analogamente deve essere fatto per la **Richiesta di agevolazione**.

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO 4** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

**ATTENZIONE**

Cliccando sul pulsante **TORNA INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

# Modulo 4 Adesione: 4 di 4 Pagamento bollo

← Indietro Nuova Domanda - ID Domanda: 24736

| Procedimento                      | Stato Domanda | Stato Processo                    | Soggetto Richiedente |
|-----------------------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------|
| RLR12019006822 - Call AI2 - Ar... | Bozza         | Bando Call Area Interna Alto L... | VADER INC            |

[SCOPRI DI PIÙ](#)  
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) ⓘ

## Compila

VISUALIZZA

4 DI 4 - PAGAMENTO BOLLO

INFORMAZIONI DI PAGAMENTO

### Informazioni di pagamento

**Bollo virtuale**

|   |                    |
|---|--------------------|
| Soggetto richiedente<br><b>DOMATA ABENE</b> | Email<br>sor :     |
| Importo<br><b>16,00 €</b>                   | Esito<br>Da pagare |

PAGA BOLLO

ELIMINA
TORNA INDIETRO
INVIA AL PROTOCOLLO
SALVA BOZZA

**Figura 35 Modulo 4 Adesione – 4 di 4 Pagamento bollo**

In questo modulo è necessario assolvere al pagamento dell’imposta di bollo

Cliccando su **“PAGA BOLLO”** PAGA BOLLO il sistema apre la pagina di riepilogo dei dati di pagamento.

**Regione Lombardia**  
**Pagamento imposta del Bollo Virtuale**

**Riepilogo dati Pagamento**

|             |                                    |
|-------------|------------------------------------|
| Richiedente | SO                                 |
| Oggetto     | Pagamento bollo per adesione bando |

| Dettaglio Importi      |                |
|------------------------|----------------|
| Importo                | € 16.00        |
| Commissioni            | € 0.00         |
| <b>Totale Addebito</b> | <b>€ 16.00</b> |

**Dati per Pagamento con Carta di Credito**

Totale Addebito: **16.00 €**

E-mail   Modifica E-Mail

Conferma E-mail

Cliccando su Esegui Pagamento entrerai nel sistema di pagamento sicuro dell'istituto bancario Intesa San Paolo S.p.A.  
Una volta completata l'operazione verrà emessa la relativa quietanza che sarà spedita all'indirizzo di posta elettronica sopraindicato e potrà essere visualizzata on-line.

**Figura 36 Riepilogo dati pagamento**

Verificare la correttezza dei dati e cliccare su **“ESEGUI PAGAMENTO”**  per accedere al servizio di pagamento on line.

**DATI ACQUISTO**

|                        |                             |
|------------------------|-----------------------------|
| Commerciante           | SIAGEFRM                    |
| Sito web               | HTTP://                     |
| Importo                | EUR 16.0                    |
| Riferimento operazione | 142234668300606889          |
| Descrizione            | SIAGEFRM - Pagamento online |

**DATI PAGAMENTO**

Numero carta \*

CVV2/CVC2/4DBC \*

Data di scadenza \*

Titolare carta \*

Email per conferma \*

Accenso al trattamento dei dati \*  
[Informativa sulla Privacy](#)

\* Campo obbligatorio




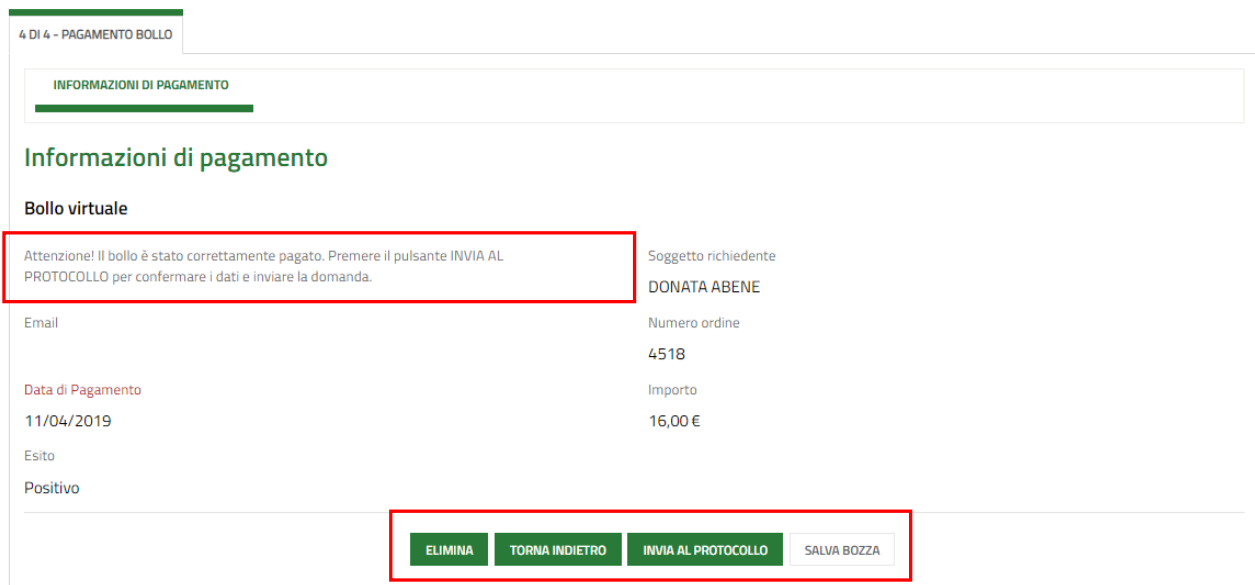
**Figura 37 Dati Pagamento**

Compilare la maschera inserendo le informazioni obbligatorie marcate a asterisco e cliccare su **“PROCEDI”** per confermare il pagamento.




**Figura 38 Pagamento eseguito**

Cliccare su  **Continua** per ritornare al **Modulo Principale**.



**Figura 39 Pagamento eseguito**

Concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone .

La domanda di contributo verrà inviata al protocollo di Regione Lombardia.

[Adesione](#) [Altro](#)

ATTESA PROTOCOLLAZIONE

ATTESA PROTOCOLLAZIONE

### Attesa protocollazione

**Avviso**

La domanda è stata inviata al protocollo di Regione Lombardia

**Figura 40 Attesa protocollazione**

**ATTENZIONE**

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

## 4. Area pratiche

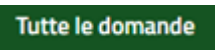
In qualunque momento è possibile accedere alla propria pratica tramite selezionando le voci di menu

- **IN LAVORAZIONE:** ovvero tutte le pratiche di cui l'utente ha in carico la compilazione;
- **TUTTE LE DOMANDE:** ovvero tutte le pratiche visibili dall'utente.




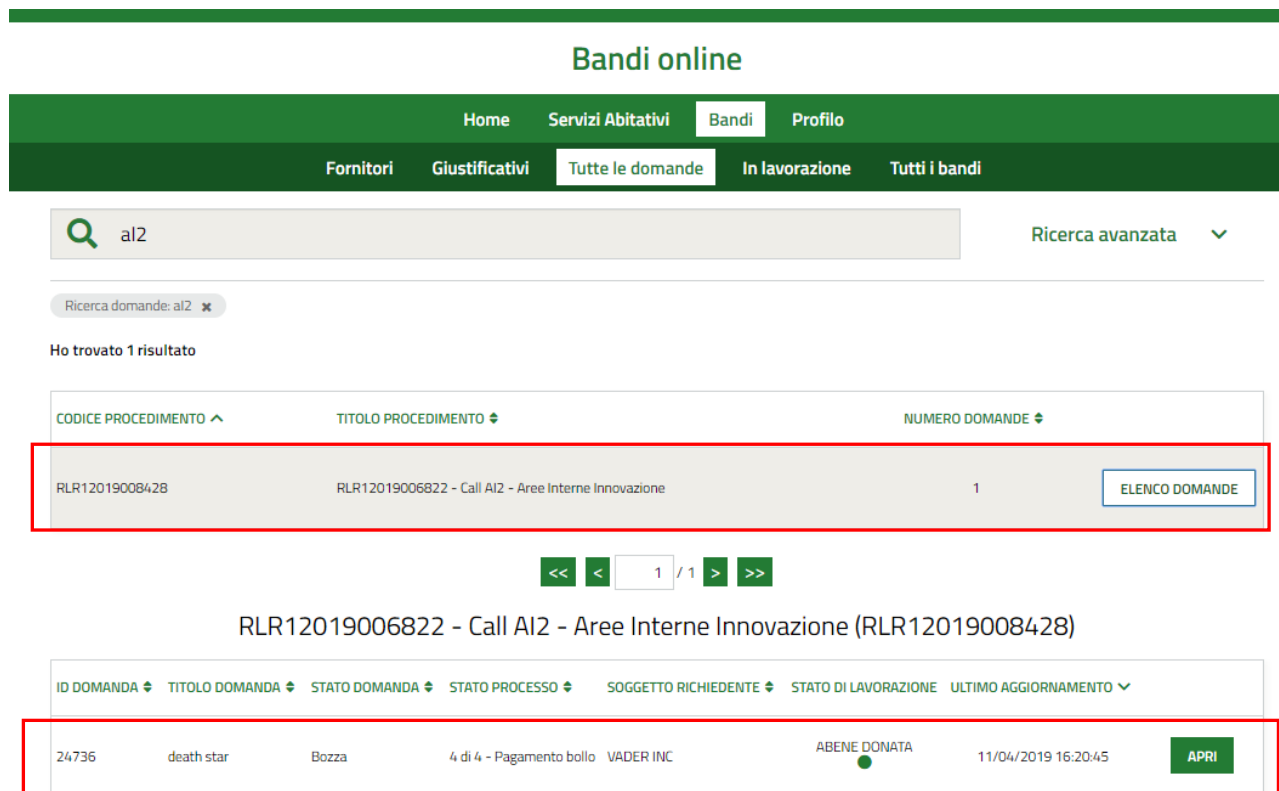
**Figura 41 Menu pratiche**

È possibile ricercare le pratiche d'interesse selezionando una delle due voci, ad esempio



In questo modo il sistema riporta il risultato ottenuto.

Cliccando sul bottone  del procedimento di interesse è possibile visualizzare il dettaglio delle pratiche ad esso associate.



**Figura 42 Tutte le domande: dettaglio procedimento selezionato**

Basterà cliccare sul bottone  della pratica di interesse per accedervi.