



# Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione  
al bando

**“Investimenti per la Ripresa”**

-

**Adesione**

-

## Indice

1.	Introduzione.....	3
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2.	Accesso a Bandi Online.....	4
3.	Presentazione della Domanda di Adesione .....	7
3.1	Modulo 1 di 7: Informazioni preliminari .....	11
3.2	Modulo 2 di 7: Dati anagrafici dell'impresa .....	13
3.3	Modulo 3 di 7: Altri dati richiesti .....	17
3.4	Modulo 4 di 7: Progetto .....	19
3.5	Modulo 5 di 7: Documenti .....	22
3.6	Modulo 6 di 7: Richiesta di Agevolazione.....	24
3.7	Modulo 7 di 7: Pagamento Bollo .....	26
3.8	Invio al protocollo.....	30

## Indice delle Figure

<b>Figura 1</b>	<b>Accesso a Bandi Online .....</b>	<b>4</b>
<b>Figura 2</b>	<b>Servizio di Autenticazione.....</b>	<b>5</b>
Figura 3	Home page Bandi Online – Profilo Cittadino.....	6
Figura 4	Home page Bandi Online – Seleziona profilo.....	7
Figura 5	La mia area: dati utente .....	8
Figura 6	I miei profili.....	8
Figura 7	Home page Bandi .....	9
Figura 8	Nuova domanda.....	10
Figura 9	Informazioni preliminari .....	11
Figura 10	Dati soggetto delegato .....	12
Figura 11	Dati anagrafici dell'impresa .....	15
Figura 12	Legale rappresentante .....	16
Figura 13	Altri dati richiesti.....	18
Figura 14	Soggetto richiedente è tenuto al deposito del bilancio di esercizio = no .....	18
Figura 15	Progetto - Sviluppo sperimentale e Innovazione di processo.....	20
Figura 16	Spesa ammissibile .....	21
Figura 17	Dichiarazioni e Documenti .....	22
Figura 18	Esenzione bollo.....	23
Figura 19	Richiesta di agevolazione .....	24
Figura 20	Pagamento bollo .....	26
<b>Figura 21</b>	<b>Riepilogo dati pagamento.....</b>	<b>27</b>
<b>Figura 22</b>	<b>Dati Pagamento .....</b>	<b>27</b>
<b>Figura 23</b>	<b>Pagamento eseguito .....</b>	<b>28</b>
<b>Figura 24</b>	<b>Pagamento eseguito .....</b>	<b>28</b>
<b>Figura 25</b>	<b>Pagamento eseguito .....</b>	<b>30</b>

# 1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

## 1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**Investimenti per la Ripresa**" adesione Imprese:

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**

## 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

## 2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: [www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it)

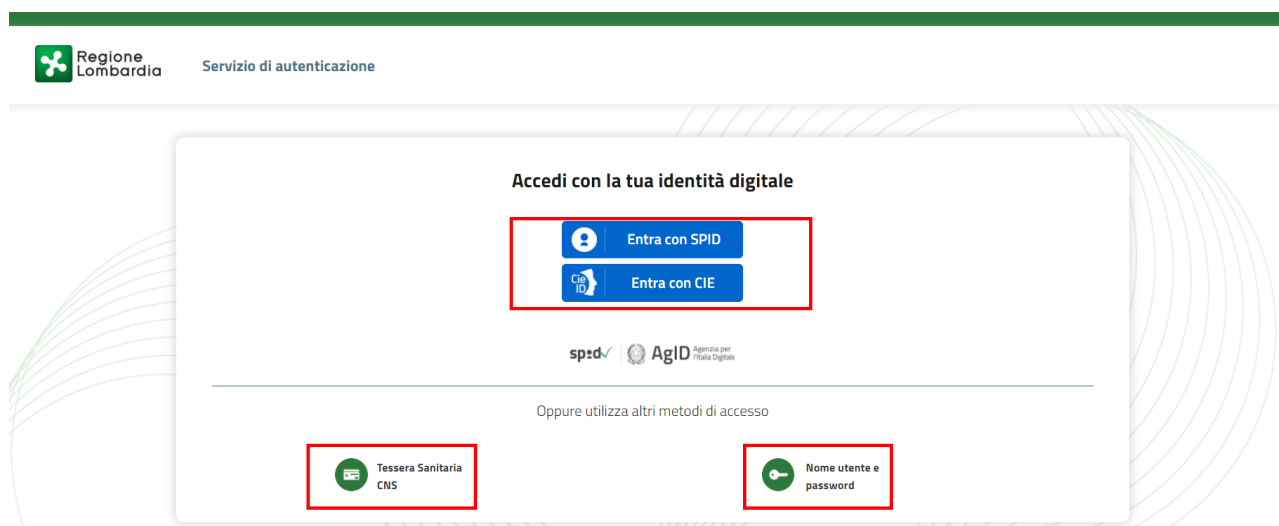
The screenshot shows the homepage of the 'Bandi online' portal for the Regione Lombardia. At the top right, a green button labeled 'Accedi o Registrati' is highlighted with a red rectangle. Below the header, there is a search bar and a navigation menu with links: Home, Bandi, Comunicazioni, Come funziona, Assistenza, and La mia area. The main content area is titled 'Bandi in primo piano' and features three featured bids. Each bid card includes a category (Cittadini, Imprese, or Bando), a status (Aperto), a closing date, a title, a code, and a 'Vedi dettaglio' link. A 'Fal domanda' button is also present on each card. The date and time '25 giugno 2021, ore 17:39' are displayed in the top right corner.

Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su “**Accedi al Servizio**”

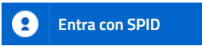
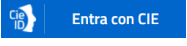



il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.



**Figura 2 Servizio di Autenticazione**

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

## ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CieID, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CieID è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

**ATTENZIONE**

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

The screenshot shows the home page of the 'Bandi online' website. At the top, there is a green header with the user's name 'DONATA ABENE' and a profile icon. Below this, the 'Regione Lombardia' logo and 'Bandi online' text are visible, along with a search bar containing 'Cerca un bando'. A navigation menu includes 'Home', 'Bandi', 'Comunicazioni', 'Come funziona', 'Assistenza', and 'La mia area'. The date and time '25 giugno 2021, ore 17:42' are displayed in the top right corner.

A section titled 'Rimani informato' contains the text 'Indica le tue preferenze per essere informato sulle prossime iniziative di tuo interesse!' and a 'Clicca qui' button.

The main section is 'Bandi in primo piano', featuring a filter bar with 'Tutto' selected and other options like 'Cittadini', 'Imprese', 'Enti e operatori', 'Concorsi pubblici', and 'In apertura'. Three featured bands are shown:

- Enti e operatori:** 'BANDO PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE, DELLO SPETTACOLO' (Aperto, chiude il 10-06-2022). Image shows a parade float.
- Imprese:** 'Rilancio dei quartieri fieristici lombardi - 2021' (Aperto). Image shows a robotic arm.
- Imprese:** 'Avviso a favore degli intermediari del commercio per la concessione di c...' (Aperto). Image shows a person at a computer.

**Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino**

## 3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

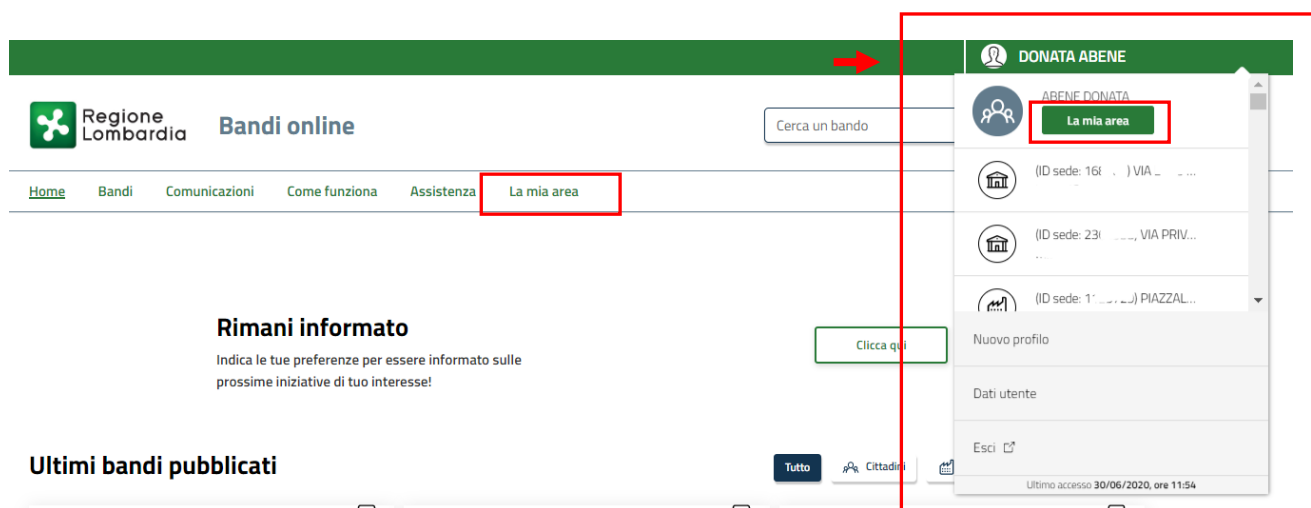
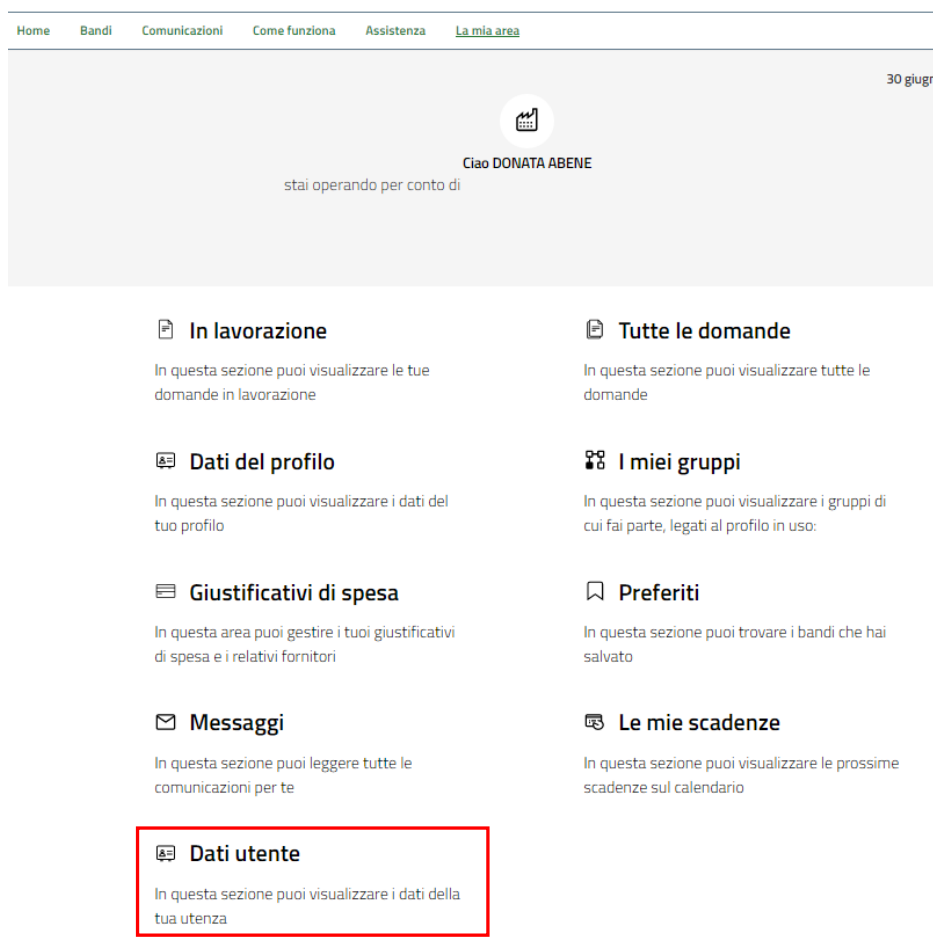


Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo

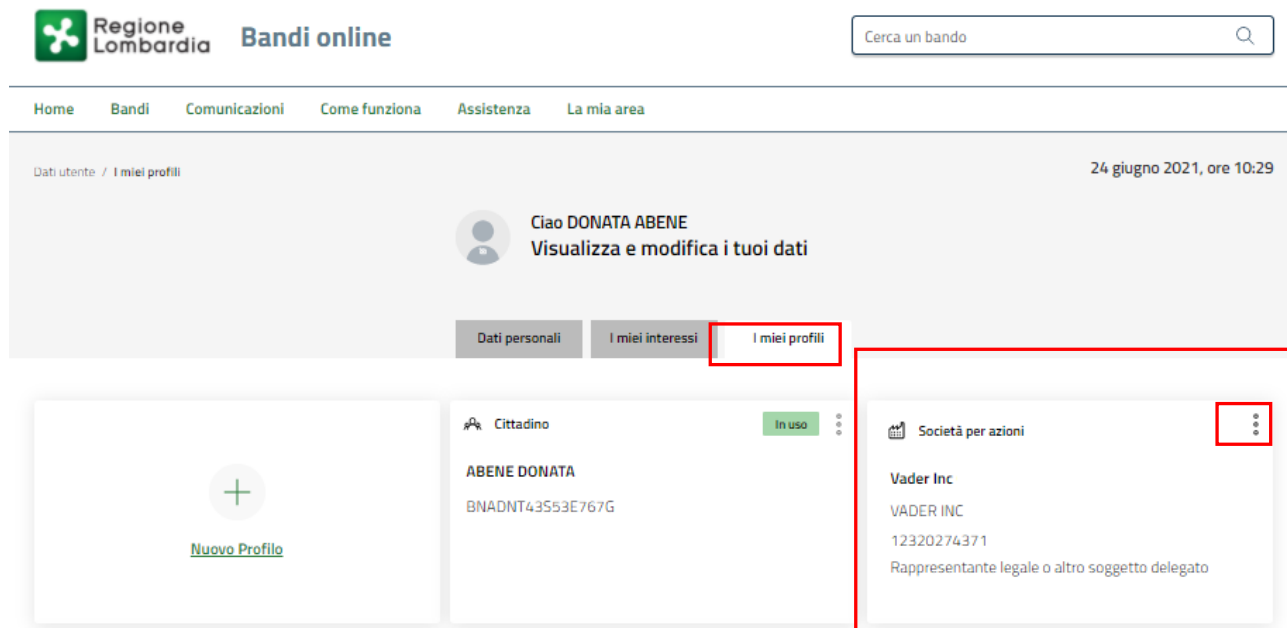
In alternativa selezionare la voce **La mia area** o **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui selezionare la

voce **Dati utente** per visualizzare i dettagli della propria utenza.




**Figura 5 La mia area: dati utente**

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab “I MIEI PROFILI” per visualizzare l’elenco dei propri profili.



**Figura 6 I miei profili**

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.



Una volta scelto il profilo selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Regione Lombardia **Bandi online** Cerca un bando

Home **Bandi** Comunicazioni Come funziona Assistenza La mia area

29 settembre 2021, ore 16:22

## Bandi

investimenti per la ripresa Ricerca avanzata

Tematiche: [Agricoltura e Pesca](#) | [Ambiente ed Energia](#) | [Amministrazione e Territorio](#) | [Attività Imprenditoriali e Commercio](#) | [Comunità e Diritti](#) | [Cooperazione](#) | [Cultura](#) | [Edilizia](#) | [Infrastrutture e Mobilità](#) | [Istruzione, Formazione e Lavoro](#) | [Ricerca e Innovazione](#) | [Salute e Benessere](#) | [Sicurezza ed Emergenze](#) | [Sport e Turismo](#)

Filtri attivi:

Tutto [Cittadini](#) [Imprese](#) [Enti e operatori](#) [Concorsi pubblici](#) [In apertura](#)

Imprese  
Aperto  
Bando

**Bando Investimenti per la Ripresa**

Codice: RLA12021014888

Bando Investimenti per la Ripresa

**Fai domanda** [Vedi dettaglio](#)

**Figura 7 Home page Bandi**

Cliccando su **“VEDI DETTAGLIO”** [Vedi dettaglio](#) il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **Fai domanda** il sistema genera la domanda suddivisa in moduli da compilare.

Il sistema visualizza il modulo di avvio della domanda.

← Indietro

**Nuova Domanda - ID Domanda: 44933**

Procedimento Bando Investimenti per la Ripr...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Bando Investimenti per la Ripr...	Soggetto Richiedente FENER INC	SCOPRI DI PIÙ
				CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

**Compila**

VISUALIZZA

### Adesione

#### Adesione

BANDO INVESTIMENTI PER LA RIPRESA

BANDO INVESTIMENTI PER LA RIPRESA

## Bando Investimenti per la Ripresa

#### Modelli da scaricare

Manuale

Istruzioni per dichiarazione regolarità contributiva

Calcolo della dimensione d'impresa

#### Informativa

E' deprecato l'accesso su Bandi Online con la stessa utenza, su più browser o più schede del medesimo browser simultaneamente, in quanto tale operazione potrebbe causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.

La funzione di copia/incolla è garantita solo tramite l'utilizzo di programmi di editor di testo senza specifiche formattazioni (es. Notepad, Notepad++ e similari), da evitare l'utilizzo di programmi di elaborazioni di testi con formattazione (es. Word, Open-Office e similari) in quanto potrebbero causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.

Durante la navigazione su Bandi Online si richiede di non utilizzare i pulsanti "Avanti" e "Indietro" del proprio browser, ma di utilizzare i pulsanti appositi visibili all'interno delle pagine del portale.

Dichiaro: \*

di aver letto, compreso e accettato l'informativa

**AVVIA** SALVA BOZZA

**Figura 8 Nuova domanda**

Una volta scaricati i Modelli e preso visione dell'informativa, mettendo l'apposito segno di spunta, selezionare il bottone **AVVIA** per accedere ai moduli da compilare.

#### ATTENZIONE

**La modulistica online potrà essere compilata solo dal Rappresentante legale stesso oppure, al suo posto, dall'eventuale soggetto delegato**

**Il sistema non accetterà altri utenti compilatori.**

### 3.1 Modulo 1 di 7: Informazioni preliminari

← Indietro

**Nuova Domanda - ID Domanda: 44933**

Procedimento Bando Investimenti per la Ripr...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1 di 7 - Informazioni prelimin...	Soggetto Richiedente FENER INC
---	------------------------	---	-----------------------------------

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila

↗ VISUALIZZA

#### Adesione

##### Adesione

1 DI 7 - INFORMAZIONI PRELIMINARI

INFORMAZIONI PRELIMINARI

Informazioni preliminari

**Dati del richiedente**

Denominazione FENER INC	Codice fiscale 24813755972
Natura Giuridica Società semplice	

**Soggetto delegato**

È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? \*

Sì  
 No

ELIMINA BOZZA

INDIETRO

VAI AL MODULO SUCCESSIVO

SALVA BOZZA

**Figura 9 Informazioni preliminari**

Prendere visione dei dati del **Soggetto richiedente** riportati

Specificare se è stato incaricato un **Soggetto delegato**. In questo caso, sarà necessario inserire le informazioni che il sistema richiederà.

**ATTENZIONE**

Se è stato delegato un soggetto diverso dal rappresentante legale alla compilazione della domanda, è necessario caricare la richiesta di agevolazione firmata dal rappresentante legale.

È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? *		Il delegato è: *	
<input checked="" type="radio"/> Sì		<input checked="" type="radio"/> Interno al soggetto richiedente	
<input type="radio"/> No		<input type="radio"/> Esterno al soggetto richiedente	
Nome *		Cognome *	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Codice fiscale *		Data di nascita *	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Provincia di nascita (EE per Stato estero) *		Comune/Stato estero di nascita *	
<input type="text" value="- seleziona -"/>		<input type="text" value="- seleziona -"/>	
Recapito telefonico *		E-mail *	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<input type="button" value="ELIMINA BOZZA"/>		<input type="button" value="INDIETRO"/>	
<input type="button" value="VAI AL MODULO SUCCESSIVO"/>		<input type="button" value="SALVA BOZZA"/>	

**Figura 10 Dati soggetto delegato**

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati presenti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.2 Modulo 2 di 7: Dati anagrafici dell'impresa

[← Indietro](#) Nuova Domanda - ID Domanda: 44933

Procedimento Bando Investimenti per la Ripr...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1 di 7 - Informazioni prelimin...	Soggetto Richiedente FENER INC
---	------------------------	---	-----------------------------------

[SCOPRI DI PIÙ](#)  
[CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO](#) i

Compila ^ VISUALIZZA

### Adesione

2 DI 7 - DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA

DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA

### Dati anagrafici dell'impresa

**Avvisi**

Attenzione: non avendo delegato un soggetto diverso dal Rappresentante Legale per la compilazione e gestione della domanda, è richiesto che l'utente compilatore della presente domanda sia il Rappresentante Legale dichiarato nel modulo 2.

---

**Dati del richiedente**

Partita IVA  
24B13755972

---

Natura Giuridica \*

---

Data costituzione \*

---

Data inizio attività \*


---

Stato attività \*

---

**Iscrizione alla Camera di commercio**

Numero iscrizione (recuperato da Registro Imprese)	Provincia iscrizione (recuperato da Registro Imprese)
Data iscrizione (recuperato da Registro Imprese) --/--/--	Sono stati recuperati dati incompleti relativamente all'iscrizione alla Camera di Commercio. Procedere all'inserimento manuale.
Numero iscrizione * <input type="text"/>	Provincia iscrizione * <input type="text" value="- Seleziona -"/>
Data iscrizione * <input type="text" value="--/--/--"/>	

<b>Dimensione d'impresa</b>	
Calcolo della dimensione d'impresa	Dimensione d'impresa dichiarata *
	- seleziona -
<b>Sede legale</b>	
Non è stato possibile recuperare la sede legale dal Registro Imprese. Procedere all'inserimento manuale dei dati della sede legale.	Provincia (EE per Stato estero) *
	- seleziona -
Comune/Stato estero *	CAP *
- seleziona -	
Indirizzo *	Posta Elettronica Certificata (PEC) *
<b>Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto</b>	
Non è stato possibile recuperare l'elenco delle sedi attive dal Registro Imprese. Se si è in possesso di sede operativa in Lombardia, procedere all'inserimento manuale selezionando 'Sede non in elenco'.	La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: *
	- seleziona -
<b>Linea di intervento</b>	
Linea di intervento definita sulla base della localizzazione della sede operativa	
<b>Rappresentante legale indicato per il progetto</b>	
Non è stato possibile recuperare nessun Rappresentante legale dal Registro Imprese. Procedere all'inserimento manuale selezionando 'Altro rappresentante legale' dal menù a tendina.	Selezionare il rappresentante legale che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati *
	- Seleziona -
Nome *	Cognome *
Codice fiscale *	Data di nascita *
	...../...../..... 
Provincia di nascita (EE per Stato estero) *	Comune/Stato estero di nascita *
- seleziona -	- seleziona -
Provincia di residenza (EE per Stato estero) *	Comune/Stato estero di residenza *
- seleziona -	- seleziona -
CAP di residenza *	Indirizzo di residenza *
Recapito telefonico *	E-mail *

**Iscrizione alla sezione speciale imprese artigiane**

Il soggetto richiedente è iscritto alla sezione speciale delle imprese artigiane del Registro Imprese delle Camere di Commercio?

No  Sì  No

Attenzione: nel caso di Linea A, è richiesta obbligatoriamente l'iscrizione alla sezione speciale delle imprese artigiane del Registro Imprese delle Camere di Commercio.

---

**Iscrizione all'Albo delle imprese agromeccaniche di Regione Lombardia**

Il soggetto richiedente è iscritto all'Albo delle imprese agromeccaniche di Regione Lombardia?

No  Sì  No

---

**Codice attività (ATECO 2007) dichiarato**

Non è stato possibile recuperare il Codice ATECO dal Registro Imprese. Procedere all'inserimento manuale selezionando 'Altro codice' dal menu a tendina.

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

- Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Sezione \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Divisione \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Gruppo \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Classe \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Categoria \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Sottocategoria \* - Seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Codice completo

Codice ATECO dichiarato - Descrizione

---

**Attenzione**

Per uno o più dati non sono state confermate le informazioni recuperate dal Registro Imprese.

E' stato comunicato un aggiornamento recente dei propri dati al Registro Imprese? \*

Sì  No

**Figura 11 Dati anagrafici dell'impresa**

Prendere visione dei **Dati del richiedente** e dei dati relativi all'**Iscrizione alla Camera di commercio** e, se necessario, modificare le info riportate, selezionare la voce SI e compilare i campi che si attiveranno.

Nel caso in cui non sia stato possibile recuperare i dati dal Registro delle imprese, dovranno essere inseriti.

Proseguire valorizzando la **Dimensione d'impresa**, caricando a sistema anche l'apposto modulo tramite il bottone **CARICA**.

Proseguire compilando i dati della **Sede Legale** e della **Sede Operativa in cui verrà realizzato il progetto**, il sistema caricherà la linea di intervento specificando se è la Linea A o la Linea B.

#### **ATTENZIONE**

La linea di intervento è selezionata in automatico dal sistema sulla base della posizione della sede operativa dichiarata. Se tale sede è in uno dei comuni delle aree interne, la linea sarà la B, se invece è in Lombardia ma non in uno dei comuni delle aree interne, sarà la linea A.

Ogni Linea ha la sua dotazione finanziaria e la serie di codici Ateco ammissibili (la Linea B ha una serie di ATECO in più rispetto alla A).

Il sistema in automatico riporta le informazioni in merito al Codice Ateco primario e alle sedi attive dalla banca dati del Registro delle imprese. Sarà necessario dichiarare il codice Ateco dell'azienda e verificare i dati della sede legale riportati.

Qualora non sia stato possibile recuperare le informazioni dal registro Imprese, sarà necessario inserirle.

Proseguire la compilazione indicando la Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto, e indicando il Rappresentante legale, selezionandolo tra quelli riportati dal sistema e completandone le info mancanti.

**Rappresentante legale indicato per il progetto**

Non è stato possibile recuperare nessun Rappresentante legale dal Registro Imprese. Procedere all'inserimento manuale selezionando 'Altro rappresentante legale' dal menù a tendina.

Selezionare il rappresentante legale che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati \*

Nome *	<input type="text"/>	- Seleziona -	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>		
Codice fiscale *	<input type="text"/>	Data di nascita *	<input type="text"/>
Provincia di nascita (EE per Stato estero) *	- seleziona -	Comune/Stato estero di nascita *	- seleziona -
Provincia di residenza (EE per Stato estero) *	- seleziona -	Comune/Stato estero di residenza *	- seleziona -
CAP di residenza *	<input type="text"/>	Indirizzo di residenza *	<input type="text"/>
Recapito telefonico *	<input type="text"/>	E-mail *	<input type="text"/>

**Figura 12 Legale rappresentante**

Valorizzare le info in merito all' Iscrizione alla sezione speciale imprese artigiane e all' Iscrizione all'Albo delle imprese agromeccaniche di Regione Lombardia.

Concludere la compilazione specificando se è stato comunicato o meno un aggiornamento dei propri dati al registro Imprese.

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.



## 3.3 Modulo 3 di 7: Altri dati richiesti

← **Indietro**

**Nuova Domanda - ID Domanda: 44933**

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Bando Investimenti per la Ripr...	Bozza	1 di 7 - Informazioni prelimin...	FENER INC	<b>CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</b> ⓘ

**Compila**

VISUALIZZA

### Adesione

**3 DI 7 - ALTRI DATI RICHIESTI**

**ALTRI DATI RICHIESTI**

**Altri dati richiesti**

**Avvisi**

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

**Referente operativo**

Nome \*

Cognome \*

Codice fiscale \*

Recapito telefonico \*

E-mail \*

Qualifica \*

**Informazioni di contatto relative al Soggetto richiedente, che verranno utilizzate per le comunicazioni relative al bando**

Posta Elettronica Certificata (PEC) \*

Si dichiara: \*  di aver inserito un indirizzo valido e attivo di posta elettronica certificata al fine della ricezione delle comunicazioni ufficiali relative al bando.

E-mail \*

Recapito telefonico \*

**Coordinate bancarie del conto corrente sul quale si intende ricevere l'agevolazione**

Denominazione istituto di credito \*

Agenzia \*

Intestatario \*

IBAN \*

**Altre informazioni**

Il soggetto richiedente è tenuto al deposito del bilancio di esercizio? \*

Sì

No

Diminuzione dei Ricavi Tipici	
Ricavi tipici dell'impresa relativi all'ultimo esercizio chiuso alla data di presentazione della domanda (es. al 31.12.2020) *	Ricavi tipici dell'impresa relativi al penultimo esercizio chiuso alla data di presentazione della domanda (es. al 31.12.2019) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Caratteristiche distintive dell'impresa	
La componente femminile all'interno della compagine societaria del soggetto richiedente alla data di presentazione della domanda è >= 20%? *	La componente giovanile (età inferiore o pari a 35 anni) all'interno della compagine societaria del soggetto richiedente alla data di presentazione della domanda è >= 20%? *
<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
Sono presenti sistemi di certificazione ambientale alla data di presentazione della domanda? *	
<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	
Finalità dell'intervento progettuale	
Finalità dell'intervento progettuale *	Le voci di spesa "c) interventi ordinari e straordinari" e "d) interventi di revamping di impianti di produzione e macchinari già di proprietà" sono imputabili solo se il progetto prevede finalità legate alla Sicurezza.
<input type="checkbox"/> Transizione digitale <input type="checkbox"/> Transizione green <input type="checkbox"/> Sicurezza	
<input type="button" value="ELIMINA BOZZA"/> <input type="button" value="INDIETRO"/> <input type="button" value="VAI AL MODULO SUCCESSIVO"/> <input type="button" value="SALVA BOZZA"/>	

**Figura 13 Altri dati richiesti**

Compilare i dati relativi al **Referente operativo**, inserire le **Informazioni di contatto** e le **Coordinate bancarie**.

Valorizzare le **Altre informazioni**, specificando se il soggetto richiedente è tenuto o meno al deposito del bilancio di esercizio.

In caso negativo, il sistema richiederà l'inserimento di ulteriori informazioni di dettaglio.

Altre informazioni	
Il soggetto richiedente è tenuto al deposito del bilancio di esercizio? *	L'ultimo esercizio è stato chiuso e la relativa dichiarazione fiscale dei redditi è stata presentata? *
<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

**Figura 14 Soggetto richiedente è tenuto al deposito del bilancio di esercizio = no**

Proseguire indicando la **Diminuzione dei Ricavi Tipici** e le **Caratteristiche distintive dell'impresa**,

Concludere la compilazione del modulo specificando la **Tipologia di progetto** che verrà presentato, scegliendolo tra quelle proposte.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.4 Modulo 4 di 7: Progetto

In funzione della tipologia di Progetto selezionato nel modulo 3, il Sistema richiede di valorizzare determinate spese.

Solo se il progetto prevede finalità legate alla **Sicurezza** il Sistema richiede la definizione delle voci di spesa "c) interventi ordinari e straordinari" e "d) interventi di revamping di impianti di produzione e macchinari già di proprietà".

[← Indietro](#) **Nuova Domanda - ID Domanda: 44933**

Procedimento Bando Investimenti per la Ripr...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1 di 7 - Informazioni prelimin...	Soggetto Richiedente FENER INC	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
---	------------------------	---	-----------------------------------	--

**Compila** **VISUALIZZA**

### Adesione

4 DI 7 - PROGETTO

PROGETTO

**Progetto**

#### Avvisi

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

#### Dati di Progetto

Titolo progetto *	Sintesi del progetto che verrà pubblicata ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs 33/2013
<input type="text"/>	Finalità: Transizione digitale Obiettivi: - Integrare tecnologie digitali nei processi produttivi: interventi funzionali all'integrazione di tecnologie digitali nel ciclo produttivo dell'impresa - Digitalizzare i rapporti con la clientela e/o implementare piattaforme di e-commerce: interventi funzionali al miglioramento dei processi di vendita e pre e/o post-vendita dell'impresa
Data prevista di avvio del progetto *	Finalità: Transizione green Obiettivi: - Promuovere i processi di eco-innovazione: interventi funzionali alla riduzione di emissioni nocive e/o scarti di produzione non riutilizzabili o valorizzabili nei processi produttivi
<input type="text"/>	Data prevista di chiusura del progetto *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Avviso**

Avviso coerenza obiettivo/voce

---

**Costo del progetto - Spese ammissibili**

# ^	VOCE DI SPESA	IMPORTO
	Voce di spesa	-10,00
1	a) acquisto di macchinari, impianti di produzione, attrezzature, arredi nuovi di fabbrica necessari per il conseguimento delle finalità produttive	€
2	b) acquisto di autoveicoli nuovi di fabbrica per il trasporto merci di categoria N1 (aventi massa massima non superiore a 3,5 tonnellate come previsto dall'art. 47, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 30/04/1992, n. 285 e s.m.i. "Nuovo codice della strada"), elettrici, ibridi, GPL e metano mono e bifuel, benzina EURO 6D-TEMP e D-FINAL, diesel EURO 6D-TEMP e DFINAL	€
3	c) interventi ordinari e straordinari (a titolo esemplificativo, costi per componentistica, manodopera) finalizzati al mantenimento in efficienza di impianti di produzione e macchinari già di proprietà nel limite del 20% delle lettere a), e) e f)	0,00 €
4	d) interventi di revamping di impianti di produzione e macchinari già di proprietà (a titolo esemplificativo, costi per componentistica, manodopera) finalizzati al miglioramento delle performance produttive e/o di sicurezza	0,00 €
5	e) acquisto di software, licenze d'uso, costi per servizi software di tipo cloud e saas e simili per un periodo non superiore a 12 mesi di servizio	€
6	f) acquisto di licenze per l'uso di marchi e brevetti	€
7	g) opere murarie, impiantistica e costi assimilati nel limite del 20% delle precedenti lettere a) e d) e costituiscono spesa ammissibile solo se direttamente correlati e funzionali all'installazione dei beni oggetto dell'intervento	€
8	h) attività comunicazione e marketing nel limite del 10% delle precedenti lettere da a) a g)	€
9	i) indiretti (spese generali), riconosciuti in misura forfettaria, ai sensi dell'art. 181 comma 6 Regolamento (UE) n. 1046/18, del 7% dei costi diretti di cui alle voci da a) a g)	€

**Sintesi economica**

Costo del progetto presentato Il costo del progetto deve essere almeno € 15.000  
 0,00 €

Agevolazione massima richiedibile Agevolazione richiesta \*  
 0,00 €

ELIMINA BOZZA
INDIETRO
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

**Figura 15 Progetto - Sviluppo sperimentale e Innovazione di processo**

Nel quarto modulo è necessario dettagliare i dati del progetto.

Compilare i **Dati di Progetto** inserendo le informazioni richieste.

SI RICORDA CHE

- La data prevista di avvio del progetto non può essere antecedente alla data di approvazione della DGR del bando: 02/08/2021;
- La data prevista di fine progetto deve essere minore o uguale al 28/10/2022.

Proseguire valorizzando il **Costo di Progetto – Spese ammissibili** selezionando la riga della spesa da valorizzare.

The screenshot shows a web interface for entering project costs. At the top, a breadcrumb trail reads '4 di 7 - Progetto > Progetto > Costo del progetto - Spese ammissibili [1]'. Below this is a header 'PROGETTO' with a progress bar. The main title is 'Progetto' in green. Underneath is the section 'Spesa ammissibile'. There is a label 'Voce di spesa' followed by a text input field containing 'a) acquisto di macchinari, impianti di produzione, attrezzature, arredi nuovi di fabbrica necessari per il conseguimento delle finalità produttive'. To the right of this is a label 'Importo \*' followed by a numeric input field. At the bottom right, there are two buttons: 'INDIETRO' and 'SALVA COSTO DEL PROGETTO - SPESE AMMISSIBILI'.

**Figura 16 Spesa ammissibile**

Compilare la maschera l'Importo e al termine selezionare **SALVA COSTO DEL PROGETTO - SPESE AMMISSIBILI** per salvare i dati e tornare al modulo principale.

#### **ATTENZIONE**

IL Costo del progetto presentato deve essere almeno € 15.000.

SI RIRCORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le spese da valorizzare.

In funzione degli importi inseriti il sistema aggiorna la **Sintesi economica**, sarà necessario concludere la compilazione del modulo imputando ***l'Agevolazione richiesta***.

Al termine cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

#### **ATTENZIONE**

Cliccando sul pulsante **INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

## 3.5 Modulo 5 di 7: Documenti

In questo modulo è necessario caricare a Sistema la documentazione richiesta.

[← Indietro](#) **Nuova Domanda - ID Domanda: 44933**

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	<a href="#">SCOPRI DI PIÙ</a>
Bando Investimenti per la Ripr...	Bozza	1 di 7 - Informazioni prelimin...	FENER INC	<a href="#">CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO</a> ⓘ

**Compila** [^ VISUALIZZA](#)

### Adesione

5 DI 7 - DICHIARAZIONI E DOCUMENTI

**DICHIARAZIONI E DOCUMENTI**

**Dichiarazioni e Documenti**

**Avvisi**

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

La data prevista di inizio progetto non può essere antecedente alla data di protocollazione della presente domanda. Tornare al modulo 4 di 7 - Progetto per modificare la data inserita.

**Modelli da scaricare**

Istruzioni per dichiarazione regolarità contributiva

**Documenti da allegare**

Attenzione: poiché il rappresentante legale precedentemente indicato non è tra quelli recuperati dal Registro Imprese, è richiesta obbligatoriamente la firma digitale del rappresentante legale stesso sul Modulo Dimensione d'impresa, anche avendo effettuato l'accesso tramite SPID.

Modulo Dimensione d'impresa \*

[CARICA](#)

Certificazione ambientale (come ad esempio EMAS, ISO 14001, ISO 50001) di cui risulti in possesso \*

[CARICA](#)

**DURC**

Dichiara: \*

di essere in regola con la regolarità contributiva (DURC)

di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC) e di non essere tenuta ad avere una posizione INPS/INAIL

**Pagamento bollo**

Il soggetto richiedente è: \*

obbligato al pagamento del Bollo ai sensi del DPR 642/1972

esente dal pagamento dell'imposta di bollo per la seguente motivazione

**Ulteriori documenti da caricare** +

# ^	DESCRIZIONE ⇅

[ELIMINA BOZZA](#) [INDIETRO](#) [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 17 Dichiarazioni e Documenti

Nell'area Modelli da scaricare effettuare il download della documentazione, selezionando l'apposito link. Tale documentazione dovrà essere ricaricata a Sistema digitalmente firmata.

SI RICORDA CHE se è stato delegato un soggetto diverso dal rappresentante legale alla compilazione della domanda, è necessario caricare il Modulo di dimensione di impresa firmata dal rappresentante legale.

### ATTENZIONE

Nel caso in cui il rappresentante legale indicato nel Modulo2, non è tra quelli recuperati dal Registro Imprese, è richiesta obbligatoriamente la firma digitale del rappresentante legale stesso sul Modulo di dimensione di impresa, anche avendo effettuato l'accesso tramite SPID.

Valorizzare le dichiarazioni e specificare la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo.

Nel caso di esenzione, sarà necessario specificarne la motivazione.

**Pagamento bollo**

Il soggetto richiedente è: \*

obbligato al pagamento del Bollo ai sensi del DPR 642/1972

esente dal pagamento dell'imposta di bollo per la seguente motivazione

Categoria di esenzione \*

D.P.R. n. 642/1972 - Società agricole (Allegato B art. 21 bis)

Società cooperative (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis)

Cooperative sociali (L. 266/1991 art. 8), ONLUS e federazioni sportive (Allegato B art. 27 bis)

Allegare documentazione attestante l'esenzione \*

CARICA

**Figura 18 Esenzione bollo**

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

### ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **TORNA INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

## 3.6 Modulo 6 di 7: Richiesta di Agevolazione

← Indietro

Nuova Domanda - ID Domanda: 44933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Bando Investimenti per la Ripr...	Bozza	1 di 7 - Informazioni prelimin...	FENER INC	CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO ⓘ

Compila

Adesione

6 DI 7 - RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

Richiesta di agevolazione

Avvisi

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

Richiesta di agevolazione

SCARICA

Attenzione: procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno.

Carica \*

CARICA ⓘ

ELIMINA BOZZA INDIETRO VAI AL MODULO SUCCESSIVO SALVA BOZZA

Figura 19 Richiesta di agevolazione

In questo modulo è necessario effettuare il download della Richiesta di agevolazione, selezionando l'apposito bottone **SCARICA**.

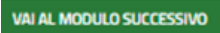
Tale documento deve essere firmato digitalmente e ricaricato a sistema, tramite il bottone **CARICA**.

SI RICORDA CHE se è stato delegato un soggetto diverso dal rappresentante legale alla compilazione della domanda, è necessario caricare la richiesta di agevolazione firmata dal rappresentante legale.

### ATTENZIONE

Nel caso in cui il rappresentante legale indicato nel Modulo2, non è tra quelli recuperati dal Registro Imprese, è richiesta obbligatoriamente la firma digitale del rappresentante legale stesso sulla richiesta di agevolazione, anche avendo effettuato l'accesso tramite SPID.



Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

#### **ATTENZIONE**

Cliccando sul pulsante **INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

## 3.7 Modulo 7 di 7: Pagamento Bollo

← Indietro
Nuova Domanda - ID Domanda: 44933

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Bando Investimenti per la Ripr...	Bozza	1 di 7 - Informazioni prelimin...	FENER INC

SCOPRI DI PIÙ  
CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO i

Compila
^ VISUALIZZA

### Adesione

7 DI 7 - PAGAMENTO BOLLO

PAGAMENTO BOLLO

### Pagamento bollo

**Avvisi**

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

---

**Bollo virtuale**

Soggetto richiedente	Email
BAZURSIMEO AIKIRONE	sonia.minella@cnt.lispa.it
Importo	Esito
16,00 E	Da pagare

PAGA BOLLO

ELIMINA BOZZA
INDIETRO
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

**Figura 20 Pagamento bollo**

In questo modulo è necessario assolvere al pagamento dell'imposta di bollo.

Cliccando su **"PAGA BOLLO"** PAGA BOLLO il sistema apre la pagina di riepilogo dei dati di pagamento.

**Regione Lombardia**  
**Pagamento imposta del Bollo Virtuale**

**Riepilogo dati Pagamento**

Richiedente	SO
Oggetto	Pagamento bollo per adesione bando

Dettaglio Importi	
Importo	€ 16.00
Commissioni	€ 0.00
<b>Totale Addebito</b>	<b>€ 16.00</b>

**Dati per Pagamento con Carta di Credito**

Totale Addebito: **16.00 €**

E-mail   Modifica E-Mail

Conferma E-mail

Cliccando su Esegui Pagamento entrerai nel sistema di pagamento sicuro dell'istituto bancario Intesa San Paolo S.p.A.  
Una volta completata l'operazione verrà emessa la relativa quietanza che sarà spedita all'indirizzo di posta elettronica sopraindicato e potrà essere visualizzata on-line.

**Figura 21 Riepilogo dati pagamento**

Verificare la correttezza dei dati e cliccare su **“ESEGUI PAGAMENTO”**  per accedere al servizio di pagamento on line.

**DATI ACQUISTO**

Commerciante **SIAGEFRM**

Sito web **HTTP://**

Importo **EUR 16.0**

Riferimento operazione **142234668300606889**

Descrizione **SIAGEFRM - Pagamento online**

**DATI PAGAMENTO**

Numero carta \*

CVV2/CVC2/4DBC \*

Data di scadenza \*

Titolare carta \*

Email per conferma \*

Accordo al trattamento dei dati \*  
[Informativa sulla Privacy](#)

\* Campo obbligatorio




**Figura 22 Dati Pagamento**

Compilare la maschera inserendo le informazioni obbligatorie marcate a asterisco e cliccare su “**PROCEDI**” per confermare il pagamento.



**Figura 23 Pagamento eseguito**

Cliccare su  **Continua** per ritornare al **Modulo Principale**.

## Adesione

7 DI 7 - PAGAMENTO BOLLO

**PAGAMENTO BOLLO**

### Pagamento bollo

**Avvisi**

Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.

**Bollo virtuale**

Soggetto richiedente	Email
BAZURSIMEO AIKIRONE	sonia.minella@cnt.lispa.it
Numero ordine	Data di Pagamento
1217B	30/09/2021
Importo	Esito
16,00 €	Positivo

**Figura 24 Pagamento eseguito**

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

#### **ATTENZIONE**

Cliccando sul pulsante **TORNA INDIETRO** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

## 3.8 Invio al protocollo

The screenshot shows a web interface for a 'Nuova Domanda' (New Request) with ID 44933. At the top, there is a navigation bar with a green 'Indietro' button and the title 'Nuova Domanda - ID Domanda: 44933'. Below this is a summary table with four columns: 'Procedimento' (Bando Investimenti per la Ripr...), 'Stato Domanda' (Bozza), 'Stato Processo' (1 di 7 - Informazioni prelimin...), and 'Soggetto Richiedente' (FENER INC). To the right of the table are two buttons: 'SCOPRI DI PIÙ' and 'CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO'. Below the table is a large green 'Compila' button and a 'VISUALIZZA' button with a magnifying glass icon.

Below the summary table, the 'Adesione' section is active, with a sub-section 'INVIO AL PROTOCOLLO'. The main content area has a heading 'Invio al protocollo' and two 'Avvisi' (Notices) sections. The first notice states: 'Si comunica che a causa dell'elevato numero di domande pervenute la dotazione finanziaria per la Linea A è esaurita. È possibile, tuttavia, procedere con la presentazione di una nuova domanda che sarà inserita in lista d'attesa.' The second notice states: 'Cliccare su "Invia al protocollo" per concludere la presentazione della domanda.' At the bottom of the form, there are three buttons: 'INDIETRO', 'INVIA AL PROTOCOLLO', and 'SALVA BOZZA'.

Figura 25 Pagamento eseguito

Concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone **INVIA AL PROTOCOLLO**.

La domanda di contributo verrà inviata al protocollo di Regione Lombardia.

### ATTENZIONE

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.